Android 2.3 Brukerhåndbok

13. desember 2010 AUG-2.3-103-NO Mobilteknologiplattformen for Android™ 2.3



Juridisk

Copyright © 2010 Google Inc. Med enerett.

Google, den stiliserte Google-logoen, Android, den stiliserte Android-logoen, Nexus, den stiliserte Nexus-logoen, Nexus S, den stilisert Nexus S-logoen, Android Market, den stiliserte Android Market-logoen, Gmail, Google Apps, Google Kalender, Google Checkout, Google Earth, Google Latitude, Google Maps, Google Talk, Picasa, SafeSearch og YouTube er varemerker tilhørende Google Inc. Alle andre forekommende firma- og produktnavn kan være varemerker for andre firmaer.

Hvilke Google-programmer, tjenester og funksjoner som er tilgjengelige, kan variere alt etter land, operatør, telefonmodell og produsent.

Innhold

Om denne veiledningen 11

Grunnleggende om Android 13

Start av Android for første gang 14 Hvis du ikke har et SIM-kort i GSM-telefonen 14 Din Google-konto 14 Tilbakestille passordet for Google-kontoen 15 Tilleggskontoer 16 Google-tjenester 16 Introduksjon til startsiden 17 Bruk av berøringsskjermen 20 Bruk av telefonknappene 21 Bruk av styrekule 22 Arbeid med menyer 23 Alternativmenyer 23 Hurtigmenyer 24 Overvåking av telefonstatusen 25 Statusikoner 25 Varslingsikoner 26 Administrasjon av varslinger 28 Bruk av skjermtastaturet 30 Registrering av tekst ved å snakke 34 Redigering av tekst 36 Åpning av og veksling mellom programmer 39 Låsing av skjermen 41 Tilpassing av startsiden 42 Rask tilkobling til dine kontakter 44 Optimalisering av batterilevetiden 45 Administrere hvordan programmene bruker minne 47 Administrere nedlastinger 52

Tilkobling til nettverk og enheter 55

Tilkobling til mobilnettverk 56 Tilkobling til trådløse nettverk 59 Tilkobling til Bluetooth-enheter 62 Tilkobling til en datamaskin via USB 65 Deling av telefonens mobildatatilkobling 67 Tilkobling til virtuelle private nettverk 70 Arbeid med sikre sertifikater 72 Konfigurere Internett-anrop (SIP) 73

Ringing og mottak samtaler 75

Ringing og avslutting av samtaler 76 Svar eller avslag på samtaler 78 Arbeid med samtaleloggen 80 Ringing til kontakter 82 Utføre et Internett-anrop (SIP) 83 Lytting til talemeldinger 84 Talestyrt oppringing 85 Alternativer i løpet av en samtale 86 Administrasjon av flere samtaler 88

Søk ved hjelp av tekst eller tale 91

Søk på telefonen og Internett 92 Bruk av tips og triks for Google Søk 97 Endring av innstillinger for Google Søk 98 Skjermen Innstillinger for søk 98 Skjermen Innstillinger for Google Søk 98 Bruk av talehandlinger 99

Kommandoer for talehandling 101

Kontakter 105

Åpning av kontakter 106 Tillegg av kontakter 108 Import, eksport og deling av kontakter 109 Tillegg av en kontakt i favorittene 111 Søk etter en kontakt 112 Redigering av kontaktdetaljer 113 Kommunikasjon med kontaktene 116 Endring av hvilke kontakter som vises 118 Sammenslåing av kontakter 120 Atskilling av kontaktinformasjon 122

Kontoer 123

Legge til og fjerne kontoer 124 Konfigurasjon av alternativer for synkronisering og visning av konto 127

Gmail 131

Gmail-versjon og tilgjengelighet 132 **Gmail er annerledes 133** Åpning av Gmail og innboksen 134 Lesing av meldinger 137 Skriving og sending av melding 140 Svar på eller videresending av melding 142 Arbeid med Prioritert innboks 144 Arbeid med samtaler i grupper 147 Tildeling av stjerner til melding 148 Merking av en samtale 149 Visning av samtaler etter etikett 150 Synkronisering av samtaler etter etikett 151 Rapportering av nettsøppel 153 Søk etter meldinger 154 Arkivering av samtaler 155 Tillegg av en signatur i meldingene 156 Bruk av hurtigtaster 157 Snarveier for samtaleliste 157 Snarveier for meldinger 157 Endring av Gmail-innstillinger 158 Generelle innstillinger 158 Innstillinger for varslinger 159

Kalender 161

Visning av kalenderen og aktiviteter 162 Arbeid i agendavisning 164 Arbeid i dagsvisning 165 Arbeid i ukevisning 167 Arbeid i månedsvisning 168 Visning av aktivitetsopplysninger 169 Oppretting av en aktivitet 170 Redigering av en aktivitet 171 Sletting av en aktivitet 172 Angivelse av en aktivitetspåminnelse 173 Svar på en aktivitetspåminnelse 174 Synkronisering og visning av kalendere 175 Endring av kalenderinnstillinger 176

Google Voice 177

Åpning av Google Voice og innboksen 178 Lesing av eller lytting til talemeldinger 180 Utveksling av tekstmeldinger 182 Tildeling av stjerner til meldinger 183 Visning av meldinger etter etikett 184 Konfigurasjon av Google Voice 185 Ringing ved hjelp av Google Voice 187 Endring av innstillinger for Google Voice 188 Generelle innstillinger 188 Innstillinger for synkroniseringer og varslinger 189

Google Talk 191

Pålogging og åpning av vennelisten 192 Nettprat med venner 194 Endring og overvåking av tilkoblingsstatus 197 Administrasjon av vennelisten 199 Endring av innstillinger for Google Talk 201

E-post 203

Åpning av E-post og skjermen Kontoer 204 Lesing av meldinger 207 Svar på en melding 209 Tildeling av stjerner til meldinger 210 Arbeid med meldinger i grupper 211 Skriving og sending av e-postmeldinger 212 Arbeid med kontomapper 213 Tillegg av en signatur i meldingene 214 Tillegg og redigering av e-postkontoer 215

Endring av innstillinger for e-postkonto 218

Kontoinnstillinger 218 Innstillinger for innkommende e-postmelding 219 Tjenerinnstillinger for utgående e-postmelding 221

Meldinger 223

Åpning av Meldinger 224

Utveksling av meldinger 225

Endring av meldingsinnstillinger 229 Innstillinger for lagring 229 Innstillinger for tekstmelding (SMS) 229 Innstillinger for multimediemelding (MMS) 229 Innstillinger for varslinger 230

Nettleser 231

Åpning av nettleser 232 Navigasjon på en nettside 235 Navigasjon mellom nettsider 237 Arbeid med flere nettleservinduer 239 Nedlasting av filer 240 Arbeid med bokmerker 242 Endring av nettleserinnstillinger 244 Innstillinger for sideinnhold 244 Personverninnstillinger 245 Sikkerhetsinnstillinger 246 Avanserte innstillinger 246

Google Maps, Navigasjon, Google Places og Google Latitude 247

Åpne kart 248

Vise Min posisjon og posisjonstjenester 249

Søke på, utforske og merke steder med stjerne 250

Bruk av Google Places-funksjonen i programlisten 253

- Endring av mappelag 254
- Henting av veibeskrivelser 256

Navigere med Google Maps-navigasjon (Beta) 257

Forhåndsvise og endre visning av ruten din 258

Søk etter venner ved hjelp av Google Vennevisning 261

Kamera 265

Åpning av Kamera og bildetaking eller videoopptak 266

Endring av kamerainnstillinger 270

Innstilling av kameramodus 271 Innstillinger av videomodus 272

Galleri 275

Åpning av Galleri og visning av albumer 276 Arbeid med albumer 278 Arbeid med bilder 282 Arbeid med videoer 286

YouTube 289

Åpning av YouTube for å se videoer 290 Oppdage videoer 293 Vurdere og kommentere videoer 295 Laste opp og dele videoer 296 Arbeid med spillelister 298 Arbeide med kanaler 299 Endring av innstillinger for YouTube 301

Musikk 303

Overføring av musikkfiler til telefonen 304 Åpning av Musikk og arbeid med biblioteket 305 Avspilling av musikk 307 Arbeid med spillelister 310

Nyheter og vær 313

Sjekking av nyhetene og været 314

Endring av innstillinger for Nyheter og vær 317

Innstillinger for Nyheter og vær 317 Innstillinger for værmelding 317 Innstillinger for nyheter 318 Oppdater innstillinger 318

Klokke 319

Visning av dato, klokkeslett og annen informasjon 320 Innstilling av alarmer 322 Endring av alarminnstillinger for Klokke 324

Bilside 325

Åpne bilside 326 Tilpasse startside for bil 328 Åpne startside for bil med en Bluetooth-enhet 330 Endre innstillinger for startside for bil 331

Kalkulator 333

Bruk av kalkulatoren 334

Etiketter 335

Skanne etiketter 336 Arbeide med etiketter 337

Market 339

Åpning av Android Market og søk etter programmer 340 Nedlasting og installasjon av programmer 343 Administrasjon av nedlastinger 346

Innstillinger 351

Åpning av Innstillinger 352

Trådløst og nettverk 353

Skjermen Innstillinger for trådløst og nettverk 353 Skjermen Innstillinger for trådløse nettverk 354 Skjermen Avanserte innstillinger for trådløse nettverk 354 Skjermen Bluetooth-innstillinger 355 Skjermen Innstillinger for tilknytning og flyttbar trådløs sone 355 Skjermen VPN-innstillinger 356 Skjermen Innstillinger for mobilnettverk 356

Samtaleinnstillinger 357

Skjermen Samtaleinnstillinger 357 Skjermen Faste numre 358 Flere innstillinger 358 Skjerm for SIP-kontoer (Internett-anrop) 358

Lydinnstillinger 359

Innstillinger for skjerm 361

Innstillinger for posisjon og sikkerhet 362

Programinnstillinger 365

Skjermen Programinnstillinger 365 Skjermen Utvikling 366

Innstillinger for kontoer og synkronisering 367 Skjermen Innstillinger for kontoer og synkronisering 367 Skjermen Konto 367 Personverninnstillinger 368 **Innstillinger for lagring 369** Innstillinger for språk og tastatur 370 Skjermen Språk og tastatur 370 Skjermen Innstillinger for Android-tastatur 370 Skjermen Innstillinger for fysisk tastatur 371 Innstillinger for talekommando og -styring 372 Innstillinger for Googles talegienkjenning 372 Skjermen Talesyntese-kontroller 373 Tilgjengelighetsinnstillinger 374 Innstillinger for forankringsstasjon 375 Innstillinger for dato og tid 376 Om telefonen 377 Skjermen Om telefonen 377

Om denne veiledningen

Denne veiledningen beskriver hvordan du bruker versjon 2.3 av mobilteknologiplattformen Android™, inkludert oppdateringer av Androidprogrammer som er sluppet på tjenesten Android Market™ for nedlastbare programmer.

Denne veiledningen beskriver ikke de fysiske funksjonene på telefonen (telefonens deler og utstyr, hvordan du bytter batteri, slår på telefonen og så videre) eller telefonens spesifikasjoner. Se telefonens egen brukerveiledning for slik informasjon.

| Kapittel | Beskriver | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|
| «Grunnleggende om Android» på side 13 | Når du starter Android for første gang, registrerer du deg med en Google™-konto slik at du kan bruke Google Apps™ og utføre grunnleggende Android-oppgaver. | | | | | |
| «Tilkobling til nettverk og enheter» på side 55 | Du konfigurerer hvordan telefonen kobles til mobilnettverk og Wi-Fi™- nettverk, til Bluetooth™-enheter og til datamaskiner. I tillegg beskriver veiledningen hvordan du deler telefonens mobildatatilkobling via USB eller som en flyttbar trådløs sone. Dette kapitlet beskriver også hvordan du sikrer tilkoblingene til virtuelle private nettverk (VPN) og andre nettverk. | | | | | |
| «Ringing og mottak samtaler» på side 75 | Ved hjelp av telefonen kan du ringe, motta og administrere flere samtaler. | | | | | |
| «Søk ved hjelp av tekst eller tale» på side 91 | Ved av Google-søk kan du søke på telefonen og Internett gjennom skrift eller tale. | | | | | |
| «Kontakter» på side 105 | Ordne og finne kontaktinformasjon for personer du kjenner. | | | | | |
| «Kontoer» på side 123 | Legge til og synkronisere e-poster og andre kontoer, inkludert Google- kontoer og Microsoft™ Exchange ActiveSync™-kontoer. | | | | | |
| «Gmail» på side 131 | Sende og motta meldinger ved hjelp av e-posttjenesten Gmail™. | | | | | |
| «Kalender» på side 161 | Vise og opprette aktiviteter i kalenderen og synkronisere dem med kalendertjenesten Google Kalender™ på Internett. | | | | | |

| Kapittel | Beskriver | | | |
|--|---|--|--|--|
| «Google Voice» på side 177 | Sjekke talemeldingsboksen og utføre talestyrt oppringing ved hjelp av Google Voice. | | | |
| «Google Talk» på side 191 | Kommunisere med venner ved hjelp av hurtigmeldingstjenesten Google Talk™. | | | |
| «E-post» på side 203 | Konfigurere telefonen slik at du kan sende og motta e-postmeldinger via en vanlig e-posttjeneste. | | | |
| «Meldinger» på side 223 | Utveksle tekst- og multimediemeldinger med andre telefoner. | | | |
| «Nettleser» på side 231 | Søke på Internett på telefonen. | | | |
| «Google Maps, Navigasjon, Google Places og Google Latitude» på side 247 | Oppdage verden med gate- og satellittdata fra karttjenesten i Goog Earth™, få veibeskrivelser, finne posisjoner, dele din posisjon ved hje av brukerposisjonstjenesten i Google Vennevisning™, navigere med trinnvise talebeskrivelser fra Google Maps Navigation, og de mange andre funksjonene som er tilgjengelige i karttjenesten Google Maps | | | |
| «Kamera» på side 265 | Ta og forhåndsvise bilder og videoer. | | | |
| «Galleri» på side 275 | Vise, dele og laste opp bilder og videoer til fotoadministrasjonstjenesten Picasa™ og det brukergenererte nettstedet YouTube™. | | | |
| «YouTube» på side 289 | Vise YouTube-videoer. | | | |
| «Musikk» på side 303 | Lytte til musikk etter sang, album eller spilleliste. | | | |
| «Nyheter og vær» på side 313 | Sjekking av nyhetene og været på startsiden eller mer detaljert. | | | |
| «Klokke» på side 319 | Sjekke klokkeslettet og stille inn alarmer. | | | |
| «Bilside» på side 325 | Bruke telefonen effektivt i bilen. | | | |
| «Kalkulator» på side 333 | Beregne løsninger på matematiske problemer. | | | |
| «Etiketter» på side 335 | Skanne og arbeide med Near Field Communication (NFC)-etiketter | | | |
| «Market» på side 339 | Finne nye programmer på Android Market, kjøpe betalte programmer og installere dem. | | | |
| «Innstillinger» på side 351 | Åpne programmet Innstillinger og dets mange verktøyer for å konfigurere og tilpasse telefonen. | | | |

Grunnleggende om Android

Første gang du slår på telefonen, har du mulighet til å logge deg på Google-kontoen din. Deretter er det lurt å gjøre seg kjent med telefonen og hvordan du bruker den – startsiden, berøringsskjermen, menyene, programmene, skrive inn tekst, og så videre.

I denne delen

«Start av Android for første gang» på side 14 «Introduksjon til startsiden» på side 17 «Bruk av berøringsskjermen» på side 20 «Bruk av telefonknappene» på side 21 «Bruk av styrekule» på side 22 «Arbeid med menyer» på side 23 «Overvåking av telefonstatusen» på side 25 «Administrasjon av varslinger» på side 28 «Bruk av skjermtastaturet» på side 30 «Registrering av tekst ved å snakke» på side 34 «Redigering av tekst» på side 36 «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39 «Låsing av skjermen» på side 41 «Tilpassing av startsiden» på side 42 «Rask tilkobling til dine kontakter» på side 44 «Optimalisering av batterilevetiden» på side 45 «Administrere hvordan programmene bruker minne» på side 47 «Administrere nedlastinger» på side 52

Start av Android for første gang

Første gang du slår på telefonen (etter at den er konfigurert, som beskrevet i telefonens brukerhåndbok), blir du bedt om å trykke på Android-logoen for å begynne å bruke telefonen.



Du blir så bedt om å opprette eller logge på Google-kontoen, og ta noen foreløpige valg om hvordan du vil bruke funksjonene i Android og Google.

Hvis du ikke har et SIM-kort i GSM-telefonen

Hvis GSM-telefonen ikke har et SIM-kort installert, kan du ikke koble til mobilnettverk for tale- og datatjenester, men du kan koble til et trådløst nettverk slik at du kan logge på Google-kontoen og bruke alle funksjonene på telefonen, bortsett fra å ringe med mobiltelefonen. (CDMA-telefoner bruker ikke et SIM-kort for å koble til mobilnettverk.)

Hvis du starter en GSM Android-telefon før første gang uten et SIM-kort, blir du spurt om du vil trykke på **Koble til trådløse nettverk** for å koble til et trådløst nettverk (i stedet for til et mobilnettverk) for å konfigurere telefonen. Se «Tilkobling til trådløse nettverk» på side 59 hvis du vil ha mer informasjon.

Din Google-konto

Du må logge på en Google-konto for å bruke Gmail, Google Talk, Google Kalender og andre Google-programmer til å laste ned programmer fra Android Market, til å sikkerhetskopiere innstillinger til Google-tjenerne, og til å bruke andre Googletjenester på telefonen. **Viktig** Hvis du vil gjenopprette innstillingene til denne telefonen fra en annen telefon som kjørte Android 2.0 eller nyere, må du logge på Google-kontoen i løpet av konfigurasjonen. Hvis du venter til konfigurasjonen er fullført, blir ikke innstillingene gjenopprettet. (Se «Google-tjenester» på side 16.)

Hvis du ikke har en Google-konto, blir du bedt om å opprette en.

Hvis du har en firma-Gmail-konto i firmaet ditt eller fra en annen organisasjon, kontakter du IT-avdelingen for instruksjoner om hvordan du logger på den aktuelle kontoen.

Når du logger på, synkroniseres kontakter, Gmail-meldinger, kalenderaktiviteter og annen informasjon fra disse programmene og tjenestene på Internett med telefonen.

Hvis du ikke logger på en Google-konto i løpet av konfigurasjonen, blir du bedt om å logge på eller opprette en Google-konto første gang du starter et program som krever en slik konto, for eksempel Gmail eller Android Market.

Når du logger på, blir du bedt om å oppgi brukernavn og passord ved hjelp av skjermtastaturet. Se «Bruk av berøringsskjermen» på side 20 og «Bruk av skjermtastaturet» på side 30 hvis du vil ha informasjon om hvordan du navigerer på berøringsskjermene og skriver inn tekst.



Tilbakestille passordet for Google-kontoen

Hvis du har en Google-konto, men har glemt passordet, må du tilbakestille passordet før du kan logge på. Gå til http://www.google.com, klikk på Logg på, og klikk på Får du ikke tilgang til kontoen? i påloggingsboksen. Følg deretter instruksjonene på skjermen for å tilbakestille passordet.

Tilleggskontoer

Etter konfigurasjonen kan du legge til Google, Microsoft Exchange ActiveSync, vanlige e-postmeldinger og andre typer kontoer på telefonen, og du kan synkronisere noen av eller alle dataene for disse kontoene, som beskrevet i «Kontoer» på side 123. Kun den første Google-kontoen du logger på, sikkerhetskopieres imidlertid til Googletjenerne. Noen programmer som bare fungerer med én konto, viser data bare fra den første kontoen du logger på.

Google-tjenester

Når du logger på, blir du spurt om du vil bruke følgende Google-tjenester:

Posisjon Du kan velge om du vil bruke Googles posisjonstjeneste, som gir programmene nøyaktig posisjon uten hjelp av GPS, og om du vil bruke posisjonen for Googles søkeresultater og andre Google-tjenester. Se «Innstillinger for posisjon og sikkerhet» på side 362 og «Personverninnstillinger» på side 368 hvis du vil ha informasjon om hvordan du endrer disse innstillingene senere.

Sikkerhetskopi Du kan velge å sikkerhetskopiere noen av dataene, for eksempel bokmerker, brukerordboken, passordene for trådløse nettverk og mange andre innstillinger, til Google-kontoen på Google-tjenerne. Noen tredjepartsprogrammer bruker kanskje også denne funksjonen. Slik kan du gjenopprette innstillingene dine og andre data når du må erstatte telefonen din (når du oppgraderer eller erstatter en tapt telefon), eller hvis du installerer et program på nytt. Se «Personverninnstillinger» på side 368 hvis du vil ha informasjon om hvordan du endrer denne innstillingen senere.

Dato og klokkeslett Hvis du ikke er koblet til et mobilnettverk, blir du bedt om å angi datoen og klokkeslettet på telefonen. Se «Innstillinger for dato og tid» på side 376.

Introduksjon til startsiden

Når du logger på, vises startsiden.

Startsiden er utgangspunktet for tilgang til alle funksjonene på telefonen. Den viser programikoner, miniprogrammer, snarveier og andre funksjoner. Du kan tilpasse startsiden med forskjellige bakgrunner og vise elementene du ønsker. Se «Tilpassing av startsiden» på side 42.



Øverst på skjermen viser statusfeltet klokkeslett, informasjon om telefonens status, og ikoner for varslinger du har mottatt. Se «Overvåking av telefonstatusen» på side 25 og «Administrasjon av varslinger» på side 28 hvis du vil ha mer informasjon.

Trykk på ikonet Programliste nederst på skjermen for å vise alle programmene som er installert. Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39.

Aktivere telefonen

Hvis du ikke bruker telefonen på en stund, vil skjermlyset dempes og så bli mørkt, for å spare batteri.

1 Trykk på knappen Av\På.

Hvis du har låst skjermen, må du tegne et opplåsingsmønster eller angi en personlig kode eller et passord for å låse opp skjermen. Se «Låsing av skjermen» på side 41.



Dra låseikonet til høyre.
Den siste skjermen du viste, åpnes.

Gå tilbake til startsiden

▶ Trykk på knappen **Startside** △ når som helst i et program.

Vise andre deler av startsiden

Skyv fingeren mot venstre eller høyre på tvers av startsiden.

Disse utvidelsene til startsiden gir plass til moduler, snarveier og andre elementer. Se «Bruk av berøringsskjermen» på side 20 hvis du vil ha mer informasjon om skyving.

Små prikker nederst til venstre og høyre angir hvilken skjerm du viser.



Trykk på og hold nede de små prikkene til venstre eller høyre på skjermen for å vise miniatyrbilder av startsiden og utvidelsene, som du kan trykke på for å åpne.



Bruk av berøringsskjermen

Den vanligste måten å kontrollere Android-funksjonene på, er å bruke fingeren til å flytte ikoner, knapper, menyelementer, skjermtastaturet og andre elementer på berøringsskjermen. Du kan også endre skjermretningen.

Berøring Når du vil aktivere elementer på skjermen, for eksempel programmer og innstillingsikoner, for å skrive inn bokstaver og symboler med skjermtastaturet, eller trykke på knapper på skjermen, berører du dem med fingeren.

Trykke på og holde nede Trykk og hold nede et element på skjermen ved å berøre det og ikke løfte fingeren før en handling utføres. Hvis du for eksempel vil åpne en meny for å tilpasse startsiden, trykker du på et tomt område på startsiden til menyen vises.

Dra Trykk og hold nede et element et øyeblikk, og deretter flytter du fingeren på skjermen uten å løfte den til du når målposisjonen. Du kan dra elementer på startsiden for å omplassere dem, som beskrevet i «Tilpassing av startsiden» på side 42, og du kan dra for å åpne varslingspanelet, som beskrevet i «Administrasjon av varslinger» på side 28.

Sveipe eller skyve Hvis du vil sveipe eller skyve, flytter du fingeren raskt over skjermoverflaten uten stans (slik at du ikke i stedet drar et element). Du kan for eksempel skyve skjermen opp eller ned for å bla gjennom en liste, og i noen kalendervisninger kan du sveipe raskt over skjermen for å endre tidsskalaen som vises.

Dobbelttrykk Trykk raskt to ganger på en nettside, et kart eller en annen skjerm for å zoome. Du kan for eksempel dobbelttrykke på en del av en nettside i nettleseren for å zoome inn den delen slik at den passer på skjermen. Når du dobbelttrykker etter kniping for å zoome inn noen programmer, for eksempel nettleseren, fylles en kolonne med tekst for å tilpasse skjermens bredde.

Knipe I noen programmer (for eksempel Maps, Nettleser og Galleri) kan du zoome inn og ut ved å plassere to fingre på skjermen og knipe dem sammen (for å zoome ut) og spre dem (for å zoome inn).

Rotere skjermen På de fleste skjermene roteres skjermretningen med telefonen når du snur den fra stående til liggende posisjon og tilbake. Du kan slå denne funksjonen av og på, som beskrevet i «Innstillinger for skjerm» på side 361.

Bruk av telefonknappene

Telefonens fysiske knapper og skjermknapper inneholder en rekke funksjoner og snarveier. Se telefonens brukerhåndbok for mer informasjon om plasseringen av knappene på telefonen.

| Knapp | Trykke | Trykke på og holde nede |
|---------------|--|--|
| Tilbake 🦴 | Åpner den forrige skjermen du arbeidet i. Hvis skjermtastaturet er åpnet, lukkes det. | |
| Meny 📃 | Åpner en meny med elementer som påvirker nåværende skjerm eller program. | |
| Startside 🛆 | Åpner startsiden. Hvis du viser venstre eller høyre utvidede startside, åpnes hovedstartsiden. | Åpner skjermen med de sist brukte programmene. |
| Søk 🔍 | På startsiden åpnes Google-søk slik at du kan søke på telefonen og Internett. I mange programmet åpnes det et søkefelt slik at du kan søke i programmet. | Åpner Google Talesøk. |
| Av/på | Slår av skjermen. | Åpner en meny med alternativer for flymodus, stille modus og for å slå av telefonen. |
| Volum opp/ned | Når en samtale pågår, heves eller senkes samtalevolumet. Når telefonen ringer, slås ringeprogrammet av. På startsiden heves eller senkes volumet for ringetonen når ingen samtaler pågår, eller telefonen settes til Stille eller Vibrer i stedet for å ringe. I andre programmer kontrolleres volumet på musikk, talebeskrivelser og annen lyd. | Hever volumet for ringetonen raskt til maksimum eller minimum. |

Bruk av styrekule

Hvis telefonen din har en styrekule (eller en lignende navigasjonsenhet som kan brukes til å velge elementer på skjermen), vil du kanskje oppdage at enkelte handlinger er enklere ved bruk av denne enn ved bruk av fingeren, f.eks.:

- Åpne en aktivitet i en overfylt kalender
- Velge en kobling eller et felt på en nettside
- Velge tekst som skal redigeres

Slik bruker du styrekulen

Rull styrekulen for å velge elementer på skjermen.
Det valgte elementet utheves med oransje farge.



- Når du trykker på styrekulen, er det nøyaktig det samme som å trykke på det valgte elementet med fingeren.
- Det å trykke på og holde inne styrekulen tilsvarer å trykke på og holde inne et valgt elementet med fingeren, for å åpne hurtigmenyer, starte programmer, osv.

Arbeid med menyer

Det finnes to typer Android-menyer: alternativmenyer og hurtigmenyer.

Alternativmenyer

Alternativmenyer inneholder verktøy som bruker aktivitetene på nåværende skjerm eller program, og ikke for et spesifikt element på skjermen. Du åpner alternativmenyer ved å trykke på knappen **Meny** \equiv . Ikke alle skjermer har alternativmenyer. Hvis du trykker på **Meny** \equiv på en skjerm som ikke har en alternativmeny, skjer det ingenting.

Noen skjermer har flere alternativmenyelementer enn det er plass til på hovedmenyen. Du kan trykke på **Mer** for å åpne en meny med tilleggselementer.





Alternativmenyene inneholder elementer som gjelder for nåværende skjerm eller hele programmet.

Trykk på for å åpne flere menyelementer.

Hurtigmenyer

Hurtigmenyer inneholder verktøy som gjelder for et spesifikt element på skjermen. Du åpner en hurtigmeny ved å trykke på og holde nede et element på skjermen. Ikke alle elementer har hurtigmenyer. Hvis du trykker på og holder nede et element som ikke har noen hurtigmeny, skjer det ingenting.



Overvåking av telefonstatusen

Statusfeltet vises øverst på hver skjerm. Det viser ikoner som angir at du har mottatt varslinger (til venstre), og ikoner som angir telefonstatusen (til høyre) samt nåværende klokkeslett.



Hvis du har flere varslinger enn det er plass til i statusfeltet, vises det et plussikon (+) du kan trykke på for å åpne varslingspanelet og vise alle varslingene. Se «Administrasjon av varslinger» på side 28.

Statusikoner

Følgende ikoner angir telefonstatusen: Se «Tilkobling til nettverk og enheter» på side 55 hvis du vil ha mer informasjon om de ulike typene mobilnettverk.

Statusikonene for nettverk blir grønne hvis du har lagt til en Google-konto for telefonen og telefonen er tilkoblet Google-tjenester for å synkronisere Gmail, aktiviteter i Google Kalender, kontakter, for å ta sikkerhetskopi av innstillingene dine, osv. Hvis du ikke har en Google-konto, eller hvis du er tilkoblet et trådløst nettverk som ikke er tilkoblet Internett, vises nettverksikonene som hvite.

| 1+ 5 | Koblet til GPRS-mobilnettverket | en l | Streifing | | |
|----------|---------------------------------|------|-----------------------------------|--|--|
| 14 G | GPRS i bruk | × | lkke noe signal | | |
| 1+ E | Koblet til EDGE-mobilnettverket | | SIM-kort ikke installert | | |
| 14 E | EDGE i bruk | | Vibreringsmodus | | |
| 1+ 35 | Koblet til 3G-mobilnettverket | × | Ringeprogrammet er slått av | | |
| 14 35 | 3G i bruk | ₽× | Telefonmikrofonen er dempet | | |
| | Mobilnettverkets signalstyrke | | Batterikapasiteten er svært lav | | |
| - | Koblet til et trådløst nettverk | | Batterikapasiteten er lav | | |
| * | Bluetooth er aktivert | | Batterikapasiteten er delvis tømt | | |
| *** | Koblet til en Bluetooth-enhet | | Batterikapasiteten er full | | |

| | Flymodus | 5 | Batteriet lades | | |
|---|------------------------------|---|------------------------------|--|--|
| È | Alarm er stilt inn | Ģ | GPS er aktivert | | |
| G | Høyttalertelefon er aktivert | Ó | Mottar posisjonsdata fra GPS | | |

Varslingsikoner

Følgende ikoner angir at du har mottatt en varsling: Se «Administrasjon av varslinger» på side 28 hvis du vil ha informasjon om hvordan du svarer på disse varslingene. I tillegg til disse ikonene, kan det hende programmene du installerer på telefonen, kanskje bruker egne varslingsikoner.

| \sum | Ny Gmail-melding | + | Flere varslinger | | |
|------------|--|----------|---|--|--|
| :) | Ny tekst- eller multimediemelding | C | Samtale pågår | | |
| | Problem med levering av tekst eller multimediemelding | 6 | Samtale pågår ved hjelp av Bluetooth- hodetelefoner | | |
| talk | Ny Google Talk-melding | Ň | Tapt anrop | | |
| 9 | Nye beskjeder på telefonsvarer | G | Samtale på vent | | |
| 1 | Kommende aktivitet | G | Viderekobling av samtale er aktivert | | |
| 0 | Data synkroniseres | 0 | Sang spilles av | | |
| 4 | Problem med pålogging eller synkronisering | <u>↑</u> | Laster opp data | | |
| O ! | SD-kort eller USB-lagringsenhet er fullt | Ť | Laster ned data | | |
| (ft- | Et åpent trådløst nettverk er tilgjengelig | Ŧ | Nedlasting fullført | | |
| Ŷ | Telefonen er koblet til via en USB-kabel | 0- | Tilkoblet eller frakoblet et VPN- nettverk (virtual private network) | | |

| 4 | Telefonen deler datatilkobling via USB (USB-tilknytning) | | Operatørdatabruken nærmer seg grensen eller har overskredet den |
|---------|--|---|--|
| (?- | Telefonen deler datatilkobling som en trådløs sone for trådløse nettverk (tilknytning til trådløse nettverk) | Ĵ | Programoppdatering tilgjengelig |
| \odot | Telefonen er tilknyttet på flere måter | Ŧ | Systemoppdatering tilgjengelig |

Administrasjon av varslinger

Varslingsikoner rapporterer nye meldinger, kalenderaktiviteter og alarmer, og i tillegg pågående aktiviteter, for eksempel når viderekobling av samtale er aktivert eller nåværende samtalestatus.

Når du mottar en varsling, vises varslingsikonet i statusfeltet sammen med et sammendrag som vises noen sekunder. Se «Varslingsikoner» på side 26 hvis du vil vise en tabell med varslingsikoner.

Hvis telefonen benytter styrekulelys for varslinger, blinker lyset én gang eller gjentatte ganger når du mottar en ny varsling. Avhengig av innstillingene og telefonmodellen, hører du kanskje også en varslingslyd, telefonen vibrerer kanskje, og LED-lampene blinker kanskje. Disse innstillingene og justering av lyd og generelle innstillinger for varslinger beskrives i «Lydinnstillinger» på side 359.

Du kan åpne varslingspanelet for å vise en liste over alle varslingene.

Programmer som har aktiviteter som genererer varslinger, for eksempel Gmail og Google Talk, har egne innstillinger. Du kan bruke disse innstillingene til å konfigurere når og hvordan programmene sender varslinger, om ringetonen brukes i den forbindelse, om telefonen vibrerer og så videre. Se i dokumentasjonen for disse programmene hvis du vil ha mer informasjon.

Åpne varslingspanelet

> Dra statusfeltet ned fra toppen av skjermen.

Du kan også trykke på **Meny** \equiv og deretter **Varslinger** på startsiden.

Varslingspanelet viser den trådløse leverandøren og en liste over nåværende varslinger. Varslinger om pågående aktiviteter vises først, etterfulgt av varslinger om aktiviteter, for eksempel nye e-postvarslinger eller kalenderpåminnelser.



Slik svarer du på en varsling

1 Åpne varslingspanelet.

Dine nåværende varslinger vises på panelet med en kort beskrivelse for hver.

2 Trykk på en varsling for å svare på den.

Varslingspanelet lukkes. Hva som deretter skjer, avhenger av varslingen. Nye talemeldingsvarslinger ringer for eksempel til talemeldingsboksen din, og varslinger om nettverksfrakobling åpner listen over konfigurerte nettverk slik at du kan koble til på nytt.

Slik tømmer du alle varslinger

- 1 Åpne varslingspanelet.
- 2 Trykk på **Tøm** øverst på panelet.

Alle aktivitetsbaserte varslinger fjernes, mens pågående varslinger forblir i listen.

Slik lukker du varslingspanelet

Dra fanen nederst på varslingspanelet til øverst på skjermen. Eller trykk på knappen Tilbake <...</p>

Panelet lukkes også når du trykker på en varsling for å svare på den.

Bruk av skjermtastaturet

Du skriver inn tekst ved hjelp av skjermtastaturet. Noen programmer åpner tastaturet automatisk. I andre programmer trykker du på et tekstfelt der du vil skrive inn tekst, for å åpne tastaturet.

Skjermtastaturet har en rekke innstillinger, som er beskrevet i «Innstillinger for språk og tastatur» på side 370. Du kan åpne innstillingene for Android-tastaturet ved å trykke på og holde inne Mikrofon-knappen 🔮 og dra til Innstillinger-ikonet i det lille vinduet som åpnes.

Du kan legge inn tekst ved å tale i stedet for å skrive. Se «Registrering av tekst ved å snakke» på side 34.

Slik skriver du inn tekst ved å taste

1 Trykk i et tekstfelt.

Skjermtastaturet åpnes.



Hvis du trykker i et tekstfelt som allerede inneholder tekst, er innsettingspunktet der du trykker, og fanen for innsettingspunkt vises. Du kan flytte innsettingspunktet ved å dra det etter fanen for å velge akkurat hvor du vil legge til tekst. Du kan også velge ett eller flere ord og kopiere, klippe og lime tekst. Se «Redigering av tekst» på side 36.

AUG-2.3-103-NO

2 Trykk på tastene på tastaturet for å skrive inn tekst.

Det du skriver vises i tekstfeltet og i stripen over tastaturet i svart tekst på hvit bakgrunn. Når tastaturet har et forslag til det du kanskje skriver, blir ordet du skriver understreket i tekstfeltet, og forslagene vises i oransje i stripen over tastaturet. Det uthevede forslaget til venstre for stripen er tastaturets beste forslag. Du kan dra stripen til venstre for å vise øvrige forslag.

3 Trykk på mellomromstasten eller et tegnsettingsmerke for å bruke det foreslåtte uthevede ordet.

Hvis du trykker på mellomromstasten, vises det en rekke tegnsettingsmerker du kan bruke i stedet for mellomromstasten.

Eller trykk på et annet foreslått ord for å bruke det.

Hvis du trykker på et ord som ikke finnes i systemet eller brukerordboken, brukes det, og du blir spurt om du vil trykke på ordet på nytt for å legge det til i brukerordboken.

Du kan vise, redigere eller slette ordene du legger til i ordboken. Se «Innstillinger for språk og tastatur» på side 370.

- 4 Bruk slettetasten 조 for å fjerne tegn til venstre for markøren.
- 5 Når du er ferdig med å skrive inn, trykker du på **Tilbake** 🥎 for å lukke tastaturet.

Enkelte programmer legger til spesialtaster i tastaturet for å gjøre det enklere å navigere fra ett tekstfelt til et annet.

Slik skriver du inn tall, symboler og andre tegn

Trykk og hold en av tastene på øverste rad, og løft så fingeren for å skrive inn tallet som vises i svart på denne tasten. Taster med alternative tegn viser en ellipse (...) under tegnet.



Trykk og hold en vokal eller C, N, eller S-knappen for å åpne et lite vindu hvor du kan dra inn den betonte vokalen, eller en annen bokstav eller et annet tall du vil skrive inn.

- Trykk på symboltasten 112 for å bytte til tastaturet for tall og symboler. Trykk på Alt-tasten på symboltastaturet for å vise flere symboler, og trykk på Alt-tasten en gang til for å gå tilbake.
- Trykk på og hold nede punktumtasten (.) for å åpne et lite vindu med et sett med symboler.



 Trykk på og hold nede en tall- eller symboltast for å åpne et vindu med tilleggssymboler.

Når du trykker på en tast, vises tasten noen sekunder i større format over tastaturet. Taster med alternative tegn viser en ellipse (...) under tegnet.

På noen telefoner kan du trykke og holde Shift eller Symbol-knappen med én finger, trykke på én eller flere store bokstaver for å skrive dem inn, og løfte begge fingre for å gå tilbake til tastatur med små bokstaver.

Slik endrer du tastaturretning

Snu telefonen i liggende eller stående retning.

Tastaturet vises i nytt format i forhold til telefonretningen.

Mange synes det store horisontale tastaturet er enklest å bruke.

| ഹൂ | ' 🛎 | | | | | | | ** 36 | nii 🦻 | 6.17 |
|----------|----------------|--------------|-----------------------|------|----------|----------------|-----|----------|-------|-------|
| Did y | you ge | t <u>you</u> | | | | | | | U | tført |
| you | | | | | | | | | | |
| q | W ² | e | r ⁴ | t | y ° | U ⁷ | i 8 | 9 | р | å |
| а | S | d | f | g | h | j | k | I | Ø | æ |
| _ | • | z | x | С | v | b | n | m | K | × |
| ?' | 123 | Ŷ | | ▲ No | rsk bokr | nål ► | | • | + | כ |

Du kan kontrollere om skjermen endrer retning automatisk når du slår på telefonen. Se «Innstillinger for skjerm» på side 361.

Slik endrer du tastaturspråk

Hvis du har brukt innstillingene for Android-tastaturet til å gjøre mer enn ett språk tilgjengelig når du bruker skjermtastaturet (se «Skjermen Innstillinger for Android-tastatur» på side 370), vises nåværende tastaturspråk på mellomromstasten, og du kan bytte språk.

- 1 Trykk på og hold nede mellomromstasten.
- 2 Uten å løfte fingeren flytter du den til venstre eller høyre til språket du vil bruke, vises midt i vinduet over mellomromstasten.



3 Løft fingeren.

Hvis du har mange språk tilgjengelige, må du kanskje gjenta disse trinnene for å finne språket du vil bruke.

Registrering av tekst ved å snakke

Du kan bruke taleinndata for å registrere tekst ved å snakke. Taleinndata er en eksperimentell funksjon som bruker Googles talegjenkjenningstjeneste. Du må ha en datatilkobling på et mobilnettverk eller trådløst nettverk for å bruke denne tjenesten.

Slik aktiverer du taleinndata

Hvis skjermtastaturet ikke viser en mikrofontast 👤, er ikke taleinndata aktivert eller du har konfigurert tasten til å vises på symboltastaturet.

- 1 Trykk på Startside ☆, Meny ≡, og trykk deretter på Innstillinger > Språk og tastatur > Android-tastatur.
- 2 Trykk på **Taleinndata**.
- **3** Trykk på alternativet der du vil at mikrofontasten skal vises (på hovedtastaturet eller symboltastaturet). Eller trykk på **Av** for å deaktivere taleinndata.

Slik registrerer du tekst ved å snakke

Du kan registrere tekst ved å snakke på de fleste steder hvor du kan skrive inn tekst med skjermtastaturet.

- 1 Trykk i et tekstfelt eller et sted i teksten du allerede har skrevet inn i et tekstfelt.
- 2 Trykk på mikrofontasten på tastaturet (hvis du angir at mikrofontasten skal vises på symboltastaturet, trykker du først på symboltasten).

3 Når du blir bedt om å snakke, sier du ordene du vil registrere.

Si «komma», «punktum», «spørsmålstegn» eller «utropstegn» for å angi tegnsetting.



Når du er ferdig, transkriberes ordene du snakket, av talegjengkjenningstjenesten, og deretter registreres de i tekstfeltet med understreking. Du kan trykke på slettetasten for å fjerne den understrekede teksten. Hvis du begynner å skrive inn eller registrere mer tekst ved hjelp av taleinndata, fjernes understrekingen.

Du kan redigere teksten du registrerer, ved å skrive inn ny tekst eller bruke taleinndata. Se «Redigering av tekst» på side 36.

Redigering av tekst

Du kan redigere teksten du skriver inn i tekstfeltene, ved å bruke menykommandoene til å klippe ut, kopiere og lime inn tekst i eller på tvers av programmer. Noen programmer støtter ikke redigering av deler av eller hele teksten som vises, mens andre programmer har en egen metode for å merke teksten du vil arbeide med.

Redigere tekst

1 Trykk på teksten du vil redigere.

Markøren settes inn der du trykket.

Markøren er en blinkende vertikal strek som angir hvor teksten du skriver inn eller limer inn, blir satt inn. Når den først vises, har den en oransje fane som du kan bruke til å dra den med, for å flytte den dit du vil ha den.

| I just picked up my new <u>shoes</u> . I will wear them to spinning class tonight. | |
|--|--|
|--|--|

2 Dra markøren etter den oransje fanen til der du vil redigere teksten.

Den oransje fanen forsvinner etter kort tid, slik at den ikke er i veien for deg. Trykk på teksten igjen hvis du vil vise fanen igjen.

- 3 Skrive inn, klippe ut, lime inn eller slette tekst.
- 4 Trykk på knappen Tilbake ← når du er ferdig med å skrive inn og vil lukke tastaturet.

Markere tekst

Du velger teksten du vil klippe, slette eller erstatte.

- 1 Trykk og hold teksten eller ordet du vil velge.
- 2 Trykk på Velg ord eller Velg alt i menyen som åpner seg.

Den valgte teksten utheves i oransje, med en fane etter det valgte området.


Dra en valgfane for å utvide eller redusere det valgte tekstområdet.

3 Dra valgfanen for å utvide eller redusere det valgte tekstområdet.

Hvis du ombestemmer deg, kan du velge bort teksten ved å trykke på ikke valgt tekst i samme felt eller et annet tekstfelt, eller ved å trykke på knappen **Tilbake** <->.

4 Trykk på den valgte teksten for å åpne en meny som du kan bruke til å klippe ut eller kopiere utvalget, eller erstatte den valgte teksten ved å lime, hvis du har tidligere klippet eller kopiert tekst.

Du kan også ganske enkelt skrive inn tekst med skrift eller tale for å erstatte utvalget med det du skriver inn, eller trykke på Slett-knappen for å slette den valgte teksten.

Klippe ut eller kopiere tekst

1 Merk teksten du vil klippe ut eller kopiere.

Se «Markere tekst» på side 36.

2 Trykk på den valgte teksten.

Valgfanen må vises for å kunne klippe ut eller kopiere valgt tekst. Hvis ikke valgfanene vises, dukker de opp på nytt når du trykker på teksten, så du kan trykke på teksten på nytt for å åpne menyen Rediger tekst.

3 Trykk på Klipp ut eller Kopier i menyen Rediger tekst.

Hvis du trykker på **Klipp ut**, fjernes den merkede teksten fra tekstfeltet. I begge tilfeller lagres teksten på et midlertidig område på telefonen, slik at du kan lime den inn i et annet tekstfelt.

Lime inn tekst

- Klipp ut eller kopier teksten du vil lime inn.
 Se «Klippe ut eller kopiere tekst» på side 37.
- 2 Plasser markøren i tekstfeltet der du vil lime inn teksten, eller velg tekst som du vil bytte ut ved å lime inn ny tekst.

Du kan lime inn tekst du kopierte fra ett program, til et tekstfelt i et annet program.

3 Trykk på **Lim inn** på menyen som vises.

Teksten settes inn ved markøren. Teksten du limte inn, finnes også på et midlertidig område på telefonen, slik at du kan lime inn den samme teksten et annet sted.

Åpning av og veksling mellom programmer

Programliste inneholder ikoner for alle programmene på telefonen, inkludert programmer du lastet ned og installerte fra Android Market eller andre kilder.

Når du åpner et program, stopper ikke andre programmer du har brukt. De kjører fortsatt, for eksempel spiller musikk, åpner nettsider og så videre. Du kan raskt veksle mellom programmene for å arbeide med flere samtidig. Androids operativsystem og programmer fungerer sammen for å sikre at programmene du ikke bruker, ikke tar opp unødige ressurser ved å stoppe og starte dem etter behov. Derfor er det ingen grunn til å stoppe programmer med mindre du er sikker på at et nedlastet program ikke fungerer som det skal. Se «Administrere hvordan programmene bruker minne» på side 47 for nærmere detaljer om hvordan programmer bruker minne og hvordan du kan administrere dem.

Se «Market» på side 339 for å lese mer om å finne og installere ytterligere programvare (inkludert produktivitetsverktøy, bruksverktøy, spill, referanser og andre programmer) på telefonen.

Slik åpner og lukker du Programliste

Trykk på programlisteikonet i på startsiden for å åpne programmet.

Hvis du har flere programmer enn det er plass til i programlisten i én visning, kan du skyve programlisten opp eller ned for å vise flere.



Du kan legge til et programikon på startsiden ved å trykke på det og holde det nede på Programliste til det vibrerer. Deretter drar du det til et sted på startsiden. ► Trykk på startsideikonet på Programliste eller på knappen **Startside** △ for å lukke programlisten.

Programliste lukkes automatisk hvis du trykker på et ikon for å åpne et program, eller hvis du flytter et ikon fra Programliste til startsiden.

Slik åpner du et program

- Trykk på et programikon på Programliste.
 ELLER
- Trykk på et programikon på startsiden.

Slik bytter du til et nylig brukt program

- Trykk på og hold nede knappen Startside 公.
 Det vises et lite vindu med ikoner for programmer du nylig har brukt.
- 2 Trykk på et ikon for å åpne et program.

Eller trykk på **Tilbake** 🦘 for å returnere til nåværende program.



Låsing av skjermen

Du kan låse skjermen slik at bare du kan låse den opp for å ringe, få tilgang til data, kjøpe programmer og så videre. Du kan også bli pålagt å låse skjermen av en policy i en e-postmelding eller fra en annen type konto du legger til på telefonen.

Se «Innstillinger for posisjon og sikkerhet» på side 362 hvis du vil ha informasjon om andre metoder for å beskytte telefonen og personvernet.

Slik låser du skjermen

- 1 Trykk på Meny ≡ og deretter Innstillinger > Posisjon og sikkerhet på startsiden.
- 2 Trykk på Konfigurer skjermlås.

Hvis du allerede har konfigurert en skjermlås, trykker du på **Endring av skjermlås** for å endre hvordan du låser skjermen eller deaktiverer skjermlåsning.

3 Trykk på Mønster, Personlig kode eller Passord.

Hvis du trykker på **Mønster**, blir du veiledet for å opprette et mønster du må tegne for å låse opp skjermen. Første gang du gjør dette, vises det en kort opplæringstekst om hvordan du oppretter et opplåsingsmønster. Du kan trykke på **Meny** \equiv og deretter **Hjelp** når som helst for å oppdatere informasjonen. Deretter blir du bedt om å tegne ditt eget mønster.

Hvis du trykker på Personlig kode eller Passord, blir du bedt om å angi en personlig kode eller et passord du må oppgi for å låse opp skjermen.

Neste gang du slår på telefonen eller aktiverer skjermen, må du tegne oppløsningsmønstret eller oppgi den personlige koden eller passordet for å låse den opp.

Tilpassing av startsiden

Du kan legge til programikoner, snarveier, moduler og andre elementer på startsiden når det er tilstrekkelig ledig plass. Du kan også endre bakgrunnen.

Se «Introduksjon til startsiden» på side 17 hvis du vil ha en innføring i startsiden.

Slik legger du til et element på startsiden

1 Åpne startsiden der du vil legge til elementet.

Se «Introduksjon til startsiden» på side 17 hvis du vil ha en innføring i hvordan du arbeider med startsiden, inkludert hvordan du bytter mellom ulike startsider.

2 Trykk på Meny 🔁 og deretter Legg til.

Eller trykk på og hold fingeren på et tomt sted på startsiden.

Hvis det ikke finnes ledige plasser på startsiden, er knappen **Legg til** nedtonet. Du må slette eller flytte et element før du kan legge til et nytt element, eller du kan bytte til en annen startside.

3 Trykk på et element du vil legge til, på menyen som vises.

Du kan legge til følgende typer elementer på startsiden:

Snarveier Legg til snarveier til programmer, en bokmerket nettside, en favorittkontakt, en destinasjon i Maps, en Gmail-etikett, en musikkspilleliste og mange andre elementer. Hvilke snarveier som er tilgjengelige, avhenger av programmene du har installert.

Miniprogrammer Du kan legge til en rekke miniprogrammer på startsiden, inkludert en klokke, en musikkspiller, en bilderamme, Google-søkefeltet, en strømbehandler, en kalender som viser kommende avtaler og et miniprogram for nyheter og vær. Du kan også laste ned miniprogrammer fra Android Market.

Mapper Legg til en mappe som du kan bruke til å ordne elementer på startsiden, eller mapper som inneholder alle dine kontakter, kontakter med telefonnumre eller kontakter du har gitt stjerner. Mappenes innhold oppdateres automatisk.

Slik flytter du et element på startsiden

- 1 Trykk på og hold nede elementet du vil flytte, til det vibrerer. Ikke løft fingeren.
- 2 Dra elementet til et nytt sted på skjermen.

Stopp ved kanten av skjermen for å dra elementet til en annen startside.

3 Når elementet er plassert på det nye stedet, løfter du fingeren.

Slik fjerner du et element fra startsiden

- Trykk på og hold nede elementet du vil fjerne, til det vibrerer. Ikke løft fingeren.
 Ikonet Programliste endres til et Papirkurv-ikon ⁴/₂.
- 2 Dra elementet til ikonet Papirkurv.
- 3 Når ikonet vises med rød farge, løfter du fingeren.

Slik endrer du bakgrunnen på startsiden

1 Trykk på Meny 🔁 og deretter **Bakgrunner**.

Du kan også trykke på og holde fingeren på et tomt område på startsiden. Trykk på **Bakgrunner** på menyen som vises.

2 Trykk på Galleri, Aktive bakgrunner, eller Bakgrunner.

Trykk på **Galleri** for å bruke et bilde du har tatt ved hjelp av kameraet, eller kopiert til telefonen. Du kan beskjære bildet før du angir det som bakgrunn. Arbeid med bilder beskrives i «Galleri» på side 275.

Trykk på **Aktive bakgrunner** for å åpne en liste med animerte bakgrunner som er installert på telefonen. Noen animerte bakgrunner endres i forhold til tiden på døgnet ved å reagere på at du berører skjermen, angir klokkeslettet eller viser annen informasjon. Noen animerte bakgrunner har knappen **Innstillinger**.

Trykk på **Bakgrunner** for å åpne en skjerm der du kan vise eksempler på bakgrunnsbilder som følger med telefonen. Skyv miniatyrbildene mot venstre og høyre for å vise eksemplene. Trykk på et eksempel for å vise et større bilde.

3 Trykk på Lagre eller Velg bakgrunn.

Slik endrer du navn på en mappe

- 1 Trykk på mappen for å åpne den.
- 2 Trykk på og hold nede mappevinduets tittellinje.
- **3** Skriv inn et nytt navn i dialogboksen som vises.
- 4 Trykk på OK.

Rask tilkobling til dine kontakter

Etter hvert som du bygger opp en liste over kontakter på telefonen, kan du bruke en hurtigkontaktfunksjon for Android i mange programmer til raskt å starte en nettprat, sende en e-postmelding eller tekstmelding, ringe eller finne kontakter. Hurtigkontakter for Android er et spesialikon som du kan trykke på for å åpne en boble med alternativer for raskt å starte en tilkobling til den kontakten.

ldentifiser et hurtigkontaktikon på bakgrunn av ikonrammen.

Kontakter du får tilgang til ved hjelp av hurtigkontaktfunksjonen, vises på en annen måte i andre programmer, men vanligvis med en bilderamme som ser slik ut:



Trykk på et hurtigkontaktikon for å åpne en boble med ikoner for alle måtene du kan kommunisere med kontakten på.

Hvis det finnes flere ikoner enn det er plass til i boblen, dra du dem mot venstre eller høyre for å vise alle.



Trykk på et ikon for å begynne å kommunisere med kontakten i det programmet.

Trykk på et ikon for å åpne ikonets program. I programmet kan du begynne å kommunisere med kontakten umiddelbart.

Du kan også trykke på et ikon for å redigere kontaktens informasjon i Kontakter, for å vise kontaktens adresse i Google Maps og så videre, avhengig av hvilke programmer og kontoer som er konfigurert på telefonen.

Du kan legge til en snarvei for en kontakt på startsiden. Deretter kan du trykke for å åpne en hurtigkontakt for Android for den kontakten. Se «Tilpassing av startsiden» på side 42 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du legger til snarveier på startsiden.

Optimalisering av batterilevetiden

Du kan utvide batterilevetiden mellom ladinger ved å slå av funksjonene du ikke trenger. Du kan også overvåke hvordan programmer og systemressurser bruker batterikapasitet.

Slik utvider du batterilevetiden

Slå av radioer du ikke bruker.

Hvis du ikke bruker Trådløse nettverk, Bluetooth eller GPS, bruker du programmet Innstillinger til å slå dem av. Se «Trådløst og nettverk» på side 353 og «Innstillinger for posisjon og sikkerhet» på side 362. (GPS-mottakeren er bare slått på når du bruker et program som benytter den.)

Reduser skjermens lysstyrke og angi et kortere skjermtidsavbrudd.

Se «Innstillinger for skjerm» på side 361.

Hvis du ikke trenger dem, slår du av automatisk synkronisering for Gmail, Kalender, Kontakter og andre programmer.

Se «Konfigurasjon av alternativer for synkronisering og visning av konto» på side 127.

Bruk miniprogrammet Strømkontroll til å sjekke og kontrollere statusen til radioer, lysstyrken i visninger og synkronisering.

Tillegg av miniprogrammer beskrives i «Tilpassing av startsiden» på side 42.

Hvis du vet at du ikke vil være i nærheten av et mobilt- eller trådløst nettverk på en stund, bør du skifte til Flymodus.

Telefonen bruker mye batterikapasitet på å søke etter mobile nettverk. Se «Slik deaktiverer du samtaler (flymodus)» på side 77.

Slik sjekker du batteriets ladenivå

Trykk på Meny a geretter Innstillinger > Om telefonen > Status på startsiden.

Batteristatusen (lading, utlading) og nivået (som en prosentandel av fulladet) vises øverst på skjermen.

Slik overvåker og kontrollerer du batteribruken

Skjermen Batteribruk viser hvilke programmer som bruker mest batterikapasitet. Du kan også bruke skjermen til å slå av programmer som du har lastet ned, hvis de bruker for mye batterikapasitet.



Skjermen Batteribruk viser en liste over programmer som har brukt batteriet, fra størst til minst batteribruk.

Utladningsgrafen øverst på skjermen viser hvor rask utladningen har gått siden sist du endret telefonen (korte perioder hvor du var tilkoblet en lader vises med tynne grønne streker nederst i diagrammet), og hvor lenge du har gått på batteri.

 Trykk på et program på skjermen Batteribruk for å vise detaljer om programmets batteribruk.

De ulike programmene inneholder forskjellig informasjon. Noen programmer har knapper som åpner skjermer med innstillinger for å justere batteribruken.

Trykk på utladningsgrafen for å åpne en skjerm som viser detaljer om når telefonens radio, skjerm og andre funksjoner brukte batteriet.

Administrere hvordan programmene bruker minne

Som beskrevet i «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39, trenger du vanligvis ikke å tenke på å administrere programmer utover å installere, åpne og bruke dem. Operativsystemet administrerer deres bruk av minne og andre ressurser automatisk. Av og til kan det likevel hende at du vil vite mer om hvordan programmene bruker minnet og andre ressurser på telefonen.

Programmer bruker to typer minne på telefonen din: lagringsminne og RAM. Programmene bruker lagringsminne til seg selv og alle filer, innstillinger og andre data de benytter seg av. De bruker også RAM (minne som er avholdt midlertidig lagring og rask tilgang) når de er aktive.

Alle telefoner har intern lagringsplass. Dette er minnet hvor de fleste programmer og mange typer filer og data til disse programmene blir lagret. Operativsystemet administrerer og vokter den interne lagringsplassen nøye, fordi den inneholder din private informasjon, og du kan ikke vise dens innhold når du kobler telefonen til en datamaskin med en USB-kabel.

Avhengig av modell eller telefon, har telefonen også enten en intern USBlagringsenhet eller et avtakbart SD-kort. I dette minnet kan du vise og kopiere filer til og fra når du kobler telefonen til en datamaskin (som beskrevet i «Tilkobling til en datamaskin via USB» på side 65). Enkelte programmer er også designet til å bli lagret i dette minnet, i stedet for i internminnet, enten som standard eller som et alternativ.

Operativsystemet administrer også hvordan programmene bruker telefonens RAMminne. Det tillater kun at programmer og deres komponentprosesser og tjenester bruker RAM når dette er nødvendig. Det kan bufre prosesser som du nylig har brukt i RAM-minnet, slik at de starter raskere når du åpner dem igjen, men det sletter hurtigbufferen hvis det trenger RAM-minnet til nye aktiviteter.

Du administrer hvordan programmer bruker lagringsminnet direkte eller indirekte på mange måter når du bruker telefonen, f.eks. ved å:

- Installere eller avinstallere programmer (se «Market» på side 339 og «Slik avinstallerer du et program» på side 51)
- Laste ned filer i nettleseren, Gmail og andre programmer
- Opprette filer (f.eks. ved å ta bilder)
- Slette nedlastede filer eller filer du har opprettet (se «Administrere nedlastinger» på side 52 og dokumentasjonen for programmet du bruker)
- Bruke en datamaskin til å kopiere fler til eller slette filer fra USB-lagringsenheten eller SD-kortet (se «Tilkobling til en datamaskin via USB» på side 65)

• Endre hvorvidt et program er installert i internminne eller på telefonens USBlagringsenhet eller SD-kort, hvis programmet støtter dette (se «Slik endrer du hvor et program blir lagret» på side 51)

Du trenger sjelden å administrere hvordan programmene bruker RAM-minnet. Operativsystemet gjør dette for deg. Du kan derimot overvåke hvordan programmene bruker RAM-minnet, og stoppe dem hvis de ikke fungerer som de skal, som beskrevet i «Slik stopper du et program som ikke fungerer som det skal» på side 50.

Åpne skjermen Administrer programmer

► Trykk på Startside △ og Meny =, og trykk deretter på Administrer programmer.

ELLER

Åpne programmet Innstillinger og trykk på Programmer > Administrer programmer.



Skjermen Administrer programmer har fire faner med lister over programmer og deres innhold. Nederst i hver fane er det et diagram av minnet som blir brukt av hvert element på listen samt en oversikt over ledig minne.

Trykk på et program, en prosess eller en tjeneste på listen for å åpne en skjerm som inneholder detaljer om dette. Her kan du endre innstillinger, avinstallere elementet, osv. avhengig av elementet.

De fleste av disse oppgavene beskrives i denne delen.

- Trykk på fanen Nedlastinger for å vise programmer du har lastet ned fra Market eller andre kilder.
- Trykk på fanen **Alle** for å vise alle programmene som er installert på telefonen.

Listen inneholder programmer som fulgte med din Android-versjon samt programmer du har lastet ned fra Market eller andre kilder.

Trykk på fanen USB-lagring eller SD-kort (avhengig av telefonens modell) for å vise programmene som er installert der.

De avkryssede elementene er installert på USB-lagringsenheten eller SD-kortet. De umerkede elementene er installert på telefonens interne lagringsplass, men er designet slik at du kan flytte dem hvis du vil. Se «Slik endrer du hvor et program blir lagret» på side 51.

Trykk på fanen Kjører for å vise programmene og prosessene og tjenestene deres som kjører eller er bufret.

Se «Slik stopper du et program som ikke fungerer som det skal» på side 50.

Få detaljer om et program

- 1 Åpne skjermen Administrer programmer.
- 2 Trykk på et program, en prosess eller en tjeneste.

Skjermen Informasjon om programmet for hvert program lister opp navn og versjon sammen med opplysninger om programmet. Avhenging av programmet og hvor det ble lastet ned fra, inneholder det kanskje også knapper for administrasjon av programmets data, knapper for å stoppe programmet, og knapper for å avinstallere programmet. Det lister også opp detaljer om ulike typer informasjon om telefonen, og data som programmet har tilgang til.

Ulike typer programmer har ulike typer informasjon og kontroller, men inkluderer som regel:

- Bruk knappen **Tving avslutning** til å stoppe et program som ikke fungerer på riktig måte (se «Slik stopper du et program som ikke fungerer som det skal» på side 50).
- Hvis du installerte programmet fra Android Market eller en annen kilde, kan du bruke knappen **Avinstaller** til å fjerne programmet og alle dets data og innstillinger fra telefonen. Se «Market» på side 339 og «Slik avinstallerer du et program» på side 51 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du avinstallerer og installerer programmer på nytt.

- **Lagring** Gir opplysninger om mengden telefonminne et program bruker.
- Du kan slette et programs innstillinger og andre data ved å trykke på knappen **Fjern data**.
- Du kan bruke knappene Flytt til USB-lagring eller Flytt til SD-kort (avhengig av telefonens modell) og Flytt til telefon for å endre hvor enkelte programmer er lagret. Se «Slik endrer du hvor et program blir lagret» på side 51.
- **Hurtigbuffer** Hvis programmet lagrer data på et midlertidig område i telefonens minne, listes det opp hvor mye informasjon som lagres, og det vises en knapp for å slette informasjonen er inkludert.
- **Start som standard** Hvis du har konfigurert et program til å starte bestemte filtyper som standard, kan du fjerne den innstillingen her.
- **Tillatelser** Lister opp typene informasjon om telefonen, og dataene som programmet har tilgang til.

Slik stopper du et program som ikke fungerer som det skal

Du kan overvåke hvor mye RAM som brukes av aktive programmer og bufrede prosesser, og stanse dem om nødvendig.

- 1 Åpne skjermen Administrer programmer.
- 2 Trykk på fanen **Kjører**.
- 3 Trykk på Meny ≡, og så på Vis bufrede prosesser eller Vis kjørende tjenester for å veksle mellom disse.

Fanen Kjører viser programmer, prosesser og tjenester som er aktive eller har bufrede prosesser, og hvor mye RAM disse bruker. Diagrammet nederst på skjermen viser hvor mye RAM som er i bruk og ledig.

Du kan trykke på et program, en prosess eller en tjeneste som ikke fungerer som normalt, og trykke på knappen **Stopp** i skjermen som åpner seg. Du kan også trykke på knappen **Rapport** for å sende informasjon om programmet som ikke fungerer som det skal til utvikleren.

Viktig Når du stopper et program eller prosesser eller tjenester i et operativsystem, blir én eller flere avhengige funksjoner på telefonen deaktivert. Det kan hende du må starte telefonen på nytt for at den skal fungere som normalt igjen.

Slik avinstallerer du et program

Du kan avinstallere programmer du har lastet ned fra Market eller andre kilder. (Du kan også bruke Market til å avinstallere programmer du har lastet ned derfra. Se «Administrasjon av nedlastinger» på side 346)

- 1 Åpne skjermen Administrer programmer.
- 2 Trykk på fanen Nedlastinger.
- **3** Trykk på programmet du vil avinstallere.
- 4 Trykk på knappen Avinstaller.
- 5 Trykk på **OK** på skjermen som ber deg om å bekrefte at du vil avinstallere programmet.

Slik endrer du hvor et program blir lagret

Enkelte programmer er designet for å bli lagret på telefonens USB-lagringsenhet eller SD-kort (avhengig av telefonens modell), i stedet for i internminnet. Andre er designet slik at du kan endre hvor de blir lagret. Det kan være nyttig å flytte store programmer fra internminnet for å gjøre plass til andre programmer som ikke har dette alternativet. Mange store programmer er designet slik nettopp av denne grunn.

- 1 Åpne skjermen Administrer programmer.
- 2 Trykk på fanen USB-lagring eller SD-kort.

Fanen viser programmene som må eller kan bli lagret på telefonens USBlagringsenhet eller SD-kort. Hvert program viser hvor mye lagringsplass det bruker i telefonens internminne (selv om de ikke er lagret der, bruker alle programmer minst en liten del av internminnet).

Programmer som er lagret på USB-lagringsenheten eller SD-kortet er merket.

Diagrammet nederst på skjermen viser hvor mye minne som er brukt og ledig på telefonens USB-lagringsenhet eller SD-kort. Totalbeløpet inkluderer filer og andre data, og ikke bare programmene på listen.

Trykk på et program på listen.

Lagringsdelen av programmets detaljskjerm viser detaljer om minnet som programmet bruker. Hvis programmet kan bli flyttet, er knappen **Flytt** aktiv.

- Trykk på Flytt til USB-lagring eller Flytt til SD-kort for å flytte hele programmet fra telefonens internminne.
- Trykk på Flytt til telefon for å flytte programmet tilbake til telefonens interminne.

Administrere nedlastinger

Filer, programmer eller andre elementer du har lastet ned i nettleseren, Gmail eller epost blir lagret på telefonens USB-lagringsenhet eller SD-kort (avhengig av telefonens modell). Du kan bruke programmet Nedlastinger for å vise, åpne eller slette dine nedlastinger.

Enkelte mobilnettverk har restriksjoner på størrelsen på filer du kan laste ned, for å balansere nettverksbelastningen eller bidra til å unngå uventede avgifter. Når du prøver å laste ned en fil som er for stor på et slikt nettverk, blir du bedt om eller tvunget til å utsette nedlastingen til neste gang du er tilkoblet et trådløst nettverk, og nedlastingen vil da fortsette automatisk. Du kan vise og administrere disse filene som står i kø i programmet Nedlastinger.

Nedlastede filer blir lagret i katalogen **nedlastinger** på USB-lagringsenheten eller SD-kortet. Du kan vise og kopiere filer fra denne katalogen når du er koblet til en datamaskin, som beskrevet i «Tilkobling til en datamaskin via USB» på side 65.

Åpne nedlastinger og administrere nedlastede filer

Trykk på ikonet Nedlastinger på startskjermen eller i Programliste.
 Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39.



- Trykk på et element for å åpne det på nytt.
- > Trykk på overskrifter for tidligere nedlastninger for å vise dem.
- Kryss av elementer du vil slette, og trykk deretter på Slett.
 Elementet blir slettet ra telefonens USB-lagring eller SD-kort.

Tilkobling til nettverk og enheter

Telefonen kan koble til en rekke nettverk og enheter, inkludert mobilnettverk for overføring av tale og data, trådløst nettverk og Bluetooth-enheter, for eksempel hodetelefoner. Du kan også koble telefonen til en datamaskin slik at du kan overføre filer fra telefonen, og du kan dele telefonens mobildatatilkobling via USB eller som en flyttbar trådløs- sone.

I denne delen

«Tilkobling til mobilnettverk» på side 56 «Tilkobling til trådløse nettverk» på side 59 «Tilkobling til Bluetooth-enheter» på side 62 «Tilkobling til en datamaskin via USB» på side 65 «Deling av telefonens mobildatatilkobling» på side 67 «Tilkobling til virtuelle private nettverk» på side 70 «Arbeid med sikre sertifikater» på side 72 «Konfigurere Internett-anrop (SIP)» på side 73

Tilkobling til mobilnettverk

Når du setter inn et SIM-kort i telefonen fra en leverandør av trådløse tjenester (om nødvendig – CDMA-telefoner bruker ikke SIM-kort), blir telefonen konfigurert til å bruke leverandørens mobilnettverk til overføring av tale og data. (Se telefonens brukerhåndbok og kontakt operatøren for mer informasjon.)

Telefonen konfigureres til å fungere med mange av operatørens mobilnettverk. Hvis telefonen ikke kobles til et nettverk når du setter inn et SIM-kort og slår på telefonen, kontakter du operatøren for å få informasjon om navnet på aksesspunktet. Se «Slik redigerer eller oppretter du et nytt aksesspunkt» på side 58.

Ulike steder har kanskje forskjellige mobilnettverk tilgjengelig. I utgangspunktet konfigureres telefonen til å bruke det raskeste mobilnettverket som er tilgjengelig for data. Men du kan konfigurere telefonen til å bruke bare et langsommere 2G-nettverk for data, slik at du utvider batterilevetiden mellom ladinger. Du kan også konfigurere telefonen til å gi tilgang til et annet sett med nettverk, eller til å fungere på spesielle måter under streifing.

lkonene i statusfeltet angir hvilken type datanettverk du er koblet til, og signalstyrken for tale- og datanettverket.

Statusikonene for nettverk blir grønne hvis du har lagt til en Google-konto for telefonen og telefonen er tilkoblet Google-tjenester for å synkronisere Gmail, aktiviteter i Google Kalender, kontakter, for å ta sikkerhetskopi av innstillingene dine, osv. Hvis du ikke har en Google-konto, eller hvis du er tilkoblet et trådløst nettverk som ikke er tilkoblet Internett, vises nettverksikonene som hvite.

| 다. 35 | Koblet til de raskeste 3G-nettverkene (UMTS eller HSDPA) |
|----------|---|
| 미루 | Koblet til det nest raskeste nettverket (EDGE) |
| t↓ 5 | Koblet til et 2G-nettverk (GPRS) |
| 2 | Jo flere felt som er belyst, jo sterkere er det trådløse signalet |
| | Koblet til nettverket for en annen leverandør av trådløs tjeneste (streifing) |

Når du er koblet til langsommere nettverk, vil du kanskje utsette bruken av telefonen for datatravle oppgaver til du er koblet til et raskere nettverk, eller du kan finne et trådløst nettverk du kan koble til. Se «Tilkobling til trådløse nettverk» på side 59.

Slik finner du ut hvilket nettverk du bruker

- 1 Trykk på **Startside** ☆ og **Meny** ≡, og trykk deretter på **Innstillinger** for å åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på Trådløst og nettverk > Mobilnettverk > Navn på aksesspunkt.

Navnet på leverandøren av den trådløse tjenesten du for øyeblikket er registrert hos, er valgt i listen.

Slik deaktiverer du data under streifing

Du kan hindre at telefonen overfører data via andre operatørers mobilnettverk når du forlater et område som dekkes av operatørens nettverk. Dette er nyttig når du skal kontrollere utgifter hvis mobiltelefonplanen ikke inkluderer datastreifing.

- 1 Trykk på **Startside** △ og **Meny** ≡, og trykk deretter på **Innstillinger** for å åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på Trådløst og nettverk > Mobilnettverk og fjern merket for Datastreifing.

Når du har fjernet merket for **Datastreifing**, kan du likevel overføre data ved hjelp av en tilkobling for trådløse nettverk. Se «Tilkobling til trådløse nettverk» på side 59.

Slik begrenser du datatilkoblingen til 2G-nettverk

Du kan utvide batterilevetiden ved å begrense datatilkoblingene til 2G-nettverk (GPRS eller EDGE). Når du er koblet til et 2G-nettverk, vil du kanskje utsette aktiviteter som overfører store mengder data, for eksempel sending, opplasting eller nedlasting av bilder eller video, til du er koblet til et raskere mobilnettverk eller trådløst nettverk.

- 1 Trykk på **Startside** △ og **Meny** ≡, og trykk deretter på **Innstillinger** for å åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på Trådløst og nettverk > Mobilnettverk og merk av for Bruk kun 2G-nettverk.

Slik redigerer eller oppretter du et nytt aksesspunkt

Hvis du og leverandøren av den trådløse tjenesten finner ut at du må endre innstillingene for nåværende navn på aksesspunktet (APN), eller du må opprette et nytt navn på aksesspunktet, må du skaffe deg et nytt APN og detaljerte innstillinger fra leverandøren.

- 1 Trykk på **Startside** ☆ og **Meny** ≡, og trykk deretter på **Innstillinger** for å åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på Trådløst og nettverk > Mobilnettverk > Navn på aksesspunkt.
- 3 Trykk på et eksisterende APN for å redigere det. Eller trykk på Meny ≡ og deretter Nytt APN.

Skriv inn APN-innstillingene du fikk fra leverandøren av den trådløse tjenesten, ved å trykke på hver innstilling du må redigere.

- 4 Når du er ferdig, trykker du på **Meny** g og deretter **Lagre**.
- 5 Hvis du opprettet et nytt APN, trykker du på det på skjermen APN for å begynne å bruke det.

Tilkobling til trådløse nettverk

Trådløse nettverk er en trådløs nettverksteknologi som kan gi Internett-tilgang på avstander på opptil 100 meter, avhengig av ruteren for trådløse nettverk og omgivelsene.

Du bruker et trådløst aksesspunkt, også kalt «trådløs sone», til å bruke Trådløse nettverk på telefonen. Noen trådløse soner er åpne, og du kan ganske enkelt koble til dem. Andre trådløse soner er skjult eller implementerer andre sikkerhetsfunksjoner, og dermed må du konfigurere telefonen slik at den kan koble til disse trådløse sonene.

Det finnes mange systemer for sikre tilkoblinger til trådløse nettverk, inkludert noen som bruker sikre sertifikater eller andre skjemaer til å sikre at bare autoriserte brukere kan koble til. Se «Arbeid med sikre sertifikater» på side 72 hvis du vil ha informasjon om hvordan du installerer sikre sertifikater.

Deaktiver trådløst nettverk når du ikke bruker funksjonen, og dermed utvider du batterilevetiden mellom ladinger.

Statusfeltet viser ikoner som angir statusen for trådløse nettverk.

Statusikonene for nettverk blir grønne hvis du har lagt til en Google-konto for telefonen og telefonen er tilkoblet Google-tjenester for å synkronisere Gmail, aktiviteter i Google Kalender, kontakter, for å ta sikkerhetskopi av innstillingene dine, osv. Hvis du ikke har en Google-konto, eller hvis du er tilkoblet et trådløst nettverk som ikke er tilkoblet Internett, vises nettverksikonene som hvite.

Koblet til et trådløst nettverk (bølger angir tilkoblingsstyrke)

Varsling om at et åpnet trådløst nettverk er innen rekkevidde

Når du kobler til et trådløst nettverk, henter telefonen en nettverksadresse og annen informasjon fra nettverket, ved hjelp av DHCP-protokollen. Hvis du vil konfigurere telefonen med en fast IP-adresse og andre avanserte innstillinger, trykker du på **Meny** \equiv og deretter **Avansert**. Se «Skjermen Avanserte innstillinger for trådløse nettverk» på side 354.

Slik aktiverer du trådløse nettverk og kobler til et trådløst nettverk

Hvis du legger til et trådløst nettverk når du setter opp telefonen for første gang, aktiveres Trådløse nettverk automatisk slik at du kan hoppe til trinn 4.

- 1 Trykk på Startside ☆ og Meny ☰, og trykk deretter på Innstillinger.
- 2 Trykk på Trådløst og nettverk > Innstillinger for trådløse nettverk.
- 3 Merk av for **Trådløse nettverk** for å aktivere funksjonen.

Telefonen skanner etter tilgjengelige trådløse nettverk og viser navnene på nettverkene som finnes. Sikre nettverk angis med et låsikon.

Hvis telefonen finner et nettverk du tidligere har koblet til, kobles telefonen til dette nettverket.

4 Trykk på et nettverk for å koble til det.

Hvis nettverket er åpnet, blir du bedt om å bekrefte at du vil koble til det nettverket ved å trykke på **Koble til**.

Hvis nettverket er sikkert, blir du bedt om å oppgi passord eller andre legitimasjonsopplysninger. (Be nettverksansvarlig om detaljer.)

Når du er koblet til et nettverk, kan du trykke på nettverksnavnet på skjermen for innstillinger for trådløse nettverk for å vise detaljer om hastighet, sikkerhet, adresse og relaterte innstillinger.

Slik mottar du varslinger når åpne nettverk er innen rekkevidde

Som standard mottar du varslinger i statusfeltet når Trådløse nettverk er aktivert og telefonen registrer at det finnes et åpnet trådløst nettverk.

- 1 Aktiver Trådløse nettverk hvis det ikke allerede er aktivert.
- 2 Merk av for **Varsling om nettverk** på skjermen Innstillinger for trådløse nettverk.

Du kan fjerne merket for dette alternativet for å stoppe mottak av varslinger.

Slik legger du til et trådløst nettverk

Du kan legge til et trådløst nettverk slik at telefonen husker det, sammen med andre legitimasjonsopplysninger, og dermed kan du koble til nettverket automatisk når det er innen rekkevidde. Du må også legge til et trådløst nettverk for å koble til det hvis nettverket ikke kringkaster navnet sitt (SSID), eller for å legge til et trådløst nettverk når det er utenfor rekkevidde.

Du må kontakte nettverksansvarlig hvis du vil koble til et sikkert nettverk. Nettverksansvarlig gir deg informasjon om hvilket sikkerhetsskjema som brukes på nettverket, og hvordan du skaffer deg passord eller andre obligatoriske sikkerhetsopplysninger. Se «Arbeid med sikre sertifikater» på side 72 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du installerer sikre sertifikater.

1 Aktiver Trådløse nettverk hvis det ikke allerede er aktivert.

Hvis du legger til et trådløst nettverk når du setter opp telefonen for første gang, aktiveres Trådløse nettverk automatisk.

- 2 Trykk på **Legg til trådløse nettverk** på skjermen Innstillinger for trådløse nettverk (nederst i listen over registrerte nettverk).
- 3 Skriv inn SSID (navnet) for nettverket. Hvis nettverket er sikkert, trykker du på Sikkerhet-menyen, og deretter trykker du på typen sikkerhet som brukes i nettverket.
- 4 Oppgi eventuelle obligatoriske sikkerhetsopplysninger.
- 5 Trykk på Lagre.

Telefonen kobler til det trådløse nettverket. Opplysninger du oppgav, lagres slik at du kobles til automatisk neste gang du kommer innen rekkevidde av dette nettverket.

Slik sletter du et trådløst nettverk

Du kan angi at telefonen skal ignorere detaljene for et trådløst nettverk du har lagt til, for eksempel hvis du ikke vil at telefonen skal koble til nettverket automatisk, eller hvis det er et nettverk du ikke lenger bruker.

- 1 Aktiver Trådløse nettverk hvis det ikke allerede er aktivert.
- 2 Trykk på og hold nede navnet på nettverket på skjermen Innstillinger for trådløse nettverk.
- 3 Trykk på Slett nettverk i dialogboksen som vises.

Tilkobling til Bluetooth-enheter

Bluetooth er en trådløs kommunikasjonsteknologi med kort rekkevidde som enheter kan bruke til å utveksle informasjon over en avstand på omtrent 8 meter. De vanligste Bluetooth-enhetene er hodetelefoner til bruk for å ringe eller lytte til musikk, handsfree-telefoner til bruk ved bilkjøring, og andre bærbare enheter, inkludert bærbare datamaskiner og mobiltelefoner.

Det finnes flere Bluetooth-profiler som definerer funksjons- og kommunikasjonsstandardene for Bluetooth-enheter. Se telefonens brukerhåndbok for en liste over profilene som støttes av telefonen.

Du må slå på telefonens Bluetooth-radio for å koble til en Bluetooth-enhet. Første gang du bruker en ny enhet med telefonen, må du kombinere disse to enhetene slik at de vet hvordan de kobler sikkert til hverandre. Deretter kan du enkelt koble til en kombinert enhet.

Deaktiver Bluetooth når du ikke bruker funksjonen, og dermed utvider du batterilevetiden mellom ladinger. Du må kanskje også deaktivere Bluetooth på spesielle steder. Bluetooth deaktiveres i flymodus.

Statusfeltikonene angir Bluetooth-status.

| * | Bluetooth er aktivert |
|-----|-------------------------------|
| *** | Koblet til en Bluetooth-enhet |

Slik aktiverer eller deaktiverer du Bluetooth

- 1 Trykk på **Startside** △ og **Meny** ≡, og deretter trykker du på **Innstillinger** for å åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på Trådløst og nettverk.
- **3** Merk av for eller fjern merket for **Bluetooth** for å aktivere eller deaktivere funksjonen.

Slik endrer du telefonens Bluetooth-navn

Telefonen har et generelt Bluetooth-navn som standard, og dette vises på andre enheter når du kobler til dem. Du kan endre navnet slik at det er enklere å gjenkjenne.

- 1 Trykk på **Startside** △ og **Meny** ≡, og trykk deretter på **Innstillinger** for å åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på Trådløst og nettverk > Bluetooth-innstillinger.

Skjermen Bluetooth-innstillinger åpnes.

- 3 Hvis Bluetooth ikke er aktivert, merker du av for **Bluetooth** for å aktivere funksjonen.
- 4 Trykk på **Bluetooth-navn**, skriv inn et navn, og trykk på **OK**.

Slik kombinerer du telefonen med en Bluetooth-enhet

Du må kombinere telefonen med en enhet før du kan koble til den. Når du kombinerer telefonen med en enhet, blir disse to enhetene kombinert helt til du opphever kombineringen.

- 1 Trykk på **Startside** ☆ og **Meny** ≡, og trykk deretter på **Innstillinger** for å åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på Trådløst og nettverk > Bluetooth-innstillinger.
- 3 Hvis Bluetooth ikke er aktivert, merker du av for **Bluetooth** for å aktivere funksjonen.

Telefonen skanner etter og viser ID-ene for alle tilgjengelige Bluetooth-enheter innen rekkevidde.

4 Hvis enheten du vil kombinere med telefonen, ikke vises i listen, gjør du den registrerbar.

Se dokumentasjonen som fulgte med enheten, for å få mer informasjon om hvordan du gjør den registrerbar for telefonen samt for å få instruksjoner om hvordan du kombinerer de to enhetene.

- 5 Hvis telefonen stopper skanningen før du har registrert den andre enheten, trykker du på **Søk etter enheter**.
- 6 Trykk på ID-en for den andre enheten i listen i Innstillinger for å kombinere enhetene.

Enhetene kombineres med hverandre. Hvis du blir bedt om å oppgi et passord, forsøker du å angi 0000 eller 1234 (som er de vanligste passordene), eller se i dokumentasjonen som fulgte med enheten for å finne passordet.

Hvis kombineringen er vellykket, kobles telefonen til enheten.

Slik kobler du til en Bluetooth-enhet

Når de to enhetene er kombinert, kan du koble til en Bluetooth-enhet, for eksempel ved å bytte enheter eller koble til på nytt etter at telefonen og enheten er innen rekkevidde igjen.

- 2 Trykk på Trådløst og nettverk > Bluetooth-innstillinger.
- **3** Hvis Bluetooth ikke er aktivert, merker du av for **Bluetooth** for å aktivere funksjonen.
- 4 Trykk på en kombinert, men utilkoblet enhet i listen over enheter.

Hvis enheten du forventet å finne, ikke vises, trykker du på Søk etter enheter.

Når telefonen og enheten er koblet sammen, vises enheten som tilkoblet i listen.

Slik konfigurerer du Bluetooth-funksjonene du vil bruke

Noen Bluetooth-enheter har flere profiler. Profiler kan inkludere funksjoner for å overføre telefonsamtaler, spille av musikk i stereo, eller overføre filer eller andre data. Du kan velge hvilke profiler du vil bruke med telefonen.

- 1 Trykk på og hold nede enheten på skjermen Bluetooth-innstillinger.
- 2 Trykk på Alternativer på menyen som vises.

Det vises en skjerm med en liste over enhetens profiler.

- 3 Merk av for eller fjern merket for en profil for å bruke den eller ikke.
- 4 Når du er ferdig, trykker du på **Tilbake** 🧠.

Slik kobler du fra en Bluetooth-enhet

- 1 Trykk på enheten på skjermen Bluetooth-innstillinger.
- 2 Trykk på **OK** for å bekrefte at du vil koble fra.

Slik opphever du kombineringen av en Bluetooth-enhet

Du kan oppheve kombineringen av en Bluetooth-enhet for å fjerne all kombineringsinformasjon om den.

- 1 Trykk på og hold nede enheten på skjermen Bluetooth-innstillinger.
- 2 Trykk på Fjern paring eller Koble fra og fjern paring på menyen som vises.

Tilkobling til en datamaskin via USB

Du kan koble telefonen til en datamaskin med en USB-kabel for å overføre musikk, bilder og andre filer mellom telefonen og datamaskinen. Telefonen lagrer disse filene i den interne USB-lagringsenheten eller på et avtakbart SD-kort, avhengig av telefonens modell (se telefonens brukerhåndbok for nærmere detaljer om dens funksjoner).

Advarsel! Når du kobler telefonen til en datamaskin og setter inn USB-lagringsenheten eller SDkortet, må du følge datamaskininstruksjonene for til- og frakobling av USB-enheter. Dermed unngår du skade på filene eller at filene blir ødelagt på minnekortet.

Hvis du bruker USB-tilknytning, må du slå det av før du kan bruke USB til å overføre filer mellom telefonen og datamaskinen. Se «Deling av telefonens mobildatatilkobling» på side 67.

Slik kobler du telefonen til en datamaskin via USB

1 Bruk USB-kabelen som fulgte med telefonen, for å koble telefonen til en USB-port på datamaskinen.

Du mottar en varsling om at USB er koblet til.

2 Åpne varslingspanelet og trykk på USB tilkoblet.

Se «Administrasjon av varslinger» på side 28 hvis du vil ha informasjon om hvordan du arbeider med varslingspanelet.

3 Trykk på **Slå på USB-lagring** på skjermen som vises, for å bekrefte at du vil overføre filer.

Når telefonen er koblet til USB-lagring, angir skjermen at USB-lagringen er i bruk og at du mottar en varsling.

Telefonens USB-lagringsenhet eller SD-kort er satt inn som en stasjon på datamaskinen. Du kan nå kopiere filer fram og tilbake. Se dokumentasjonen for datamaskinen hvis du vil ha mer informasjon.

l løpet av denne tiden har du ikke tilgang til USB-lagringsenheten eller SD-kortet fra telefonen, og derfor kan du ikke bruke programmer som benytter seg av dem, for eksempel Kamera, Galleri og Musikk. Du kan heller ikke dele telefonens datatilkobling med datamaskinen via USB.

Slik kobler du telefonen fra datamaskinen

- Advarsel! Følg datamaskininstruksjonene nøye for å koble fra USB-lagringsenheten eller SDkortet, og koble USB-enhetene fra på riktig måte. Dermed unngår du å miste informasjon på kortet.
 - 1 Ta USB-lagringsenheten eller SD-kortet ut av datamaskinen.
 - 2 Åpne varslingspanelet og trykk på Slå av USB-lagring.
 - 3 Trykk på Slå av USB-lagring på skjermen som vises.

Slik fjerner du minnekortet sikkert fra telefonen

Hvis telefonen har et SD-kort (i stedet for en USB-lagringsenhet), kan du trygt fjerne SD-kortet fra telefonen når den er slått av, som beskrevet i telefonens bruksanvisning. Hvis du må fjerne SD-kortet mens telefonen er slått på, må du først ta ut SD-kortet fra telefonen for å hindre at det skades eller blir ødelagt.

- 1 Trykk på **Startside** ☆ og **Meny** ≡, og trykk deretter på **Innstillinger** for å åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på Lagring.
- 3 Trykk på Koble fra.

Nå kan du trygt fjerne SD-kortet fra telefonen.

Tømme telefonens USB-lagringsenhet eller SD-kort

Hvis telefonen bruker et SD-kort, kan det hende du må tømme et nytt kort før du kan bruke det sammen med telefonen. Du kan også tømme telefonens USB-lagringsenhet eller SD-kort hvis du f.eks. gir disse til noen andre og vil slette din personlige informasjon. (Se «Tilbakestilling til fabrikkstandard» på side 368 for nærmere informasjon om å tømme alle data fra telefonen).

- 1 Trykk på **Startside** △ og **Meny** ≡, og trykk deretter på **Innstillinger** for å åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på Lagring.
- **3** Trykk på **Slett.** Trykk på **Slett** på skjermen med advarselen om at formatering vil slette alt innhold.

Deling av telefonens mobildatatilkobling

Du kan dele telefonens mobildatatilkobling med én datamaskin via en USB-kabel: USB-tilknytning. Du kan også dele telefonens datatilkobling med opptil åtte enheter samtidig. Dette gjør du ved å konvertere telefonen til en flyttbar trådløs sone. (Ikke alle leverandører og telefoner støtter disse funksjonene.)

Når telefonen deler dataene med datatilkoblingen, vises det et ikon i statusfeltet samt en varsling om pågående operasjoner, på varslingspanelet (se «Administrasjon av varslinger» på side 28).

| ÷ | USB-tilknytning er aktiv |
|---------|--|
| -1) | Flyttbar trådløs sone er aktiv |
| \odot | Både USB-tilknytning og flyttbar trådløs sone er aktiv |

Gå til android.com/tether for oppdatert informasjon om tilknytning og flyttbare trådløse soner, inkludert operativsystemer som støttes, og andre detaljer.

Slik deler du telefonens datatilkobling via USB

Hvis datamaskinen kjører Windows 7 eller en ny versjon av Linux (for eksempel Ubuntu), trenger du vanligvis ikke klargjøre datamaskinen for tilknytning. Men hvis du kjører en tidligere versjon av Windows eller et annet operativsystem, må du kanskje klargjøre datamaskinen for å opprette en nettverkstilkobling via USB. Gå til android.com/tether for oppdatert informasjon om hvilke operativsystemer som støtter USB-tilknytning samt hvordan du konfigurerer disse operativsystemene.

Du kan ikke dele telefonens datatilkobling og USB-lagringsenhet eller SD-kort (avhengig av telefonen din) via USB samtidig. Hvis du bruker USB-tilkoblingen til å kopiere filer til eller fra datamaskinen, må du først koble fra. Se «Tilkobling til en datamaskin via USB» på side 65.

- 1 Bruk USB-kabelen som fulgte med telefonen, til å koble telefonen til datamaskinen.
- 2 Trykk på **Startside** △ og **Meny** ≡, og trykk deretter på **Innstillinger** for å åpne programmet Innstillinger.
- 3 Trykk på Trådløst og nettverk > Tilknytning og flyttbar trådløs sone.
- 4 Merk av for USB-tilknytning.

Telefonen starter med å dele datatilkoblingen for mobilnettverket med datamaskinen via en USB-tilkobling. En pågående varsling 😰 legges til i statusfeltet og på varslingspanelet.

5 Fjern merket for **USB-tilknytning** for å stoppe delingen av datatilkoblingen. Eller koble fra USB-kabelen.

Slik deler du telefonens datatilkobling som en flyttbar trådløs sone

- 1 Trykk på **Startside** ☆ og **Meny** ≡, og trykk deretter på **Innstillinger** for å åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på Trådløst og nettverk > Tilknytning og flyttbar trådløs sone.
- 3 Merk av for Flyttbar trådløs sone.

Etter noen sekunder begynner telefonen å kringkaste sitt WiFi-nettverksnavn (SSID), og dermed kan du koble til med opptil åtte datamaskiner eller andre enheter. En pågående varsling 🚰 legges til i statusfeltet og på varslingspanelet.

Når det er merket av for **Flyttbar trådløs sone**, kan du endre nettverksnavnet eller sikre det. Se «Slik gir du nytt navn til eller sikrer den flyttbare trådløse sonen» på side 69.

4 Fjern merket for **Flyttbar trådløs sone** for å stoppe deling av datatilkobling via Trådløse nettverk.

Slik gir du nytt navn til eller sikrer den flyttbare trådløse sonen

Du kan endre navnet på telefonens navn for det trådløse nettverket (SSID) og sikre telefonens trådløse nettverk.

- 1 Trykk på **Startside** ☆ og **Meny** ≡, og trykk deretter på **Innstillinger** for å åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på Trådløst og nettverk > Tilknytning og flyttbar trådløs sone.
- 3 Kontroller at det er merket av for **Flyttbar trådløs sone**.
- 4 Trykk på Innstillinger for flyttbar trådløs sone.
- 5 Trykk på Konfigurer trådløs sone.

Dialogboksen Konfigurer trådløs sone åpnes.

Du kan endre navnet på det trådløse nettverket (SSID) som andre datamaskiner ser når de skanner etter trådløse nettverk.

Du kan også trykke på Sikkerhet-menyen for å konfigurere nettverket med WPA2sikkerhet (Wi-Fi Protected Access 2) med en forhåndsdelt nøkkel (PSK).

Hvis du trykker på sikkerhetsalternativet **WPA2 PSK**, legges det til et passordfelt i dialogboksen Konfigurer trådløs sone. Hvis du oppgir et passord, må du oppgi det passordet når du kobler til telefonens trådløse sone med en datamaskin eller annen enhet. Eller trykk på **Åpne** på Sikkerhet-menyen for å fjerne sikkerhet fra det trådløse nettverket.

6 Trykk på Lagre.

Tilkobling til virtuelle private nettverk

Virtuelle private nettverk (VPN) gir deg muligheten til å koble til ressurser på et sikkert lokalt nettverk utenfra det nettverket. VPN-er brukes ofte av firmaer, skoler og andre institusjoner slik at brukerne har tilgang til lokale nettverksressurser når de ikke er på arbeidsplassen eller når de er koblet til et trådløst nettverk.

Det finnes en rekke systemer for sikring av VPN-tilkoblinger, inkludert noen som bruker sikre sertifikater eller andre skjemaer for å sikre at bare autoriserte brukere kan koble til. Se «Arbeid med sikre sertifikater» på side 72 hvis du vil ha informasjon om hvordan du installerer sikre sertifikater.

Du må be om detaljer fra nettverksansvarlig hvis du vil konfigurere VPN-tilgang fra telefonen.

Slik legger du til et VPN

- 1 Trykk på **Startside** ☆ og **Meny** ≡, og trykk deretter på **Innstillinger** for å åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på Trådløst og nettverk > VPN-innstillinger.
- 3 Trykk på Legg til VPN.
- 4 Trykk på typen VPN du vil legge til.
- 5 På skjermen som vises, følger du instruksjonene fra nettverksansvarlig for å konfigurere hver komponent i VPN-innstillingene.
- 6 Trykk på Meny ≡ og deretter Lagre.

VPN-et legges til i listen på skjermen VPN-innstillinger.

Slik kobler du til et VPN

- 1 Åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på Trådløst og nettverk > VPN-innstillinger.

VPN-ene du har lagt til, vises i en liste på skjermen VPN-innstillinger.

- **3** Trykk på VPN-et du vil koble til.
- 4 Oppgi eventuelle obligatoriske opplysninger og trykk på Koble til i dialogboksen som vises.

Når du er koblet til et VPN, mottar du en pågående varsling i statusfeltet. Hvis du kobles fra, mottar du en varsling om at du kan bruke til å returnere til skjermen VPN-innstillinger slik at du kan koble til på nytt. Se «Administrasjon av varslinger» på side 28.

Slik kobler du fra et VPN

Apne varslingspanelet og trykk på den pågående varslingen for VPN-tilkoblingen.

Slik redigerer du et VPN

- 1 Åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på Trådløst og nettverk > VPN-innstillinger. VPN-ene du har lagt til, vises i en liste på skjermen VPN-innstillinger.
- 3 Trykk på og hold nede VPN-et du vil redigere innstillingene for.
- 4 Trykk på Rediger nettverk i dialogboksen som vises.
- **5** Rediger VPN-innstillingene etter behov.
- 6 Trykk på Meny ≡ og deretter Lagre.

Slik sletter du et VPN

- 1 Åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på Trådløst og nettverk > VPN-innstillinger.

VPN-ene du har lagt til, vises i en liste på skjermen VPN-innstillinger.

- **3** Trykk på og hold nede VPN-et du vil slette.
- 4 Trykk på **Slett nettverk** i dialogboksen som vises.
- 5 Trykk på **OK** i dialogboksen som ber deg om å bekrefte at du vil slette VPN-et.

71

Arbeid med sikre sertifikater

Hvis organisasjonens VPN eller trådløse nettverk bruker sikre sertifikater, må du hente sertifikatene (i filene som bruker PKCS #12-standarden) og lagre dem på telefonens lagringssted for sikre opplysninger. Deretter kan du konfigurere tilgang til de VPN-ene og trådløse nettverkene på telefonen.

Hvis nettverksansvarlig ber deg om å laste ned sertifikatene fra et nettsted, blir du bedt om å angi et passord for lagringsstedet for opplysninger når du laster ned sertifikatene.

Se «Innstillinger for posisjon og sikkerhet» på side 362 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du arbeider med lagring av opplysninger.

Installere et sikkert sertifikat fra telefonens USB-lagringsenhet eller SD-kort

1 Kopier sertifikatet fra datamaskinen til roten av USB-lagringsenheten eller SDkortet (det vil si ikke til en mappe).

Se «Tilkobling til en datamaskin via USB» på side 65 hvis du vil ha informasjon om hvordan du kobler telefonen til en datamaskin og kopierer filer.

- 2 Trykk på **Startside** △ og **Meny** ≡, og trykk deretter på **Innstillinger** for å åpne programmet Innstillinger.
- 3 Trykk på Plassering og sikkerhet.
- 4 Trykk på Installer fra USB-lagringsenhet eller Installer fra SD-kort (avhengig av telefonens modell).
- 5 Trykk på filnavnet for sertifikatet du vil installere.

Bare navn på sertifikater som du ikke allerede har installert på telefonen, vises.

- 6 Hvis du blir bedt om det, oppgir du sertifikatets passord og trykker på **OK**.
- 7 Skriv inn et navn for sertifikatet og trykk på **OK**.

Hvis du ikke allerede har angitt et passord for telefonens lagringssted for opplysninger, blir du bedt om å oppgi et passord for dette stedet to ganger, og deretter trykker du på **OK**. Se «Innstillinger for posisjon og sikkerhet» på side 362 hvis du vil ha mer informasjon om lagring av opplysninger.

Nå kan du bruke sertifikatet du installerte da du koblet til et sikkert nettverk. Av sikkerhetshensyn slettes sertifikatet fra USB-lagringsenheten eller SD-kortet.
Konfigurere Internett-anrop (SIP)

Hvis du har en konto hos en Internettleverandør som støtter SIP (Session Initiation Protocol) for taleanrop på IP-nettverk, kan du legge til denne kontoen på telefonen slik at du kan foreta og motta Internett-anrop når du er tilkoblet et trådløst nettverk.

Når du har konfigurert telefonen for Internett-anrop, kan du bruke kontoen for Internett-anrop til alle anrop eller kun til anrop til adresser for Internett-anrop. Du kan også konfigurere telefonen til å motta Internett-anrop.

Se «Utføre et Internett-anrop (SIP)» på side 83 for å lese mer om hvordan du kan ringe kontakter med Internett-anrop

Slik legger du til en konto for Internett-anrop

- 1 Trykk på **Startside** △ og **Meny** ≡, og trykk deretter på **Innstillinger** for å åpne programmet Innstillinger.
- 2 Trykk på **Samtaleinnstillinger** > **Kontoer** (under Innstillinger for Internett-anrop).
- **3** Trykk på **Legg til konto**.
- 4 Følg instruksjonene fra din leverandør av Internett-anrop på skjermen som åpnes for å konfigurere innstillingene for kontoen din.
- 5 Trykk på **Meny ≡** og deretter **Lagre**. Eller trykk på **Tilbake** ←.

Kontoen blir lagt til, og du kan nå bruke den til å utføre og motta Internett-anrop.

Slik kan du redigere eller fjerne en konto for Internett-anrop

- 1 Åpne Samtaleinnstillinger og trykk på Kontoer.
- 2 Trykk på kontoen du vil redigere.

Utfør dine ønskede redigeringer på skjermen som åpner seg.

3 Trykk på Meny 🔁 og deretter Lagre. Eller trykk på Fjern konto.

Konfigurere hvilke anrop som skal bruke Internett-anrop

Du kan konfigurere telefonen til å bruke Internett-anrop for alle anrop (når du er tilkoblet et trådløst nettverk), kun for Internett-anropsadresser, eller til å spørre deg hver gang du ringer.

- 1 Åpne Samtaleinnstillinger.
- 2 Trykk på Bruk Internett-anrop (under Innstillinger for Internett-anrop).
- 3 Trykk på ønsket alternativ for Internett-anrop i dialogboksen som åpnes.

Endre primærkonto for Internett-anrop

Hvis du legger til mer enn én konto for Internett-anrop på telefonen, kan du endre hvilken konto som skal brukes som standard når du utfører anrop (primærkonto).

- 1 Åpne Samtaleinnstillinger og trykk på Kontoer.
- 2 Trykk på kontoen du vil angi som primærkonto.
- 3 Merk av for Angi som primærkonto på skjermen som åpnes.

Konfigurere telefonen til å motta Internett-anrop

Telefonen er som standard konfigurert til å motta Internett-anrop, men ikke til å sørge for at du mottar dem. Du kan konfigurere telefonen til å lytte etter Internett-anrop til en konto for Internett-anrop som du har lagt til på telefonen. Siden dette krever at telefonen er tilkoblet et trådløst nettverk, vil denne funksjonen redusere batteritiden mellom hver oppladning.

- 1 Åpne Samtaleinnstillinger og trykk på Kontoer (under Innstillinger for Internett-anrop).
- 2 Merk av for Motta innkommende anrop.

Hvis du fjerner avmerkingen for dette alternativet, forhindres du ikke fra å motta anrop. Det gjør det bare usannsynlig at telefonen din er tilgjengelig for å motta et anrop når noen prøver å ringe din adresse for Internett-anrop.

Ringing og mottak samtaler

Du kan ringe ved å slå et telefonnummer. Du kan også trykke på et telefonnummer i kontaktene, på nettsider og andre steder. Når du er i en samtale, kan du svare på innkommende anrop eller sende dem til talemeldingsboksen. Du kan til og med sette opp en telefonkonferanse med flere deltakere.

Du kan også bruke Google Voice til å administrere talemeldingene og ringe fra telefonen, som beskrevet i «Google Voice» på side 177.

I denne delen

«Ringing og avslutting av samtaler» på side 76
«Svar eller avslag på samtaler» på side 78
«Arbeid med samtaleloggen» på side 80
«Ringing til kontakter» på side 82
«Utføre et Internett-anrop (SIP)» på side 83
«Lytting til talemeldinger» på side 84
«Talestyrt oppringing» på side 85
«Alternativer i løpet av en samtale» på side 86
«Administrasjon av flere samtaler» på side 88

Ringing og avslutting av samtaler

Du kan ringe ved hjelp av programmet Telefon. Du kan også ringe når du arbeider i samtaleloggen (se «Arbeid med samtaleloggen» på side 80) eller i Kontakter (se «Kommunikasjon med kontaktene» på side 116).

Åpne Telefon

Trykk på ikonet Telefon på startsiden eller på ikonet for programmet Telefon i programlisten eller på startsiden.

```
ELLER
```

 Trykk på fanen **Telefon** hvis du allerede arbeider med Kontakter eller i samtaleloggen.

Slik ringer du

1 Åpne Telefon.



2 Trykk på tastene i fanen Telefon for å slå telefonnummeret.

Hvis du slår feil nummer, trykker du på 🖾 for å slette ett og ett tall.

Trykk på og hold nede < for å slette hele nummeret.

Hvis du vil ringe et utenlandsnummer, trykker du på **0**-tasten for å angi plusstegnet (+). Deretter angir du retningskoden for det landet etterfulgt av telefonnummeret.



3 Trykk på det grønne telefonikonet 🌈 for å ringe nummeret du angav.

Du kan veksle mellom programmer i løpet av en samtale, for eksempel for å søke etter informasjon ved hjelp av nettleseren. Det grønne telefonikonet vises i statusfeltet mens samtalen pågår.

Trykk på knappen Volum opp/ned for å justere samtalevolumet.

Bruk knappene på skjermen til å sette nåværende samtale på vent, legge til en anroper, og til andre alternativer, som beskrevet i «Alternativer i løpet av en samtale» på side 86.

Slik avslutter du en samtale



Slik deaktiverer du samtaler (flymodus)

Noen steder krever at du slår av telefonens trådløse tilkoblinger for mobil, trådløse nettverk og Bluetooth. Du kan slå av alle disse trådløse tilkoblingene samtidig ved å aktivere telefonens flymodus.

- 1 Trykk på og hold nede knappen Av/på
- 2 Trykk på **Flymodus**.

Du kan også bruke programmet Innstillinger til å slå flymodus på og av, og til å konfigurere andre mobil- og nettverksinnstillinger. Se «Trådløst og nettverk» på side 353.

Svar eller avslag på samtaler

Når du mottar en samtale, åpnes skjermen Innkommende anrop med anroper-ID-en og eventuell tilleggsinformasjon om anroperen du har angitt i Kontakter. Se «Kontakter» på side 105.

Alle innkommende anrop registreres i samtaleloggen. Se «Arbeid med samtaleloggen» på side 80. Hvis du mister et anrop, mottar du en varsling. Se «Administrasjon av varslinger» på side 28.

Slik svarer du på et anrop

Dra det grønne telefonikonet til høyre.

Hvis du allerede er i en samtale, settes den første samtalen på vent mens du svarer på det nye anropet.

Trykk på knappen **Volum ned** for å slå av lyden for anroperen før du svarer på anropet.



Dra den grønne telefonen til høyre for å svare på anropet.

Slik avslår du et anrop og videresender det til talemeldingsboksen

Dra det røde telefonikonet til venstre.

Anroperen sendes til talemeldingsboksen, der han kan legge igjen en melding.



Dra det røde telefonikonet til venstre for å sende anroperen til taleboksen.

Arbeid med samtaleloggen

Samtaleloggen er en liste over alle anropene du har ringt, mottatt eller mistet. Den utgjør en praktisk metode for å ringe et nummer på nytt, returnere et anrop eller legge til et nummer i Kontakter.

Slik åpner du samtaleloggen

Trykk på knappen Samtale.

Eller, hvis du har fanen **Telefon** eller **Kontakter** åpen, trykker du på fanen **Samtalelogg**.

Samtaler er listet opp med den nyeste øverst. Samtaler som er utvekslet sekvensielt med samme nummer, er gruppert sammen. Bla for å vise tidligere oppføringer i loggen.



Slik ringer du et nummer i samtaleloggen

Du kan også trykke på og holde nede oppføringen for å vise en meny med alternativer for å kommunisere med den kontakten på andre måter.

Slik legger du til nummeret for en oppføring i Kontakter

- 1 Trykk på og hold nede oppføringen.
- 2 Trykk på Legg til i kontakter på menyen som vises.
- **3** Trykk på **Opprett ny kontakt** øverst i listen over kontakter som vises, eller bla for å finne og deretter trykke på en eksisterende kontakt du vil legge til nummeret for.

Se «Kontakter» på side 105 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du oppretter og redigerer kontakter.

Slik utfører du andre handlinger for en samtaleloggoppføring

- Trykk på en samtaleloggoppføring for å åpne en skjerm der du kan ringe kontakten på nytt, sende en melding til kontakten, legge til nummeret i Kontakter og få mer informasjon om det opprinnelige anropet.
- Trykk på og hold nede en samtaleloggoppføring for å åpne en meny der du kan ringe til kontakten, vise informasjon om kontakten, redigere nummeret før du ringer på nytt og mer.

Slik tømmer du samtaleloggen

Trykk på Meny and genetter Tøm samtalelogg når du viser samtaleloggen. Du kan også trykke på og holde nede en oppføring i loggen. Trykk på Fjern fra anropslogg på menyen som vises for å fjerne bare den oppføringen fra loggen.

Ringing til kontakter

Du kan trykke på nummeret til én av kontaktene for å ringe nummeret i stedet for å skrive det inn i fanen Telefon.

Du kan også raskt ringe til en kontakt ved hjelp av Hurtigkontakt. Se «Rask tilkobling til dine kontakter» på side 44.

Tillegg, redigering og utføring av andre oppgaver for kontaktene beskrives i «Kontakter» på side 105. Hvis du har kontakter på Internett, synkroniseres de med telefonen første gang du kobler til Google-kontoen.

Slik ringer du en kontakt

1 Åpne kontaktene.

Trykk for eksempel på ikonet Kontakter 🐩 i programlisten. Eller trykk på ikonet Telefon 🧨 på startsiden, og trykk deretter på fanen **Kontakter**.

2 Trykk på kontakten for å ringe.

Du kan søke etter eller bla for å finne en kontakt.

3 Trykk på telefonnummeret du vil bruke til å ringe til kontakten.

Se «Kommunikasjon med kontaktene» på side 116 hvis du vil ha flere alternativer.

Slik ringer du til en favorittkontakt

1 Åpne listen over favoritter.

Trykk for eksempel på ikonet Telefon 🧨 på startsiden, og trykk deretter på fanen **Favoritter**.

Listen over favorittkontakter vises etterfulgt av en liste over numrene du ringer oftest.

Du kan legge til eller fjerne favoritter ved å trykke på stjernen ved siden av kontaktens navn mens du viser informasjon om kontakten. Se «Tillegg av en kontakt i favorittene» på side 111.

- 2 Trykk på favoritten du vil ringe til.
- **3** Trykk på telefonnummeret du vil bruke til å ringe til kontakten.

Utføre et Internett-anrop (SIP)

Hvis du har konfigurert telefonen til å bruke en konto for Internett-anrop, kan du ringe via Internett når du er tilkoblet et trådløst nettverk i stedet for gjennom mobilnettverket ditt. Internett-anrop er basert på SIP-protokollen for taleanrop i IP-nettverk.

Prosessen for å legge til en konto for Internett-anrop og konfigurere telefonen din til å bruke den er beskrevet i «Konfigurere Internett-anrop (SIP)» på side 73.

Ringe til en kontakts adresse for Internett-anrop

Du må legge til (eller synkronisere) en kontakts adresse for Internett-anrop i Kontakter for å kunne ringe dem med Internett-anrop.

Trykk på en kontakts Hurtigkontakt-ikon, og deretter på SIP-ikonet C.

ELLER

 Trykk på en kontakt i Kontakter eller Favoritter, og trykk på Internett-anrop i skjermen som åpnes.

ELLER

Trykk på Internett-anrop i samtaleloggen.

Telefonen ringer, og viser adressen for Internett-anrop og**Internett-anrop** på ringeskjermen.

Når samtalen er aktiv, kan du avslutte samtalen, legge til flere Internett-anrop og bruke telefonens øvrige funksjoner på samme måte som under et anrop via mobilnettverk.

Ringe til et telefonnummer ved hjelp av Internett-anrop

Hvis du har konfigurert telefonen til å foreta alle anrop med Internett-anrop, eller til å spørre for hvert anrop, kan du ganske enkelt ringe til kontakter med telefonnumre som beskrevet i dette kapittelet, når du er tilkoblet et trådløst nettverk. Anropet skjer via Internett-anrop i stedet for å bruke mobilnettverket, og telefonen viser **Internett-anrop**.

Viktig For å kunne ringe til et telefonnummer med Internett-anrop, må tjenesteleverandøren din støtte denne tjenesten, og dette kan innebære tilleggsavgifter. Sørg for å kontakte din tjenesteleverandør vedrørende nærmere detaljer.

Lytting til talemeldinger

Når du har en ny talemelding, vises talemeldingsikonet 👓 i statusfeltet.

Hvis du ikke har satt opp et talemeldingsnummer, eller hvis du må endre det, kan du gjøre det i samtaleinnstillingene. Se «Samtaleinnstillinger» på side 357.

Slik lytter du til talemeldinger

Åpne varslingspanelet og trykk på Ny talemelding.

Hvordan du svarer på varslinger, beskrives i «Administrasjon av varslinger» på side 28.

ELLER

Apne Telefon og trykk på talemeldingsikonet 💁 på fanen Telefon.

Hvordan du åpner Telefon, beskrives i «Ringing og avslutting av samtaler» på side 76.

Operatørens talemeldingssystem veileder deg gjennom prosessen for å lytte til og administrere talemeldingene. Første gang du lytter til talemeldingen, blir du også veiledet gjennom prosessen for å spille inn en hilsen, angi et passord og så videre.

Talestyrt oppringing

Du kan bruke programmet Talestyrt oppringing til å utføre et talestyrt anrop ved å si navnet til en kontakt eller et telefonnummer.

Du kan også bruke Talesøk til å slå et nummer, søke på nettet med tale, sende en melding, og bruke talehandlinger til å utføre mange andre oppgaver, som beskrevet i «Søk ved hjelp av tekst eller tale» på side 91.

Slik utfører du et talestyrt anrop

1 Trykk på ikonet Talestyrt oppringing 🝥 i programlisten eller på startsiden.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du åpner og veksler mellom programmer.

Hvis du har BlueTooth-hodetelefoner som støtter talegjenkjenning eller talestyrt anrop, kan du kanskje åpne Talestyrt oppringing ved å trykke på hodetelefonenes hovedknapp og utføre talestyrt oppringing ved hjelp av hodetelefonene. Se dokumentasjonen som fulgte med hodetelefonene for mer informasjon.

Talestyrt oppringing åpnes, og det vises instruksjoner og tips om hvordan du bruker funksjonen.

2 Si «Ring til» etterfulgt av navnet på kontakten du vil ringe til.

Eller bruk ett av forslagene for å ringe et nummer eller kontrollere telefonen på andre måter.



Alternativer i løpet av en samtale

Når en samtale pågår, kan du sette den på vent, opprette en telefonkonferanse, kutte lyden på mikrofonen og mer. Se «Administrasjon av flere samtaler» på side 88.

Slik setter du en samtale på vent



På skjermen for den pågående samtalen angis det at du har en samtale på vent.

Et Vent-ikon *G* vises i statusfeltet for å minne deg på at du har en samtale på vent. Du kan åpne varslingspanelet fra alle programmer og trykke på oppføringen for samtalen på vent for å returnere til skjermen for den pågående samtalen.

Aktiver samtalen på vent ved å trykke på knappen Opphev.

Slik kutter du lyden på mikrofonen i løpet av en samtale

Trykk på Kutt lyd.

Knappen Kutt lyd vises med grønn farge for å angi at mikrofonlyden er kuttet. Ikonet Kutt lyd vises i statusfeltet for å minne deg på om at mikrofonlyden er slått av.

Når du viser skjermen for den pågående samtalen, kan du oppheve kutting av mikrofonlyden ved å trykke på knappen Kutt lyd på nytt.

Mikrofonlyden slås automatisk på igjen når den pågående samtalen avsluttes.

Slik slår du høyttalertelefonen av og på

Trykk på Høyttaler.

Knappen Høyttaler vises med grønn farge for å angi at høyttalertelefonen er slått på.

lkonet Høyttaler vises i statusfeltet, og lyden fra samtalen spilles av i telefonens høyttaler.

Når du viser skjermen for den pågående samtalen, kan du slå av høyttalertelefonen ved å trykke på ikonet Høyttaler på nytt.

Høyttaleren slås av automatisk når den pågående samtalen avsluttes.

Advarsel! Ikke hold telefonen mot øret når høyttalertelefonen er slått på. Dermed unngår du hørselsskade.

Slik veksler du mellom Bluetooth-hodetelefoner og telefonen

Når Bluetooth-hodetelefonene er koblet til telefonen, kan du utføre alle samtaler med hodetelefonene for handsfree-samtaler.

Se «Tilkobling til Bluetooth-enheter» på side 62 hvis du vil ha informasjon om hvordan du konfigurerer telefonen til å bruke Bluetooth-hodetelefoner.

Når du bruker Bluetooth-hodetelefonene i løpet av en samtale, vises det en blå kantlinje på skjermen for den pågående samtalen, og i tillegg endres fargen på ikonet for den pågående samtalen til blå i statusfeltet.

> Trykk på ikonet Bluetooth for å bytte fra hodetelefonene til telefonen eller omvendt.

Administrasjon av flere samtaler

Hvis du tar imot et anrop når du allerede er i en samtale, kan du veksle mellom de to anroperne eller slå de to samtalene sammen til en telefonkonferanse. Du kan også sette opp en telefonkonferanse med flere deltakere.

Slik veksler du mellom pågående samtaler

🕨 Trykk på ikonet Bytt 😋 .

Den pågående samtalen settes på vent mens du tar imot det andre anropet.



Slik setter du opp en telefonkonferanse

Kontakt leverandøren av den trådløse tjenesten for informasjon om telefonkonferanser støttes og hvor mange deltakere du kan inkludere.

- 1 Ring til den første deltakeren.
- 2 Trykk på Legg til samtale når du oppnår kontakt.

Den første deltakeren settes på vent, og du blir bedt om å ringe til den andre deltakeren.

- 3 Ring til neste deltaker ved hjelp av fanen Telefon, samtaleloggen eller Kontakter.
- 4 Trykk på **Slå sammen samtaler** når du oppnår kontakt med alle deltakerne. Deltakeren legges til i telefonkonferansen.



Du kan legge til så mange deltakere som operatøren støtter.

I løpet av en telefonkonferanse trykker du på **Administrer** for å fjerne en telefonkonferansedeltaker eller for å snakke privat med én av deltakerne.

Slik avslutter du en telefonkonferanse og kobler fra alle deltakerne

Trykk på Avslutt.

Søk ved hjelp av tekst eller tale

Du kan søke etter informasjon på telefonen og Internett ved hjelp av Google-søk. Du kan også søke på nettet med Talesøk. Og du kan bruke Talehandlinger i Talesøk til å utføre en rekke vanlige oppgaver, som å sende meldinger.

I denne delen

«Søk på telefonen og Internett» på side 92 «Bruk av tips og triks for Google Søk» på side 97 «Endring av innstillinger for Google Søk» på side 98 «Bruk av talehandlinger» på side 99 «Kommandoer for talehandling» på side 101

Søk på telefonen og Internett

Du kan bruke Google-søk til å finne informasjon på nettet, samt elementer og informasjon om telefonen din. Du kan også bruke Talesøk til å søke på nettet gjennom tale, i stedet for tekst.

Søke på telefonen og Internett ved å skrive

- 1 Trykk på knappen **Startside** 🛆 for å returnere til startsiden.
- 2 Trykk på knappen Søk \mathbb{Q} .

Søkefeltet i Google-søk åpnes, og her kan du skrive inn det du vil søke etter over snarveiene til tidligere valgte søkeresultater og kommandoer for talehandlinger.

| an Å | ' 🗰 📫 🚺 🚺 11.13 | | |
|----------|--|--|--|
| <u>ş</u> | Google | 🗕 Trykk på for å utføre talestyrt søk. | |
| | calhora.org | – Trykk nå for å endre informasionen du vil søke etter | |
| | Hugh Briss 5105551111 | | |
| 0 | Bach: The Three Gg Concerto No. 4 Paul Baumgartner;Pablo Casals | – Snarveier til tidligere valgte søkeforslag. | |



I programmer som Gmail og Kontakter, åpnes programmets eget søkefelt når du trykker på knappen **Søk** Q. Disse søkefeltene identifiseres av programmets eget ikon i søkefeltet. Se dokumentasjonen for disse programmene for informasjon om hvordan du søker i dem.

Du kan også åpne Google-søk ved å trykke på miniprogrammet Søk på startsiden, hvis du har lagt det til der. Se «Legge til dedikerte moduler for søk på startsiden» på side 95.

3 Begynn å skrive det du vil søke etter, eller trykk på et tidligere valgt søkeresultat.

| പ 🖞 | ' : | ii 📶 일 | 11.14 | |
|-----------|---------------------------|---|---------|--|
| <u>\$</u> | k | | > | — Trykk på for å søke på Internett. |
| 0 | Kalender Program | | _ | Trykk på blyantikonet for å legge inn teketen fra et forlag i søkefeltet for å |
| Î | Lavash Kiri 6505553333 | | | avgrense søket raskt. |
| Q | kohls | | Comit . | |
| = | Kalkulator Program | | | Etter hvert som du skriver inn vises søkeresultatene fra telefonen tidligere |
| qw | <i>v</i> e r t y | ⁷ i ⁸ ⁹ | på | valgte søkeresultater og talehandlinger, og forslag fra søk på Internett. Trykk på |
| a s | d f g h | j k l | øæ | et av dem for å søke på nytt, eller for åpne et resultat eller en talehandling. |
| | z x с v | b n m | <× | |
| ?123 | ✓ Norsk bok | mål ► • | Gå | |

Når du skriver inn tekst, legges samsvarende elementer og forslag fra Google-søk på Internett til i listen over tidligere valgte søkeresultater.

Du kan trykke på blyantikonet 🖋 til et forslag for å føre det inn i søkefeltet. Hvis du gjør dette, vil nye forslag vises, og du kan skrive inn mer tekst eller trykke på blyantikonet ved siden av nye forslag for å raskt avgrense søket.

Virksomhetsoppføringer angis med et Maps-ikon 💎 . Trykk på et slikt ikon for å åpne et panel for virksomhetsoppføringer, som inneholder ikoner du kan trykke på for å ringe til, kartlegge, få detaljer om eller legge til virksomheten i dine kontakter.



Du kan bruke innstillinger for Søk til å konfigurere noen aspekter av Google-søk på Internett (for eksempel om det skal vises forslag under søkefeltet når du skriver inn tekst), og hvilke telefonfunksjoner du vil inkludere i søkene. Du kan også tømme listen for nylig valgte søk. Se «Endring av innstillinger for Google Søk» på side 98. 4 Hvis det du søker etter, finnes i listen over forslag, telefonens søkeresultater eller tidligere valgte søkeresultater, trykker du på elementet i listen.

Elementet åpnes i riktig program, for eksempel Kontakter eller nettleseren.

5 Hvis det du søker etter, ikke finnes i listen, trykker du på pilikonet → i søkefeltet, eller trykker på Søk-tasten på skjermtastaturet for å søke på Internett.

Nettleseren åpnes, og resultater av et Google-søk på Internett vises. Se «Nettleser» på side 231.

Slik angir du hvor du vil søke

I utgangspunktet viser søkefeltet i Google ikonet Alle 8, noe som angir at ikonet er konfigurert til å søke og å vise forslag fra både Internett og telefonen. Men du kan angi at søkene bare skal utføres på Internett eller bare i ett program på telefonen.

Du kan konfigurere hvilke programmer og andre samlinger av informasjon du vil søke i på telefonen. Se «Slik endrer du hva du kan angi når du søker på telefonen» på side 95.

- 1 Åpne Google-søk.
- 2 Trykk på ikonet til venstre for søkefeltet i Google.

Det vises et panel med ikoner for Alle, for Internett og for programmene du har merket av for i innstillinger for søkbare elementer (se «Slik endrer du hva du kan angi når du søker på telefonen» på side 95).



Trykk for å åpne innstillinger for søkbare elementer, for å endre elementene i panelet.

Trykk på Internett for å søke bare på Internett. Eller trykk på et program for å angi at du bare vil søke i informasjonen for det aktuelle programmet. Hvis panelet med ikoner ikke åpnes, trykket du på knappen **Søk** \bigcirc mens du arbeidet i et program som har en egen søkefunksjon (se dokumentasjonen for det programmet for å lære hvordan du søker). Gå tilbake til startsiden og trykk på knappen **Søk** \bigcirc på nytt hvis du vil søke et annet sted.

3 Trykk på ikonet som representerer stedet der du vil søke.

Du kan nå angi søkene for bare det programmet ved å skrive inn tekst. Etter hvert som du skriver inn, vises bare forslag fra det programmet under søkefeltet.

Slik endrer du hva du kan angi når du søker på telefonen

Mange programmer kan gjøre deler av eller all informasjon søkbar fra søkefeltet i Google. Programmene som har søkbar informasjon, er inkludert i søk som utføres på all informasjon. I slike tilfeller vises det forslag under søkefeltet etter hvert som du skriver inn. Programmene gjør også ikonene tilgjengelige slik at du kan angi søk bare i programmenes informasjon (se «Slik angir du hvor du vil søke» på side 94).

Du kan endre hvilke programmer det kan søkes i med Google-søk.

1 Åpne panelet for søkemål og trykk på ikonet for innstillinger 💿.

Skjermen Søkbare elementer viser programmene du kan søke i, sammen med en beskrivelse av informasjonen som er søkbar.

2 Merk av for eller fjern merket for de programmene du vil søke etter informasjon i.

Legge til dedikerte moduler for søk på startsiden

Du kan legge til ett eller flere miniprogrammer for søk på startsiden. Disse programmene brukes til å søke på et bestemt sted: bare på Internett eller i informasjonen til et bestemt program på telefonen. Når du trykker på et definert miniprogram for søk på startsiden, åpnes Google-søk med det stedet angitt som standard.

1 Trykk på og hold nede et tomt sted på en startside.

Se «Introduksjon til startsiden» på side 17 og «Tilpassing av startsiden» på side 42 hvis du vil ha mer informasjon om startskjermen og hvordan du legger til miniprogrammer.

- 2 Trykk på **Miniprogrammer** på menyen Legg til på startside.
- 3 Trykk på **Google-søk** på menyen Velg miniprogram.
- 4 Trykk på ikonet Internett eller ikonet for programmet du vil definere at miniprogrammet skal søke i.

Se «Slik angir du hvor du vil søke» på side 94 og «Slik endrer du hva du kan angi når du søker på telefonen» på side 95 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du angir søk og gjør informasjon på telefonen tilgjengelig for søk.

Miniprogrammet legges til på startsiden.

Administrere personvern for søk

Du kan kontrollere hvordan søkeloggen din bli lagret og bruk på telefonen og på nettet på en rekke måter.

- 1 Åpne Google-søk.
- 2 Trykk på Meny 📃, og deretter Innstillinger for søk.
- **3** Trykk på **Fjern snarveier** hvis du vil fjerne listen over tidligere valgte søkeresultater som vises som forslag under søkefeltet i Google-søk.
- 4 Trykk på Google Søk og fjern merkingen av Bruk min posisjon for å slutte å informere Google om posisjonen din når du bruker Google-søk, og dermed utelukke lokale resultater.
- 5 Trykk på Google Søk og deretter Administrer søkelogg for å åpne nettleseren med et nettbasert grensesnitt slik at du kan vise og administrere søkeloggen som er tilknyttet Google-kontoen din.

Bruk av tips og triks for Google Søk

De følgende teknikkene er eksempler på snarveier du kan bruke for å få mest mulig ut av Google Søk og Talesøk. Gå til Google Brukerstøtte for å få de nyeste tipsene og triksene.

| Det du er ute etter | Hva du bør skrive eller si | Eksempler |
|----------------------------|---|---|
| Sportsinformasjon | [lagets navn] | SK Brann |
| Bilder | Bilder av [emne] bilder av [emne] | Bilder av Stavanger Bilder av katter |
| Omregne måleenheter | [opprinnelig måleenhet] i [ny måleenhet] | 30 grader Celsius i Fahrenheit |
| Kinotider | Film Film [sted] [filmnavn] | Film Film Fredrikstad Tatt av kvinnen |
| Orddefinisjon | Definer [ord] | Definer kampanile |
| Værmelding | Vær Vær [sted] | Vær Vær Tromsø |
| ldentifisere en områdekode | Områdekode [###] | Områdekode 215 |
| ldentifisere et postnummer | Postnummer [#####] | Postnummer 4620 |
| Tid | Tid Tid [sted] | Tid Tid i London |
| Flyinformasjon | [Flyselskap] [rutenummer] | SAS rute 390 |
| Oversettelse | Oversett til [språk] [frase] | Oversett til spansk: 'Hvor er Palace Hotel'? |
| Kalkulator | [Matematisk regnestykke] | 75 delt på 6 |
| Mat | [Type mat] [Type mat] i [sted] | Meksikansk mat Meksikansk mat i Tønsberg |

Endring av innstillinger for Google Søk

Du bruker innstillingene for søk til å konfigurere Google-søk, inkludert hvordan du angir hvilke data på telefonen du skal kunne søke i.

Skjermen Innstillinger for søk

Google Søk Se «Skjermen Innstillinger for Google Søk» på side 98.

Søkbare elementer Åpner en skjerm der du kan merke av for og fjerne merket for datatypene du kan søke etter på telefonen. Se «Slik endrer du hva du kan angi når du søker på telefonen» på side 95.

Fjern snarveier Sletter listen over tidligere valgte søkeresultater som vises som forslag under søkefeltet i Google.

Skjermen Innstillinger for Google Søk

Vis søkeforslag Merk av for dette alternativet for å vise forslag til Google-søk på Internett under søkefeltet i Google etter hvert som du skriver inn.

Bruk min posisjon Merk av for dette alternativet for å inkludere posisjonen når du bruker Google-søk og andre Google-tjenester. Når du merker av for dette alternativet, blir du spurt om du samtykker til at Google bruker din posisjon når du bruker disse tjenestene.

Søkelogg Merk av i Google-kontoen for å bruke forslag fra den Internett-baserte Google-søkeloggen.

Administrer søkelogg Åpner nettleseren med et Internett-basert grensesnitt for visning og administrasjon av Internett-søkeloggen som er knyttet til Google-kontoen.

Bruk av talehandlinger

Du kan bruke Talehandlinger i Talesøk for å ringe kontaktene dine, få veibeskrivelser, sende meldinger og utføre en rekke vanlige oppgaver, i tillegg til å søke på Internett.

Gå til Brukerstøtte for Google for mobil på http://www.google.com/support/mobile for å få en oppdatert liste over språk og steder som er støttet av Talehandlinger.

Bruke Talehandlinger til å søke på nettet eller andre oppgaver

Trykk på og hold nede Søk -knappen Q . Eller trykk på Mikrofon-ikonet ↓ i søkefeltet i Google Søk eller nettleserens adressefelt.

De første gangene du åpner Talesøk, får du tips til bruk og tilbud om å spille av en introduksjonsvideo. Du kan trykke på **Snakk nå** for å bruke Talesøk til enhver tid.

Dette vil åpne et dialogvindu hvor du blir bedt om å snakke inn talehandlinger eller søke på nettet. Du kan trykke på Hjelp for å åpne tips-skjermen på nytt.



2 Trykk på den talehandlingen du vil bruke, eller ordene du vil søke etter.

Den komplette listen over talehandlinger er omtalt i «Kommandoer for talehandling» på side 101.

Når du har snakket ferdig, analyserer Talesøk talen din og iverksetter en handling.

Hvis du har krysset av for **Bruk min posisjon** i innstillingene for Google Søk, vil lokale resultater bli vist sammen med søkeresultatene dine (se «Endring av innstillinger for Google Søk» på side 98).

Hvis ikke Google Søk forstår hva du sier, viser det en liste over lignende søkeord og handlinger, som du kan trykke på for å fortsette handlingen.

Enkelte talehandlinger åpner et panel hvor du blir bedt om å fullføre handlingen gjennom tekst eller tale, som beskrevet i «Fullføre en talehandling» på side 100.

Fullføre en talehandling

Enkelte talehandlinger, som «send e-postmelding» og «melding til meg selv», åpner et panel som ber deg om å fullføre handlingen ved å skrive inn eller snakke inn ytterligere informasjon.



- Trykk på tekst som allerede er ført inn i panelet for å legge til eller redigere teksten ved tale eller tekst.
- Trykk på blå ord eller fraser, eller dra over flere ord, for å vise en liste over andre mulige transkripsjoner eller for å redigere disse med tale eller tekst.

Talesøk viser ord som programmet er sikker på at det har transkribert rett i svart. Ord og fraser hvor alternative transkripsjoner er tilgjengelige, vises i blått.

- Trykk på en knapp nederst i vinduet for å legge til valgfrie felter (du kan også snakke inn navnet på og innholdet i disse feltene som en del av den originale talehandlingen).
- Når du er ferdig, trykker du på knappen som fullfører handlingen, som f.eks. Send eller Angi.

Kommandoer for talehandling

Du kan søke på og styre telefonen med følgende kommandoer for Talehandlinger.

| Si | Etterfulgt av ett eller flere valgfrie ord | Resultater | Eksempler |
|--|--|--|---|
| Ord du vil søke etter | | Nettleseren åpnes og viser resultater av søket ditt. | «sykkelsko» |
| «Ring», etterfulgt av et navn fra kontaktene dine | «hjemme», «mobil» eller «arbeid» | Hvis søket har ett treff, ringer mobilen til kontakten. Hvis søket gir mer enn ett treff, blir du bedt om å velge hvilket nummer du vil ringe til. | «Ring Morten Olsen på hjemmetelefonen». |
| «Kart over», etterfulgt av adresse, navn, virksomhetens navn, virksomhetstype, eller annen posisjon | | Google Maps viser resultatene av et Google Maps-søk på ordene du sa. | «Kart over Frognerparken i Oslo» |
| «Veibeskrivelse til», etterfulgt av adresse, navn, virksomhetens navn, virksomhetstype, eller annen destinasjon | | Google Maps viser veibeskrivelser til destinasjonen din, eller en liste over mulige samsvarende destinasjoner. | «Veibeskrivelse til Hageveien 19 i Kristiansand». |
| «Naviger til», etterfulgt av adresse, navn, virksomhetens navn, virksomhetstype, eller annen destinasjon | | Google Maps viser trinnvise veibeskrivelser til destinasjonen din i taleform, eller en liste over mulige samsvarende destinasjoner. | «Naviger til Torgallmenningen i Bergen». |

| Si | Etterfulgt av ett eller flere valgfrie ord | Resultater | Eksempler |
|---|---|---|--|
| Navnet til en av kontaktene dine. | | Hvis det finnes ett treff, vil Kontakter åpnes og vise detaljer for kontakten. Hvis det finnes flere treff, blir du bedt om å velge en kontakt. | «Morten Olsen» |
| «Ring», etterfulgt av tallene i et telefonnummer | | Telefonen ringer til telefonnummeret du leste opp. | «Ring 47 98 77 22» |
| «Ring», etterfulgt av et virksomhetsnavn | | Talesøk søker i Google Maps etter en slik virksomhet, og ringer til den. | «Ring Furulien barnehage» |
| «Gå til», etterfulgt av en søkestreng eller nettadresse | | Talesøk søker etter et slikt nettsted , og åpner nettadressen i Nettleser hvis den finner det. Ellers åpner den resultatet av et Google-søk i Nettleser. | «Gå til Google.com» |
| «Send SMS» eller «Send SMS/MMS» | «Til» en eller flere kontakter «Melding», etterfulgt av meldingen du vil sende (snakk inn tegnene du vil inkludere) | Talesøk åpner et panel hvor du kan fullføre meldingen før du sender den via Messenger. | «Send tekst til Jørn Berg, melding, Jeg gleder meg til å vise deg de nye skoene mine, punktum» |

| Si | Etterfulgt av ett eller flere valgfrie ord | Resultater | Eksempler |
|---|--|--|---|
| «Send e- postmelding» | «Til» en eller flere kontakter «Kopi til» en eller flere kontakter «Blindkopi til» en eller flere kontakter «Emne», etterfulgt av et emne «Melding», etterfulgt av meldingen du vil sende (snakk inn tegnene du vil inkludere) | Talesøk åpner et panel hvor du kan fullføre meldingen før du sender den via Gmail. | «Send e-postmelding til Jørn Berg, emne, nye sko, melding, Jeg gleder meg til å vise deg de nye skoene mine, punktum». |
| «Melding til meg selv», etterfulgt av meldingen du vil sende til deg selv | | Talesøk åpner et panel hvor du kan fullføre meldingen før du sender den til deg selv via Gmail. | «Melding til meg selv: husk melk» |
| «Still alarm» | «Tid» eller «til» etterfulgt av et tidspunkt, f.eks. «10.45» eller «om 20 minutter» «Etikett», etterfulgt av en etikett for alarmen | Talesøk åpner et panel hvor du kan angi tidspunkt og etikett for alarmen, før du stiller den med Klokke-programmet. | «Still alarmen til 19.45, etikett, ta ut klesvasken» |
| «Hør på», etterfulgt av ord for musikken du vil søke etter, som navnet på en sang, en artist eller et album | | Hvis du har installert et program som forstår talehandlingen «hør på», vil dette programmet åpnes og vise søkeresultatet ditt for musikk. | «Hør på: smells like teen spirit» |

Kontakter

Kontakter gir deg rask og enkel tilgang til personer du vil komme i kontakt med. Når du første gang slår på telefonen og logger på Googlekontoen, lastes eksisterende Google-kontakter ned til telefonen. Etter dette er kontaktene dine synkronisert, og eventuelle endringer av kontaktene på telefonen eller Internett blir utført begge steder neste gang du synkroniserer. Kontakter fra Exchange ActiveSync-kontoer blir også synkronisert på denne måten.

Informasjon om kontaktene deles med andre programmer, for eksempel Gmail, Google Talk, Meldinger, Galleri (for deling av bilder og videoer) og så videre.

Hvis du har mer enn én konto med kontaktinformasjon, slår Kontakter sammen identiske kontakter til én oppføring. Du kan også utføre den prosessen manuelt.

I denne delen

«Åpning av kontakter» på side 106 «Tillegg av kontakter» på side 108 «Import, eksport og deling av kontakter» på side 109 «Tillegg av en kontakt i favorittene» på side 111 «Søk etter en kontakt» på side 112 «Redigering av kontaktdetaljer» på side 113 «Kommunikasjon med kontaktene» på side 116 «Endring av hvilke kontakter som vises» på side 118 «Sammenslåing av kontakter» på side 120 «Atskilling av kontaktinformasjon» på side 122

Åpning av kontakter

Åpne Kontakter for å legge til, vise og kommunisere med venner og bekjente.

Slik åpner du kontaktene

Trykk på ikonet Kontakter i på startsiden eller i Programliste.

Du kan også åpne Kontakter ved hjelp av Hurtigkontakt. Se «Rask tilkobling til dine kontakter» på side 44.

Alle kontaktene vises alfabetisk i en liste. For hver kontakt vises det et standard telefonnummer.

Hvis du har en ny telefon og ikke har lagt til kontakter ennå, viser Kontakter en melding med tips til hvordan du begynner å legge til kontakter på telefonen.



Du kan dra listen opp eller ned, eller du kan skyve fingeren opp og ned for å bla raskt. Det vises en fane til høyre for listen, og den kan du dra opp og ned for å bla raskt. Samtidig vises første bokstav i alfabetet for kontaktene du blar forbi.

Slik åpner du en liste over favorittkontakter

Åpne kontaktene og trykk på fanen Favoritter.

Fanen Favoritter viser kontaktene du har lagt til i listen (se «Tillegg av en kontakt i favorittene» på side 111), etterfulgt av en liste over kontaktene du sist ringte til.

Slik viser du detaljer om en kontakt

- 1 Åpne kontaktene.
- 2 Trykk på kontakten du vil vise detaljer for.

Oppføringer for å kommunisere med kontakten etterfølges av detaljer.

| · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | – Trykk på for å åpne Hurtigkontakt. | |
|---|---|--|
| Ring mobil | Kontaktens status og hvor kontakten kommer fra. | |
| Ring (privat) | Trykk på en kontaktmetode for å | |
| Send e-post (privat) 9Isomeone@gmail.com | kommunisere med kontakten. | |
| Nettprat med Google T p | Trykk på et ikon for å ringe, sende e- postmelding, sende tekstmelding. | |
| Vis privat adresse 1299 Colusa Ave, Berkeley, CA 94709 | nettprate, vise kart og så videre. | |
| Nettsted hugh@example.com | Trykk på en adresse for å vise den i Google Maps. | |
| | | |

Trykk på en kommunikasjonsmetode for å ringe, sende tekstmelding eller sende epostmelding til kontakten ved hjelp av et oppført nummer, en adresse og så videre.

Trykk på en adresse for å vise den i Google Maps. Se «Google Maps, Navigasjon, Google Places og Google Latitude» på side 247.

Du kan også trykke på **Meny** \equiv og deretter **Rediger kontakt** for å redigere kontaktens informasjon (se «Redigering av kontaktdetaljer» på side 113), eller trykk på **Slett kontakt** for å slette all informasjon om kontakten.

Tillegg av kontakter

Du kan legge til kontakter på telefonen og synkronisere dem med kontaktene i Google-kontoen, Microsoft Exchange ActiveSync-kontoen, eller andre kontoer som støtter synkronisering av kontakter.

Når du svarer på eller videresender en e-postmelding til en e-postadresse som ikke finnes i Kontakter, legges den e-postadressen til som en kontakt. Kontakter forsøker å slå sammen nye adresser med eksisterende kontakter for å opprette én oppføring. Du kan også utføre den prosessen manuelt. Se «Sammenslåing av kontakter» på side 120 og «Atskilling av kontaktinformasjon» på side 122.

Slik legger du til en ny kontakt

- 1 Åpne kontaktene.
- 2 Trykk på Meny 🔁 og deretter Ny kontakt.
- 3 Hvis du har mer enn én konto med kontakter, trykker du på kontoen du vil legge til kontakten i.
- 4 Skriv inn navnet på kontakten.
- **5** Trykk på en fane med kontaktinformasjon, for eksempel telefonnummer og epostadresser, for å registrere den typen informasjon om kontakten.

Bla gjennom siden for å vise alle fanene.

6 Trykk på plusstegnet + på en fane for å legge til mer enn én oppføring for den fanen, for eksempel for å legge til både arbeids- og privatnummer.

Trykk på knappen til venstre for elementet med kontaktinformasjon for å åpne en meny med forhåndsdefinerte etiketter, for eksempel **Mobil** og **Arbeid** for et telefonnummer, eller trykk på **Tilpass** på menyen for å opprette en egen etikett.

7 Trykk på ikonet Bilderamme for å velge et bilde du vil vise ved siden av navnet i listen over kontakter og i andre programmer.



8 Når du er ferdig, trykker du på Ferdig.
Import, eksport og deling av kontakter

Hvis kontaktene er lagret i vCard-format på et SD-kort, en USB-lagringsenhet eller et SIM-kort (avhengig av telefonens modell), kan du importere dem til Kontakter på telefonen. Du kan eksportere kontakter i vCard-format til et SD-kort eller en USB-lagringsenhet for å sikkerhetskopiere dem til en datamaskin eller annen enhet. Og du kan sende en kontakt via e-post.

Slik importerer du kontakter fra SIM-kortet

Tjenesteleverandøren lagrer kanskje noen kontakter på SIM-kortet, for eksempel telefonnumre til brukerstøtte og talemeldingstjenesten. Du har kanskje også lagret kontakter på SIM-kortet hvis du flytter det fra en annen telefon. Du kan legge til noen av eller alle kontaktene i programmet Kontakter.

- 1 Åpne kontaktene.
- 2 Trykk på Meny 🔁 og deretter Importer/Eksporter.
- **3** Trykk på **Importer fra SIM-kort**.
- 4 Hvis du har mer enn én konto på telefonen, trykker du på kontoen du vil importere kontaktene til.

Det vises en liste over kontakter på SIM-kortet.

5 Trykk på og hold nede en kontakt, og trykk på **Importer** på menyen som vises. Eller trykk på **Meny** ≡ og deretter **Importer alle**.

Slik importerer du kontakter fra SD-kortet eller USB-lagringsenheten

Du kan kopiere enkeltkontakter eller kontaktgrupper i vCard-format til SD-kortet eller USB-lagringsenheten, og deretter kan du importere dem til en av kontoene på telefonen. Se «Tilkobling til en datamaskin via USB» på side 65 for å lese mer om å kopiere filer fra datamaskinen.

Du har kanskje også lagret kontakter på et SD-kort fra en annen enhet. Se telefonens brukerhåndbok for mer informasjon om hvordan du arbeider med minnekort.

- 1 Åpne kontaktene.
- 2 Trykk på Meny 🔁 og deretter Importer/Eksporter.
- **3** Trykk på **Importer fra SD-kort** eller **Importer fra USB-lagringsenhet** (avhengig av telefonens modell).
- 4 Hvis du har mer enn én konto på telefonen, trykker du på kontoen du vil importere kontaktene til.

5 Hvis du har mer enn én vCard-fil på SD-kortet eller USB-lagringsenheten, trykker du på alternativet for å importere én kontaktfil, flere kontaktfiler eller alle kontaktfilene.

Kontaktene importeres.

Slik eksporterer du kontakter fra SD-kortet eller USB-lagringsenheten

Du kan eksportere alle kontaktene på telefonen til SD-kortet eller USBlagringsenheten som en gruppe-vCard-fil. Deretter kan du kopiere denne filen til en datamaskin eller annen enhet som kan arbeide med filer i dette formatet, for eksempel en adressebok. Se «Tilkobling til en datamaskin via USB» på side 65.

- 1 Åpne kontaktene.
- 2 Trykk på Meny 🔁 og deretter Importer/Eksporter.
- 3 Trykk på **Eksporter til SD-kort** eller **Eksporter til USB-lagringsenhet** (avhengig av telefonens modell).
- 4 Trykk på **OK** for å bekrefte.

Kontakter opprettes som en fil med VCF-filtypen på SD-kortet eller USBlagringsenheten. Denne filen inneholder alle kontaktene.

Slik deler du en kontakt

Du kan dele en kontakt med andre ved å sende kontakten i en e-postmelding i vCardformat.

- 1 Åpne Kontakter.
- 2 Åpne kontakten du vil dele.
- 3 Trykk på Meny 📃 og deretter Del.

Det vises en skjerm for å skrive en Gmail-melding, og kontakten er lagt ved som en vCard-fil (VCF).

Adresser, skriv og send e-postmeldingen, som beskrevet i «Skriving og sending av melding» på side 140.

Tillegg av en kontakt i favorittene

Fanen Favoritter inneholder kontaktene du har gitt stjerner som favoritter, etterfulgt av en liste over kontakter du kommuniserer oftest med. Kontakter som du legger til i favorittene blir også lagt til i gruppen Stjernemerket i Android i Kontakter på Internett.

Slik legger du til en kontakt i favorittene

- 1 Åpne kontaktene.
- 2 Trykk på en kontakt for å vise kontaktdetaljer.

Slik fjerner du en kontakt fra favorittlisten

- 1 Åpne kontaktene og trykk på fanen **Favoritter**.
- 2 Trykk på en kontakt for å vise kontaktdetaljer.
- Trykk på gullstjernen til høyre for kontaktens navn.
 Stjernen blir grå, og kontakten fjernes fra favorittene.

Søk etter en kontakt

Du kan søke etter en kontakt etter navn.

Slik søker du etter en kontakt

- 1 Åpne kontaktene.
- 2 Trykk på knappen Søk Q.
- **3** Begynn å skrive inn navnet på kontakten du søker etter.

Etter hvert som du skriver inn, vises kontakter med samme navn under søkefeltet.

4 Trykk på en ønsket kontakt i listen for å åpne skjermen Detaljer. Eller trykk på ikonet Forstørrelsesglass Q for å åpne en skjerm med en liste over samsvarende kontakter.

Redigering av kontaktdetaljer

Du kan endre eller legge til detaljer om kontaktene. Du kan også angi ringetonen for når en bestemt kontakt ringer, eller omdirigere alle samtaler fra en kontakt til talemeldingstjenesten.

Noen kontaktoppføringer inneholder informasjon fra flere kilder: informasjon du har lagt til manuelt, informasjon som Kontakter slo sammen fra flere kontoer for å unngå duplikater og så videre. Når du redigerer en kontaktoppføring, grupperes informasjonen fra hver kilde i sin egen fargekodede, merkede del. Hvis du finner identiske oppføringer i Kontakter, kan du slå dem sammen til én oppføring, som beskrevet i «Sammenslåing av kontakter» på side 120. Hvis du finner ut at informasjon fra urelaterte kontakter ble slått sammen ved en feil, kan du skille dem, som beskrevet i «Atskilling av kontaktinformasjon» på side 122.

Endringer du gjør i informasjonen fra én kilde, påvirker ikke informasjonen fra andre kilder. Hvis du for eksempel har informasjon om en kontakt fra en Google-konto og en Exchange ActiveSync-konto, og begge er konfigurert til å synkronisere kontakter, synkroniseres endringer i informasjonen fra Google-kontoen med kontoen på Internett, men informasjonen fra Exchange ActiveSync-kontoen forblir uendret.

Se «Kontoer» på side 123 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du arbeider med flere kontoer.

Slik redigerer du kontaktdetaljer

- 1 Åpne kontaktene eller favorittene.
- 2 Trykk på og hold nede kontakten du vil redigere detaljer for, og trykk på **Rediger kontakt** på menyen som vises.

Du kan også trykke på **Meny** \equiv og deretter **Rediger kontakt** mens du viser detaljene for en kontakt.

3 Rediger kontaktinformasjonen ved hjelp av de samme kontrollene du brukte da du opprettet en kontakt.

Se «Tillegg av kontakter» på side 108.

4 Trykk på Ferdig.

Slik endrer du standard telefonnummer for en kontakt

Det vises et standard telefonnummer under kontaktens navn i Kontakter-listen. Standard telefonnummer brukes når du starter en samtale eller sender en tekstmelding fra en liste ved å trykke på og holde nede en kontakt.

- 1 Åpne kontaktene eller favorittene.
- 2 Trykk på navnet på en kontakt i listen for å vise kontaktens detaljer.
- **3** Trykk på og hold nede telefonnummeret for å bruke det som standard telefonnummer for kontakten.
- 4 Trykk på Gjør til foretrukket nummer på menyen som vises.

Foretrukket telefonnummer er angitt med et merke 🗹 .

Slik omdirigerer du alle samtalene for en kontakt til talemeldingsboksen

- 1 Åpne kontaktene eller favorittene.
- 2 Trykk på navnet på en kontakt i listen for å vise kontaktens detaljer.
- **3** Trykk på **Meny** \equiv og deretter **Alternativer**.
- 4 Merk av for Innkommende anrop.
- 5 Trykk på Tilbake 🔨.

Når denne kontakten ringer til deg, ringer ikke telefonen, og anroperen sendes direkte til talemeldingsboksen.

Slik angir du en ringetone for en kontakt

- 1 Åpne kontaktene eller favorittene.
- 2 Trykk på navnet på en kontakt i listen for å vise kontaktens detaljer.
- **3** Trykk på **Meny** \equiv og deretter **Alternativer**.
- 4 I listen over ringetoner som vises, trykker du på en ringetone for å spille den av når den kontakten ringer.

Ringetonen spiller av et eksempel.

5 Trykk på **OK**.

Slik sletter du en kontakt

- 1 Åpne kontaktene eller favorittene.
- 2 Trykk på navnet på en kontakt i listen for å vise kontaktens detaljer.
- 3 Trykk på Meny ≡ og deretter Slett kontakt.

Hvis du sletter en kontakt fra Google Kontakter (eller en annen konto med redigerbare kontakter), slettes kontakten også fra Kontakter på Internett neste gang du synkroniserer telefonen.

Du kan ikke slette kontakter fra en skrivebeskyttet konto, for eksempel Facebook. I stedet vises det en dialogboks med informasjon om at kontakten blir skjult. Hvis du vil gjenopprette skjulte kontakter fra en skrivebeskyttet konto, må du slette den kontakten fra telefonen og legge den til på nytt.

Hvis kontakten inneholder informasjon fra både redigerbare kontoer (for eksempel Kontakter) og fra en skrivebeskyttet konto (for eksempel Facebook), vises det en dialogboks med informasjon om at informasjonen fra den skrivebeskyttede kontoen blir skjult, men ikke slettet.

4 Trykk på **OK** for å bekrefte at du vil slette kontakten.

Kommunikasjon med kontaktene

Fra fanen Kontakter eller Favoritter kan du raskt ringe til eller sende tekstmeldinger (SMS) eller multimediemeldinger (MMS) til standard telefonnummer for en kontakt. Du kan også åpne detaljene for å vise en liste over alle måtene du kan kommunisere med den kontakten på.

Denne delen beskriver måter du kan starte kommunikasjon på når du viser listen over kontakter. Programmet Kontakter deler kontaktene dine med mange andre programmer, for eksempel Gmail (se «Gmail» på side 131) og Meldinger (se «Meldinger» på side 223).

Slik kobler du til ved hjelp av Hurtigkontakt for Android

- Image: Solution of the system of the syst
- 1 Trykk på bildet av en kontakt for å åpne Hurtigkontakt for Android.

2 Trykk på ikonet for måten du vil koble til på.

lkonene som er tilgjengelige, avhenger av informasjonen du har for kontakten, og programmene og kontoene på telefonen.

Se «Rask tilkobling til dine kontakter» på side 44 hvis du vil ha mer informasjon.

Slik kommuniserer du med en kontakt

- 1 Åpne kontaktene eller favorittene.
- 2 Trykk på kontakten du vil kommunisere med.

Du kan også trykke på det grønne telefonikonet i listen over favoritter eller i samtaleloggen for å ringe nummeret som vises.

3 Trykk på måten du vil kommunisere med kontakten på, på skjermen for kontaktdetaljer.

For telefonnumre overføres du automatisk til programmet Telefon når nummeret slås. For andre typer kommunikasjon overføres du automatisk til det aktuelle programmet når kontaktens adresse oppgis.

Slik ringer du standard telefonnummer for en kontakt

- 1 Åpne kontaktene eller favorittene.
- 2 Trykk på og hold nede oppføringen for kontakten du vil ringe til.
- 3 Trykk på **Ring** på menyen som vises.

Det aktuelle menyelementet avhenger av standardnummeret du angav for kontakten, og dermed kan det være **Ring mobil**, **Ring arbeid** og så videre.

Du overføres til programmet Telefon automatisk når nummeret slås. Se «Ringing og mottak samtaler» på side 75 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du slår et nummer.

Slik sender du en tekst- eller multimediemelding til standard telefonnummer for en kontakt

- 1 Åpne kontaktene eller favorittene.
- 2 Trykk på og hold nede kontakten du vil ringe til.
- 3 Trykk på Send tekstmelding til kontakt på menyen som vises.

Du overføres automatisk til programmet Meldinger når telefonnummeret for kontakten oppgis i en ny melding. Se «Meldinger» på side 223 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du sender tekst- og multimediemeldinger.

Du kan også bruke Hurtigkontakt til å begynne å sende en tekst- eller multimediemelding. Se «Rask tilkobling til dine kontakter» på side 44.

Endring av hvilke kontakter som vises

Du kan skjule kontakter som ikke har telefonnummer. Du kan også konfigurere hvilke grupper av kontakter, for hver konto, du vil vise i Kontakter-listen.

Slik angir du om kontakter uten telefonnummer skal vises

Hvis du bruker listen over kontakter bare til å ringe til personer, kan du skjule kontakter som ikke har telefonnummer.

- 1 Åpne listen over kontakter.
- 2 Trykk på Meny 🔁 og deretter Visningsalternativer.
- 3 Merk av for eller fjern merket for **Kun kontakter med telefon**.

Slik endrer du hvilke grupper som vises

- 1 Åpne listen over kontakter.
- 2 Trykk på Meny 🔁 og deretter Visningsalternativer.
- **3** Trykk på en konto for å åpne kontoens liste over grupper.

Gruppene for en konto avhenger av typen konto.



- 4 Merk av for eller fjern merket for gruppene du vil vise kontaktene for i Kontakter. Denne handlingen påvirker bare visningen av grupper av kontakter på denne skjermen. Synkroniseringsinnstillingene påvirkes ikke.
- 5 Trykk på Ferdig.

Det vises en melding mens endringene utføres. Hvis endringen påvirker mange kontakter, kan dette ta litt tid.

Endre hvordan kontakter vises

- 1 Åpne listen over kontakter.
- 2 Trykk på Meny 🔁 og deretter Visningsalternativer.
- **3** Trykk på **Sorter liste etter** for å angi hvorvidt kontaktene skal listes opp etter etternavn eller fornavn.
- 4 Trykk på **Vis kontaktnavn som** for å angi hvorvidt du vil vise kontaktene med etternavnet eller fornavnet først.

AUG-2.3-103-NO

Sammenslåing av kontakter

Når du legger til en konto eller kontakter på andre måter, for eksempel ved å utveksle e-postmeldinger, forsøker Kontakter å unngå identiske oppføringer ved å slå sammen ny kontaktinformasjon med eksisterende kontakter i én oppføring. Du kan også slå sammen kontakter manuelt.

Du kan også bruke Kontakter på Internett til å fjerne dupliserte oppføringer med kommandoen **Finn og slå sammen duplikater** i menyen **Flere handlinger** (se Kontakter på nettet for å lese mer).

Slå sammen kontakter

- 1 Åpne kontaktene eller favorittene.
- 2 Trykk på kontaktoppføringen du vil legge til informasjon for.

Dette er kontakten som vises i Kontakter etter sammenslåingen.

- 4 Trykk på Meny ≡ og deretter Slå sammen.

Sannsynlige kontakter vises øverst på skjermen. Du kan trykke på Vis alle kontakter for å velge en kontakt fra listen over kontakter.



5 Trykk på kontakten du vil slå sammen informasjon for med den første kontakten. Informasjonen fra den andre kontakten legges til i den første kontakten, og den andre kontakten vises ikke lenger i Kontakter-listen.

Se «Redigering av kontaktdetaljer» på side 113 hvis du vil ha informasjon om hvordan du viser hvor informasjonen for en kontakt kom fra, inkludert informasjon som er slått sammen manuelt eller automatisk. Se «Atskilling av kontaktinformasjon» på side 122 hvis du vil ha informasjon om hvordan du skiller kontakter som har blitt slått sammen ved en feil.

Atskilling av kontaktinformasjon

Hver kontakt på telefonen kan inneholde informasjon fra en rekke kilder. Du har kanskje registrert informasjonen, Kontakter kan ha slått sammen informasjon automatisk da du la til en konto, du har kanskje slått sammen kontakter manuelt og så videre.

Hvis kontaktinformasjon fra ulike kilder ble slått sammen ved en feil, kan du skille informasjonen tilbake til enkeltkontakter på telefonen.

Slik atskiller du kontaktinformasjon

- 1 Åpne kontaktene eller favorittene.
- 2 Trykk på kontaktoppføringen du vil skille informasjon for.
- **3** Trykk på **Meny** \equiv og deretter **Rediger kontakt**.
- **4** Trykk på **Meny** ≡ og deretter **Del kontakt**.

Kontaktinformasjonen deles inn i enkeltkontakter i listen over kontakter.

Kontoer

Du kan synkronisere kontakter, e-post, kalenderaktiviteter og annen informasjon med telefonen fra flere Google-kontoer, Microsoft Exchange ActiveSync-kontoer eller andre typer kontoer, avhengig av programmene som er installert på telefonen.

Du kan for eksempel starte med å legge til din personlige Google-konto, og dermed er privat e-post, kontakter og kalenderen alltid tilgjengelig. Deretter kan du legge til en Exchange ActiveSync-konto fra arbeidsplassen, slik at du kan lese jobb-e-post og ha kontaktene tilgjengelige.

Du kan konfigurere hvordan kontoen din skal samhandle med programmene på telefonen din gjennom innstillingene Konto og Synkronisering samt innstillingene i Gmail, Google Kalender og andre programmer. Bruk en nettleser til å endre passord og andre generelle kontoinnstillinger.

I denne delen

«Legge til og fjerne kontoer» på side 124

«Konfigurasjon av alternativer for synkronisering og visning av konto» på side 127

Legge til og fjerne kontoer

Du kan legge til en rekke Google-kontoer og Microsoft Exchange ActiveSync-kontoer. Du kan også legge til andre typer kontoer, avhengig av programmene du har. Noen kan du legge til i vinduet Innstillinger for kontoer og synkronisering, som beskrevet i denne delen. Andre kan du legge til ved hjelp av en program som fungerer med de typene kontoer. Du kan for eksempel legge til e-postkontoene IMAP og POP3 med epostprogrammet (se «Tillegg og redigering av e-postkontoer» på side 215).

Legge til en konto

Når du skal legge til noen kontoer, må du få detaljene om tjenesten som kontoen gjelder for, fra en representant for IT-brukerstøtte. Du må for eksempel kanskje kjenne til kontoens domene eller tjeneradresse.

1 Åpne skjermen Innstillinger for kontoer og synkronisering.

Du kan gjøre dette i Kontakter ved å trykke på **Meny** \equiv og deretter **Kontoer**, eller direkte i programmet Innstillinger.

Skjermen Innstillinger for kontoer og synkronisering viser nåværende synkroniseringsinnstillinger samt en liste over nåværende kontoer.

Se «Konfigurasjon av alternativer for synkronisering og visning av konto» på side 127.



2 Trykk på Legg til konto.

3 Trykk på typen konto du vil legge til.



4 Følg instruksjonene på skjermen for å registrere den obligatoriske og valgfrie informasjonen om kontoen.

De fleste kontoer krever et brukernavn og passord, men detaljene avhenger av typen konto og konfigurasjonen av tjenesten du kobler til.

Detaljer vedrørende å legge til kontoer basert på Microsoft Exchange ActiveSync, finner du i «Tillegg og redigering av e-postkontoer» på side 215 og de detaljerte tabellene i «Endring av innstillinger for e-postkonto» på side 218. Disse innstillingene beskriver også hvordan du legger til en e-postkonto basert på IMAP, POP3 eller SMTP ved hjelp av programmet E-post.

5 Konfigurering av kontoen.

Avhengig av typen konto, blir du kanskje bedt om å konfigurere typene data du vil synkronisere med telefonen, navnet på kontoen samt andre detaljer.

Når du er ferdig, legges kontoen til i listen på skjermen Innstillinger for kontoer og synkronisering. Synkronisering av telefonen avhenger av hvordan du konfigurerte kontoen, e-posten, kontaktene og annen informasjon.

Se «Konfigurasjon av alternativer for synkronisering og visning av konto» på side 127 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du endrer måten kontoen konfigureres på.

Fjerne en konto

Du kan fjerne en konto for å slette den og all informasjon som er knyttet til den, fra telefonen, inkludert e-post, kontakter, innstillinger og så videre.

Du kan ikke fjerne den første Google-kontoen du logget på fra telefonen, bortsett fra ved å slette all personlig informasjon fra telefonen. Se «Personverninnstillinger» på side 368 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du gjør dette.

1 Åpne skjermen Innstillinger for kontoer og synkronisering.

Du kan gjøre dette i Kontakter ved å trykke på **Meny** \equiv og deretter **Kontoer**, eller direkte i programmet Innstillinger.

Skjermen Innstillinger for kontoer og synkronisering viser nåværende synkroniseringsinnstillinger og en liste over nåværende kontoer.

- 2 Trykk på kontoen for å slette den.
- 3 Trykk på Fjern konto.
- **4** Bekreft at du vil fjerne kontoen.

Konfigurasjon av alternativer for synkronisering og visning av konto

Du kan konfigurere alternativer for bruk av bakgrunnsdata og synkronisering for alle programmene på telefonen. Du kan også konfigurere typene data du vil synkronisere for hver konto. Noen programmer, for eksempel Gmail og Kalender, har egne synkroniseringsinnstillinger.

Noen programmer, for eksempel Kontakter, Gmail og Kalender, kan synkronisere data fra flere programmer. Andre synkroniserer data bare fra den første Google-kontoen du logger på fra telefonen, eller fra en konto som er spesifikt knyttet til det programmet.

For noen kontoer utføres synkroniseringen begge veier. Endringer du gjør i informasjonen på telefonen, utføres på kopien av den informasjonen på Internett. Google-kontoen fungerer på denne måten. Andre kontoer støtter bare énveissynkronisering. Informasjonen på telefonen er skrivebeskyttet.

Slik konfigurerer du generelle synkroniseringsinnstillinger

1 Åpne skjermen Innstillinger for kontoer og synkronisering.

Du kan du gjøre dette i Kontakter ved å trykke på **Meny** \equiv og deretter **Kontoer**, eller direkte i Innstillinger (trykk på **Startside** \triangle , **Meny** \equiv og deretter **Innstillinger**).

Skjermen viser nåværende synkroniseringsinnstillinger og en liste over nåværende kontoer.



angir at deler av eller all informasjon for en konto konfigureres for å synkroniseres automatisk med telefonen.

angir at ikke noe av informasjonen for en konto konfigureres for å synkroniseres automatisk med telefonen.

2 Merk av for eller fjern merket for **Bakgrunnsdata** for å kontrollere om programmer og tjenester kan overføre data når du ikke arbeider med dem direkte (det vil si når de kjører i bakgrunnen).

Hvis du fjerner merket for dette alternativet, mottar ikke Gmail lenger ny e-postmelding, kalenderen synkroniserer ikke lenger aktiviteter og så videre, før du trykker på menyelementet **Oppdater** eller sender en e-postmelding.

3 Merk av for eller fjern merket for Automatisk synkronisering for å kontrollere om endringene du gjør i informasjonen på telefonen eller Internett, blir automatisk synkronisert.

Når det er merket av for dette alternativet, blir endringene du gjør i Kontakter på telefonen, for eksempel automatisk utført i Google Kontakter på Internett.

Hvis du fjerner merket for dette alternativet, kan du bruke et programs verktøy til å synkronisere data manuelt. Se «Synkronisere informasjon manuelt» på side 128.

Synkronisere informasjon manuelt

- 1 Åpne skjermen Innstillinger for kontoer og synkronisering.
- 2 Trykk på kontoen som inneholder dataene du vil synkronisere.
- 3 Trykk på Meny 🔁 og trykk på Synkroniser nå.

Slik endrer du synkroniseringsinnstillingene for en konto

- 1 Åpne skjermen Innstillinger for kontoer og synkronisering.
- 2 Trykk på kontoen som inneholder synkroniseringsinnstillingene du vil endre.

Skjermen Data og synkronisering vises med en liste over typene informasjon som kontoen kan synkronisere.

Avmerkede elementer konfigureres til å synkroniseres med telefonen.



3 Merk av for eller fjern merket for typene informasjon du vil synkronisere med telefonen.

Hvis du fjerner merket for dette alternativet, fjernes ikke informasjonen fra telefonen. Informasjonen hindres i å synkroniseres med versjonen på Internett. Du må fjerne kontoen for å kunne fjerne informasjonen som tidligere ble synkronisert for kontoen.

Gmail

Gmail er Googles Internett-baserte e-posttjeneste. Når du setter opp telefonen første gang, konfigurerer du den til å bruke en eksisterende Gmail-konto, eller du oppretter en ny konto. Første gang du åpner programmet Gmail på telefonen, inneholder innboksen meldingene fra Gmail-kontoen på Internett.

I denne delen

«Gmail er annerledes» på side 133 «Gmail-versjon og tilgjengelighet» på side 132 «Åpning av Gmail og innboksen» på side 134 «Lesing av meldinger» på side 137 «Skriving og sending av melding» på side 140 «Svar på eller videresending av melding» på side 142 «Arbeid med Prioritert innboks» på side 144 «Arbeid med samtaler i grupper» på side 147 «Tildeling av stjerner til melding» på side 148 «Merking av en samtale» på side 149 «Visning av samtaler etter etikett» på side 150 «Synkronisering av samtaler etter etikett» på side 151 «Rapportering av nettsøppel» på side 153 «Søk etter meldinger» på side 154 «Arkivering av samtaler» på side 155 «Tillegg av en signatur i meldingene» på side 156 «Bruk av hurtigtaster» på side 157 «Endring av Gmail-innstillinger» på side 158

Gmail-versjon og tilgjengelighet

Denne delen beskriver Gmail versjon 2.3.2 for Android versjon 2.2 (Froyo) eller 2.3 (Gingerbread). Du kan finne din versjon av Gmail ved å trykke på **Meny** \equiv og deretter **Om** eller **Mer** > **Om** på de fleste Gmail-skjermer.

Gmail versjon 2.3.2 er for tiden tilgjengelig fra Android Market i følgende land: Argentina, Østerrike, Australia, Belgia, Bulgaria, Brasil, Canada, Sveits, Tsjekkia, Danmark, Estland, Spania, Finland, Frankrike, Storbritannia, Hellas, Hongkong, Kroatia, Ungarn, Irland, Israel, India, Italia, Japan, Sør-Korea, Kasakhstan, Litauen, Luxembourg, Latvia, Mexico, Nederland, Norge, New Zealand, Filippinene, Polen, Portugal, Romania, Serbia, Russland, Sverige, Singapore, Slovenia, Slovakia, Thailand, Taiwan, USA, Sør-Afrika.

Hvis ditt land ikke står på listen, vil du kanskje kunne motta denne versjonen av Gmail som en OTA-oppdatering (over-the-air), avhengig av mobiloperatøren din.

Gmail er annerledes

Gmail er Internett-basert Meldingene lagres på Google-tjenere, men du leser, skriver og ordner meldinger ved hjelp av programmet Gmail på telefonen eller i en nettleser. E-postmeldinger lagres på Google-tjenere, og dermed kan du søke gjennom hele meldingsloggen ved hjelp av Google-søk.

Handlinger du utfører på ett sted, gjenspeiles alle steder. Hvis du for eksempel leser en melding i Gmail på telefonen, merkes den som lest i en nettleser. Og en melding du sender ved hjelp av en nettleser, eller til og med et meldingsutkast, vises i Gmail på telefonen.

Gmail er samtalebasert Hver melding og alle svar på meldingen grupperes i innboksen som én samtale. I andre e-postprogrammer spres svar på meldinger på tvers av innboksen, vanligvis etter mottatt dato. Dermed skilles en melding og svar på meldingen av andre meldinger. Gmail gjør det enkelt å følge tråden i en samtale.

Gmail er ordnet etter etiketter, ikke mapper Når du merker meldingene med etiketter, kan du ordne samtalene på mange forskjellige måter. I andre epostprogrammer kan hver melding finnes i en egen mappe. Ved hjelp av Gmail kan du for eksempel merke en samtale med din mor om din brors bryllup som både «Mamma» og «Per». Senere kan du søke etter meldingen under hver etikett. Hvis du hadde brukt mapper, måtte du ha lagret meldingen i mappen «Mamma» eller «Per» og ikke i begge.

Gmail for telefonen er optimalisert for mobiltelefoner slik at programmet kan brukes til avanserte oppgaver ved hjelp av en

nettleser Det beste stedet å ordne og lære om Gmail eller Google-kontoen på, er Internett. Du kan for eksempel ikke bruke programmet Gmail på telefonen til å opprette etiketter og filtre som du bruker til å ordne meldinger, men du kan merke en melding på telefonen. Gmail på Internett tilbyr fullstendig informasjon om tjenesten. Dermed er dette det beste stedet å lære om alle funksjonene i Gmail.

Gmail er for Gmail Selvsagt kan du bruke Gmail til å sende e-postmeldinger til en hvilken som helst e-postadresse, og alle kan sende e-postmeldinger til din Gmailadresse. Men hvis du vil lese meldinger fra en annen e-postleverandør (ved hjelp av AOL, Yahoo! eller en annen e-postkonto), må du bruke programmet E-post på telefonen. Se «E-post» på side 203.

Åpning av Gmail og innboksen

Når du åpner Gmail, vises dine seneste samtaler i innboksen. Når du returnerer til Gmail etter at du har brukt andre programmer, vises det siste vinduet du arbeidet i.

Åpne Gmail

🕨 Trykk på ikonet Gmail М på startsiden eller i Programliste.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39.

Innboksen viser samtalene med de nyeste meldingene øverst. Alle samtalene vises i innboksen så lenge du ikke sletter, arkiverer eller filtrerer dem.

Hvis du endrer din foretrukne innboks til Prioritert innboks i Gmail på Internett, kan du også vise den og angi den som din standard innboks for Gmail på telefonen. Se «Arbeid med Prioritert innboks» på side 144.

Nåværende Google-konto vises øverst til høyre i innboksen. Hvis du har mer enn én konto, trykker du på nåværende konto for å bytte konto, som beskrevet i «Endre konto» på side 136. Hvordan du legger til og arbeider med kontoer, beskrives i «Kontoer» på side 123.

Samtaler med nye meldinger har emnelinjen i fet skrift. Trykk på samtaleemnet for å lese en melding i samtalen. Se «Lesing av meldinger» på side 137. Antall uleste meldinger i innboksen. Trykk for å åpne en liste over samtaler med en annen etikett.

Trykk på en samtale for å åpne den og lese meldingene.



- angir meldinger sendt direkte til deg.
- > angir meldinger du ble kopiert på.

Andre meldinger ble sendt til deg som en del av en gruppe.

Hvis du bruker Prioritert innboks, vil meldinger i samtalelister også angi hvorvidt Gmail eller du selv har merket dem som viktige (se «Arbeid med Prioritert innboks» på side 144):

Viktige meldinger er merket med et gult ikon:

- angir viktige meldinger sendt direkte til deg.
- angir viktige meldinger du ble kopiert på.
- o angir viktige meldinger du har mottatt som en del av en gruppe.

Slik åpner du innboksen når Gmail kjører

🕨 Trykk på Tilbake < til du returnerer til innboksen.

ELLER

Når du viser en liste over merkede samtaler, trykker du på Meny and geretter Mer > Gå til innboks.

Hvis du har angitt Prioritert innboks som standard innboks, vil denne åpnes i stedet for innboksen din (se «Arbeid med Prioritert innboks» på side 144).

Endre konto

Gmail viser samtaler, meldinger og innstillinger fra én Google-konto om gangen. Hvis du har mer enn én konto, kan du åpne skjermen Kontoer for å vise hvor mange uleste meldinger du har for hver konto og for å bytte mellom kontoene.

Hvordan du legger til og konfigurerer kontoer, beskrives i «Kontoer» på side 123.

1 Trykk på nåværende konto øverst til høyre i innboksen. Eller trykk på **Meny** ≡ og deretter **Kontoer**.

Hver konto er oppført, sammen med antallet uleste meldinger i din Innboks eller Prioritert innboks, avhengig av hvilken innboks du har angitt som standard. Standard innboks for hver konto blir også vist (se «Arbeid med Prioritert innboks» på side 144).

| ഹ 🖞 🚆 | 🖁 📶 💈 1.03 | |
|--------------------------------|------------|------------------------|
| Gmail 2 kontoer | | |
| 9lmyemail@gmail.com Innboks | 3 - | Antall uleste meldinge |
| 9velopaz@gmail.com Innboks | 4 | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Legg til konto | | |

2 Trykk på kontoen som inneholder e-postmeldingen du vil lese.

Kontoens Innboks eller Prioritert innboks åpnes, avhengig av hvilken innboks du har angitt som standard.

Bruke Gmail i frakoblet modus

Hvis du ikke er tilkoblet et mobildatanettverk eller trådløst nettverk (hvis du f.eks. har på flymodus), kan du bruke Gmail til å lese meldingene som for øyeblikket er synkronisert på telefonen (se «Synkronisering av samtaler etter etikett» på side 151) og til å skrive meldinger.

Meldingen du sender blir lagret på telefonen og merket Utboks, og blir sendt automatisk neste gang du er tilkoblet. Du kan vise meldingene som er lagret i Utboksen. Se «Visning av samtaler etter etikett» på side 150.

Lesing av meldinger

Når du viser en liste over samtaler i innboksen eller en hvilken som helst liste over merkede samtaler, kan du åpne en samtale for å lese meldingene den inneholder.

Gmail sender automatisk nye meldinger til telefonen din . Du trenger ikke oppdatere innboksen manuelt (men se «Synkronisering av samtaler etter etikett» på side 151).

Når du mottar en melding, mottar du også en varsling i statusfeltet så lenge du ikke har deaktivert Gmail-varslinger ved hjelp av Gmail-innstillingene. Du kan også angi om epostvarslingene skal vibrere telefonen, og andre innstillinger (se «Endring av Gmailinnstillinger» på side 158). Hvis du bruker Prioritert innboks som standard, mottar du kun varslinger for viktige meldinger (se «Arbeid med Prioritert innboks» på side 144). Når du trykker på en Gmail-varsling, åpnes innboksen som inneholder den nye meldingen. Eller, hvis du har en ny e-postmelding for mer enn én konto, åpnes skjermen Kontoer.

Lese en melding

Trykk på en samtale som inneholder meldingen du vil lese.

Det åpnes en samtale til den første nye (uleste) meldingen, eller til den første meldingen med stjerne, hvis du tidligere gav stjerner til en melding i samtalen. Se «Tildeling av stjerner til melding» på side 148.



Meldingsoverskriften viser hvem som sendte meldingen, når den ble sendt, hvem den ble sendt til, og annen informasjon. Ikoner antyder hvorvidt meldingen har et vedlegg, samt avsenderens tilkoblingsstatus på Google Talk. Trykk på **Vis detaljer** for å få nærmere informasjon. Når du leser meldinger i en samtale, kan du bruke knappene nederst på skjermen til å aktivere hele samtalen (se «Arkivering av samtaler» på side 155) eller til å slette den. Hvis du sletter en samtale, kan du trykke på **Angre** i feltet øverst på skjermen for å angre slettingen. (Samtaler du sletter fra Nettsøppel blir ikke slettet fra Gmail på Internett.)

Bruk pilknappene nederst i meldingen til å åpne neste eller forrige samtale i innboksen.

Arbeide med vedlegg

Gmail kan vise enkelte bildevedlegg (.png, .jpeg, avhengig av telefonen din) i en melding. Andre har en knapp av typen **Forhåndsvisning** eller **Last ned** som du kan bruke. Avhengig av programmene som er installert på telefonen, kan det også hende at du kan laste ned og lese ulike filtyper, inkludert regneark (.xls), tekstbehandlingsdokumenter (.doc) eller PDF-filer (.pdf). Andre programmer kan gi støtte til å åpne andre filtyper.

Nedlastede vedlegg blir lagret på telefonens USB-lagringsenhet eller SD-kort. Bildefiler blir lagt til i album i Galleri. Hvordan du viser, sletter eller åpner dine nedlastede filer på nytt er beskrevet i «Administrere nedlastinger» på side 52.

Slik kopierer du tekst fra en melding

Du kan kopiere tekst fra meldinger du mottar, og deretter kan du lime den inn i meldinger du skriver, eller i tekstfelt i andre programmer.

1 Åpne en melding, og rull til teksten du vil kopiere vises.

Se «Lesing av meldinger» på side 137.

- 3 Bruk fingeren til å dra over teksten du vil kopiere.

Teksten du merket, kopieres til utklippstavlen.

Du kan nå bruke metodene som beskrives i «Redigering av tekst» på side 36, til å lime inn den kopierte teksten i en melding du skriver, eller i et tekstfelt i et annet program.

Lese en melding på nytt

Når du åpner en samtale, er meldinger du allerede har lest, skjult i en fane som angir antall skjulte meldinger.

1 Trykk på fanen som angir antall tidligere leste meldinger.

Fanen utvides til flere faner som lister opp avsenderen og den første linjen i hvert leste melding.

2 Trykk på en utvidet fane for å lese meldingen på nytt.



Når du leser en melding eller når meldingens fane er valgt, kan du trykke på **Meny** og deretter **Merk som ulest** for å returnere en lest melding til ulest status, for eksempel hvis du vil minne deg selv på at du skal lese meldingen på nytt senere.

3

Vis detalier

Slett

Arkiver

Skriving og sending av melding

Du kan skrive og sende en melding til én eller flere personer eller grupper ved hjelp av en Gmail-adresse eller annen e-postadresse.

Slik skriver og sender du en melding

 Når du viser innboksen eller en annen liste over samtaler, trykker du på Meny ≡ og deretter Skriv.



2 Angi adressen du vil sende e-postmeldingen fra.

Gmail-kontoen du sender e-postmeldingen fra, vises øverst på skjermen. Hvis du har mer enn én Gmail-konto, kan du trykke på den viste kontoen for å velge kontoen du vil sende meldingen fra. Hvis du har konfigurert en egendefinert Fraadresse for Gmail-kontoen på Internett, kan du bruke denne adressen (se Gmail på Internett for nærmere informasjon om å konfigurere en egendefinert Fra-adresse).

- 3 Adresser meldingen.
- 4 Skriv inn et emne for meldingen.
- 5 Skriv inn meldingsteksten.

Se «Bruk av skjermtastaturet» på side 30 og «Redigering av tekst» på side 36.

Hvis du ikke er klar til å sende meldingen, trykker du i stedet på Lagre som utkast Du kan lese utkastene ved å åpne meldinger ved hjelp av Utkast-etiketten. Se «Visning av samtaler etter etikett» på side 150.

Du kan også trykke på **Meny** \equiv og deretter på **Forkast** for å forkaste meldingen, inkludert eventuelle lagrede utkast.

Hvis du ikke er koblet til et nettverk, for eksempel hvis du arbeider i flymodus, lagres meldingene du sender, på telefonen med Utboks-etiketten til du kobler til et nettverk.

Sende en kopi eller blindkopi av en melding

Du kan sende en kopi eller blindkopi av en melding til én eller flere adresser.

Mens du skriver en melding, trykker du på Meny a geretter Legge til kopi/ blindkopi for å lege til felter for kopi eller blindkopi hvor du kan skrive inn adresser.

Når du skriver inn tekst, vises samsvarende adresser fra Kontakter-listen. Se «Kontakter» på side 105. Du kan trykke på en foreslått melding eller skrive inn en ny.

Legge til et bilde i en melding

Se «Galleri» på side 275 hvis du vil ha informasjon om hvordan du arbeider med bilder.

- Viktig Ikke slett det opprinnelige vedlegget før meldingen er fullstendig sendt (det vil si at meldingen er merket som Sendt og ikke som at den befinner seg i utboksen), ellers blir ikke vedlegget sendt.
 - Hvis du ombestemmer deg, kan du trykke på den lille boksen til høyre for et vedlegg for å fjerne det fra meldingen.

Svar på eller videresending av melding

Du kan fortsette en samtale ved å svare på en melding eller videresende den.

Svare på eller videresende en melding

1 Trykk på **Svar**-knappen i meldingsoverskriften. Eller trykk på pien **d** og deretter **Svar alle** eller **Videresend**.

Du kan endre standardknapp fra **Svar** til **Svar alle**. Se «Endring av Gmailinnstillinger» på side 158.



Når du svarer på eller videresender meldinger uten å endre emnet, legges svaret til i nåværende samtale. Når du endrer emnet, startes det en ny samtale.

Meldingen åpnes på en ny skjerm der du kan legge til eller fjerne adresser, redigere emnet og legge til eller fjerne tekst eller vedlegg, som beskrevet i «Skriving og sending av melding» på side 140. Du kan også trykke på knappen øverst til venstre for å endre hvorvidt du skal svare, svare alle eller videresende meldingen.

Vedlegg blir automatisk inkludert i meldinger du videresender, men ikke i meldinger du svarer på.

Hvis du vil innfelle meldingen din med tekst fra tidligere meldinger, kan du trykke på **Integrert svar**. Dette gjør derimot at alle vedlegg og formateringer i den opprinnelige meldingen blir fjernet.

Du kan legge til én eller flere personer i en pågående samtale ved å svare til alle og deretter legge til e-postadressen for den nye personen i svaret.

Alle meldingene i samtalen frem til meldingen du svarer på eller videresender, inkluderes i den nye meldingen. Alle meldinger som etterfølger meldingen du videresender, utelates.



Arbeid med Prioritert innboks

Hvis du har konfigurert Gmail på Internett til å vise Prioritert innboks, kan du konfigurere Gmail på telefonen til å gjøre det samme. Du kan også angi Prioritert innboks som din standard innboks.

Hvis du mottar mye e-post, kan Prioritert innboks hjelpe deg å sortere dem raskere ved å skille hva som er viktig og mindre viktig. Gmail gjør dette ved å analysere dine nye meldinger for å avgjøre hvilke som er viktige. Programmet tar med i betraktningen hvordan du har behandlet lignende meldinger tidligere, om meldingen er adressert direkte til deg m.m. Du kan også lære opp Gmail til å forstå hvilke meldinger som er viktige for deg etter hvert som du bruker programmet.

Mer informasjon om Prioritert innboks, inkludert hvordan du kan vise dette i Gmail på Internett for å kunne bruke det på telefonen, finner du på Gmail på Internett.

Åpne Prioritert innboks

Prioritert innboks er en liste over samtaler som Gmail er du selv har merket som viktige, og som også finnes i innboksen din. De er nye, har ikke blitt arkivert, eller har blitt flyttet til en annen etikett manuelt eller gjennom et filter.

> Trykk på etiketten øverst i en samtaleliste, og deretter på Prioritert innboks.

ELLER

Trykk på Prioritert innboks i Etiketter-skjermen.

Se «Visning av samtaler etter etikett» på side 150.

ELLER
| Ŷ 🛎 | 🗂 🤝 📶 💈 15.59 |
|--------------------------------------|-----------------------|
| Innboks (4) | 9lmyemail@gmail.com |
| 🔽 Clinchers or tu | ıbulars? - [ima 😭 |
| › Lavash Kiri | 15.43 |
| Shoe envy! - H | ey, Guess 🛛 🕆 |
| » Lavash Kiri | 15.39 |
| Group rides th | is weekend 🚖 15.33 |
| Cheese factory | this Sunday? 🚖 |
| Lavash, Hugh (2) | @ 2. feb. |
| 🖂 Reminder: Club | Ride @ Sun 🔺 |
| » Google Calendar | 2. feb. |
| 🖂 Hugh Briss wro | te on your F 👘 |
| » Facebook | 2. feb. |
| 🖂 Reminder: Proj | ect Meeting 👘 |
| » Google Calendar | 2. feb. |
| Did you get you | r new bikes 🔶 |
| | |

Viktige meldinger er merket med et gult ikon:

- angir viktige meldinger du ble kopiert på.
- angir viktige meldinger du har mottatt som en del av en gruppe.

Angi Prioritert innboks som standard innboks

Du kan angi Prioritert innboks som den samtalelisten som skal åpnes når du mottar nye e-poster, i stedet for Innboks. Denne innstillingen er kun tilgjengelig på Gmail på telefonen hvis du har konfigurert Gmail på Internett til å vise Prioritert innboks.

- 1 Åpne innboksen, trykk på Meny ≡, deretter på Mer > Innstillinger.
- 2 Sjekk Prioritert innboks.

Merk en samtale som viktig

1 Merk en samtale eller en gruppe samtaler som ikke er merket som viktige, enten i innboksen eller samtalelisten. Eller åpne en samtale som ikke er merket som viktig.

Se «Arbeid med samtaler i grupper» på side 147.

Meldingene blir lagt til i din Prioriterte innboks, og Gmail lærer hvilke samtaler du anser som viktige.

Merk en samtale som uviktig

- 1 Kryss av for én eller flere samtaler som er merket som viktig i en hvilken som helst samtaleliste. Eller åpne en samtale som er merket som viktig.
- 2 Trykk på Meny 📃, og deretter på Merk som uviktig.

Meldingene blir fjernet fra din Prioriterte innboks, og Gmail lærer hvilke samtaler du anser som mindre viktige.

Hvis du åpnet samtalen fra Prioritert innboks, blir du øyeblikkelig ført tilbake til Prioritert innboks.

Arbeid med samtaler i grupper

Du kan arkivere, merke, slette eller utføre andre handlinger for en gruppe med samtaler samtidig, i innboksen eller i andre merkede samtalelister.

1 I innboksen eller en annen samtaleliste merker du av for samtalene du vil arbeide med som en gruppe.

Når du merker av for en samtale, vises knappene **Arkiv**, **Slett**, og **Etiketter** nederst på skjermen.



2 Trykk på Arkiv, Slett eller Etiketter. Eller trykk på Meny ≡ og deretter Legg til stjerne, Rapporter nettsøppel, Kutt lyd, Marker som lest/Merk som ulest elle Fjern alle markeringer.

Hvis du bruker Prioritert innboks, kan du også merke samtaler som viktige eller uviktige i menyen (se «Arbeid med Prioritert innboks» på side 144).

Handlingen påvirker hele gruppen med meldinger.

Hvis du sletter en gruppe med samtaler, kan du trykke på **Angre** i det gule feltet øverst på skjermen for å angre slettingen av dem. Du kan også bruke **Angre** etter at du har kuttet lyd, arkivert og rapportert nettsøppel.

Hvis du aldri arbeider med grupper med meldinger, kan du skjule avmerkingsboksene for å gi mer plass til samtaleemnene. Se «Endring av Gmail-innstillinger» på side 158.

Tildeling av stjerner til melding

Du kan gi stjerne til en viktig melding slik at det er enkelt å finne den igjen. Samtaler med stjernemerkede meldinger viser en stjerne i innboksen og andre samtalelister. Se «Visning av samtaler etter etikett» på side 150 hvis du vil vise bare samtaler med stjernemerkede meldinger.

Slik stjernemerker du en melding

- > Trykk på stjernen i overskriften når du leser en melding.
 - ELLER
- Når du viser en liste over meldinger i en samtaleliste, trykker du på en meldingsstjerne.

Stjernen endres til en gullstjerne 🔶 .

Slik fjerner du en stjernemerking

Trykk på meldingens stjerne på nytt.

Slik fjerner du en stjerne for alle meldinger i en samtale

Trykk på en stjerne i samtalelisten.

Merking av en samtale

Du ordner samtaler ved å merke dem. Gmail har flere innebygde etiketter. Du kan legge til egne etiketter ved å tilordne dem farger ved hjelp av Gmail på Internett (tilpassede etikettfarger du oppretter på Internett- støttes ikke i Gmail på telefonen).

Visning av merkede samtaler beskrives i «Visning av samtaler etter etikett» på side 150.

Merke en samtale

- 1 Når du leser en samtalemelding, trykker du på **Meny** ≡ og deretter **Endre** etiketter.
- 2 Merk av for etikettene du vil tilordne til samtalen, i dialogboksen som vises.
- 3 Trykk på **OK**.

Slik merker du en gruppe med samtaler samtidig

Du kan tilordne eller endre etikettene for én eller flere samtaler samtidig.

- Merk av for samtalene du vil merke, i innboksen eller i en annen samtaleliste. Se «Arbeid med samtaler i grupper» på side 147.
- 2 Trykk på knappen **Etiketter** nederst på skjermen.
- 3 Merk av for etikettene du vil tilordne til samtalen, i dialogboksen som vises.
- 4 Trykk på OK.

Slik endrer du samtaleetiketter

1 Når du leser meldingene i en samtale, trykker du på **Meny** ≡ og deretter **Endre** etiketter.

Du kan også endre etikettene for en gruppe med samtaler på samme måte som du merker en gruppe med samtaler, ved å trykke på knappen **Etiketter**.

- 2 Merk av for eller fjern merket for etikettene i dialogboksen som åpnes.
- 3 Trykk på **OK**.

Visning av samtaler etter etikett

Du kan vise en liste over samtalene som har samme etikett, inkludert samtaler med stjernemerkede meldinger.

Du kan kontrollere hvor mange samtaler som er lagret på telefonen, etter etikett og tidspunkt, som beskrevet i «Synkronisering av samtaler etter etikett» på side 151.

Se «Merking av en samtale» på side 149 eller «Tildeling av stjerner til melding» på side 148 hvis du vil ha informasjon om hvordan du tilordner etiketter og stjerner.

Etikettene vises i en liste. Etikettfarger er fargene som Gmail tilordner som standard, eller fargene du tilordner til etiketter ved hjelp av Gmail på Internett.

| යා ද් 🚎 🔷 🤝 👘 📋 11.49 Etiketter | Antoll comtalor mod donno atiliattan |
|------------------------------------|--------------------------------------|
| Innboks Synkroniser 4 dager 2- | som har uleste meldinger. |
| Med stjerne 🌟 | |
| Nettprat | |
| Sendt Synkroniser 4 dager | |
| Utboks | |
| Utkast 4- | Antall samtaler med meldingsutkast. |
| All e-post | |
| Concernation of the second | |

2 Trykk på en etikett for å vise en liste over samtaler med den etiketten.

Samtalelisten ligner på innboksen, men etiketten erstatter «Innboks» øverst til venstre i listen. Du arbeider med merkede samtalelister på samme måte som du arbeider med innboksen.

Synkronisering av samtaler etter etikett

Gmail-tjenesten har ressurser til å lagre alle meldingene du har sendt eller mottatt. Dette har ikke telefonen kapasitet til. Gmail laster ned bare noen av meldingene til telefonen for å spare plass. Du kan angi hvilke samtalemeldinger som skal beholdes på telefonen, etter etikett, og hvilken del av de samtalene som skal beholdes, etter tidspunkt.

Du bruker programmet Innstillinger til å kontrollere hvordan og når programmer synkroniserer dataene. Se «Innstillinger for kontoer og synkronisering» på side 367.

Velg hvilke etiketter du vil synkronisere

1 Åpne innboksen.

2 Trykk på Meny 🔁 og deretter Mer > Innstillinger > Etiketter.

Skjermen Synkroniseringsinnstillinger vises med en liste over Gmail-etiketter for kontoen som er listet opp øverst på skjermen. Under hver etikett vises nåværende synkroniseringsinnstilling: **Synkroniser alle**, **Synkroniser 4 dager** eller ingen etikett (ikke synkronisert).

| ¥ @ | 💎 📶 📋 11.50 |
|---|-------------------|
| Synkronisering | 9lmyemailmail.com |
| Varighet | |
| Dager som syn 4 dager | kroniseres 🕞 |
| Etiketter | |
| Innboks Synkroniser 4 dager | |
| Prioritert innbo Synkroniser 4 dager | oks 🕞 |
| Med stjerne | |
| Viktig | |
| Sendt Synkroniser 4 dager | |
| Personal | |

Trykk på en samtaleetikett du vil endre synkroniseringsinnstillinger for.
 Det vises en dialogboks for den samtaleetiketten med tre alternativer:

Synkroniser ingen Ikke last ned samtaler som har bare denne etiketten.Synkroniser 4 dager Last ned de forrige 4 (eller antall dager du angir) samtalene.

Synkroniser alle Last ned alle samtaler med denne etiketten.

Angi hvor mange dager du vil synkronisere

- 1 Åpne innboksen.
- 2 Trykk på Meny 🔁 og deretter Mer > Innstillinger > Etiketter.
- 3 Trykk på Dager som synkroniseres
- 4 Angi antall dager og trykk på **OK**.

Rapportering av nettsøppel

Gmail-tjenesten er ganske effektiv for å hindre at nettsøppel (junk mail) når innboksen. Men når nettsøppel kommer frem, kan du bidra til å forbedre Gmailtjenesten ved å rapportere samtalen som nettsøppel.

Slik rapporterer du en samtale som nettsøppel

ELLER

Se «Arbeid med samtaler i grupper» på side 147.

Når du rapporterer en samtale som nettsøppel, fjernes samtalen og alle dens meldinger fra innboksen. Du kan vise meldingene du har merket som nettsøppel, ved å vise meldingene med Nettsøppel-etiketten. Se «Visning av samtaler etter etikett» på side 150.

Søk etter meldinger

Du kan søke etter meldinger som inneholder ett eller flere ord i innholdet eller i adressene, emnene, etikettene og så videre.

Når du søker etter meldinger, inkluderes alle meldingene i Gmail-kontoen på Internett (bortsett fra meldinger som er merket som Papirkurv eller Nettsøppel), ikke bare de som du har synkronisert med telefonen. Derfor må du ha en datatilkobling for å søke etter meldinger i Gmail.

Du kan også bruke alternativene for avansert søk, som beskrives på Gmails nettsted.

1 Trykk på **Meny** ≡ og deretter **Søk** i innboksen.

Eller trykk på knappen Søk 🔍.

2 Skriv inn ordet eller ordene du vil søke etter, og trykk på knappen Søk på skjermtastaturet eller på forstørrelsesglassikonet og til høyre for søkefeltet. Eller du trykker på ordene du søkte etter tidligere, i listen under søkefeltet.

Det vises en samtaleliste med alle samtalene med meldinger som inneholder ordene du søkte etter. Ordene du søkte etter, vises på tittellinjen.

Du arbeider med samtaler i listen på samme måte som du arbeider med samtaler i innboksen eller andre samtalelister.

Når du åpner en samtale i en søkeresultatliste, utheves ordet du søkte etter, alle steder det forekommer i meldingene i samtalen.

Ord du søker etter, lagres av telefonen og foreslås for senere Google-søk. Du kan fjerne disse lagrede ordene ved hjelp av Gmail-innstillingene. Se «Endring av Gmail-innstillinger» på side 158.

Arkivering av samtaler

Du kan arkivere samtaler for å flytte dem ut av innboksen uten å slette dem. Arkiverte samtaler tilordnes etiketten Alle e-postmeldinger, og de beholder alle andre etiketter du har tilordnet til dem. Se «Visning av samtaler etter etikett» på side 150. De er også inkludert i søkeresultatene. Hvis noen svarer på en melding du har arkivert, gjenopprettes samtalen til innboksen.

Når du viser en samtaleliste, trykker du på og holder nede en samtale og trykker på Arkiver på menyen som vises.

ELLER

Merk av for én eller flere samtaler i innboken eller en annen samtaleliste, og trykk på Arkiver.

Se «Arbeid med samtaler i grupper» på side 147.

ELLER

Når du leser en melding, trykker du på **Arkiver** nederst på skjermen.

Tillegg av en signatur i meldingene

Du kan legge til én eller flere linjer ren tekst i hver melding du sender fra telefonen, for eksempel navn, kontaktinformasjon eller til og med «Sendt av en androide». Denne signaturen er uavhengig av andre signaturer du legger til i meldinger du sender fra Gmail på Internett.

- 1 Åpne innboksen eller en annen merket samtaleliste.
- 2 Trykk på Meny 📃 og deretter Mer > Innstillinger > Signatur.



- 3 Skriv inn en signatur.
- 4 Trykk på OK.

Bruk av hurtigtaster

Hvis telefonen din har et fysisk tastatur, kan du bruke følgende hurtigtaster for å administrere dine samtaler og meldinger. Ytterligere hurtigtaster er tilgjengelige hvis telefonen din har en **styrekule** eller en annen pekeenhet.

Snarveier for samtaleliste

Du kan bruke følgende hurtigtaster når du viser en samtaleliste, som f.eks. innboksen din.

| u | Oppdater liste |
|---------------------------------|---------------------------|
| С | Skriv melding |
| Skriv inn | Åpne samtale |
| У | Arkiver samtale |
| Alt + Styrekule-rulling-oppover | Hopp til toppen av listen |
| Alt + Styrekule-rulling-nedover | Hopp til bunnen av listen |
| Skift + Mellomrom | Side opp |
| Mellomrom | Side ned |

Snarveier for meldinger

Du kan bruke følgende hurtigtaster når du leser meldinger.

| r | Svar på den siste meldingen i samtalen |
|---|--|
| a | Svar på alle meldinger i samtalen |
| f | Videresend den siste meldingen i samtalen |
| У | Arkiver samtale |

Endring av Gmail-innstillinger

Du kan endre en rekke innstillinger for Gmail. Hver Gmail-konto har sine egne innstillinger, og derfor påvirker endringer bare den nåværende kontoen. Se «Endre konto» på side 136.

Varslingsvolumer og noen synkroniseringsinnstillinger endres i programmet Innstillinger. Se «Innstillinger» på side 351.

Åpne innboksen, trykk på Meny =, og trykk på Mer > Innstillinger hvis du vil endre Gmail-innstillinger.

Generelle innstillinger

Prioritert innboks Kryss av for å angi Prioritert innboks som din standard innboks, slik at den åpnes når du starter Gmail med nye meldinger (i stedet for Innboks), og du kun mottar varslinger for nye meldinger som er en del av viktige samtaler. Denne innstillingen er ikke synlig med mindre du har konfigurert Gmail på Internett til å vise Prioritert innboks. Se «Arbeid med Prioritert innboks» på side 144.

Signatur Åpner en dialogboks der du kan skrive inn tekst du vil legge til i meldingen du sender. Se «Tillegg av en signatur i meldingene» på side 156.

Bekreft handlinger Åpner en dialogboks der du kan merke av for hvilke handlinger som åpner en dialogboks, der du blir spurt om å bekrefte den handlingen: arkivere, slette og sende meldinger.

Svar alle Når denne funksjonen er krysset av, erstattes **Svar**-knappen i meldingsoverskriftene med **Svar alle**-knappen, slik at du ikke trenger å trykke på pilen for å få tilgang til den.

Autoflytting Åpner en dialogboks der du kan angi hvilken skjerm som åpnes når du sletter eller arkiverer en samtale med meldinger du viser: meldingene i neste samtale, forrige samtale eller i innboksen eller en annen samtaleliste du arbeider med.

Skriftstørrelse på meldingstekst Åpner en dialogboks der du kan velge størrelse i teksten på meldingen du leser.

Masseoperasjoner Når det er merket av for dette alternativet, legges det til en avmerkingsboks til venstre for hver samtale slik at du kan legge den til i en gruppe. Se «Arbeid med samtaler i grupper» på side 147.

Tøm søkeloggen Trykk på dette alternativet for å fjerne loggen med ordene du tidligere har søkt etter i Gmail for alle kontoer. Se «Søk etter meldinger» på side 154.

Etiketter Åpner skjermen Etiketter der du kan administrere hvilke samtaler som synkroniseres. Se «Synkronisering av samtaler etter etikett» på side 151.

Innstillinger for varslinger

E-postvarslinger Når det er merket av for dette alternativet, mottar du en varsling når du har fått en ny e-postmelding. Se «Administrasjon av varslinger» på side 28.

Velg ringetone Åpner en dialogboks der du kan velge ringetonen som utløses når du mottar en ny e-postvarsling, inkludert telefonens standard ringetone og alternativ for stille modus.

Vibrering Åpner en dialogboks der du kan konfigurere telefonen til å vibrere når du mottar en Gmail-varsling, men bare når telefonen er i stille modus, ellers aldri. Se «Lydinnstillinger» på side 359.

Varsle én gang Merk av for dette alternativet for å motta en varsling fra Gmail bare første gang du har fått nye e-postmeldinger siden du sist leste meldinger, i stedet for hver gang du får en melding.

Kalender

Kalenderen på telefonen fungerer med den nettbaserte kalendertjenesten Google Kalender. Du kan bruke den til å opprette og administrere aktiviteter, møter og avtaler. Den fungerer også sammen med kalendertjenesten i Microsoft Exchange ActiveSync.

Kalenderen på telefonen er optimalisert for telefonen. Noen kalenderfunksjoner, for eksempel oppretting av kalendere, er bare tilgjengelig i Google Kalender på Internett. Gå til http://calendar.google.com hvis du vil ha mer informasjon om funksjonene på Internett-versjonen av Kalender.

I denne delen

«Visning av kalenderen og aktiviteter» på side 162 «Arbeid i agendavisning» på side 164 «Arbeid i dagsvisning» på side 165 «Arbeid i ukevisning» på side 167 «Arbeid i månedsvisning» på side 168 «Visning av aktivitetsopplysninger» på side 169 «Oppretting av en aktivitet» på side 170 «Redigering av en aktivitet» på side 171 «Angivelse av en aktivitetspåminnelse» på side 173 «Svar på en aktivitetspåminnelse» på side 174 «Synkronisering og visning av kalendere» på side 175 «Endring av kalenderinnstillinger» på side 176

Visning av kalenderen og aktiviteter

Åpne kalenderen for å vise aktivitetene du har opprettet, eller som andre har invitert deg til.

Da du satte opp telefonen for første gang, konfigurerte du den til å bruke en eksisterende Google-konto, eller du opprettet en ny konto. Første gang du åpner kalenderprogrammet på telefonen, vises det eventuelle eksisterende kalenderaktiviteter fra Google-kontoen på Internett.

Du kan legge til flere kontoer ved hjelp av Google Kalender eller Microsoft Exchangekalendre på telefonen, og du kan konfigurere dem til å vises i Kalender. Se «Kontoer» på side 123.

Når du setter opp kalenderen for første gang til å synkronisere aktiviteter på telefonen, inkluderer den aktiviteter fra tidligere måneder og ett år fram i tid. Dermed inneholder kalenderen aktiviteter for ett år fram i tid, og disse er synkronisert med telefonen og Internett. I tillegg inneholder kalenderen senere aktiviteter du legger til i kalenderen ved hjelp av kalenderen på telefonen.

Slik åpner du kalenderen

🕨 Trykk på ikonet Kalender 📅 på startsiden eller i Programliste.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du åpner og veksler mellom programmer.

Aktiviteter fra hver konto du har lagt til på telefonen og konfigurert til å synkroniseres med kalenderne, vises i kalenderen. Se «Kontoer» på side 123 hvis du vil ha informasjon om hvordan du legger til kontoer.

Aktiviteter fra hver kalender vises med forskjellig farge. Se «Synkronisering og visning av kalendere» på side 175 hvis du vil ha informasjon om hvilke kalendere som vises på telefonen.

Kalender viser som standard det gjeldende tidspunktet (rød markør og horisontal linje i visse tilfeller) og tidspunkt for aktiviteter i din gjeldende tidssone, som angitt av mobilnettverket du er tilkoblet. Hvis du er på reise, kan du angi en hjemmetidssone og bruke denne i Kalender i stedet. Se «Endring av kalenderinnstillinger» på side 176.

| oo ∜ ∰ Agondo | 號 📲 💈 11.17 | Agendavisning | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------|---------------------------|--------------|---------|------------------|---------|------------|------|-----|--------|----------|-------|-----------|
| tirsdag 25. januar 2011 | 1. a | 14 I | Dee | | | | | | | | | | |
| Team Meeting | onsd | ag 26. jan. 2011 | Dag | svis | ining | | | | | | | | |
| Room 132 | 10 AM | | | | | U | kevis | ning | 5 | | | | |
| Erick-Paz 1:1 | 11 | ഹ | , m | | | iğ 📶 💈 | 11.17 | | | | | | |
| 4.00 PM-5.00 PM | 12 PM | | 4 7 25 | jan | uar 2011 | 20 1 20 | 6.20 | | I | Mån | edsv | /isni | ng |
| Spin with Paz 1:1 | 1 | 10 0 | 4 125 | 0 26 | Robert | 28 L 29 | 00 | ∲ ă | | | ** 35 | ull 🧕 | 11.18 |
| Chinning Close | | Čenti | ra | | | | | 414 | ja | nuar 2 | 011 | Law | |
| 6.00 PM-7.00 PM | 2 | 11 AM | | | | | man. 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | lør. | søn. 2 |
| torsdag 27. januar 2011 | 3 | 12 PM | | | Lunch at Cafe | | | | | | | | |
| Robert's Birthday 27. januar | 4 Erick-Paz 1:1 | 1 | Toom | | | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Lunch at Cafe P | 5 | 3 | Meetin g, | | | | | | 4.0 | 4.0 | | 4.5 | 10 |
| middag-1.00 PM | 6 Spin with Paz 1:1 | Spinning Class, Gym | 132 | Erick-P | | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| | 7 | 5 | | az 1:1 | | | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| l agenda-, dags- ell | er ukevisning t | rykker du på 🥤 | | | | | 24 | 25 | 26 | 27 | 20 | 20 | 20 |
| en aktivitet for å vis | se aktivitetens | detaljer. 7 | | | | | 24 | 25 | 20 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| | Trvkk | s s på en dag i måneds | visnir | ng fo | r å åpr | ne den | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | dage | ns aktiviteter. | | 0.0 | 191 | | | | | | | | |

Slik endrer du kalendervisning

▶ Trykk på Meny 👅 og deretter Agenda, Dag, Uke eller Måned.

Hver visning viser aktivitetene i kalenderen for tidsperioden du angir. Hvis du vil ha detaljer, kan du se:

«Arbeid i agendavisning» på side 164

«Arbeid i dagsvisning» på side 165

«Arbeid i ukevisning» på side 167

«Arbeid i månedsvisning» på side 168

- Trykk på aktiviteten for å vise mer informasjon om en aktivitet i agendavisning.
- Trykk på en dag for å vise aktivitetene for en dag i månedsvisning.

Arbeid i agendavisning

Agendavisning er en liste over aktiviteter i kronologisk rekkefølge. Heldagsaktiviteter og aktiviteter over flere dager vises på starten av hver dag. Dager uten aktiviteter vises ikke.

Slik går du til agendavisning

▶ Trykk på **Meny** ≡ og deretter **Agenda**.

| ഫ 🜵 🚔 Agenda | 📅 📶 💈 11.17 | |
|--|-------------|--|
| tirsdag 25. januar 2011 | | |
| Team Meeting | | Trykk på en aktivitet for å vise |
| 2.00 PM-4.00 PM Room 132 | φ | aktivitetens detaljer. |
| onsdag 26. januar 2011 | | |
| Erick-Paz 1:1 4.00 PM-5.00 PM | Ø | |
| Spin with Paz 1:1 | Ø | • Dra opp eller ned for å vise tidligere eller senere aktiviteter. |
| Spinning Class 6.00 PM-7.00 PM Gym | ¢— | Denne aktiviteten gjentas. |
| torsdag 27. januar 2011 | | |
| Robert's Birthday 27. januar | Ø | |
| Lunch at Cafe P middag-1.00 PM | Ø | |

Slik får du mer informasjon om aktiviteter i agendavisning

Trykk på en aktivitet.

Det vises en skjerm med detaljer om aktiviteten. Se «Visning av aktivitetsopplysninger» på side 169.

Arbeid i dagsvisning

Dagsvisning viser et diagram med aktivitetene for én dag i en tabell med rader som angir én time. En rød linje angir nåværende klokkeslett. Heldagsaktiviteter og aktiviteter over flere dager vises øverst. Deler av aktivitetstittelen vises i radene som samsvarer med tidspunket aktiviteten foregår.

Slik går du til dagsvisning



Sveip til venstre eller høyre for å vise andre dager.

Slik får du mer informasjon om aktiviteter i dagsvisning

- Trykk på en aktivitet for å vise aktivitetens detaljer.
 Se «Visning av aktivitetsopplysninger» på side 169.
- Trykk på og hold nede en aktivitet for å åpne en meny med alternativer for å vise, redigere eller slette aktiviteten, og for å opprette en ny aktivitet på det tidspunktet.

Slik legger du til en aktivitet i dagsvisning

 Trykk på og hold fingeren på et tomt område eller en aktivitet på dagen for å åpne en meny med alternativer for å opprette en ny aktivitet på det tidspunktet.
 Se «Oppretting av en aktivitet» på side 170.

Arbeid i ukevisning

Ukevisning viser et diagram med aktiviteter for én uke. Heldagsaktiviteter og aktiviteter over flere dager vises øverst.

Slik går du til ukevisning

► Trykk på Meny 📃 og deretter Uke.



Slik får du mer informasjon om aktiviteter i ukevisning

- Trykk på en aktivitet for å vise aktivitetens detaljer.
 Se «Visning av aktivitetsopplysninger» på side 169.
- Trykk på og hold nede en aktivitet for å åpne en meny med alternativer for å vise, redigere eller slette aktiviteten, og for å opprette en ny aktivitet på det tidspunktet.

Slik legger du til en aktivitet i ukevisning

Trykk på og hold fingeren på et tomt område eller en aktivitet i uken for å åpne en meny med alternativer for å opprette en ny aktivitet på det tidspunktet.

Se «Oppretting av en aktivitet» på side 170.

Arbeid i månedsvisning

Månedsvisning viser et diagram med aktiviteter for måneden. Segmenter for hver dag med planlagte aktiviteter vises med blå farge i dagens vertikale felt.

Slik går du til månedsvisning

▶ Trykk på Meny 👅 og deretter Måned.



Slik får du mer informasjon om aktiviteter i månedsvisning

Trykk på en dag for å vise aktivitetene i dagsvisning.
 Se «Arbeid i dagsvisning» på side 165.

Visning av aktivitetsopplysninger

Du kan vise mer informasjon om en aktivitet på en rekke måter, avhengig av nåværende visning.

Slik viser du informasjon om en aktivitet

- I agenda-, dags- eller ukevisning trykker du på en aktivitet for å vise aktivitetens detaljer.
- I månedsvisning trykker du på en dag for å gå til dagsvisning. Deretter trykker du på en aktivitet for å vise aktivitetens detaljer.

| ഫ 🖞 🚔 🕺 🏥 📶 💈 11.18 | |
|-----------------------------------|---|
| Møteinvitasjon | |
| Lunch at Cafe P Kalender: Work | |
| middag-1.00 PM 27. januar | |
| Arrangør: Work | Trykk på for å angi om du vil delta på |
| Kommer du? | – denne aktiviteten eller ikke. |
| (Ikke svart) | Andre deltekeres status vises under din |
| Ja (1) | - status. |
| Isomeoneelse@gmail.com 🛛 🔊 | Trykk på for å endre når du vil bli påminnet om denne aktiviteten |
| Påminnelser | - partimiter om denne aktiviteten. |
| 10 minutter | Trykk på for å slette denne påminnelsen. |
| Legg til påminnelse | Trykk på for å legge til en annen påminnelse for denne aktiviteten. |

Du kan angi eller endre om du vil delta på aktiviteten ved hjelp av Deltar?-menyen.

Andre deltakeres status vises under din status.

Aktivitetstider vises i den tidssonen som er angitt av din lokale mobiloperatør, med mindre du kan konfigurere Kalender slik at den opererer i hjemmetidssonen din. Se «Endring av kalenderinnstillinger» på side 176.

Du endrer aktivitetspåminnelser eller trykker på plussknappen + for å legge til en påminnelse. Se «Angivelse av en aktivitetspåminnelse» på side 173.

Hvis du har tillatelse til å endre aktiviteter, kan du trykke på **Meny** \equiv for å redigere eller slette aktiviteten, som beskrevet i «Redigering av en aktivitet» på side 171.

Oppretting av en aktivitet

Du kan bruke kalenderen på telefonen til å opprette aktiviteter som vises på telefonen i Google Kalender på Internett.

Opprett en aktivitet

Du kan også trykke på og holde fingeren på et område i dags-, uke- eller månedsvisning. Trykk på **Ny aktivitet** på menyen som vises, for å åpne skjermen med aktivitetsopplysninger for den dagen og tidspunktet som allerede er registrert.

2 Legg til detaljer om aktiviteten.

Skriv inn navn, klokkeslett og valgfrie tilleggsdetaljer om aktiviteten.

Når du angir dato eller tidspunkt, kan du bruke knappene pluss og minus i dialogboksen eller trykke på dato eller tidspunkt og skrive dem inn ved hjelp av skjermtastaturet.

Du kan bruke standard tidssone eller velge en annen tidssone for denne aktiviteten. Standard tidssone for aktivitetene dine blir angitt av dine lokale mobiloperatør, med mindre du konfigurerer Kalender slik at den opererer med din hjemmetidssone. Se «Endring av kalenderinnstillinger» på side 176.

Hvis du har mer enn én kalender, kan du velge kalenderen du vil legge til aktiviteten i.

Trykk på plussknappen + for å legge til flere påminnelser. Se «Angivelse av en aktivitetspåminnelse» på side 173.)

3 Inviter gjester til aktiviteten.

l Gjester-feltet skriver du inn e-postadressene for alle du vil invitere til aktiviteten. Atskill flere adresser med kommategn (,). Hvis personene du sender invitasjon til, bruker Google Kalender, mottar de en invitasjon i kalenderen og via e-post.

- 4 Trykk på Meny ≡ og deretter Vis ekstra valg for å legge til detaljer om aktiviteten.
- 5 Bla til bunnen av skjermen for aktivitetsopplysningene og trykk på Ferdig. Aktiviteten legges til i kalenderen.

170

Redigering av en aktivitet

Du kan redigere en aktivitet som du opprettet på telefonen eller på Internett. Du kan også redigere aktiviteter som er opprettet av andre, hvis de har gitt deg tillatelse til å gjøre dette.

Slik redigerer du en aktivitet

1 Åpne sammendraget av en aktivitet.

Se «Visning av aktivitetsopplysninger» på side 169.

2 Trykk på Meny 📃 og deretter Rediger aktivitet.

Skjermen Aktivitetsopplysninger vises. Dette er den samme skjermen som beskrives i «Oppretting av en aktivitet» på side 170.

Trykk på **Meny** \equiv og deretter **Vis ekstra valg** for å legge til eller redigere aktivitetsopplysninger.

- **3** Utfør ønskede endringer i aktiviteten.
- 4 Bla til bunnen av skjermen og trykk på Ferdig.

Sletting av en aktivitet

Du kan slette en aktivitet som du opprettet på telefonen eller på Internett. Du kan også slette aktiviteter som er opprettet av andre, hvis de har gitt deg tillatelse til å gjøre dette.

Slik sletter du en aktivitet

- Åpne sammendraget av en aktivitet.
 Se «Visning av aktivitetsopplysninger» på side 169.
- 2 Trykk på Meny 📃 og deretter Slett aktivitet.
- **3** Trykk på **OK** i dialogboksen som vises.

Angivelse av en aktivitetspåminnelse

Du kan angi én eller flere påminnelser for en aktivitet, enten du opprettet aktiviteten eller ikke eller har tillatelse til å redigere detaljer for aktiviteten.

Slik angir du en aktivitetspåminnelse

1 Åpne aktivitetssammendraget.

Se «Visning av aktivitetsopplysninger» på side 169.

2 Hvis du allerede har angitt en påminnelse, trykker du på plussknappen + for å legge til en påminnelse.

En ny påminnelse legges til for 10 minutter før aktiviteten.

3 Trykk på påminnelsestidspunktet, og i dialogboksen som vises, trykker du på hvor lang tid i forveien du vil bli påminnet om aktiviteten.

Du mottar en varsling om aktiviteten på dette tidspunktet. Se «Svar på en aktivitetspåminnelse» på side 174.

Du kan bruke Google Kalender på Internett til å konfigurere innstillinger for flere påminnelser.

Slik sletter du en aktivitetspåminnelse

- 1 Åpne aktivitetssammendraget.
- 2 Trykk på påminnelsens minusknapp –.

Svar på en aktivitetspåminnelse

Hvis du angir en påminnelse for en aktivitet, vises ikonet Forestående aktivitet i varslingsområdet i statusfeltet på påminnelsestidspunktet. Se «Administrasjon av varslinger» på side 28.

Slik svarer du på en aktivitetspåminnelse

- Hvis du mottar varslinger i statusfeltet, drar du statusfeltet ned for å åpne varslingspanelet. Deretter trykker du på aktivitetsvarslingen for å åpne en liste over kalendervarslinger.
- Hvis du mottar varslinger med varslinger, åpnes listen over kalendervarslinger. Der vises alle varslingene som krever svar fra deg.
- Trykk på en aktivitet i listen over kalendervarslinger for å vise mer informasjon om den aktiviteten.
- Trykk på Slumre alle i listen over kalendervarslinger for å deaktivere alle aktivitetspåminnelser i 5 minutter.
- Trykk på Skjul-alle i listen over kalendervarslinger for å slette alle påminnelser i listen.
- Trykk på Tilbake når du viser listen over kalendervarslinger for å angi at påminnelsene skal være på vent. Ikonet vises fortsatt i statusfeltet, og påminnelsene forblir i varslingspanelet.

Synkronisering og visning av kalendere

Når du legger til en Google-konto eller en Microsoft Exchange ActiveSync-konto på telefonen som inneholder en kalendertjeneste, og du konfigurerer den kontoen til å synkronisere kalenderaktiviteter med telefonen, legges aktivitetene fra den kalenderen til og holdes oppdatert i kalenderen på telefonen.

Du kontrollerer om en konto synkroniserer endringer i kalenderaktiviteter med en Google-tjeneste eller annen kalendertjeneste ved hjelp av skjermen Innstillinger for kontoer og synkronisering i programmet Innstillinger (se «Innstillinger for kontoer og synkronisering» på side 367). Du konfigurerer hvilke kalendere som lagres på telefonen (for raskere tilgang), og hvilke av kalenderne som vises eller skjules på telefonen i kalenderen.

Slik angir du om kalendere lagres på telefonen eller er synlige

1 Trykk på Meny 🚖, og trykk deretter på Mer > Kalendere.

Skjermen Kalendere viser alle kalenderne du har lagt til eller abonnert på, for hver konto som er konfigurert til å synkronisere aktiviteter med telefonen, ordnet etter konto. (Kalendere for kontoer du har konfigurert til ikke å synkronisere kalenderaktiviteter, vises ikke i listen.)

Trykk på navnet på en konto for å vise eller skjule kontoens kalendere på telefonen.

Et ikon til høyre for hver kalender angir om kalenderens aktiviteter er synkronisert (i denne konteksten, lagret på) telefonen og om de er synlige i kalenderen.

| () | Kalenderaktiviteter som er lagret på telefonen og som er synlige i kalenderen |
|------------|---|
| ପ୍ର | Kalenderaktiviteter som er lagret på telefonen, men som ikke er synlige i kalenderen |
| 0 | Kalenderaktiviteter som ikke er synkronisert med telefonen |

2 Trykk på ikonet ved siden av en kalender for å endre om den er lagret på telefonen og er synlig i kalenderen.

Du abonnerer fortsatt på kalendere du konfigurerer til ikke å lagres på telefonen, og du kan fortsatt arbeide med dem i Google Kalender på Internett eller i andre kalendertjenester.

3 Trykk på OK.

Endring av kalenderinnstillinger

Du kan endre følgende innstillinger for hvordan kalenderen viser aktiviteter og hvordan den varsler deg om kommende aktiviteter.

Bruk egen tidssone Kryss av for å bruke din egen tidssone når du viser kalendre og aktivitetsinformasjon i Kalender mens du er på reise, i stedet for den lokale tidssonen angitt av mobilnettverket du er tilkoblet.

Egen tidssone Åpner et dialogvindu hvor du kan angi tidssonen du vil bruke i Kalender når du er på reise, hvis du har krysset av for innstillingen **Bruk egen tidssone**.

Skjul avslåtte aktiviteter Merk av for dette alternativet hvis du ikke vil se aktiviteter du har avslått invitasjoner til.

Sett varsling og påminnelser Åpner en dialogboks der du kan konfigurere aktivitetspåminnelser for å åpne et varsel, sende deg en varsling, eller deaktivere aktivitetsvarslinger på telefonen. Se «Angivelse av en aktivitetspåminnelse» på side 173 og «Svar på en aktivitetspåminnelse» på side 174.

Velg ringetone Åpner en dialogboks der du kan velge ringetonen som skal brukes når du mottar en aktivitetspåminnelse.

Vibrering Åpner en dialogboks der du kan konfigurere telefonen til å vibrere når du mottar en aktivitetspåminnelse. Dette kan du imidlertid bare gjøre når telefonen er i Stille modus, ellers aldri. Se «Lydinnstillinger» på side 359.

Standard påminnelsestid Åpner en dialogboks der du kan velge standard påminnelsestid før en aktivitet for aktivitetspåminnelser.

Delversjon Versjonen av kalenderen du bruker.

Google Voice

Du kan bruke Google Voice til talemeldinger i stedet for mobiloperatørens talemeldingstjeneste. Google Voice har et visuelt grensesnitt for alle talemeldingene. Du får tilgang til meldingene i den rekkefølgen du ønsker, du kan lese avskrifter av meldingene, og du kan lytte til meldingene ved hjelp av et karaokeaktig grensesnitt som gjør det enkelt å spille av alle deler flere ganger.

Du kan også bruke Google Voice til å ringe til utlandet i stedet for operatørens fjernsamtaletjeneste. På den måten kan du benytte deg av Google Voices lave priser for samtaler til utlandet.

Hvis du allerede har en Google Voice-konto med et Google-telefonnummer, kan du konfigurere telefonen til å ringe noen eller alle samtalene med Google Voice. Personene du ringer til, ser Google-telefonnummeret ditt i stedet for mobiltelefonnummeret som anroper-ID.

Gå til http://www.google.com/voice hvis du vil ha mer informasjon om Google Voice, inkludert hvordan du får et Google Voice-nummer.

Google Voice er for øyeblikket tilgjengelig bare i USA.

I denne delen

«Åpning av Google Voice og innboksen» på side 178 «Lesing av eller lytting til talemeldinger» på side 180 «Utveksling av tekstmeldinger» på side 182 «Tildeling av stjerner til meldinger» på side 183 «Visning av meldinger etter etikett» på side 184 «Konfigurasjon av Google Voice» på side 185 «Ringing ved hjelp av Google Voice» på side 187 «Endring av innstillinger for Google Voice» på side 188

Åpning av Google Voice og innboksen

Du kan sjekke Google Voice-innboksen, utveksle meldinger og utføre andre oppgaver med Google Voice.

Du bruker ikke programmet Voice til å ringe. Det gjør du med programmet Telefon. Se «Ringing ved hjelp av Google Voice» på side 187.

Første gang du åpner Google Voice, blir du bedt om å konfigurere programmet, som beskrevet i «Konfigurasjon av Google Voice» på side 185.

Åpne Google Voice

Trykk på ikonet Google Voice (S) i programlisten eller på startsiden.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du åpner og veksler mellom programmer.

Første gang du åpner Google Voice, får du hjelp av en oppsettveiviser til å velge hvilke Google Voice-funksjoner du kan bruke på telefonen, og deretter får du hjelp med å konfigurere funksjonene du vil bruke.

Etter det opprinnelige oppsettet, åpnes Google Voice på den siste skjermen du viste, eller, hvis du ikke har brukt Google Voice i det siste, åpnes innboksen.

Innboksen viser alle talemeldinger (merket med et 💿 -ikon) og tekstmeldinger (merket med et 📄 -ikon) du har mottatt, sammen med avsenderen, datoen meldingen ble sendt, og de første ordene i meldingen.



Åpne innboksen

Du kan returnere til innboksen fra alle skjermer i Google Voice.

🕨 Trykk på knappen **Tilbake** 🦘 til skjermen Innboks vises.

Slik sjekker du saldoen

Når du oppretter en Google Voice-konto for første gang, har du en saldo på US\$ 0,10 til rikstelefoner. Du må logge på kontoen ved hjelp av en nettleser for å sette inn penger på kontoen, men du kan sjekke saldoen fra telefonen.

▶ Trykk på **Meny** ≡ og deretter **Saldo** i Google Voice-innboksen.

Det vises en dialogboks med nåværende saldo.

Lesing av eller lytting til talemeldinger

Google Voice-innboksen inneholder en liste over talemeldingene du har mottatt. Du kan også lytte til talemeldinger med programmet Telefon på samme måte som du lytter til talemeldinger fra mobiloperatørens talemeldingstjeneste. Se «Lytting til talemeldinger» på side 84.

Avskrifter av talemeldingen blir i tillegg sendt til deg via e-post.

Slik leser du en avskrift av talemeldinger

1 Åpne Google Voice og innboksen.

Se «Åpning av Google Voice og innboksen» på side 178.

Innboksen viser meldingene. For hver melding kan du se hvem som har sendt den, når du mottok den, og en avskrift av begynnelsen av meldingen.

2 Trykk på en melding for å lese den.

Avskriften av meldingen vises i et vindu som også inneholder informasjon om meldingen, inkludert navn og nummer for personen som la igjen meldingen.



free to join me for a weekend at my cabin in montana at the end of july well in case are coming as well and the weather is usually great at that time of year let me know bye


Slik lytter du til talemeldinger

- 1 Åpne Google Voice og innboksen.
- 2 Trykk på en melding for å lytte til den.

Kontrollene for å lytte til talemeldinger vises nederst på skjermen.

3 Trykk på ikonet Spill av ≥ for å lytte til meldingen.

Meldingen spilles av gjennom ørepluggen eller høyttaleren, avhengig av innstillingen du angir. Se «Endring av innstillinger for Google Voice» på side 188.

Trykk på ikonet Høyttaler 📃 for å spille av meldingen gjennom telefonens høyttaler i stedet for ørepluggen.

Du kan også stanse meldingen midlertidig og gjenoppta avspillingen, og du kan dra fremdriftsindikatoren fram og tilbake for å lytte til ulike deler av meldingen.

Slik svarer du på en melding

- 1 Åpne en melding på samme måte som når du vil lese eller lytte til den.

Hvis du trykker på **Ring**, åpnes programmet Telefon og ringer til nummeret for personen som la igjen meldingen.

Hvis du trykker på **Send tekstmelding**, åpnes det et Google Voice-vindu der du kan skrive en tekstmelding, som beskrevet i «Utveksling av tekstmeldinger» på side 182.

Slette en melding

ELLER

Trykk på og hold nede meldingen i innboksen eller en annen mappe med merkede meldinger. Trykk på Slett på menyen som vises.

Du kan vise slettede meldinger ved å vise meldinger med Papirkurv-etiketten. Se «Visning av meldinger etter etikett» på side 184.

Utveksling av tekstmeldinger

Du kan bruke Google Voice til å sende og motta tekstmeldinger (SMS).

Slik sender du en tekstmelding

- 1 Åpne innboksen.
- 2 Trykk på Meny 📃 og deretter Skriv.
- 3 Skriv inn telefonnummeret du vil sende meldingen til.

Du kan også skrive inn navnet på en kontakt ved hjelp av et mobilnummer.

- 4 Skriv inn en kort tekstmelding.
- 5 Trykk på **Send**.

Slik leser du og svarer på en tekstmelding

Når noen sender en tekstmelding til Google Voice-nummeret ditt, mottar du en varsling om at meldingen finnes i Google Voice-innboksen.

 Åpne varslingspanelet og trykk på varslingen om at du har mottatt en melding. Se «Administrasjon av varslinger» på side 28.

Du kan også trykke på en melding i innboksen.

Meldingen og tidligere meldinger i samtalen vises.

2 Skriv inn en kort melding og trykk på **Send** hvis du vil svare på meldingen.



Tildeling av stjerner til meldinger

Du kan gi en stjerne til en viktig melding for å gjøre det enklere å finne den.

Slik stjernemerker du en melding

Trykk på en meldingsstjerne mens du viser en liste over meldinger i innboksen eller en annen mappe.

Stjernen endres til en gullstjerne 🔶 .

Slik fjerner du en stjernemerking

Trykk på meldingens stjerne på nytt.

Slik viser du stjernemerkede meldinger

Du kan åpne en mappe som inneholder bare de stjernemerkede meldingene.

1 Trykk på **Meny** ≡ og deretter **Etiketter** mens du viser innboksen eller en annen mappe med meldinger.

Se «Visning av meldinger etter etikett» på side 184.

2 Trykk på Stjernemerket.

Det åpnes en mappe med en liste over stjernemerkede meldinger.

Visning av meldinger etter etikett

Du kan vise en liste med meldinger som har samme etikett, for eksempel Talemelding, tekstmelding, Ringt, Mottatt og så videre.

1 Trykk på **Meny** ≡ og deretter **Etiketter** når du viser innboksen eller en annen mappe med meldinger.

Google Voice-etiketter vises i en liste.

| යා ද් 🚎 🕌 🏭 🌶 1.05 ⋟ Google Voice | |
|--------------------------------------|---|
| Inbox | |
| Starred 🚖 | |
| 💿 Voicemail ————— | Antall meldinger med denne etiketten som er uleste. |
| Text | |
| O Recorded | Trykk på en etikett for å åpne en mappe som lister opp meldinger med denne etiketten. |
| Placed | |
| All | |
| Unread | |

2 Trykk på en etikett for å vise en mappe som inneholder meldingene med den etiketten.

Mappen ligner på innboksen, men etiketten erstatter «Innboks» på tittellinjen. Du arbeider med merkede samtalelister på samme måte som du arbeider med innboksen.

Konfigurasjon av Google Voice

Første gang du åpner Google Voice, får du hjelp av en veiviser til å konfigurere Google Voice-tjenester på telefonen. Hvis du logger av, vises veiviseren på nytt neste gang du starter Google Voice. Du kan også endre tjenestene du vil bruke, når som helst, ved å endre innstillingene for Google Voice. Se «Endring av innstillinger for Google Voice» på side 188.

Slik konfigurerer du Google Voice

1 Åpne Google Voice.

Velkomstskjermen vises, der du kan starte konfigurasjonen av Google Voice på telefonen. Alternativene som veiviseren inneholder, avhenger av om du allerede har en Google Voice-konto, og av funksjonene som støttes av mobiloperatøren.

2 Logg på Google Voice.

Kontoen du logger på, er Google-kontoen med innboksen du åpner for å lese meldinger. Det er også Google-kontoen du bruker til alle andre Google Voicetjenester du velger å bruke med telefonen.

Trykk på **Logg på** for å logge på hoved-Google-kontoen på telefonen. Eller trykk på **Bruk en annen konto** for å logge på ved hjelp av en annen Google-konto.

| 📡 ው 🖞 🇯 🛛 🗢 💎 📶 📋 11.50 |
|--------------------------------------|
| Sign in to Google Voice 🚫 |
| Select an account to use with Voice: |
| 9lmyemail@gmail.com 💿 |
| Use a different account |
| |
| |



3 Hvis du blir bedt om det, trykker du på Neste for å bekrefte telefonnummeret via tekstmelding.

Google Voice bruker dette trinnet til å sikre at du kan kommunisere med telefonen.

4 Skriv inn en personlig kode for talemelding

Dette er koden du bruker til å sjekke talemeldingen fra programmet Telefon.

5 Velg hvilke samtaler du vil utføre ved hjelp av Google Voice.

Du kan velge å utføre alle samtaler til utlandet via Google Voice slik at du kan benytte deg av Google Voices lave priser for samtaler til utlandet, bli spurt hver gang du ringer, eller aldri bruke Google Voice til samtaler.

Hvis du logget på en Google-konto som har et Google Voice-nummer, kan du også velge å ringe via Google Voice. Hvis du gjør dette, ser personen du ringer til, Google Voice-nummeret ditt som anroper-ID i stedet for telefonnummeret.

6 Konfigurer talemeldingstjenesten.

Programmet Google Voice åpner programmet Innstillinger, der du blir bedt om å velge Google Voice eller mobiloperatøren for talemeldingstjenesten.

- 7 Trykk på **Tilbake** 🥎 når du er ferdig med å konfigurere talemeldingen.
- 8 Trykk på Fullfør på skjermen som beskriver synkroniseringen av innboksen.

Se «Innstillinger for synkroniseringer og varslinger» på side 189 hvis du vil ha mer informasjon.

Google Voice-innboksen åpnes. Se «Åpning av Google Voice og innboksen» på side 178 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du kommer i gang med Google Voice.

Ringing ved hjelp av Google Voice

Å ringe ved hjelp av Google Voice er nesten det samme som å ringe ved hjelp av mobiloperatøren, avhengig av om du har et Google-nummer og hvordan du har konfigurert Google Voice på telefonen.

- 1 Ring en kontakt på samme måte som du ville gjort uten Google Voice.
- 2 Hvis du har konfigurert Google Voice til å spørre deg om du vil bruke programmet hver gang du ringer, trykker du på **Ring med Google Voice** i dialogboksen.

Hvis du har konfigurert Google Voice til å bruke programmet til alle samtaler, vises ikke denne dialogboksen.

Google Voice viser en melding der du blir påminnet om at du ringer ved hjelp av Google Voice.

Hvis samtalen er en rikstelefon, spiller Google Voice av en melding med minuttprisen og antall minutter du har igjen med denne prisen for Google Voicekontoen.

Fortsett med samtalen på samme måte som du ville gjort uten Google Voice, som beskrevet i «Ringing og mottak samtaler» på side 75.

Endring av innstillinger for Google Voice

Du kan endre en rekke innstillinger for Google Voice, inkludert tjenestene du vil bruke på telefonen, og hvordan du vil bli varslet om nye meldinger.

- Åpne Google Voice-innboksen og trykk på Meny a genetter Innstillinger hvis du vil endre alle innstillinger for Google Voice, bortsett fra hvilken talemeldingstjeneste du vil bruke.
- Bruk programmet Innstillinger hvis du vil endre hvilken talemeldingstjeneste du vil bruke.

Se «Samtaleinnstillinger» på side 357 hvis du vil ha mer informasjon.

Generelle innstillinger

Ringe Åpner en dialogboks der du kan konfigurere om du vil bruke Google Voice til å ringe noen eller alle samtaler, som beskrevet i «Konfigurasjon av Google Voice» på side 185.

Nummeret til denne telefonen Åpner en dialogboks der du kan endre eller legge til telefonens nummer slik at den fungerer med Google Voice.

Spiller av talemelding Åpner en dialogboks der du kan konfigurere talemeldingen til å spilles av gjennom telefonens øreplugg eller høyttaler som standard.

Synkroniseringer og varslinger Se «Innstillinger for synkroniseringer og varslinger» på side 189.

Logg av Trykk på dette alternativet for å stoppe bruk av alle Google Voice-tjenester på telefonen og gjenoppta mobiloperatørens talemeldingstjeneste og telefonnummeret som anroper-ID. Neste gang du starter Google Voice, ber veiviseren deg konfigurere programmet på nytt. Se «Konfigurasjon av Google Voice» på side 185.

Juridisk informasjon Trykk på dette alternativet for å åpne en skjerm der du kan lese om vilkårene for bruk for Google Voice, personvernregler, programregler og annen viktig juridisk informasjon.

Mitt Google Voice-nummer Viser Google Voice-nummeret du har konfigurert til å ringe og motta samtaler på denne telefonen.

Versjonsnummer Versjonen av Google Voice som er installert på telefonen.

Innstillinger for synkroniseringer og varslinger

Synkroniser innboksen Merk av for dette alternativet for å motta varslinger fra Google Voice når nye meldinger ankommer innboksen. Du må ha merket av for bakgrunnsdata i Innstillinger for kontoer og synkronisering for å kunne bruke denne funksjonen (se «Innstillinger for kontoer og synkronisering» på side 367).

Bakgrunnsdata Trykk på dette alternativet for å åpne Innstillinger for kontoer og synkronisering. Se «Innstillinger for kontoer og synkronisering» på side 367.

Varsling via tekstmelding Merk av for dette alternativet for å motta en varsling i statusfeltet når du mottar en ny melding i Google Voice-innboksen. (Ikke merk av for både denne funksjonen og funksjonen Synkroniser innboksen, ellers mottar du to varslinger for hver melding.)

Varslinger i innboksen Merk av for dette alternativet for å motta varslinger for nye meldinger.

Velg ringetone Velg en ringetone som skal utløses når du mottar en varsling fra Google Voice.

Vibrering Telefonen vibrerer når du mottar en varsling fra Google Voice.

Lys Styrekulen blinker når du mottar en varsling fra Google Voice.

Google Talk

Google Talk er Googles hurtigmeldingstjeneste. Du kan bruke tjenesten til å kommunisere i sanntid med andre personer som også bruker Google Talk, på en telefon, på Internett eller med et program på skrivebordet.

I denne delen

«Pålogging og åpning av vennelisten» på side 192 «Nettprat med venner» på side 194 «Endring og overvåking av tilkoblingsstatus» på side 197 «Administrasjon av vennelisten» på side 199 «Endring av innstillinger for Google Talk» på side 201

Pålogging og åpning av vennelisten

Du logger på Google Talk for å nettprate med venner.

Du forblir logget på selv om du bruker andre programmer, helt til du logger av med overlegg.

Slik åpner du Google Talk og logger på

▶ Trykk på ikonet Google Talk 💷 i programlisten eller på startsiden.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du åpner og veksler mellom programmer.

Når du åpner Google Talk første gang, vises vennelisten din. Denne listen inneholder alle vennene du har lagt til ved hjelp av Google Talk på Internet, på telefonen eller et program på skrivebordet. Hvordan du legger til venner i denne listen slik at du kan invitere dem til nettprat, beskrives i «Administrasjon av vennelisten» på side 199.



Hvordan du inviterer venner til nettprakt og godtar invitasjoner til å nettprate, beskrives i «Nettprat med venner» på side 194.

Slik returnerer du til vennelisten

Du kan returnere til vennelisten når du nettprater med en venn slik at du kan invitere andre venner til nettprat, legge til venner og så videre.

▶ Trykk på **Meny** ≡ og deretter **Venneliste**.

Slik logger du av Google Talk

Du kan logge av Google Talk hvis du for eksempel vil bytte fokus fra alle nettprater og invitasjoner til Google Talk på en datamaskin. Avlogging kan også utvide batterilevetiden.

► Trykk på Meny ≡ og deretter Logg av i vennelisten.

Du mottar ikke lenger nettpratvarslinger eller ser ikke lenger andre personers Google Talk-status i andre programmer, for eksempel Gmail.

Nettprat med venner

Slik nettprater du med en venn

1 Trykk på en venn i vennelisten.

Hvis du allerede nettprater med noen, kan du trykke på **Meny** i g deretter **Venneliste** for å invitere andre venner til å nettprate.

Nettpratskjermen åpnes.

2 Skriv inn meldingen og trykk på Send.



Meldingene du sender, er innfelt på skjermen med informasjon om nettpraten, for eksempel om den loggføres, tidspunktet en melding ble sendt, hvis det ikke kommer svar med det første, og så videre.

Du kan sette inn et smilefjes (uttrykksikon) på skjermtastaturet ved å trykke og holde smilefjes-tasten og trykke på et smilefjes. Du kan også trykke på **Meny** og deretter **Mer** > **Sett inn smilefjes** for å åpne en liste over smilefjes.

Nettpratøkten forblir åpen til du avslutter den.

Venner du nettprater med, vises øverst i vennelisten.

Slik godtar du en invitasjon til nettprat

Når en venn sender deg en Google Talk-melding, mottar du en varsling. Vennens oppføring i vennelisten hopper øverst og viser meldingen.

Trykk på vennen i vennelisten.

ELLER

Apne varslingspanelet og trykk på nettpratvarslingen.

Se «Administrasjon av varslinger» på side 28.

Det vises et nettpratvindu der du kan utveksle meldinger med vennen.

Slik veksler du mellom aktive nettprater

Hvis du holder på med mer enn én nettprat, kan du veksle mellom dem.

Trykk på navnet på personen du vil nettprate med, i vennelisten.

ELLER

ELLER

Sveip mot venstre eller høyre over skjermen mens du nettprater med en venn.

Slik inviterer du en venn til å bli med i en gruppeprat

Når du nettprater, kan du invitere flere venner til å bli med i en gruppeprat.

- 1 Trykk på Meny 들 og deretter Legg til i samtale på en nettpratskjerm.
- 2 Trykk på navnet på vennen du vil invitere.

Vennen du inviterte, og nåværende deltakere, får en invitasjon til en gruppeprat. Hver person som godtar invitasjonen, blir med i gruppepraten.

I en gruppeprat kan alle se hverandres meldinger.

Gruppeprater vises øverst i vennelisten angitt med et gruppepratikon.

Slik nettprater du med loggføring eller ikke

Google Talk-meldinger lagres slik at du kan lese gjennom dem senere og til og med søke i dem i mappen Nettprater i Gmail. Men hvis du i stedet ikke vil lagre meldingene i en nettprat, kan du nettprate uten at nettpratene loggføres.

▶ Trykk på Meny ≡ og deretter Prat uoffisielt på en nettpratskjerm.

Trykk på **Meny** \equiv og deretter **Prat offisielt** hvis du vil gjenoppta lagring av meldinger i nettpraten.

Avslutte nettprat

Når du avslutter en nettprat, vises ikke vennen lenger øverst i vennelisten, og nettpraten vises ikke på skjermen Bytt samtale. Teksten i nettpraten forkastes ikke. Hvis du starter nettpraten på nytt, vises nettpraten i det nye vinduet fra stedet der nettpraten sist ble avsluttet.

Trykk på og hold nede vennen du vil avslutte nettpraten med, i vennelisten. Trykk på Avslutt samtale på menyen som vises.

ELLER

▶ Trykk på Meny ≡ og deretter Avslutt nettprat på nettpratskjermen.

Endring og overvåking av tilkoblingsstatus

Ikoner i Google Talk, Gmail, Google Maps og andre programmer angir Google Talkstatusen for deg og dine venner.

| | Tilgjengelig: Logget på Google Talk og tilgjengelig for nettprat | |
|-----------|---|--|
| | Borte: Logget på Google Talk, men ikke aktiv | |
| 0 | Opptatt: Logget på Google Talk, men for opptatt til å nettprate | |
| \otimes | Logget av Google Talk | |
| | Usynlig: Logget på Google Talk, men vises som logget av for andre | |

Du kan endre tilkoblingsstatusen. Du kan også endre statusmeldingen du deler med andre Google Talk-brukere, og bildet som andre ser.

Slik endrer du tilkoblingsstatusen

- 1 Trykk på din egen oppføring øverst i vennelisten.
- 2 Trykk på statusmenyen øverst på skjermen som vises.

| 📡 oo ψ 🍈 🔷 후 📶 📋 11.51 Angi statu | — Trykk på for å endre bildet. |
|--|--|
| Tilgjengelig | Trykk på for å endre tilkoblingsstatusen. |
| Shoe-happy | Skriv inn en statusmelding. |
| Utført Avbryt Velg alternativt en egendefinert status | |
| Ready to spin | Trykk på for å bruke en nylig statusmelding. |
| New bike shoes | |
| New bik | |
| Almost the weekend! | |

3 Trykk på en status i dialogboksen.

4 Trykk på Ferdig.

Statusen og alle meldinger vises i dine kontakters vennelister, og på andre steder der din status eller statusmelding vises.

Slik endrer du statusmeldingen

- 1 Trykk på din egen oppføring øverst i vennelisten.
- 2 Skriv inn en statusmelding på skjermen som åpnes, eller rediger en statusmelding hvis du allerede har en.

I tillegg til innstillingene for standardstatus kan du også velge en melding du tidligere har angitt. Eller trykk på **Meny** \equiv og deretter **Fjern lagret status** for å fjerne dem og starte på nytt.

3 Trykk på Ferdig.

Endre bildet ditt

- 1 Trykk på din egen oppføring øverst i vennelisten.
- 2 Trykk på bildet ditt øverst til venstre på skjermen som vises.
- **3** Trykk på **Endre** (eller trykk på **Fjern** i dialogboksen som vises, for å fjerne bildet og ikke erstatte det).

Det vises en galleriskjerm med alle bildene på telefonen ordnet i grupper. Hvordan du blar gjennom bilder i galleriet, beskrives i «Arbeid med bilder» på side 282.

- 4 Åpne en samling, og trykk deretter på bilder du vil bruke.
- 5 Beskjær bildet.

Beskjæring av bilder beskrives i «Arbeid med bilder» på side 282.

6 Trykk på Lagre.

Administrasjon av vennelisten

Google Talk-vennelisten inneholder vennene du har invitert eller godtatt invitasjoner fra, til å bli venner i Google Talk. Venner kan invitere hverandre til nettprater i Google Talk, og kan se hverandres tilkoblingsstatus i Google Talk og andre programmer, for eksempel Gmail og Maps.

Google Talk-vennelisten er sortert etter vennenes tilkoblingsstatus: Aktive nettprater, Tilkoblet, Opptatt og Frakoblet. Venner er listet opp alfabetisk i hver statusgruppe.

Slik legger du til en venn i vennelisten

Du kan invitere alle som har en Google-konto, til å bli din venn i Google Talk. På den måten kan dere nettprate med hverandre og vise hverandres tilkoblingsstatuser.

- 1 Trykk på Meny 🔁 og deretter Legg til venn i vennelisten.
- 2 Skriv inn vennens adresse og trykk på **Send invitasjon**.

Adressen til din venn i Google Talk er en Gmail-adresse eller annen e-postadresse som er konfigurert til å koble til Google Talk.

Slik viser du og godtar en invitasjon til å bli venn

Når en kontakt inviterer deg til å bli venn i Google Talk, mottar du en varsling i statusfeltet, og invitasjonen vises i vennelisten.

- 1 Trykk på invitasjonen i vennelisten.
- 2 Trykk på Godta på menyen som vises.

Eller trykk på **Avbryt** hvis du ikke vil nettprate og dele Google Talk-status med avsenderen.

Slik viser du en liste over ventende invitasjoner til venner

▶ Trykk på Meny ≡ og deretter Mer > Invitasjoner i vennelisten.

Alle vennene du har sendt invitasjon til om å bli venn i Google Talk, vises i listen til de godtar eller avslår invitasjonen.

Slik viser du alle vennene dine eller bare de mest populære

Som standard vises bare vennene du oftest nettprater med – de meste populære – i vennelisten. Men du kan i stedet vise alle vennene.

▶ Trykk på Meny ≡ og deretter Alle venner i vennelisten.

Trykk på **Mest populær** på menyen som vises, for å gå tilbake til bare de vennene du nettprater med oftest.

Slik definerer du en venn som populær

Du kan angi at en venn alltid skal vises i vennelisten.

1 Trykk på og hold nede navnet på en venn i vennelisten.

Trykk på **Meny** and genetater **Alle venner** hvis du ikke ser vennens navn.

2 Trykk på Vis alltid venn på menyen som vises.

Trykk på og hold nede vennens navn i vennelisten hvis du vil fjerne en venn fra denne listen. Trykk på **Vis venn automatisk** på menyen som vises.

Blokkere en venn

Du kan blokkere en venn slik at vennen ikke kan sende deg meldinger. Når en venn er blokkert, blir vennen også fjernet fra vennelisten.

1 Trykk på og hold nede vennens navn i vennelisten.

Trykk på **Meny** \equiv og deretter **Alle venner** hvis vennen ikke vises.

2 Trykk på Blokker venn på menyen som vises.

Du kan vise en liste over blokkerte venner ved å åpne vennelisten og trykke på Meny ≡, og deretter trykker du på Mer > Blokkert. Du kan oppheve blokkeringen av en venn ved å trykke på vennens navn i listen og deretter trykke på OK i dialogboksen som vises.

Endring av innstillinger for Google Talk

Du kan konfigurere Google Talk til å sende deg en varsling med innholdet i hver melding du mottar i en nettprat, og du kan også angi at det skal utløses en ringetone eller at telefonen skal vibrere.

Du kan også konfigurere Google Talk til å logge deg på automatisk når du slår på telefonen, og du kan angi om mobilindikatoren skal vises ved siden av navnet ditt i andre personers venneliste.

Slik konfigurerer du varslinger for nye Google Talk-meldinger

- 1 Trykk på **Meny** and genetiter **Innstillinger** i vennelisten.
- 2 Merk av for eller fjern merket for **Nettpratvarslinger** for å angi om du vil motta en varsling i statusfeltet når du mottar en ny nettpratmelding.
- 3 Trykk på Velg ringetone for å åpne en liste med ringetoner du kan velge blant. Angi hvilken ringetone som skal utløses når du mottar en varsling om en ny nettprat.
- 4 Trykk på **Vibrer** for å angi om telefonen skal vibrere når du mottar en varsling om en ny melding. Dette kan bare angis når telefonen er i stille modus, ellers aldri.

Konfigurere varslinger for nye venneinvitasjoner

- 1 Trykk på Meny 📃 og deretter Innstillinger i vennelisten.
- 2 Marker eller fjern markeringen for **Invitasjonsvarslinger** for å angi hvorvidt du vil motta varslinger i statusfeltet når noen inviterer deg til å bli venner i Google Talk.

Slik viser eller skjuler du mobilindikatoren for venner

- 1 Trykk på **Meny** g deretter **Innstillinger** i vennelisten.
- 2 Merk av for eller fjern merket for **Mobilindikator**.

Hvis det er merket av for **Mobilindikator**, ser vennene et omriss av en androide ved siden av navnet i vennelisten når du er logget på Google Talk på telefonen.



Din venn er logget på Google Talk på sin telefon.

Slik angir du om du skal logge på Google Talk automatisk

- 1 Trykk på **Meny** and genetiter **Innstillinger** i vennelisten.
- 2 Merk av for eller fjern merket for **Logg på automatisk**.

Når det er merket av for **Logg på automatisk**, logges du på Google Talk automatisk når du slår på telefonen.

På- og avlogging fra Google Talk beskrives i «Pålogging og åpning av vennelisten» på side 192.

E-post

Du bruker programmet E-post til å lese og sende e-postmeldinger fra andre tjenester enn Gmail. E-post inkluderer en veiviser som gjør det enkelt å konfigurere e-postmeldinger for flere populære epostleverandører.

I denne delen

«Åpning av E-post og skjermen Kontoer» på side 204
«Lesing av meldinger» på side 207
«Svar på en melding» på side 209
«Tildeling av stjerner til meldinger» på side 210
«Arbeid med meldinger i grupper» på side 211
«Skriving og sending av e-postmeldinger» på side 212
«Arbeid med kontomapper» på side 213
«Tillegg av en signatur i meldingene» på side 214
«Tillegg og redigering av e-postkontoer» på side 215
«Endring av innstillinger for e-postkonto» på side 218

Åpning av E-post og skjermen Kontoer

Du bruker programmet E-post til å lese e-postmeldinger fra andre tjenester enn Gmail.

Åpne e-post

🕨 Trykk på ikonet E-post 🥮 på startskjermen eller i Programliste.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39.

Første gang du åpner E-post, åpnes det en konfigurasjonsveiviser som hjelper deg med å legge til en e-postkonto, som beskrevet i «Tillegg og redigering av epostkontoer» på side 215.

Etter den innledende konfigurasjonen åpnes E-post med den siste skjermen du viste, eller, hvis du ikke har brukt E-post i det siste, vises innholdet i innboksen (hvis du har bare én konto) eller skjermen Kontoer (hvis du har flere kontoer).

Du kan også legge til en snarvei på startsiden til innboksen for en konto slik at du kan åpne den direkte fra startsiden. Se «Tilpassing av startsiden» på side 42 hvis du vil ha informasjon om hvordan du legger til snarveier.

Åpne skjermen Kontoer

Skjermen Kontoer viser den kombinerte innboksen og alle e-postkontoene. Hvis du har stjernemerkede, utkastmeldinger eller usendte meldinger på noen av kontoene, vises også mappene for de elementene fra alle kontoene.



Hver mappe og konto på skjermen Kontoer viser antall uleste meldinger med grønn farge, eller totalt antall meldinger med grå farge.

Du kan trykke på en kombinasjonsmappe, for eksempel mappen Kombinert innboks, for å vise meldingene den inneholder.

Du kan også trykke på en konto for å vise innboksen for kontoen, eller mappeikonet for en konto for å vise en liste over mapper for kontoen.

Kontoen du sender e-postmeldinger fra som standard, angis med et merke.

Åpne den kombinerte innboksen

Hvis du har konfigurert E-post til å sende og motta e-postmeldinger fra mer enn én konto, kan du vise alle meldinger som er sendt til alle kontoene, i den kombinerte innboksen.

- 1 Åpne skjermen Kontoer.
- 2 Trykk på Kombinert innboks.

Meldinger i den kombinerte innboksen er fargekodet på venstre side etter konto ved hjelp av de samme fargene som brukes til å fargekode kontoene på skjermen Kontoer.



Bare noen av kontoens nylige e-postmeldinger lastes ned til telefonen. Trykk på **Hent flere meldinger** nederst i listen over e-postmeldinger hvis du vil laste ned tidligere meldinger trinnvis for IMAP- eller POP3-kontoer. For Exchange ActiveSync-kontoer kan du endre hvor mange dager eller uker med e-poster du vil lagre på telefonen. Se «Tillegg og redigering av e-postkontoer» på side 215.

Lesing av meldinger

Du kan lese meldinger i den kombinerte innboksen, i innboksen eller i andre mapper for enkeltkontoer.

Når du mottar en ny melding, mottar du også en varsling i statusfeltet hvis ikke du har deaktivert e-postvarslinger ved hjelp av innstillingene for e-postkonto. I disse innstillingene kan du også angi om e-postvarslinger skal vibrere telefonen, og du kan velge en ringetone. Se «Slik endrer du kontoinnstillingene» på side 216. Når du trykker på en e-postvarsling, åpnes den kombinerte innboksen.

Lese en melding

- 1 Åpne den kombinerte innboksen, innboksen for en konto eller en annen mappe med meldinger.
- 2 Trykk på meldingen du vil lese.

Meldingen åpnes på en skjerm med informasjon om hvem som sendte den, datoen den ble sendt, og relatert informasjon øverst, etterfulgt av meldingsinnholdet.

| □○ ♥ ● # ● 1.06 ▼ ■ ■ ▼ ■ ■ ▼ ■ ■ ▼ ■ ■ ▼ ■ ■ TITRaz Ditu 12.39 AM Meeting Notes ● | Trykk på en pil for å lese neste eller forrige melding i mappen. Avsenderens tilkoblingsstatus for Google Talk. |
|--|--|
| Hi, | |
| Here are my notes from our meeting. | |
| Let me know if you want to add anything before I send them to the team. | |
| Tara. | |
| DraftMeetingNotes.csv 1,7 kB | |
| downloadfile.jpeg 97,8 kB Apne Lagre | – Åpne eller lagre et vedlegg. |
| Svar Svar alle Slett | – Trykk på for å svare på eller slette meldingen. |

Enkelte vedlagte bilder blir vist i meldingen, mens andre har knapper for å åpne dem. Filene du har lastet ned blir lagret på telefonens USB-lagringsenhet eller SDkort, avhengig av telefonens modell. Hvordan du viser, sletter eller åpner dine nedlastede filer på nytt er beskrevet i «Administrere nedlastinger» på side 52.

Tilkoblingsstatusen for Google Talk vises ved siden av navnet på avsenderen av hver melding. Du kan trykke på den statusindikatoren for å åpne Hurtigkontakt. Se «Rask tilkobling til dine kontakter» på side 44.

Du kan svare på, videresende, slette eller utføre andre handlinger for en melding, som beskrevet i «Svar på en melding» på side 209.

Svar på en melding

Du kan svare på eller videresende en melding du mottar. Du kan også slette meldinger og administrere dem på andre måter.

Svare på eller videresende en melding

Trykk på Svar eller Svar alle når du leser en melding.

ELLER

Trykk på Meny and genetter Svar, Svar alle eller Videresend.

Vinduet Skriv melding åpnes med adressene (når du svarer), emnet og en kopi av meldingen du svarer på.

Du kan sende denne meldingen på samme måte som en ny melding, som beskrevet i «Skriving og sending av e-postmeldinger» på side 212.

Merke en melding som ulest

Du kan gi en lest melding ulest status, for eksempel for å minne deg selv på at du skal lese den på nytt senere. Du kan også merke en gruppe meldinger som uleste. Se «Arbeid med meldinger i grupper» på side 211.

Slette en melding

Du kan slette en melding fra mappen den finnes i. Du kan også slette en gruppe meldinger. Se «Arbeid med meldinger i grupper» på side 211.

Trykk på **Slett** når du leser en melding.

ELLER

▶ Trykk på Meny 🔁 og deretter Slett.

For de fleste typer kontoer flyttes slettede meldinger til en Papirkurv-mappe slik at du kan hente dem hvis du slettet dem ved en feil.

Tildeling av stjerner til meldinger

Du kan gi en stjerne til en viktig melding for å gjøre det enklere å finne den. Når du gir en stjerne til en melding, legges det til en stjernemerket mappe på skjermen Kontoer. Du kan også gi en stjerne til en gruppe meldinger (se «Arbeid med meldinger i grupper» på side 211).

Slik stjernemerker du en melding

- > Trykk på stjernen i overskriften når du leser en melding.
 - ELLER

Slik fjerner du en stjernemerking

Trykk på meldingens stjerne på nytt.

Slik viser du stjernemerkede meldinger

Du kan åpne en mappe som inneholder de stjernemerkede meldingene fra alle kontoene.

1 Åpne skjermen Kontoer.

Se «Åpning av E-post og skjermen Kontoer» på side 204.

2 Trykk på Stjernemerket.

Det åpnes en mappe med en liste over stjernemerkede meldinger.

Du kan også åpne mappen Stjernemerket for enkeltkontoer. Se «Arbeid med kontomapper» på side 213.

Arbeid med meldinger i grupper

Du kan slette, gi stjerne til eller merke en gruppe meldinger samtidig.

1 l innboksen eller postboksen merker du meldingene du vil arbeide med som en gruppe.

Når du merker én eller flere meldinger, vises knappen **Merk som ulest**, **Legg til stjerne** og **Slett** nederst på skjermen.

2 Trykk på Merk som ulest, Legg til stjerne eller Slett.

Du kan også trykke på **Meny** \equiv og deretter **Fjern alle markeringer**. Handlingen påvirker hele gruppen med meldinger.

Skriving og sending av e-postmeldinger

Du kan sende e-postmeldinger til kontakter eller til andre personer eller grupper.

Slik skriver og sender du en melding

- 1 Trykk på Meny 📃 og deretter Skriv.
- 2 Adresser meldingen.

Etter hvert som du skriver inn tekst, vises samsvarende adresser fra Kontakter. Du kan trykke på en foreslått adresse eller angi en ny adresse. Atskill flere adresser med kommategn.

Se «Kontakter» på side 105 hvis du vil ha mer informasjon.

- 3 Trykk på **Meny** ≡ og deretter **Legg til kopi/blindkopi** for å adressere en kopi eller blindkopi av meldingen.
- 4 Skriv inn et emne for meldingen.
- **5** Skriv inn meldingsteksten.

Se «Bruk av skjermtastaturet» på side 30 og «Redigering av tekst» på side 36 hvis du vil ha informasjon om hvordan du skriver inn og redigerer tekst.

- 6 Trykk på Meny ≡ og deretter Legg ved for å sende et bilde med meldingen.
- 7 Trykk på Send.

Hvis du ikke er klar til å sende meldingen, trykker du på **Lagre som utkast** for å lagre meldingen i mappen Utkast. Du kan åpne den kombinerte mappen Utkast for alle kontoer på skjermen Kontoer, eller bare mappen Utkast for kontoen. Se «Arbeid med kontomapper» på side 213. Trykk på en utkastmelding i en Utkast-mappe for å fortsette å arbeide med den. Meldingen lagres også som et utkast hvis du trykker på **Tilbake** 🥎 før du sender den.

Trykk på Forkast for å forkaste en melding, inkludert lagrede utkast.

Hvis du ikke er koblet til et nettverk, hvis du for eksempel arbeider i flymodus, lagres meldingene du sender, i mappen Utboks til du er koblet til et nettverk. Hvis utboksen inneholder meldinger, vises den på skjermen Kontoer.

Arbeid med kontomapper

Hver konto har mappene Innboks, Utboks, Sendt og Utkast. Avhengig av funksjonene som støttes av kontoleverandøren, har du kanskje flere mapper.

Slik viser du mappene for en konto

- 1 Åpne skjermen Kontoer.
- 2 Trykk på mappeikonet for en konto.

Du kan også åpne mappene for en konto mens du viser kontoens innboks eller andre mapper, ved å trykke på **Meny** \equiv og deretter **Mapper**.

Skjermen Mapper for kontoen åpnes med en liste over mappene på kontoen. Trykk på en mappe for å vise listen over meldinger den inneholder.



Tillegg av en signatur i meldingene

Du kan legge til én eller flere linjer i hver melding du sender fra en konto, for eksempel navn, kontaktinformasjon eller til og med «Sendt av en androide».

- 1 Åpne skjermen Kontoer.
- 2 Trykk på og hold nede kontoen du vil endre innstillinger for. Trykk på Kontoinnstillinger på menyen som vises.

Du kan også åpne innstillingene for en konto mens du viser innboksen for kontoen, ved å trykke på **Meny** and geretter **Kontoinnstillinger**.

3 Trykk på **Signatur**.



- 4 Skriv inn en signatur.
- 5 Trykk på **OK**.
- 6 Når du er ferdig med å endre innstillinger, trykker du på Tilbake ↔.

Tillegg og redigering av e-postkontoer

Første gang du åpner E-post, blir du bedt om å konfigurere en e-postkonto. Deretter kan du konfigurere E-post til å sende og motta e-postmeldinger fra flere kontoer. Kontoene du konfigurerer, vises på skjermen Kontoer. Se «Åpning av E-post og skjermen Kontoer» på side 204.

Veiviseren for oppsett av e-postmeldinger hjelper deg med å sette opp kontoen for mange populære e-postsystemer, inkludert systemer som er basert på IMAP og POP3. Dermed kan du lese og arbeide med de samme e-postmeldingene som du gjør på en datamaskin, i Thunderbird, Mac Mail, i en nettleser eller med et annet epostprogram. Hvis tjenesteleverandøren krever tilleggsinnstillinger, eller hvis tjenesteleverandøren ikke er kjent med E-post, kan du registrere de obligatoriske detaljene manuelt, selv om du som oftest må kontakte e-postleverandøren for å definere de riktige innstillingene for kontoen.

Du kan også konfigurere en Microsoft Exchange ActiveSync-konto (Exchange 2003 og 2007), slik at du kan lese og arbeide med de samme e-postene som på en datamaskin ved hjelp av Microsoft Outlook. E-post støtter autorisasjon av brukernavn og passord for Exchange ActiveSync-kontoer, og IT-administratoren kan angi ytterligere sikkerhetstiltak for kontoen (kontakt din IT-administrator for nærmere informasjon).

Slik legger du til en e-postkonto

1 Åpne skjermen Kontoer.

Se «Åpning av E-post og skjermen Kontoer» på side 204.

På skjermen for å sette opp e-postmelding skriver du inn e-postadressen og passordet.

Hvis du legger til en sekundær eller etterfølgende e-postadresse, kan du også merke av for alternativet for å bruke den nye kontoen til å sende alle utgående meldinger.

3 Trykk på **Neste**. Eller, hvis du må angi innstillinger for e-postkontoen som veiviseren ikke kan konfigurere, trykker du på **Manuelt oppsett**.

Hvis du trykker på **Neste**, forsøker E-post å kommunisere med e-postleverandøren for å validere kontoen for sending og mottak av e-postmeldinger, ved hjelp av bare epostadressen og passordet. Dette er tilstrekkelig for de fleste e-posttjenester. Avhengig av tjenesteleverandøren, blir du kanskje spurt om hvilken type epostkonto du har. Hvis du ikke er sikker, sjekker du innstillingene i programmet du bruker til å sende og motta e-postmeldinger på datamaskinen, eller spør tjenesteleverandøren.

Hvis veiviseren fastslår at tjenesteleverandøren krever tilleggsinformasjon, eller hvis du trykket på **Manuelt oppsett**, blir du bedt om å oppgi detaljer for epostkontoen.

Detaljene du oppgir, varierer, avhengig av typen e-posttjeneste. Disse detaljene beskrives i «Endring av innstillinger for e-postkonto» på side 218. Kontakt epostleverandøren for verdiene som gjelder for kontoen du bruker.

Hvis du legger til en Exchange ActiveSync-konto, blir du spurt om hvor ofte og hvordan du vil se etter nye e-poster, hvor mange dager eller uker med e-poster du vil lagre på telefonen, og en rekke andre alternativer (se «Endring av innstillinger for e-postkonto» på side 218). Du blir også spurt om hvorvidt du vil synkronisere kontaktene dine og kalenderen din fra Exchange ActiveSync-tjeneren til telefonen. Du kan endre disse innstillingene senere i programmene Kontakter og Kalender. Se «Konfigurasjon av alternativer for synkronisering og visning av konto» på side 127 og «Synkronisering og visning av kalendere» på side 175.

- 4 Skriv inn annen obligatorisk informasjon for kontotypen du legger til, og trykk deretter på Ferdig.
- 5 Skriv inn et navn for kontoen, og trykk på Ferdig.

E-post starter å laste ned e-postmeldinger, og du kan begynne å bruke E-post til å sende og motta meldinger med den nye kontoen.

Slik endrer du kontoinnstillingene

Du kan endre en rekke innstillinger for en konto, inkludert hvor ofte du sjekker for nye e-postmeldinger, hvordan du blir varslet om nye e-postmeldinger, og detaljer om tjenerne som kontoen bruker til å sende og motta e-postmeldinger.

- 1 Åpne skjermen Kontoer.
- 2 Trykk på og hold nede kontoen du vil endre innstillinger for. Trykk på Kontoinnstillinger på menyen som vises.

Du kan også åpne innstillingene for en konto mens du viser kontoens innboks, ved å trykke på **Meny** \equiv og deretter **Kontoinnstillinger**.

Se «Endring av innstillinger for e-postkonto» på side 218 hvis du vil ha beskrivelser av innstillingene du kan endre.

3 Når du er ferdig med å endre innstillinger, trykker du på Tilbake 🧠.
Slik sletter du en e-postkonto

1 Åpne skjermen Kontoer.

Du kan trykke på **Meny** \equiv og deretter **Kontoer** på noen E-post-skjermer.

- 2 Trykk på og hold nede kontoen du vil slette.
- 3 Trykk på Fjern konto på menyen som vises.
- 4 Trykk på **OK** i dialogboksen for å bekrefte at du vil slette kontoen.

Endring av innstillinger for e-postkonto

Du kan endre følgende innstillinger for e-postkontoen når du oppretter den, eller på et senere tidspunkt. Se «Tillegg og redigering av e-postkontoer» på side 215.

Disse innstillingene gjelder bare for kontoen du arbeider med. Hvis du vil endre innstillingene for en annen konto, må du bytte konto. Se «Åpning av E-post og skjermen Kontoer» på side 204.

Kontoinnstillinger

Kontonavn Navnet på kontoen slik det vises på skjermen Kontoer og Mapper.

Ditt navn Ditt navn slik det vises for andre når de mottar e-postmeldinger fra deg.

Signatur Åpner en dialogboks der du kan skrive inn en signatur for å legge den til i meldingene du sender fra denne kontoen. Se «Tillegg av en signatur i meldingene» på side 214.

Frekvens for kontroll av innboks Åpner en dialogboks der du kan angi hvor ofte E-post skal sjekkes for nye e-postmeldinger sendt til denne kontoen.

Mengde som skal synkroniseres For Exchange ActiveSync-kontoer åpnes det en dialogboks der du kan angi hvor mange dager eller uker med e-postmeldinger som skal lagres på telefonen.

Standardkonto Bruk denne kontoens tjener for utgående e-postmeldinger for epostmeldinger du skriver og sender når du ikke viser eller arbeider med epostmeldinger fra en bestemt konto.

E-postvarslinger Angi om du vil motta varslinger når du mottar nye epostmeldinger sendt til denne kontoen.

Velg ringetone Velg en ringetone som utløses når du mottar en e-postvarsling for denne kontoen.

Vibrering Åpner en dialogboks der du kan angi at telefonen vibrerer hver gang du mottar en e-postvarsling for denne kontoen, men bare når telefonen er i stille modus. eller aldri.

Innstillinger for innkommende e-postmelding Åpner en skjerm der du kan konfigurere innstillinger for hvordan du mottar e-postmeldinger for denne kontoen. Se «Innstillinger for innkommende e-postmelding» på side 219.

Innstillinger for utgående e-postmelding Åpner en skjerm der du kan konfigurere innstillinger for hvordan du sender e-postmeldinger fra denne kontoen. (Microsoft ActiveSync-kontoer har ikke separate innstillinger for utgående tjener). Se «Tjenerinnstillinger for utgående e-postmelding» på side 221.

Synkroniser kontakter For kontoer som kan synkronisere kontakter, merker du av for dette alternativet for å synkronisere kontakter fra denne kontoen til telefonen. Se «Konfigurasjon av alternativer for synkronisering og visning av konto» på side 127.

Synkroniser kalender For kontoer som kan synkronisere kalendere, merker du av for dette alternativet for å synkronisere kalenderhendelser fra denne kontoen til telefonen. Se «Konfigurasjon av alternativer for synkronisering og visning av konto» på side 127.

Innstillinger for innkommende e-postmelding

Kontoens innkommende innstillinger varierer etter hvilken type e-posttjeneste som gjelder for kontoen: Exchange ActiveSync, IMAP eller POP3.

| Domene\\brukernavn | Hvis Exchange ActiveSync-tjeneren krever at du angir et domene, skal det skrives inn før bakoverstreken. Eller kan du bare skrive inn brukernavnet ditt (det som kommer før @eksempel.no i e-postadressen) etter bakoverstreken. (Bakoverstreken er valgfri hvis du bare skriver inn brukernavn. E-post angir korrekt syntaks for domener og brukernavn når programmet kommuniserer med tjeneren.) | | | | |
|---------------------------------|--|--|--|--|--|
| Passord | Passordet for e-postkontoen. | | | | |
| Tjener | Det fullstendige verstnavnet til Exchange ActiveSync-tjeneren, f.eks. owa.eksempel.no. | | | | |
| Bruk sikker tilkobling (SSL) | Kryss av for dette alternativet hvis Exchange ActiveSync-tjeneren krever sikker tilkobling, eller hvis du foretrekker dette. | | | | |
| Godta alle SSL- sertifikater | Kryss av for dette alternativet hvis du vil godta et tjenersertifikat fra Exchange ActiveSync- tjeneren som er selvsignert, utdatert eller av andre grunner ikke godkjent av E-post- programmet. | | | | |

Innstillinger for Microsoft Exchange ActiveSync-kontoer:

Innstillinger for IMAP-kontoer:

| Brukernavn | Avhengig av kravene fra e-postleverandøren. Den fullstendige e-postadressen eller bare brukernavnet (det vil si delen før @eksempel.no i e-postadressen). |
|-----------------------|---|
| Passord | Passordet for e-postkontoen. |
| IMAP-tjener | Det fullstendig løste domenenavnet for e- postleverandørens IMAP-tjener, for eksempel imap.example.com. |
| Port | Angi Sikkerhetstype først for å angi det vanlige tjenerportnummeret i dette feltet automatisk. Eller angi et annet portnummer hvis e-postleverandøren krever det. |
| Sikkerhetstype | Velg sikkerhetstypen som kreves av e- postleverandøren. Velg alternativet (Godta alle sertifikater) for at sikkerhetstypen skal godta et tjenersertifikat fra IMAP-tjeneren som er selvsignert, utdatert eller i noen tilfeller ikke godkjent av e-postprogrammet. |
| Prefiks for IMAP-bane | La dette stå tomt med mindre du bli bedt om å angi et spesifikt prefiks av e-postleverandøren din. |

Innstillinger for POP3-kontoer:

| Brukernavn | Avhengig av kravene fra e-postleverandøren. Den fullstendige e-postadressen eller bare brukernavnet (det vil si delen før @eksempel.no i e-postadressen). | | | | |
|-------------|--|--|--|--|--|
| Passord | Passordet for e-postkontoen. | | | | |
| POP3-tjener | Det fullstendig løste domenenavnet for e- postleverandørens POP3-tjener, for eksempel pop3.example.com. | | | | |

| Port | Angi Sikkerhetstype først for å angi det vanlige tjenerportnummeret i dette feltet automatisk. Eller angi et annet portnummer hvis e-postleverandøren krever det. |
|---------------------------------------|---|
| Sikkerhetstype | Velg sikkerhetstypen som kreves av e- postleverandøren. Velg alternativet (Godta alle sertifikater) for at sikkerhetstypen skal godta et tjenersertifikat fra POP3-tjeneren som er selvsignert, utdatert eller i noen tilfeller ikke godkjent av e-postprogrammet. |
| Slett e-postmeldinger fra tjeneren | Bruk dette alternativet til å konfigurere E-post slik at e-postleverandøren sletter alle e- postmeldinger du sletter i e-postprogrammet, fra tjeneren, eller at e-postmeldinger aldri skal slettes fra tjeneren. |

Tjenerinnstillinger for utgående e-postmelding

Hvis du bruker en IMAP- eller POP3-konto for mottak av e-postmeldinger, bruker du vanligvis en SMTP-tjener til å sende e-postmeldinger fra den kontoen. Microsoft ActiveSync-kontoer har ikke separate innstillinger for utgående tjener.

| SMTP-tjener | Det fullstendig løste domenenavnet for e- postleverandørens SMTP-tjener, for eksempel smtp.example.com. |
|----------------|---|
| Port | Angi Sikkerhetstype først for å angi det vanlige tjenerportnummeret i dette feltet automatisk. Eller angi et annet portnummer hvis e-postleverandøren krever det. |
| Sikkerhetstype | Velg sikkerhetstypen som kreves av e- postleverandøren. Velg alternativet (Godta alle sertifikater) for at sikkerhetstypen skal godta et tjenersertifikat fra SMTP-tjeneren som er selvsignert, utdatert eller i noen tilfeller ikke godkjent av e-postprogrammet. |

| Krev pålogging | Merk av for dette alternativet for å oppgi brukernavn og passord for SMTP-tjeneren hvis e-postleverandøren krever at du oppgir disse for å sende e-postmeldinger. |
|----------------|---|
| Brukernavn | Brukernavnet for SMTP-tjeneren (dette er kanskje ikke det samme som brukernavnet for POP3- eller IMAP-tjeneren for innkommende e- postmelding). Bare synlig hvis det er merket av for Krev pålogging . |
| Passord | Passordet for SMTP-tjeneren (dette er kanskje ikke det samme som passordet for POP3- eller IMAP-tjeneren for innkommende e- postmelding). Bare synlig hvis det er merket av for Krev pålogging . |

Meldinger

Du kan bruke Meldinger til å utveksle tekstmeldinger (SMS) og multimediemeldinger (MMS) med venner på deres mobiltelefoner.

I denne delen

«Åpning av Meldinger» på side 224 «Utveksling av meldinger» på side 225 «Endring av meldingsinnstillinger» på side 229

Åpning av Meldinger

Slik åpner du en melding

Trykk på ikonet Meldinger
 på startsiden eller i Programliste.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du åpner og veksler mellom programmer.

Vinduet Meldinger åpnes, der du kan opprette en ny melding eller åpne en pågående meldingstråd.



- Trykk på Ny melding for å starte en ny tekst- eller multimediemelding.
- Trykk på en eksisterende meldingstråd for å åpne den.

Oppretting av og svar på meldinger beskrives i «Utveksling av meldinger» på side 225.

Slik sletter du en meldingstråd fra vinduet Meldinger

- 1 Trykk på og hold nede meldingstråden.
- 2 Trykk på **Slett tråd** på menyen som vises.

Du kan også trykke på **Meny** \equiv og deretter **Slett tråder** for å slette alle meldingstråder fra vinduet.

Utveksling av meldinger

Du kan sende tekstmeldinger (SMS) på opptil 160 tegn til andre mobiltelefoner. Hvis du skriver flere tegn etter at grensen er nådd, leveres meldingen som en serie med meldinger.

Multimediemeldinger (MMS) kan inneholde tekst og bilder, innspilt tale, en lydfil, en video eller en lysbildefremvisning.

Meldinger konverterer en melding automatisk til en multimediemelding hvis du sender den til en e-postadresse i stedet for et telefonnummer, legger til et emne, eller legger ved en fil.

Slik sender du en tekstmelding

- 1 Trykk på Ny melding på skjermen Meldinger.
- 2 Skriv inn et mobilnummer i **Til**-feltet.

Etter hvert som du skriver inn nummeret, vises det samsvarende kontakter. Du kan trykke på en foreslått mottaker, eller fortsette å skrive inn telefonnummeret.

Du kan også skrive inn navnet på en kontakt ved hjelp av et mobilnummer.

3 Trykk i tekstboksen for å skrive en melding.



Skriv inn et mobilnummer eller navnet på en kontakt som har et mobilnummer.

| Hey Hugh! Send | | | | | | | | | |
|---------------------|---|----|-----|--------|------|------|---|----|----|
| ! | | ? | , | | 11 | | ı | : | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 0 |
| @ | # | \$ | % | & | * | - | + | (|) |
| ALT ! " ' : ; / ? 🗙 | | | | | | | | | |
| AB | C | • | ▲ N | orsk l | bokm | ål ► | • | :- | •) |

Du kan sette inn et smilefjes (uttrykksikon) på skjermtastaturet ved å trykke og holde smilefjes-tasten og trykke på et smilefjes. Du kan også trykke på **Meny** og deretter **Sett inn smilefjes** for å åpne en liste over smilefjes.

Når du nærmer deg grensen på 160 tegn, vises det en teller øverst i høyre hjørne i tekstboksen med angivelse av hvor mange tegn du har igjen. Hvis du overskrider grensen, opprettes det en ny melding, som slås sammen med de første delene av meldingen når den mottas.

Hvis du trykker på **Tilbake** \leftarrow når du skriver en melding, lagres meldingen som et utkast i vinduet Meldinger. Trykk på meldingen for å fortsette å skrive inn tekst.

4 Trykk på Send.

Meldingsvinduet åpnes med meldingen etter navnet ditt. Svar vises i vinduet. Etter hvert som du viser og sender flere meldinger, opprettes det en meldingstråd.



Slik oppretter og sender du en multimediemelding

- 1 Trykk på Ny melding på skjermen Meldinger.
- 2 Skriv inn et mobilnummer eller en e-postadresse i **Til**-feltet.

Etter hvert som du skriver inn tekst, vises det samsvarende kontakter. Du kan trykke på og foreslå en kontakt eller fortsette innskrivingen.

Du kan også skrive inn navnet på en kontakt ved hjelp av et mobilnummer.

- 3 Trykk i tekstboksen for å skrive en melding.
- 4 Trykk på **Meny** ≡ og deretter **Legg til emne** for å legge til et meldingsemne.
- 5 Trykk på **Meny** ≡ og deretter **Legg ved** for å åpne en meny der du kan trykke på mediefiltypen du vil legge til i meldingen.

Hvis du trykker på **Bilder**, blir du bedt om å trykke på et bilde for å legge det ved.

Hvis du trykker på **Ta bilde**, åpnes Kamera slik at du kan ta et bilde og legge det ved.

Hvis du trykker på **Videoer**, blir du bedt om å trykke på en video for å legge den ved.

Hvis du trykker på **Ta opp video**, åpnes Videokamera slik at du kan ta opp video og legge den ved.

Hvis du trykker på **Lyd**, blir du bedt om å trykke på en ringetone for å legge den ved.

Hvis du trykker på **Ta opp lyd**, vises det en skjerm der du kan ta opp en talemelding og legge den ved.

Hvis du trykker på **Lysbildefremvisning**, vises det en skjerm der du kan samle bilder i en lysbildefremvisning på opptil 10 bilder og legge den til i meldingen.

Bruk knappene på skjermen Skriv melding til å forhåndsvise eller fjerne medievedlegget.

6 Trykk på Send MMS.

Slik svarer du på meldinger du mottar

Hvis du arbeider i et meldingsvindu, vises meldingene du mottar, i dette vinduet.

Ellers mottar du en varsling om ny melding, og det vises et meldingsikon i statusfeltet. Se «Administrasjon av varslinger» på side 28.

Når du trykker på varslingen om ny melding, åpnes vinduet Meldinger, der du kan svare på meldingen.

Hvis det ikke er merket av for Automatisk henting, må du trykke på **Last ned** for å vise meldingen. Se «Endring av meldingsinnstillinger» på side 229.

Hvis meldingen inneholder en mediefil, trykker du på **Spill av** for å vise, se eller lytte til den. Trykk og hold en mediefil for å åpne en meny med mulighet til å lagre meldingen på SD-kortet eller USB-lagringsenheten (avhengig av telefonens modell).

Trykk på og hold nede en melding for å åpne en meny med en rekke alternativer for å arbeide med meldingen og informasjon om avsenderen.

De fleste av disse alternativene beskrives i denne delen.

Videresende en melding

- 1 Trykk på og hold nede en melding i et meldingsvindu.
- 2 Trykk på **Videresend** på menyen som vises.
- **3** Skriv inn en mottaker for meldingen, og rediger innholdet etter behov.
- 4 Trykk på Send.

Låse en melding

Du kan låse en melding slik at den ikke slettes hvis du når lagringsgrensen (se «Innstillinger for lagring» på side 229). Hvis du forsøker å slette en tråd som inneholder en låst melding, blir du bedt om å bekrefte at du vil slette tråden.

- 1 Trykk på og hold nede en melding i et meldingsvindu.
- 2 Trykk på Lås melding på menyen som vises.

Det vises et låsikon til høyre for meldingen.

Lås opp meldingen ved å trykke på den og holde den nede. Trykk deretter på **Lås opp melding**.

Slik viser du detaljer om en melding

- 1 Trykk på og hold nede en melding i et meldingsvindu.
- 2 Trykk på Vis meldingsinformasjon på menyen som vises.

Endring av meldingsinnstillinger

Du kan endre en rekke meldingsinnstillinger.

Åpne vinduet Meldinger hvis du vil endre meldingsinnstillinger, trykk på Meny and trykk deretter på Innstillinger.

Innstillinger for lagring

Slett gamle meldinger Merk av for dette alternativet for å slette gamle meldinger i en tråd når grensen for **Tekstmeldingsgrense** eller **Multimediemeldingsgrense** overskrides. Fjern merket for dette alternativet for å beholde alle meldinger.

Tekstmeldingsgrense Trykk på dette alternativet for å angi antall meldinger som skal lagres per tråd med tekstmeldinger. Når grensen er nådd, slettes gamle meldinger hvis det er merket av for **Slett gamle meldinger**.

Multimediemeldingsgrense Trykk på dette alternativet for å angi antall meldinger som skal lagres per tråd med multimediemeldinger. Når grensen er nådd, slettes gamle meldinger hvis det er merket av for **Slett gamle meldinger**.

Innstillinger for tekstmelding (SMS)

Leveringsrapporter Merk av for dette alternativet for å motta leveringsrapporter for meldingene du sender.

SIM-kort-meldinger Trykk på dette alternativet for å åpne et vindu der du kan arbeide med meldinger på SIM-kortet, for eksempel hvis du brukte SIM-kortet i en annen telefon der du utvekslet tekstmeldinger.

Innstillinger for multimediemelding (MMS)

Leveringsrapporter Trykk på dette alternativet for å motta en rapport om meldingene du har sendt.

Leserapporter Trykk på dette alternativet for å motta rapporter når meldingen er lest eller slettet.

Automatisk henting Fjern merket for dette alternativet for å laste ned bare overskriften i multimediemeldinger, som du deretter kan trykke på for å åpne en meny for å laste ned hele meldingen. Dette er nyttig hvis du vil kontrollere hvor store mengder data du laster ned, for eksempel når du er koblet til et langsomt nettverk.

Omstreifende autohent Fjern merket for dette alternativet for å laste ned bare overskriften i multimediemeldinger når du er koblet til andre operatørers nettverk. Dette er nyttig hvis du vil unngå uventede belastninger hvis kontrakten har begrensninger når det gjelder datastreifing.

Innstillinger for varslinger

Varslinger Merk av for dette alternativet hvis du vil motta en varsling når du mottar en ny melding. Se «Administrasjon av varslinger» på side 28.

Velg ringetone Åpner en dialogboks der du kan velge ringetonen som skal utløses når du mottar varslinger om nye meldinger.

Vibrering Åpner en dialogboks der du kan angi at telefonen skal vibrere når du mottar en varsling om en ny melding, men bare når telefonen er i stille modus, ellers aldri.

Nettleser

Du bruker nettleseren til å vise nettsider og til å søke etter informasjon på Internett.

I denne delen

«Åpning av nettleser» på side 232 «Navigasjon på en nettside» på side 235 «Navigasjon mellom nettsider» på side 237 «Arbeid med flere nettleservinduer» på side 239 «Nedlasting av filer» på side 240 «Arbeid med bokmerker» på side 242 «Endring av nettleserinnstillinger» på side 244

Åpning av nettleser

Bruk Nettleser for å surfe på Internett.

Noen nettsteder har to versjoner av nettstedet: full størrelse for datamaskinbaserte nettlesere, og en annen størrelse for mobilenheter. De tillater kanskje at du veksler mellom dem. Det er ofte vanskeligere å navigere på nettsteder med full størrelse enn nettsteder som er utviklet for bruk på mobilenheter.

Slik åpner du Nettleser

 Trykk på ikonet Telefon eller på startsiden, eller på ikonet for programmet Telefon i programlisten eller på startsiden.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39.

Nettleseren åpnes også når du trykker på en kobling, for eksempel i en epostmelding eller tekstmelding.

Når du åpner nettleseren, vises den siste nettsiden du besøkte. Hvis du ikke har brukt nettleseren i det siste, åpnes startsiden.

Nettadressen for nåværende side vises øverst i vinduet, hvis ikke et mobilt nettsted ruller nettadressefeltet av øvre del av skjermen. (Hvis det skjer, drar du siden ned for å vise nettadressefeltet igjen.)



Adressen (nettadressen) for nåværende side.

Noen nettsider blar nettadressefeltet av øvre del av skjermen, men du kan dra siden ned eller trykke på **Meny** for å vise det igjen.

Åpne en nettside eller søke på Internett

1 Trykk på nettadressefeltet øverst på nettleserskjermen.

Hvis nettadressefeltet ikke vises, trykker du på **Meny** \equiv eller drar siden ned til nettadressefeltet vises.



2 Skriv inn adressen (nettadressen) til en nettside. Eller skriv inn ord du vil søke etter.

Mens du skriver inn tekst, vil søkemotoren foreslå nettsider og søkeord.

Du kan også trykke på Mikrofon-ikonet for å søke med tale (se «Bruk av talehandlinger» på side 99).

Du kan angi den søkemotoren du vil bruke. Se «Endring av nettleserinnstillinger» på side 244. Mikrofon-ikonet er kun tilgjengelig hvis du bruker Googles søkemotor. Andre søkemotorer vil kanskje ikke tilby søkeforslag.

3 Trykk på et forslag, eller skriv inn en adresse og trykk på pilikonet 🔶

Hvis du trykker på en foreslått side eller skriver inn en adresse og trykker på pilikonet 🤿 , åpnes den nettsiden.

Hvis du trykker på et foreslått søk, åpnes søkemotoren din med resultatene.

Laste inn den nåværende siden på nytt

Nettsiden åpnes på nytt, og innhold som er endret, oppdateres.

Hindre at en side åpnes

Hvis det tar for lang tid å åpne en nettside, eller hvis du ombestemmer deg, kan du hindre at den åpnes.

Trykk på ikonet Avbryt x til høyre for nettadressen.

ELLER

▶ Trykk på Meny 📃 og deretter Stopp.

Slik får du mer informasjon om nåværende side

▶ Trykk på Meny ≡ og deretter Mer > Sideinfo.

Det vises en dialogboks med sidens tittel og fullstendige adresse (nettadresse).

Slik angir du startsiden

Startsiden åpnes når du åpner et nytt nettleservindu, og når du starter nettleseren etter at du har startet telefonen på nytt eller ikke har brukt den på en stund.

- 1 Bla til siden du vil angi som startside.
- 2 Trykk på Meny 🔁 og deretter Mer > Innstillinger > Angi startside.
- 3 Trykk på Bruk nåværende side. Eller skriv inn en annen sideadresse (nettadresse).
- 4 Trykk på OK

Hvis du foretrekker å åpne nye nettleservinduer uten å åpne en nettside som standard, lar du dette feltet være tomt. Dette kan føre til at nye nettleservinduer åpnes raskere.

Navigasjon på en nettside

Nettsider som er optimaliserte for mobilenheter, åpnes vanligvis med en størrelse som passer til telefonen. Ofte kan du ikke zoome eller bla gjennom innholdet.

Nettsider som ikke er utviklet spesifikt for mobilenheter, åpnes vanligvis i oversiktsmodus. Siden zoomes ut slik at du kan få bedre oversikt. Du kan endre hvordan siden åpnes, som beskrevet i «Endring av nettleserinnstillinger» på side 244.

Slik ruller du på en nettside

Skyv fingeren over skjermen.

Slik zoomer du inn eller ut på en nettside

Det er ikke sikkert du kan zoome inn eller ut på nettsider som er utviklet for mobilenheter.

- 1 Skyv fingeren over skjermen for å vise **Zoom**-kontrollen Q
- 2 Trykk på pluss- eller minussiden av Zoom-kontrollen for å zoome inn eller ut.

Slik zoomer du raskt inn på en del av en nettside

Det er ikke sikkert du kan zoome inn eller ut på nettsider som er utviklet for mobilenheter.

Dobbelttrykk på delen av nettsiden du vil vise.

Nettsiden zoomer inn slik at du kan lese all teksten i den delen ved å bla opp og ned.

Hvis du justerer zoomnivået i denne visningen, husker nettleseren innstillingene mens du er på den siden.

- Dobbelttrykk på nytt for å returnere til standard zoomnivå.
- Trykk på et område med to fingre samtidig og knip dem sammen for å zoome ut og spre dem for å zoome inn. Dobbelttrykk etter at du har zoomet på denne måten for å fylle en kolonne på nytt med tekst som tilpasses på skjermen (hvis du har merket av for automatisk tilpassing av sider, som beskrevet i «Innstillinger for sideinnhold» på side 244).

Slik finner du tekst på en nettside

- 1 Trykk på Meny ≡ og deretter Mer > Finn på siden.
- 2 Skriv inn teksten du leter etter.

Etter hvert som du skriver inn, utheves det første ordet med samsvarende tegn på skjermen, og deretter vises påfølgende samsvar i boksen.



3 Trykk på venstre eller høyre pil for å bla til og utheve forrige eller neste samsvarende ord.

Navigasjon mellom nettsider

Du kan åpne koblinger på en nettside, navigere frem og tilbake og se gjennom nettlesingsloggen, på samme måte som i andre nettlesere. Du kan også bruke snarveiene til å arbeide med koblinger og annen type informasjon.

Slik åpner du en kobling

Trykk på en kobling for å åpne den.

Koblinger du trykker på, utheves med oransje farge til nettsiden som koblingene refererer til, åpnes i vinduet.

Slik går du frem og tilbake mellom sidene du har åpnet

🕨 Trykk på knappen **Tilbake** 숙.

ELLER

▶ Trykk på **Meny** ≡ og deretter **Frem**.

Slik viser du nettleserloggen

Når du surfer på Internett, holder nettleseren orden på hvilke sider du besøker slik at du raskt finner veien tilbake senere. «Endring av nettleserinnstillinger» på side 244 beskriver innstillingen som tømmer loggen.

- 1 Trykk på bokmerkeikonet 📮 øverst på skjermen.
- 2 Trykk på fanen Logg.

Du kan også trykke på og holde nede knappen **Tilbake** <-> når du viser en nettside for å åpne fanen Logg.

Sidene du besøkte, er gruppert kronologisk. Bokmerkede sider vises med en gullstjerne. Trykk på en stjerne for å legge til eller fjerne den siden fra bokmerkene.

- 3 Trykk på en tidsperiode for å vise sidene du har besøkt.
- 4 Trykk på og hold nede en side i listen for å åpne en meny med alternativer for å åpne den aktuelle siden, legge den til eller fjerne den fra bokmerkene, dele siden, fjerne den fra loggen og så videre.
- **5** Trykk på en side i loggen for å åpne den på nytt.

Slik viser du de meste besøkte sidene

- 1 Trykk på bokmerkeikonet 📮 øverst til høyre på skjermen.
- 2 Trykk på fanen **Mest besøkt**.

Sidene du har besøkt oftest, vises i rekkefølge. Bokmerkede sider vises med en gullstjerne. Trykk på en stjerne for å legge til eller fjerne den siden fra bokmerkene.

- 3 Trykk på og hold nede en side i listen for å åpne en meny med alternativer for å åpne den aktuelle siden, legge den til eller fjerne den fra bokmerkene, dele siden, fjerne den fra loggen og så videre.
- 4 Trykk på en side for å åpne den.

Slik følger du snarveier for koblinger, telefonnumre og adresser

Nettleseren definerer koblinger, i tillegg til noen telefonnumre, adresser og lignende informasjon, som informasjon du kanskje vil respondere direkte på.

- Trykk på og hold nede en kobling for å åpne en meny med snarveier for å åpne, bokmerke, lagre og sende koblingen via e-post.
- Trykk på et telefonnummer for å åpne telefonprogrammet med det angitte nummeret.

Se «Ringing og avslutting av samtaler» på side 76.

Trykk på en gateadresse for å åpne den i Maps.

Se «Google Maps, Navigasjon, Google Places og Google Latitude» på side 247 hvis du vil ha mer informasjon.

Arbeid med flere nettleservinduer

Du kan åpne opptil åtte nettleservinduer samtidig og veksle mellom dem.

Slik åpner du et nytt nettleservindu

- Trykk på Meny a geretter Vinduer. I skjermen som vises trykker du på Nytt vindu.

Nye vinduer åpnes på startsiden.

Slik veksler du mellom nettleservinduer

1 Trykk på Meny ≡ og deretter Vinduer.

De åpne vinduene vises.



2 Trykk på et vindu for å åpne det.

Slik lukker du et nettleservindu

- Trykk på Meny ≡ og deretter Vinduer.
 Alle åpne vinduer vises i et liste med miniatyrbilder.
- 2 Trykk på ruten Lukk 🗙 i vinduet for å lukke det.

Nedlasting av filer

Du kan laste ned filer og programmer fra nettsider. Filene du har lastet ned blir lagret på telefonens USB-lagringsenhet eller SD-kort, avhengig av telefonens modell. Hvordan du viser, sletter eller åpner dine nedlastede filer på nytt er beskrevet i «Administrere nedlastinger» på side 52.

Tillate installering av programmer fra Internett eller e-post

Som standard er telefonen konfigurert til å hindre at du installerer programmer du laster ned fra Internett, eller mottar i en e-postmelding.

- Advarsel! Programmer som er lastet ned fra Internett, kan være fra ulike kilder. Last ned programmer bare fra klarerte kilder, for eksempel Android Market, for å beskytte telefonen og personlige data.

 - 2 Merk av for **Ukjente kilder**.
 - **3** Trykk på **OK** i dialogboksen for å bekrefte at du vil tillate nedlasting av programmer fra andre kilder enn Market.

Laste ned en fil

Ulike nettsider tilbyr forskjellige metoder for å laste ned bilder, dokumenter, programmer og andre filer.

Trykk på og hold nede et bilde eller en kobling til en fil eller en annen nettside. Trykk på Lagre på menyen som vises.

Hvis filen er i et format som støttes av et program på telefonen, lastes det ned til SDkortet eller USB-lagringsenheten.

Avbryte en nedlasting

Hvis du ombestemmer deg når det gjelder en nedlasting av en fil, eller starter nedlastingen ved en feiltakelse, kan du avbryte nedlastingen mens den pågår.

- 1 Trykk på Meny ≡ og deretter Mer > Nedlastinger.
- 2 Trykk på og hold nede et element i listen, og trykk på Avbryt nedlasting på menyen som vises. Eller trykk på Meny ≡ på nytt og deretter Avbryt alle nedlastinger.

Slik viser du filer du har lastet ned

► Trykk på Meny ≡ og deretter Mer > Nedlastinger.

Programmet Nedlastinger åpnes og viser en liste over filer du har lastet ned i nettleseren og andre programmer.

Se «Administrere nedlastinger» på side 52.

Arbeid med bokmerker

Du kan bokmerke nettsider slik at du raskt kan returnere til dem.

Slik bokmerker du en nettside

- 1 Åpne nettsiden du vil bokmerke.

Du kan også trykke på Meny 📃 og deretter Mer > Legg til bokmerke.

Rediger navnet og adressen etter behov, og trykk på OK.
 Bokmerket legges til i listen over bokmerker.

Slik åpner du et bokmerke

Det vises et vindu med en liste over bokmerkene du har, sortert etter hvor ofte du bruker dem.

Bokmerker vises i miniatyrbildevisning som standard. Trykk på **Meny** \equiv og deretter **Listevisning** hvis du vil vise dem som en liste.

2 Trykk på et bokmerke for å åpne det.

Bokmerket åpnes i nåværende vindu. Hvis du foretrekker å åpne det i et nytt vindu, trykker du på og holder bokmerket nede og trykker på **Åpne i nytt vindu** på menyen.

Slik redigerer du et bokmerke

- 2 Trykk på og hold nede bokmerket for å redigere det.
- 3 Trykk på **Rediger bokmerke** på menyen
- 4 Rediger navnet eller adressen i dialogboksen som vises.
- 5 Trykk på OK.

Slik deler du et bokmerke

- 2 Trykk på og hold nede bokmerket du vil dele.
- 3 Trykk på Del kobling på menyen.
- **4** Trykk på programmet du vil bruke til å sende bokmerket.

Programmet åpnes med bokmerkets adresse angitt.

Slik legger du til en bokmerkesnarvei på startsiden

Du kan legge til en snarvei på telefonens startside, og du kan trykke på snarveien for å åpne ett av bokmerkene i et nettleservindu.

- 1 Trykk på og hold fingeren på et tomt område på telefonens startside.
- 2 Trykk på Snarvei.
- 3 Trykk på Bokmerker.
- 4 Trykk på et bokmerke for å legge det til.

Bokmerkeikonet legges til på startsiden.

Slik sletter du et bokmerke

- Trykk på bokmerkeikonet verst på skjermen. Eller trykk på Meny g og deretter Bokmerker.
- 2 Trykk på og hold nede et bokmerke for å slette det.
- 3 Trykk på **Slett bokmerke** på menyen.
- 4 Trykk på OK.

Endring av nettleserinnstillinger

Du kan konfigurere en rekke nettleserinnstillinger, inkludert flere du kan bruke til å administrere personvernet.

Trykk på Meny and og deretter Mer > Innstillinger hvis du vil åpne nettleserinnstillingene.

Innstillinger for sideinnhold

Tekststørrelse Åpner en dialogboks der du kan øke eller redusere størrelsen på teksten som nettleseren bruker når nettsider vises.

Standardzoom Åpner en dialogboks der du kan øke eller redusere forstørrelsesnivået som nettleseren bruker når nettsider åpnes for første gang.

Åpner sider i oversiktsvisning Fjern merket for dette alternativet for å åpne nettsider som viser hjørnet øverst til venstre med 100 % størrelse. Merk av for dette alternativet for å åpne nettsider som er zoomet ut, i en oversikt.

Tekstkoding Åpner en dialogboks der du kan endre tegnsettingsstandarden som nettleseren bruker når tekst på en nettside vises.

Blokker hurtigvinduer Merk av for dette alternativet for å hindre at nettsider åpner vinduer uten at du ber om det.

Last bilder Fjern merket for dette alternativet for å utelate bilder når nettleseren viser en nettside. Dette fører til at nettsiden vises raskere, noe som kan være nyttig hvis du har en langsom tilkobling, men mange nettsider gir ikke særlig mening bare med tekst.

Tilpass sider automatisk Merk av for dette alternativet for at nettleseren skal optimalisere visningen av tekst og andre elementer slik at de passer på telefonskjermen. Når du merker av for dette alternativet, fører det også til at nettleseren fyller en kolonne med tekst for å tilpasse skjermen hvis du dobbelttrykker skjermen rett etter at du har zoomet med fingrene. Fjern merket for dette alternativet for å vise sider som er utviklet for en datamaskin, og til å angi at dobbelttrykking skal veksle mellom innzoomet og standard visning.

Kun liggende visningsformat Merk av for dette alternativet for å vise bilder i liggende retning på skjermen, uavhengig av hvordan du holder telefonen.

Aktiver JavaScript Fjern merket for dette alternativet for å hindre at JavaScript kjører på nettsidene. Mange nettsider fungerer bare riktig hvis de kan kjøre JavaScript på telefonen.

Aktiver programtillegg Fjern merket for dette alternativet for å deaktivere programtillegg fra nettsider.

Åpne i bakgrunnen Merk av for dette alternativet for å åpne nye vinduer i bakgrunnen når du trykker på og holder nede en kobling og trykker på Åpne i nytt vindu. Dette er nytting når du arbeider med vinduer som det tar lang tid å laste ned og vise. Trykk på Meny ≡ og Vinduer, og trykk deretter på det nye vinduet for å vise det. Fjern merket for dette alternativet hvis du foretrekker at nye vinduer du åpner på denne måten, åpnes i stedet for nåværende vindu. Se «Slik veksler du mellom nettleservinduer» på side 239.

Angi startside Åpner en dialogboks der du kan angi nettadressen for en side du vil skal åpnes hver gang du åpner et nytt nettlesevindu. Hvis du foretrekker å åpne nye nettleservinduer på en raskere måte, ved ikke å åpne en hvilken som helst side som standard, lar du dialogboksen være tom.

Personverninnstillinger

Fjern hurtiglager Nettleseren lagrer teksten og bildene for nettsidene du besøker, slik at de åpnes raskere når du besøker dem på nytt. Trykk på **Fjern hurtiglager** for å slette disse midlertidige filene.

Tøm logg Nettleseren holder oversikt over nettsidene du besøker, slik at du raskt finner dem og åpner dem på nytt senere. (Se «Slik viser du nettleserloggen» på side 237.) Trykk på **Tøm logg** for å slette denne oppføringen.

Godta informasjonskapsler Mange nettsider lagrer, leser og oppdaterer filer kalt informasjonskapsler på telefonen. Noen passordbeskyttede nettsider bruker for eksempel informasjonskapsler slik at du ikke trenger å logge på hver gang du besøker nettsiden. Andre nettsider bruker informasjonskapsler til å huske innstillingene dine. Fjern merket for dette alternativet for å hindre at nettsider lagrer informasjonskapsler på telefonen.

Fjern alle informasjonskapsler Trykk på for å slette alle informasjonskapsler fra telefonen.

Husk skjemadata Nettleseren husker informasjon du registrerte i noen skjemafelt på et nettsted, og den hjelper deg med å registrere den informasjonen på nytt neste gang du bruker det skjemaet. Fjern merket for dette alternativet for å deaktivere denne funksjonen.

Fjern skjemadata Trykk på for å slette all informasjonen som nettleseren husker om hva du har registrert i skjemaer.

Aktiver posisjon Merk av for dette alternativet for å tillate at nettsider med posisjonsspesifikt innhold spør om du vil dele posisjonen ved hjelp av telefonens posisjonsinformasjon. Hvis du vil angi posisjonen på en nettside, må du også aktivere posisjonsdeling i programmet Innstillinger. Se «Personverninnstillinger» på side 368.

Deaktiver posisjonstilgang Åpner en dialogboks der du kan fjerne tillatelsene du tidligere har gitt til nettsider, slik at du får tilgang til posisjonen. Hvis de nettsidene vil ha tillatelse til posisjonen på nytt, må du gi tillatelse en gang til.

Sikkerhetsinnstillinger

Husk passord Nettleseren kan huske passord for noen nettsider som krever at du logger på, slik at det går raskere å logge på disse nettsidene ved gjentatte besøk. Fjern merket for dette alternativet for å hindre at nettleseren lagrer passord.

Fjern passord Trykk på dette alternativet for å slette passord som nettleseren har lagret.

Vis sikkerhetsadvarsler Fjern merket for dette alternativet for å hindre at nettleseren advarer deg mot nettsider med vanlige sikkerhetsproblemer, for eksempel utdaterte eller ugyldige sertifikater.

Avanserte innstillinger

Angi søkemotor Åpner en dialog hvor du kan velge den søkemotoren du vil bruke når du skriver inn nettadresser eller søkeord i nettadressefeltet. Hvilke søkemotorer som er tilgjengelig avhenger av plasseringen din. Mikrofon-ikonet er bare tilgjengelig i nettadressefeltet når du bruker Googles søkemotor.

Nettstedsinnstillinger Åpner en skjerm der du kan vise avanserte innstillinger for bestemte nettsider.

Tilbakestill til standard Trykk på dette alternativet for å slette alle nettleserdata, inkludert nettlesingslogg, informasjonskapsler, passord og bokmerker, og for å gjenopprette alle nettleserinnstillingene til de opprinnelige verdiene.

Google Maps, Navigasjon, Google Places og Google Latitude

Du bruker Maps til å finne nåværende posisjon, vise trafikkforhold i sanntid, få detaljerte veibeskrivelser til fots, med offentlig transport, sykkel eller bil, og til å navigere ved hjelp av trinnvise taleveibeskrivelser. Alt dette gjør du ved hjelp av Google Maps Navigation (betaversjon).

Du kan finne gateadresser, landemerker og virksomheter, og lokalisere disse interessepunktene direkte på et gatekart eller satellittbilde. I enkelte områder kan du vise bilder av virksomheter og nabolag på gatenivå. Med Google Latitude kan du vise hvor vennene befinner seg på kartet, og du kan dele din posisjon og annen informasjon med dem.

Maps-programmet inneholder også tre funksjoner som gir rask tilgang til Google Places, Navigasjon (Beta) og Latitude. Disse funksjonene vises som programikoner i programlisten.

Maps har ikke informasjon om hver posisjon.

I denne delen

«Åpne kart» på side 248 «Vise Min posisjon og posisjonstjenester» på side 249 «Søke på, utforske og merke steder med stjerne» på side 250 «Bruk av Google Places-funksjonen i programlisten» på side 253 «Endring av mappelag» på side 254 «Henting av veibeskrivelser» på side 256 «Navigere med Google Maps-navigasjon (Beta)» på side 257 «Forhåndsvise og endre visning av ruten din» på side 258 «Søk etter venner ved hjelp av Google Vennevisning» på side 261

Åpne kart

Google Maps for Android inkluderer Maps-programmet samt Latitude-, Navigasjonog Google Places-komponenter, som alle er tilgjengelig i Maps og som separate snarveier i programlisten.

Slik åpner du kart

▶ Trykk på ikonet Maps 🛐 i programlisten eller på startsiden.

Se «Søk etter venner ved hjelp av Google Vennevisning» på side 261, «Navigere med Google Maps-navigasjon (Beta)» på side 257 og «Bruk av Google Placesfunksjonen i programlisten» på side 253 for nærmere informasjon om bruk av disse funksjonene uavhengig av Google Maps.

Slik flytter du kartet

Dra kartet med fingeren.

Slik zoomer du i kartet

Trykk på pluss- eller minussiden av Zoom-kontrollen

ELLER

Dobbelttrykk på en posisjon med én finger for å zoome inn på den posisjonen, eller trykk én gang med to fingre for å zoome ut.

ELLER

Trykk på et område med to fingre samtidig og spre dem for å zoome inn, eller knip dem sammen for å zoome ut.

Ikke alle zoomnivåer er tilgjengelige for alle posisjoner.

Vise Min posisjon og posisjonstjenester

Med funksjonen Min posisjon på Google Maps kan du midtstille kartet i din tilnærmede posisjon ved hjelp av en rekke metoder som avgjør hvor du befinner deg.

Aktivere posisjonstjenester

Du må aktivere posisjonstjenestene for å vise posisjonen din i Maps, og til å bruke posisjonen til å finne lokale ressurser.

- Trykk på Startside ☆ og Meny ≡, og trykk deretter på Innstillinger > Posisjon og sikkerhet.
- 2 Merk av for alternativene for Min posisjon du vil bruke.

Merk av for **Bruk trådløse nettverk** for å angi at telefonen fastslår din omtrentlige posisjon ved hjelp av trådløse nettverk og mobilnettverk.

Merk av for **Bruk GPS-satellitter** for å angi at telefonen fastslår posisjonen ned til en nøyaktighet på gatenivå. (GPS fungerer best når det er skyfri himmel.)

Vis posisjonen din

Kartet fokuserer på en blå pil som angir posisjonen din. En blå sirkel rundt pilen angir at din faktiske posisjon er inne i sirkelen.



Du vil se forskjellige grader av nærhet, avhengig av hvilke alternativer for Min posisjon du har aktivert, og posisjoneringssatellitter gir størst nøyaktighet, etterfulgt av trådløse nettverk, og deretter mobile nettverk.

Søke på, utforske og merke steder med stjerne

Google Maps lar deg utforske verden rundt deg. Du kan søke etter en posisjon eller sjekke ut området rundt deg med Google Places-funksjonen.

Søk

- 1 I søkefeltet skriver du inn stedet du vil søke etter. Du kan skrive inn en adresse, en by eller en type bedrift eller organisasjon, for eksempel «museer i San Francisco».
- 2 Trykk på **Start** for å søke.

Etter hvert som du skriver inn informasjon, vises det forslag fra tidligere og populære søk i en liste under søkefeltet. Du kan trykke på et forslag for å søke etter det.

Vise søkeresultater

Når du har søkt, vil markører med bokstavetiketter angi søkeresultatene på kartet.

- Trykk på en markør for å åpne en ballong som inneholder en etikett med sammendragsinformasjon om en posisjon.
- Trykk på ballongen for å åpne en skjerm med mer informasjon, og i tillegg få alternativer for å vise veibeskrivelser og annet.



Vise posisjonsdetaljer

Du kan vise adressen og annen informasjon om et område på et kart. Mengden informasjon avhenger av posisjonen.

Trykk og hold en posisjon, stjerne eller funksjon med etikett, eller velg et søkeresultat på kartet.

Det vises en ballong over posisjonen med adressen og et miniatyrbilde fra Street View-modus, hvis det er tilgjengelig, samt adressen.

Trykk på en ballong for å åpne en skjerm med verktøy for hvordan du lærer mer om posisjonen.

Fra denne skjermen kan du få veibeskrivelser eller navigasjon, ringe, utforske Street View, og lese omtaler av og klassifiseringer for et sted.



Gi en stjerne til eller fjerne en stjerne fra en posisjon

Du kan gi en stjerne til enhver posisjon eller funksjon med etikett på et kart slik at posisjonen blir enkel å finne når du er logget på Google Maps på telefonen eller Internett.

- 1 Trykk på og hold nede en posisjon eller merket detalj på et kart.
- 2 Trykk på ballongen som åpnes.
- 3 Trykk på den grå stjernen * øverst på skjermen for å stjernemerke en posisjon (eller trykk på en gullstjerne for å fjerne stjernemerkingen for denne posisjonen).

Vise en liste over stjernemerkede steder

Du kan åpne en liste over stjernemerkede posisjoner slik at du raskt kan gå til en stjernemerket posisjon på kartet. Listen inneholder posisjoner du gav stjerne til, da du logget på Maps på telefonen eller Internett.

1 Når du viser et kart, trykker du på Meny ≡ og deretter Mer > Stjernemerkede steder.

Listen over stjernemerkede elementer og deres adresser åpnes. Du kan trykke på Meny ≡ og deretter Last inn på nytt for å oppdatere listen.

Trykk på en posisjon i listen for å vise den på et kart.

Tømme søkeloggen

Google Maps lagrer søkene dine for å gjøre det enklere å søke etter dem igjen senere. Du kan tømme søkeloggen i programmet Innstillinger.

- 1 Trykk på Startside ☆, Meny ≡, Innstillinger > Programmer > Administrer programmer.
- 2 Trykk på fanen **Alle**.
- **3** Trykk på Google Maps i rullelisten.
- 4 Trykk på Fjern data.
Bruk av Google Places-funksjonen i programlisten

Google Places bruker din gjeldende posisjon til å finne virksomheter i nærheten.

Trykk på ikonet Google Places i programlisten eller på startsiden.
 Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39.

| प्रा थ ≜ Q Finn steder | 11.36 |
|---------------------------|-------------------------|
| Restauranter | Kaffe |
| Barer | Hoteller |
| Attraksjoner | Minibank |
| Bensinstasjone | r Legg til |
| ⊂ nær 205 | 0 W Burnside St |

2 Velg fra en liste over forhåndsopplistede stedskategorier (som restauranter og minibanker), eller opprett din egen kategori ved å trykke på **Legg til**.

Når du har tatt valget ditt, vil du se en liste over søkeresultater i nærheten, deres tilnærmede distanse til deg fra din gjeldende posisjon, og deres relative posisjon angitt av en liten pil.

Hvis du vil se resultatene på et kart, kan du trykke på Kart-ikonet 🕅 øverst i høyre hjørne av skjermen (dette vil lansere programmet Google Maps).

Trykk på **Meny** ≡, og deretter **Mine kart** for å se en liste over Mine kart.

Trykk på **Meny** \equiv , og deretter **Stjernemerkede steder** for å se en liste over dine stjernemerkede steder.

3 Trykk på et resultat for å finne mer informasjon, skrive en anmeldelse, eller få en veibeskrivelse.

Endring av mappelag

l utgangspunktet åpnes Google Maps med et gatekart Aktiver lag for å vise satellittbilder eller terrengbilder for en posisjon, sjekke trafikken, åpne Street View, og mye mer.

Slik endrer du mappelag

- Trykk på Lag-ikonet
 I søkefeltet.

 En dialogboks åpnes og viser en liste over lag samt snarveier til nylige søk.
 Trykk på Flere lag for å få tilgang til Mine kart, Wikipedia-informasjon og mer.
 Trykk på Tøm kart for å tømme alle lag i kartet.
- 2 Trykk på det laget du vil vise. Eller trykk på et merket lag for å skjule det. Avhengig av laget, vil informasjonen vises over grunnkartet eller endre kartet helt.



Åpne Street View

Street View har bilder av en posisjon på gatenivå, som du kan bruke til å navigere, zoome inn på og så videre. Street View er ikke tilgjengelig for alle områder.

- 1 Trykk på og hold nede en posisjon på et kart for å åpne en ballong med adressen og et Street View-miniatyrbilde.
- 2 Trykk på ballongen.
- 3 Trykk på ikonet Street View på skjermen som vises.

Navigere i Street View

Bruk fingeren din for å panorere kartet.

- Dra Pegman-ikon nederst i venstre hjørne til et punkt på bildet for å zoome direkte til det punktet.
- Dobbelttrykk på et punkt i Street View med én finger for å zoome inn. Trykk én gang med to fingre for å zoome ut

Henting av veibeskrivelser

Maps kan vise veibeskrivelser for reise til fots, med offentlig transport, sykkel eller bil.

Du kan legge til en snarvei til en destinasjon på startsiden. På den måten kan du enkelt trykke på snarveien for å få veibeskrivelser til den posisjonen fra stedet du befinner deg på.

Få veibeskrivelser

- 1 Når du viser et kart, trykker du på **Meny** \equiv og deretter **Veibeskrivelser** \diamondsuit .
- 2 Angi et start- og sluttpunkt, og velg transportmetode (bil, offentlig transport, sykkel eller til fots).

Hvis du har aktivert Min posisjon, vil dette vises i startpunktfeltet som standard.

- 3 Trykk på ikonet for veibeskrivelser for reise i bil, med offentlig transport, sykkel eller til fots.
- 4 Trykk på Søk.

Veibeskrivelsene til destinasjonen vises i en liste.

| | \$ * (|) 🗂 🛜 I | ul 💈 | 11.36 |
|--------------------|---|---|------------------------|-------|
| ⊜ M | ed bil | | | |
| Fra Min posisjon • | | | | |
| Ti | Museum of Co Craft, 724 Nor Street, Portla United States Portland, OR 9 | ontempo thwest D nd, OR 97 7209, USA | rary Davis 7209, | Ø |
| | Via NW E | verett St | | |
| | 0.9 mi | 3 | min | |
| 1 | Kjør mot nord på SW 20th Pl mot SW Morrison St 0.2 mi | | | |
| L | Ta til høyre ved NW Everett St 0.7 mi | | | |
| L | Ta til høyre ve 262 ft | d NW 8th | Ave | |
| 4 | Ta første til ve | nstre ut p | å NW | |

Trykk på Vis på kartet for å se ruten din vist på et kart.

5 Trykk på **Meny** ≡ for å vise alternativer som er relevante for veibeskrivelsene du ba om, for eksempel veibeskrivelser for returreisen, ruter for å unngå motorveier eller tollstasjoner, eller for å rapportere et problem med veibeskrivelsene til Google.

Navigere med Google Maps-navigasjon (Beta)

Google Maps på Android inneholder en funksjon som heter Navigasjon (Beta), som gir trinnvise veibeskrivelser og veiledninger på vei til destinasjonen din.

Bruke Navigasjon (Beta) i Google Maps

Du kan starte Navigasjon med ett trykk etter å ha funnet veibeskrivelser:

- 1 Få veibeskrivelser fra posisjonen din til en fritt valgt destinasjon.
- 2 Trykk på **Naviger** for å begynne å motta trinnvis veiledning.

Du kan også navigere direkte til en posisjon fra detaljsiden dens:

- 1 Gå til detaljsiden for en posisjon.
- Trykk på veibeskrivelsesikonet
- **3** Trykk på **Kjørenavigering** for å begynne å motta trinnvis veiledning.

Fotgjengernavigering er også tilgjengelig som en separat veiledningsmetode. Velg Fotgjengernavigering i stedet for **Kjørenavigering** hvis du vil ta i bruk denne metoden.

Slik legger du til en bokmerkesnarvei på startsiden

- 1 Fra startsiden trykker du på Meny ≡, og deretter Legg til.
- 2 Trykk på Snarveier, og deretter Veibeskrivelse og Navigasjon.
- **3** Skriv inn en destinasjonsadresse felt Destinasjon.
- 4 Sørg for at bilen er valgt i delen Reis via, og at **Navigering sving for sving** er merket.
- 5 Navngi snarveien, velg et snarvei-ikon, og trykk på **Lagre**. Snarveien til blir lagt til på startsiden.

Bruk av talekommando

- 1 Trykk på mikrofonikonet på startsiden.
- 2 Når du blir bedt om å snakke, sier du «Naviger til» etterfulgt av en posisjon.
- Hvis du blir bedt om det, trykker du på en destinasjon i listen over forslag.
 Trinnvis veiledning starter automatisk.

Forhåndsvise og endre visning av ruten din

Du kan vise fremdriften i ruten med en rekke lag med informasjon. Du kan zoome inn og ut av kartet og dra det for å vise området i nærheten. Du kan også vise fremgangen din i Satellitt eller Street View og kontrollere trafikkforholdene langs ruten.

Forhåndsvisning av ruten

Du kan forhåndsvise hver sving i ruten i navigasjonsvisning, satellittvisning eller andre visninger.

- 1 Trykk på veibeskrivelsesbanneren øverst på skjermen.
- 2 Trykk på venstre eller høyre piltast for å forhåndsvise neste eller forrige etappe av ruten.

Når du forhåndsviser en rute, kan du trykke på Pegman-ikonet for å se ruten på gatenivå. I gatenivå-visningen trykker du på Pegman-ikonet på nytt for å skifte til Street View, hvor du kan dra fingeren for å endre visning. Les mer om Street View i «Endring av mappelag» på side 254.

3 Når du er ferdig med forhåndsvisningen, trykker du på navigasjonsikonet for å returnere til nåværende posisjon og neste veibeskrivelse.

Slik endrer du visninger av ruten

- ► Trykk på **Meny** ≡ og deretter **Ruteinformasjon** for å vise et sammendrag av ruten med alternativer for å velge en ny rute, trafikkinformasjon og så videre.
- Trykk på ikonet for Listevisning i skjermen Ruteinformasjon for å vise hver sving langs ruten som en rullende liste med skriftlige veibeskrivelser.
- Dra på kartet for å vise områder i nærheten, eller trykk på kartet for å vise kontroller for å zoome inn og ut.

Filtrere ruten din

Mens du mottar trinnvis veiledning, kan du filtrere ruten din for å unngå bompengestasjoner og motorveier.

- 1 Trykk på **Meny** and genetiter **Ruteinformasjon**.
- 2 Trykk på ikonet for Innstillinger.
- **3** Velg dine rutepreferanser, og trykk deretter på **OK** for å oppdatere ruten.

Finne rutealternativer

Du kan forespørre en alternativ rute fra Google Maps Navigasjon (Beta).

- 1 Trykk på **Meny** \equiv og deretter **Ruteinformasjon**.
- 2 Trykk på ikonet for den alternative ruten.

Alternative ruter vil bli vist på kartet (hvis noen er tilgjengelig).

3 Velg den alternative ruten du vil bruke for å gjenoppta trinnvis veiledning.

Anskaffe informasjon om reisen din

Google Maps Navigasjon (Beta) gir deg en beregning av reisetiden nederst i venstre hjørne av skjermen.

Trykk på den fargelagte prikken nederst i venstre hjørne av skjermen for raskt å kunne se trafikkforhold langs ruten, samt anslått ankomsttid. Trykk på Navigasjon-ikonet for å gå tilbake til trinnvis veiledning

Bruke Navigasjon-funksjonen i programlisten

Navigasjonsfunksjonen gir deg alternativer for å tilpasse ruten din og få tilgang til nylig oppdagede ruter. Du kan også starte Navigasjonsmodus uten å ha angitt en destinasjon fra denne skjermen.

Trykk på ikonet Navigasjon i programlisten eller på startsiden.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39.

Velg en destinasjon fra listen over destinasjonsalternativer, eller velg en nylig brukt destinasjon for å starte trinnvis veiledning.

Trykk på Innstillinger-ikonet for å tilpasse ruten for å unngå motorveier og bompengestasjoner.

Trykk på Kart for å spore reisen, selv om du ikke har valgt en destinasjon.



Velg en destinasjon underveis.

- 1 Trykk på Meny 📃, og deretter på Angi destinasjon.
- 2 Velg en destinasjon fra listen over destinasjonsalternativer.

Avslutt Navigasjon (Beta)

Du kan avslutte navigasjonsmodus når du kommer frem til destinasjonen, eller når som helst.

▶ Trykk på Meny ≡ og deretter Avslutt navigasjon.

Du returnerer til forrige Maps-visning.

Søk etter venner ved hjelp av Google Vennevisning

I Google Vennevisning kan du og vennene dine finne hverandres posisjoner på kart, og dere kan dele statusmeldinger med hverandre. I Vennevisning kan du også sende meldinger og e-postmeldinger, ringe og få veibeskrivelser til venners posisjoner.

Posisjonen din deles ikke automatisk. Du må registrere deg for Vennevisning og deretter invitere venner til å vise din posisjon eller godta invitasjoner fra venner.

Registrer deg for Google Latitude

Første gang du registrerer deg for Vennevisning, blir du bedt om å godta eller avslå Googles personvernregler.

Når du har registrert deg for Vennevisning, endres menyelementet til **Vennevisning**.

Åpne Google Latitude

Etter at du har registrert deg for Vennevisning, kan du åpne programmet for å finne venner og vise deres oppdateringer.

Når du viser et kart, trykker du på **Meny** g og deretter **Vennevisning**.

Slik inviterer du venner for å dele deres posisjoner

Etter at du har registrert deg for Google Latitude, kan du dele posisjonen din med venner. Bare venner du har invitert eller godtatt eksplisitt, kan se posisjonen din.

- 1 Åpne Vennevisning, trykk på **Meny** \equiv og deretter **Legg til venner**.
- 2 Trykk på Velg fra Kontakter eller Legg til via e-postadresse på menyen som vises.

Hvis du trykket på **Velg fra Kontakter**, vises det en liste over alle kontaktene. Merk av for alle kontaktene du vil invitere.

Hvis du trykket på **Legg til via e-postadresse**, kan du skrive inn én eller flere epostadresser, atskilt med kommategn, for venner du vil invitere.

3 Trykk på Legg til venner nederst på skjermen.

Hvis vennene dine allerede bruker Vennevisning, mottar de en e-postforespørsel og en varsling på Vennevisning. Hvis vennene ikke har registrert seg for Vennevisning ennå, mottar de en e-postmelding til Google-kontoen med invitasjon til å registrere seg for Vennevisning.

Slik svarer du på en invitasjon

Når en venn inviterer deg til å dele posisjonen sin i Vennevisning, kan du svare på følgende måter.

Godta og dele tilbake Du og din venn kan se hverandres posisjoner.

Godta, men skjule min posisjon Du kan se din venns posisjon, men han/hun kan ikke se din.

Ikke godta. Ingen posisjonsinformasjon deles mellom deg og din venn.

Slik viser du venners posisjoner

Du kan vise venners posisjoner på et kart eller i en liste.

Dine venners posisjoner vises når du åpner Google Maps. Hver venn representeres av et bilde fra Kontakter med en pil som peker til deres omtrentlige posisjon. Hvis en venn har valgt å dele posisjon på bynivå, vises det ingen pil på bildet, og bildet vises midt i byen.

Hvis vennene bruker Google Talk, angis deres tilkoblingsstatus (Tilgjengelig, Opptatt og så videre) av et sirkelikon under bildet. Se «Endring og overvåking av tilkoblingsstatus» på side 197 hvis du vil ha mer informasjon.

Trykk på bildet for å vise en venns profil og koble til den profilen.

Vennens navn vises i en ballong.

 Trykk på ballongen til en venn for å åpne en skjerm med detaljer om vennen og mange tilkoblingsalternativer.

Når du åpner Vennevisning, vises det en liste over venner og et sammendrag over deres sist kjente posisjoner, status og så videre. Trykk på en venn i listen for å åpne en skjerm med detaljer om vennen og mange tilkoblingsalternativer.

Administrere forbindelser med vennene dine

Trykk på ballongen med en venns kontaktopplysninger i kartvisning, eller trykk på en venn i listevisning for å åpne vennens profil. På profilskjermen kan du kommunisere med vennen og angi personvernalternativer.

Vis på kartet Viser vennens posisjon på kartet.

Nettprat med Google Talk Åpner et nettpratvindu i Google Talk med den vennen.

Send e-postmelding Åpner Gmail med en melding adressert til den vennen.

Veibeskrivelser Viser veibeskrivelser til vennens posisjon.

Skjule deg for denne vennen Du kan stoppe deling av posisjon med denne vennen i Vennevisning, i en liste eller på et kart. Trykk på **Opphev skjuling for venn** hvis du vil dele posisjonen med denne vennen.

Dele bare posisjon på bynivå Del bare byen du befinner deg i, ikke posisjon på gatenivå. Din venn ser bildet ditt midt i byen du befinner deg i. Trykk på **Beste tilgjengelige posisjon** hvis du vil dele mer nøyaktige posisjoner igjen.

Fjern Fjern vennen fra listen, og stopp deling av posisjoner i det hele tatt.

Slik kontrollerer du hva du deler

Du har kontroll over hvordan og når dine venner kan finne deg i Google Latitude. Bare den siste posisjonen som er sendt til Vennevisning, lagres på Google-kontoen. Hvis du deaktiverer Vennevisning eller skjuler deg, lagres det ingen posisjon.

 Åpne Vennevisning, trykk på ditt eget navn, og trykk på Rediger personverninnstillinger.

Du kan angi følgende personverninnstillinger.

Registrer posisjon La Vennevisning registrere og oppdatere posisjonen etter hvert som du beveger deg. Oppdateringshyppigheten avhenger av flere faktorer, for eksempel telefonens batterinivå og hvor lenge det er siden posisjonen din endret seg.

Angi posisjon Angi posisjonen som deles med andre, som en adresse du skriver inn, velg et sted på et kart fra Kontakter, eller angi at Vennevisning igjen skal vise din faktiske posisjon.

Skjul posisjon Skjul posisjonen din for alle venner.

Logg deg av Google Latitude Deaktiver Vennevisning og stopp deling av posisjon eller status. Du kan registrere deg for Vennevisning igjen når som helst senere.

Du finner mer informasjon om personvern på http://www.google.com/support/ mobile/bin/topic.py?topic=21223

Kamera

Kamera er et kombinasjonskamera og videokamera du kan bruke til å ta opp film og dele bilder og videoer.

Bilder og videoer blir lagret på telefonens SD-kort eller USBlagringsenhet (avhengig av telefonen din). Du kan kopiere bilder og videoer til en datamaskin, som beskrevet i «Tilkobling til en datamaskin via USB» på side 65.

Du kan vise bilder og videoer på telefonen, redigere dem, dele dem og så videre, ved hjelp av galleriet. Se «Galleri» på side 275.

I denne delen

«Åpning av Kamera og bildetaking eller videoopptak» på side 266 «Endring av kamerainnstillinger» på side 270

Åpning av Kamera og bildetaking eller videoopptak

Du kan ta bilder og film ved hjelp av Kamera.

Kameras mange innstillinger beskrives i «Endring av kamerainnstillinger» på side 270.

Du kan også vise bilder ved hjelp av programmet Galleri, som beskrevet i «Galleri» på side 275.

Viktig Sørg for at du rengjør dekslet til beskyttelseslinsen med en mikrofiberklut før du tar bilder. Et linsedeksel med flekker fra fingre kan føre til utydelige bilder med en «haloeffekt».

Slik åpner du kameraet

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du åpner og veksler mellom programmer.

Kamera åpnes i Liggende modus, og er dermed klar til å ta et bilde eller ta opp video.



Trykk på dette alternativet for å forhåndsvise bildene eller videoene i galleriet.

Dra opp for å ta opp videoer. Dra ned for å ta bilder.

 Trykk på dette alternativet for å ta et bilde eller ta opp video.

Trykk på innstillinger for å endre dem.

Slik tar du bilder

1 Om nødvendig drar du kontrollen til kameraets posisjon.



2 Juster eksponering, blits og andre innstillinger etter behov. Eller la innstillingene stå på Automatisk.

Se «Endring av kamerainnstillinger» på side 270. Forhåndsvisningsbildet endres etter hvert som du endrer innstillingene.

3 Fokuser motivet på skjermen.

Avhengig av telefonens funksjoner, kan du angi hvorvidt du vil bruke front- eller bakkameraet ved å trykke på foran- 🔽 eller bakikonet 🗹 på Velg kamera, eller zoome inn eller ut ved å trykke på Zoom-ikonet **1x** og trykke på et zoom-nivå.

4 Trykk på Lukker-ikonet på skjermen.



Hvis telefonen har en **styrekule** eller en dedikert **Kamera**-knapp, trykker du på denne for å ta bilde (les mer om knappene på din telefon i telefonens brukerhåndbok).

Kameraet fokuserer bildet. Når bildet er i fokus, blir fokusindikatorene i hvert hjørne grønne, og kameraet tar bildet.

Du kan også trykke på og holde nede Lukker-ikonet (eller tilsvarende knapp på din telefon) for å fokusere før du tar et bilde. Deretter løfter du fingeren for å ta et fokusert bilde raskere.

Skyv fingeren av Lukker-ikonet og løft fingeren for å avbryte bildetakingen.

Bildet du nettopp tok, vises et øyeblikk, og deretter vises det som et miniatyrbilde.

5 Trykk på miniatyrbildet for å vise, dele og arbeide med bilder i galleriet

Se «Galleri» på side 275.

Slik veksler du mellom front- og bakkameraet

Hvis telefonen har både et front- og bakkamera (se telefonens bruksanvisning), kan du velge det kameraet du vil forhåndsvise og ta bilder med.

🕨 Trykk på ikonet <u>Velg</u> kamera på skjermen for å veksle mellom bakkameraet 🎮 og frontkameraet

Forhåndsvisningen veksler til å vise bilde fra kameraet du valgte. Ikke alle funksjoner (f.eks. blits) er tilgjengelige for frontkameraet.

Slik tar du bilder med digital zoom

Hvis telefonens kamera støtter digital zoom (se telefonens bruksanvisning), kan du zoome inn eller ut av en scene før du tar bilde.

Trykk på ikonet Zoom 1x på skjermen, og trykk deretter på mengden zoom du vil bruke.

ELLER

Dobbelttrykk på skjermen for å zoome helt inn eller ut.

Bilder du tar med digital zoom, kan være mindre (i piksler) enn størrelsen du angir ved hjelp av innstillingen Bildestørrelse. Se «Innstilling av kameramodus» på side 271.

Slik spiller du inn en video

1 Om nødvendig drar du kontrollen til videoposisjonen.



2 Velg det kameraet du vil bruke og juster kvaliteten, fargeeffekten, blits og andre innstillinger etter ønske. Eller la innstillingene stå på Automatisk.

Se «Endring av kamerainnstillinger» på side 270. Forhåndsvisningsbildet endres etter hvert som du endrer innstillingene. Ulike telefoner støtter ulike videoinnstillinger.

- 3 Fokuser med linsen på scenen der du vil starte opptaket.
- 4 Trykk på Start video-ikonet () på skjermen.

Kameraet begynner å filme. Tiden som gjenstår av opptaket, angis nederst til venstre. Når det er mindre enn ett minutt igjen, vises tiden med røde tall.

5 Trykk på ikonet Stopp video 🔘 for å avslutte filmingen.

Det vises et bilde fra den sist innspilte videoen som et miniatyrbilde øverst til høyre.

Hvis telefonen har en **styrekule** eller en dedikert **Kamera**-knapp, trykker du på denne for å starte og stoppe videoopptaket (les mer om knappene på din telefon i telefonens brukerhåndbok).

6 Trykk på miniatyrbildet for å vise, dele og arbeide med videoer i galleriet Se «Galleri» på side 275.

Endring av kamerainnstillinger

Kamera har automatiske innstillinger du kan bruke til å ta raske «pek-og-ta»-bilder og -videoer. Men Kamera tilbyr også en rekke metoder for å kontrollere eksponering, inkludert kontroll av fokus, slå blitsen på og av og justere hvitbalansen. Du kan til og med ta negativer og bruke andre spesialeffekter.

I Video-modus inkluderer Kamera også innstillinger for å kontrollere bilde- og videokvalitet og videolengde, om du vil lagre posisjonen der du tok bildene, og så videre.

Innstillingene i Kamera avhenger av funksjonene som er støttet av din telefon.

Endre kamerainnstillinger

1 Åpne skjermen Kamera for å ta bilder eller ta opp video, og trykk på ikonet for innstillingene du vil endre.

Innstillingene åpnes over skjermen.

- 2 Trykk på innstillingsfanen du vil kontrollere, og trykk deretter på en innstilling. Kamerainnstillinger beskrives i «Innstilling av kameramodus» på side 271. Videoinnstillinger beskrives i «Innstillinger av videomodus» på side 272.
- 3 Trykk på Tilbake <> for å lukke Innstillinger-menyen.
 Ikoner på skjermen angir de nåværende innstillingene.
- 4 Ta bilder ved hjelp av de nye innstillingene.

Innstilling av kameramodus

I kameramodus vises videoinnstillingene på skjermen.

Innstillinger Trykk på dette alternativet for å åpne en liste over innstillinger:

- Fokustype Trykk på dette alternativet for å angi at Kamera skal bruke Autofokus-funksjonen (Auto), eller for raskere å ta bilder som er fokusert på det uendelige (Uendelig eller nærbilder (Makro). Se i telefonens brukerhåndbok for å lese mer om hvilke fokusfunksjoner telefonen støtter.
- Eksponering Trykk for å justere eksponeringen.
- Scenemodus Trykk for å velge en kombinasjon av forhåndsinnstilte kamerainnstillinger for spesielle scener, som f.eks. på stranden eller et fyrverkeri. Se i telefonens bruksanvisning for å lese mer om hvorvidt telefonen støtter scenemodi.
- Bildestørrelse Trykk på størrelsen (i piksler) for bildene du tar. For telefoner som støtter denne størrelsen, er VGA 640 x 480 piksler.
- Bildekvalitet Trykk på bildekvaliteten du vil ha (altså balansegangen mellom bildekvalitet og filstørrelsen kameraet bruker når det komprimerer bildet til en fil).
- Fargeeffekt Trykk på en spesialeffekt for bildene, for eksempel Monokrom, Sepiatone eller Negativ.
- Gjenopprett til standardinnstillingene Trykk på dette alternativet for å gjenopprette alle kamerainnstillingene til de opprinnelige verdiene.

Lagre sted i bilder Merk av for dette alternativet for å inkludere posisjonen til hvert bilde du tar, ved hjelp av telefonens GPS-funksjon.



• Posisjon lagret med bilde



Posisjon ikke lagret med bilde

Hvitbalanse Trykk på dette alternativet for å velge hvordan Kamera justerer farger i ulike typer lys for å oppnå de mest naturlige fargene på bildene. Eller la Kamera justere hvitbalansen automatisk.



Hvitglødende

Dagslys

Fluorescerende

Dverskyet

Blitsmodus Trykk på dette alternativet for å angi om Kamera bruker lysmåleren til å avgjøre om blits er nødvendig, eller for å slå den av eller på for alle bilder.



1x zoom Trykk på dette alternativet for å zoome fra 1x til 2x. Se «Slik tar du bilder med digital zoom» på side 268 for andre måter å zoome inn og ut på. Se i telefonens bruksanvisning for å lese mer om hvorvidt telefonen støtter digital zoom.

Velg kamera Trykk for å velge kameraet du vil bruke (hvis telefonen har mer enn ett kamera).



Bakre kamera

Fremre kamera

Innstillinger av videomodus

På samme måte som i kameramodus, vises innstillingene for videomodus på skjermen.

O Innstillinger Trykk på dette alternativet for å åpne en liste over innstillinger:

- **Fargeeffekt** Trykk på en spesialeffekt for videoene, for eksempel Monokrom, Sepiatone eller Negativ.
- **Gjenopprett til standardinnstillingene** Trykk på dette alternativet for å gjenopprette alle kamerainnstillingene til de opprinnelige verdiene.

Hvitbalanse Trykk på dette alternativet for å velge hvordan Kamera justerer farger i ulike typer lys for å oppnå de mest naturlige fargene i videoene. Eller la Kamera justere hvitbalansen automatisk.



Hvitglødende

Contemporal Dagslys

Fluorescerende



Blitsmodus Trykk på dette alternativet for å lyse opp videoen ved å slå på blitsen. Se i telefonens bruksanvisning for å lese mer om hvorvidt telefonen støtter blits for video.



Videokvalitet Trykk på videokvaliteten og den maksimale lengdekombinasjonen som er riktig for visning på en datamaskin, eller for deling med andre via Meldinger eller YouTube:

Høy (30 m)

Lav (30 m)

Multimediemelding (lav, 30 s)

YouTube (høy, 10 m)

Velg kamera Trykk for å velge kameraet du vil bruke (hvis telefonen har mer enn ett kamera).

Bakre kamera

Fremre kamera

Galleri

Galleri brukes til å vise bilder og spille av videoer som du har tatt opp med Kamera-funksjonen, lastet ned eller kopiert til SD-kortet eller USBlagringsenheten (avhengig av telefonens modell). Du kan også vise bilder i et Picasa-nettalbum. Du kan utføre grunnleggende redigeringsoppgaver på bilder og angi dem som bakgrunn eller kontaktbilde. Du kan også dele bilder og videoer med venner via e-post eller meldinger, eller ved å laste dem opp til nettstedene Picasa og YouTube.

I denne delen

«Åpning av Galleri og visning av albumer» på side 276 «Arbeid med albumer» på side 278 «Arbeid med bilder» på side 282 «Arbeid med videoer» på side 286

Åpning av Galleri og visning av albumer

Åpne Galleri for å vise albumene med bilder og videoer.

Slik åpner du Galleri og viser album

- Trykk på ikonet Galleri
 i programlisten eller på startsiden.
 - ELLER
- Åpne Galleri fra Kamera ved å trykke på miniatyrbildet øverst til høyre.

ELLER

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du åpner og veksler mellom programmer. Se «Kamera» på side 265 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du tar bilder og tar opp video med telefonen.

Galleri presenterer bildene og videoene på SD-kortet eller USB-lagringsenheten (avhengig av telefonens modell), inkludert de du har tatt med Kamera-funksjonen, og de du har lastet ned fra Internett eller andre steder.

Hvis du har en Picasa-konto knyttet til en Google-konto du har lagt til på telefonen, og hvis du har konfigurert den til å synkroniseres med Picasa, viser også Galleri dine Picasa-nettalbumer. Se «Konfigurasjon av alternativer for synkronisering og visning av konto» på side 127.

Hvis du har mange bilder eller videoer på SD-kortet, USB-lagringsenheten, eller i Picasa-nettalbumer, kan det hende det tar noen minutter før Galleri åpner dem slik at du kan sortere og ordne dem.



 Trykk på et album for å åpne det og vise innholdet.
 Bildene og videoene i albumet vises i kronologisk rekkefølge. Se «Arbeid med albumer» på side 278.

- Kikk i en albumstabel ved å trykke på den med to fingre og spre fingrene.
- Trykk på et bilde eller en video i et album for å vise bildet eller videoen. Se «Arbeid med bilder» på side 282 og «Arbeid med videoer» på side 286.
- Returner til hovedskjermen i Galleri når som helst ved å trykke på ikonet Galleri øverst til venstre på skjermen.

Arbeid med albumer

Albumer er en gruppe bilder og videoer i en mappe på SD-kortet eller USBlagringsenheten (avhengig av telefonens modell), eller på Picasa-nettalbum.

Slik åpner du et album og viser innholdet

Åpne Galleri og trykk på albumet du vil vise innholdet for.

Se «Åpning av Galleri og visning av albumer» på side 276.

Albumer åpnes og viser bildene og videoene de inneholder, i kronologisk rekkefølge i et rutenett. Navnet på albumet vises øverst på skjermen.

Du kan trykke på et bilde eller en video for å vise bildet eller videoen, som beskrevet i «Arbeid med bilder» på side 282 og «Arbeid med videoer» på side 286.



Trykk på for å bytte fra rutenett- til stabelvisning. Navnet på albumet.

Trykk på et bilde eller en video for å vise bildet eller videoen.

Trykk på en pil for å bla én skjerm om gangen. Dra mot venstre eller høyre for å bla raskt.

- > Trykk på en pil i rulleverktøyet nederst på skjermen for å bla gjennom bilder.
- Dra rulleverktøyet til venstre eller høyre for å bla gjennom raskere eller langsommere. Datoen for bildene i visningen vises slik at du kan bla etter dato.
- Du kan også bla gjennom et album ved å sveipe mot venstre eller høyre.

Slik endrer du hvordan innholdet i et album vises

Du kan vise bilder og videoer i albumer i et kronologisk rutenett eller i stabler, sortert etter dato og stedet der de ble tatt. Du bytter albumvisning ved hjelp av albumvisningsbryteren øverst på skjermen.

Dra albumvisningsbryteren mot høyre for å vise innholdet i albumet i stabler.



Dra albumvisningsbryteren mot venstre for å vise albuminnholdet i et kronologisk rutenett igjen.

Slik arbeider du med grupper av bilder eller videoer

I tillegg til å arbeide med hele albumer og enkeltbilder, kan du velge ett eller flere bilder eller videoer i et album for å arbeide med dem i grupper, for eksempel for å sende et par bilder fra et album til en venn.

- 1 Åpne albumet for å vise bildene og videoene du vil arbeide med.
- Trykk på Meny ≡ to ganger.
- 3 Merk av for eller fjern merket for elementene du vil arbeide med.

Du kan fjerne merket for alle elementene du har merket av for, ved å trykke på **Fjern alle markeringer** øverst til høyre i vinduet.

4 Bruk kontrollene nederst på skjermen til å utføre handlinger for elementene du har merket av for.

Kontrollene som er tilgjengelige, avhenger av kombinasjonen av elementer du har valgt. Se «Arbeid med bilder» på side 282 og «Arbeid med videoer» på side 286 hvis du vil ha informasjon om hvordan du deler og redigerer bilder og videoer.

Slik deler du et album

Du kan dele alt innholdet i ett eller flere albumer.

Du kan også dele enkeltbilder eller -videoer fra et album, som beskrevet i «Arbeid med bilder» på side 282 og «Arbeid med videoer» på side 286.

1 Åpne Galleri-hovedvinduet.

Se «Åpning av Galleri og visning av albumer» på side 276.

- 2 Trykk på Meny ≡ to ganger.
- 3 Merk av for eller fjern merket for albumene du vil dele.
- 4 Trykk på **Del** nederst på skjermen. Trykk på programmet du vil bruke til å dele de valgte albumene, på menyen som vises.

Programmet du valgte, åpnes med bilder fra de valgte albumene eller koblingene, og de er lagt til i en ny melding. Se delen for det programmet hvis du vil ha informasjon om hvordan du adresserer og sender meldingen.

Viktig Hvis du deler et album via Gmail, må du ikke slette det opprinnelige vedlegget før meldingen er fullstendig sendt (det vil si at meldingen er merket som Sendt og ikke som at den befinner seg i utboksen), ellers blir ikke vedlegget sendt.

Slik viser du detaljer om et album

1 Åpne Galleri-hovedvinduet.

Se «Åpning av Galleri og visning av albumer» på side 276.

- 2 Trykk på Meny 📃 to ganger.
- 3 Merk av for eller fjern merket for albumene du vil vise detaljer om.
- 4 Trykk på Mer nederst på skjermen. Trykk på Detaljer på menyen som vises.

Slette et album

Du kan slette et album og dets innhold fra SD-kortet eller USB-lagringsenheten.

1 Åpne Galleri-hovedvinduet.

Se «Åpning av Galleri og visning av albumer» på side 276.

- 2 Trykk på **Meny** ≡ to ganger.
- 3 Merk av for eller fjern merket for albumene du vil slette.
- 4 Trykk på **Slett** nederst på skjermen. Trykk på **Bekreft sletting** i dialogboksen som vises.

Arbeid med bilder

Bruk Galleri til å vise bilder du har tatt med Kamera-funksjonen, lastet ned, kopiert til SD-kortet eller USB-lagringsenheten (avhengig av telefonens modell), eller som er lagret i et Picasa-nettalbum. Du kan også redigere bilder på telefonen og dele dem med venner.

Slik viser og blar du gjennom bilder

Apne et Galleri-album og trykk på et bilde.

Se «Åpning av Galleri og visning av albumer» på side 276 og «Arbeid med albumer» på side 278.



Trykk på bildet for å vise kontrollene. Dra mot venstre eller høyre for å vise neste eller forrige bilde i albumet.

- Trykk på for å zoome inn eller ut.

- Snu telefonen for å vise bildet i stående eller liggende retning.
 Bildet vises (men lagres ikke) i den nye retningen.
- Trykk på bildet for å vise Zoom-funksjonen og andre kontroller.
- Trykk på et Zoom-ikon, dobbelttrykk på skjermen, eller knip to fingre sammen eller spre dem for å zoome inn eller ut.
- Når du zoomer inn på bildet, drar du bildet for å vise deler som ikke vises på skjermen.
- Når bildet zoomes inn for å tilpasse vindusstørrelsen, drar du mot venstre eller høyre for å vise neste eller forrige bilde i albumet.

Slik ser du en lysbildefremvisning av bildene

- Trykk på et bilde for å vise kontrollene, og trykk på Lysbildefremvisning.
- Trykk på et bilde for å avslutte lysbildefremvisningen.

Slik roterer du et bilde

- 1 Trykk på et bilde for å vise kontrollene, og trykk på Meny.
- 2 Trykk på Mer.

Det vises en meny med verktøy for å arbeide med bildet.



3 Trykk på Roter til venstre eller Roter til høyre.
 Bildet lagres med den nye retningen.

Slik bruker du et bilde som kontaktikon eller som bakgrunn på startsiden

- 1 Trykk på bildet for å vise kontrollene, og trykk på **Meny**.
- 2 Trykk på Mer.
- 3 Trykk på Angi som.

Hvis du trykker på **Kontaktikon**, blir du bedt om å velge kontakten du vil knytte til bildet, og deretter beskjærer du bildet.

Hvis du trykker på **Bakgrunn**, blir du bedt om å beskjære bildet.

Slik beskjærer du et bilde

Du kan lagre en innzoomet del av et bilde ved å beskjære bildet. Du kan bare beskjære bilder som finnes på SD-kortet eller USB-lagringsenheten (ikke bilder som for eksempel finnes i et Picasa-nettalbum).

- 1 Trykk på et bilde for å vise kontrollene, og trykk på Meny.
- 2 Trykk på Mer.
- 3 Trykk på Beskjær.

Beskjæringsboksen vises over bildet.

4 Bruk beskjæringsverktøyet til å velge delen av bildet du vil beskjære.

Dra fra innsiden av beskjæringsverktøyet for å flytte det.

Dra en kant av beskjæringsverktøyet for å endre størrelsen på bildet.

Dra et hjørne av beskjæringsverktøyet for å endre størrelsen på bildet med faste proporsjoner.



5 Trykk på Lagre for å lagre en kopi av bildet slik du beskar det. Det opprinnelige ubeskårede bildet blir beholdt.

Slik viser du detaljer om et bilde

- 1 Trykk på bildet for å vise kontrollene, og trykk på **Meny**.
- 2 Trykk på Mer.
- 3 Trykk på Detaljer.

Slik viser du stedet der et bilde ble tatt i Google Maps

Hvis du har konfigurert Kamera til å lagre stedsdata med bildene (se «Endring av kamerainnstillinger» på side 270), kan du vise stedet der du tok bildet, i Google Maps.

- 1 Trykk på et bilde for å vise kontrollene, og trykk på **Meny**.
- 2 Trykk på Mer.
- 3 Trykk på Vis på kartet.

Google Maps åpnes med fokus på posisjonen som er lagret i bildet.

Slik deler du et bilde

Du kan dele et bilde ved å sende det til venner eller legge det til i et Picasa-nettalbum.

Du kan også dele albumer med bilder og videoer, som beskrevet i «Arbeid med albumer» på side 278.

- 1 Trykk på et bilde for å vise kontrollene, og trykk på Mer.
- 2 Trykk på Del.
- 3 Trykk på programmet du vil bruke til å dele det valgte bildet, på menyen som vises.

Programmet du valgte, åpnes med bildet (eller en kobling) lagt til i en ny melding. Se delen for det programmet hvis du vil ha informasjon om hvordan du adresserer og sender meldingen.

Viktig Hvis du deler et bilde via Gmail, må du ikke slette det opprinnelige bildet før meldingen er fullstendig sendt (det vil si at meldingen er merket som Sendt og ikke som at den befinner seg i utboksen), ellers blir ikke det vedlagte bildet sendt.

Slik sletter du et bilde

Du kan slette et bilde fra SD-kortet eller USB-lagringsenheten.

- 1 Trykk på et bilde for å vise kontrollene, og trykk på Meny.
- 2 Trykk på Slett.
- **3** Trykk på **OK** i dialogboksen som åpnes.

Arbeid med videoer

Bruk Galleri til å spille av videoer du har tatt opp med Kamera. Du kan også dele videoene.

Spille av videoer

Åpne et gallerialbum og trykk på en video.

Videoen spilles av i retningen (stående eller liggende) du tok opp med.

Hvordan du åpner albumer, beskrives i «Åpning av Galleri og visning av albumer» på side 276.



Trykk på videoen for å vise avspillingskontrollene for å stanse avspillingen midlertidig, fortsette avspillingen og hoppe frem og tilbake i avspilleren.

> Trykk på videoen for å vise avspillingskontrollene.

Slik deler du en video

Du kan dele en video ved å sende den i en e-postmelding eller i en multimediemelding (MMS). MMS-meldinger har størrelsesbegrensninger, vanligvis 3 MB, eller omtrent 1 minutt med høykvalitetsvideo eller 2 minutter med lavkvalitetsvideo. Se «Endring av kamerainnstillinger» på side 270. Du kan også dele en video ved å laste den opp til nettstedet YouTube.

- 1 Trykk på **Meny** ≡ to ganger mens du viser et album.
- 2 Merk av for videoene eller bildene du vil dele.
- 3 Trykk på Del.
- 4 Trykk på programmet du vil bruke til å dele de valgte videoene, på menyen som vises.

Programmet du valgte, åpnes med videoen lagt til i en ny melding. Hvis du valgte YouTube, blir du bedt om å oppgi detaljer om videoen du vil laste opp. Se delen for det programmet hvis du vil ha mer informasjon. **Viktig** Hvis du deler én eller flere videoer via Gmail, må du ikke slette de opprinnelige videoene før meldingen er fullstendig sendt (det vil si at meldingen er merket som Sendt og ikke som at den befinner seg i utboksen), ellers blir ikke de vedlagte videoene sendt.

Slik sletter du en video

- 1 Trykk på **Meny** \equiv to ganger mens du viser et album.
- 2 Merk av for videoene eller bildene du vil slette.
- 3 Trykk på Slett.
- 4 Trykk på **Bekreft sletting**.
YouTube

YouTube er Googles tjeneste for å vise, oppdage og dele videoer på Internett.

I denne delen

«Åpning av YouTube for å se videoer» på side 290 «Oppdage videoer» på side 293 «Vurdere og kommentere videoer» på side 295 «Laste opp og dele videoer» på side 296 «Arbeid med spillelister» på side 298 «Arbeide med kanaler» på side 299 «Endring av innstillinger for YouTube» på side 301

Åpning av YouTube for å se videoer

Du kan bla i, søke etter, vise, laste opp og rangere YouTube-videoer på telefonen ved hjelp av programmet YouTube.

Åpne YouTube og YouTubes startside.

Trykk på ikonet YouTube
 i Programliste eller på Android-startsiden.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39.

YouTube-startsiden åpnes. Hvis du er pålogget (se «Logg deg på YouTube» på side 292), viser den nye videoer fra kanalene du abonnerer på og andre anbefalte videoer. Ellers viser den populære videoer fra rundt omkring på YouTube.

Du kan trykke på en video på YouTube-startsiden for å vise den. Se «Se på videoer» på side 291.

Du kan trykke på filmkameraikonet 🔜 for å åpne Kamera-programmet, filme og dele en video. Se «Spille inn en ny video og laste den opp på YouTube» på side 296.

Du kan trykke på søkeikonet **Q** for å søke etter videoer. Se «Oppdage videoer» på side 293.



Se på videoer

Trykk på en video på en YouTube-skjerm for å spille den av.

Videoen spilles av i visningsskjermen.

l visningsskjermen kan du samhandle med videoer på en rekke måter, i tillegg til å se på dem. Se «Vurdere og kommentere videoer» på side 295, «Laste opp og dele videoer» på side 296, og andre deler av dette kapittelet.

I visningsskjermen kan du trykke på videoen for å sette den på pause eller fortsette avspillingen.



Trykk på en fane for å få mer informasjon om videoen.

I tillegg til den rullende informasjon i Info-fanen, inneholder visningsskjermen også fanene Beslektede videoer og Kommentarer. Du kan sveipe til venstre eller høyre for å vise skjulte faner. Se «Oppdage videoer» på side 293.

> Vend telefonen sidelengs for å se videoen i fullskjermmodus.

Du kan også dobbeltrykke på videoen for å bytte mellom fullskjermmodus og videoens visningsskjerm.



Trykk på videoen for å vise kontrollene. Trykk igjen for å pause eller gjenoppta avspilling.

Dra avspillingslinjen for å hoppe til en annen del av videoen

- I fullskjermmodus trykker du på videoen for å vise kontrollene. Trykk på nytt for å pause eller gjenoppta avspilling.
- Når kontrollene vises, kan du dra avspillingslinjen for å hoppe til en annen del av videoen.
- Trykk på ikonet HQ for å velge om du vil vise en versjon av videoen med høy eller vanlig kvalitet.

Du kan angi om videoer skal starte med høy eller vanlig kvalitet når du er koblet til mobildatanettverk. Se «Endring av innstillinger for YouTube» på side 301.

Trykk på CC-ikonet for å vise undertekster på ønsket språk, eller for å skjule undertekstene.

Undertekster er bare tilgjengelig hvis videoens eier har lagt dem til.

Du kan endre tekststørrelsen. Se «Endring av innstillinger for YouTube» på side 301.

▶ Trykk på **Tilbake** ← for å stoppe avspillingen og returnere til videolisten.

Logg deg på YouTube

Du kan oppdage og se videoer på YouTube uten å ha en YouTube-konto, men hvis du vil kommentere videoer, legger dem til som Favoritter, laste opp videoer eller dra nytte av mange andre YouTube-funksjoner, må du logge deg på YouTube-kontoen din.

Hvis en av Google-kontoene på telefonen allerede er en YouTube-konto, blir du spurt om du vil bruke den for å logge deg på. Ellers kan du opprette en YouTube-konto.

Hvis du ikke allerede er pålogget første gang du bruker en YouTube-funksjon som krever at du har en konto, blir du bedt om å logge på.

Du kan logge av YouTube (f.eks. slik at du kan logge på med en annen konto) ved å trykke på **Logg av** på Min kanal (se «Arbeide med kanaler» på side 299).

Gå til YouTube på Internett for å få mer informasjon om YouTube-kontoer.

Oppdage videoer

Du kan oppdage YouTube-videoer på mange ulike måter, inkludert å bla gjennom etter kategori, søke og utforske informasjon om en video på visningsskjermen.

Du kan oppdage nye videoer ved å se på kanalene til personer som har lastet opp videoer du liker. Se «Arbeide med kanaler» på side 299.

Søk etter videoer

1 Trykk på **Søk** -knappen Q når YouTube kjører.

Du kan også trykke på søkeikonet \bigcirc på YouTube-startsiden eller trykke på Meny \equiv og deretter Søk.

- 2 Skriv inn teksten du vil søke etter, eller trykk på ikonet Mikrofon for å utføre talestyrt søk.
- **3** Trykk på et forslag under søkefeltet eller på forstørrelsesglassikonet Q for å søke etter det du har skrevet inn.
- 4 Bla gjennom søkeresultatene og trykk på en video for å se den.

Til å begynne med inkluderer søkeresultatet alle treff blant opplastede videoer. Du kan avgrense resultatet til en mer nylig tidsperiode ved å trykke på **Når som helst** (eller gjeldende innstilling for tidsfilter) øverst på skjermen med søkeresultater.

Du kan angi om du vil filtrere bort potensielt støtende videoer med SafeSearch. Du kan også tømme søkeloggen, slik at den ikke blir inkludert i forslagene når du søker på YouTube. Se «Endring av innstillinger for YouTube» på side 301.

Bla gjennom for å finne videoer etter kategori

- 1 Trykk på Meny ≡, og deretter Bla gjennom.
- 2 Trykk på en kategori i rullelisten over YouTube-kategorier (eller trykk på Alle).

En kategoriskjerm åpnes og viser kategorien du trykket på, sammen med en liste over videoer du kan trykke på for å vise.

Du kan avgrense videoene på denne kategoriskjermen til en mer eller mindre nylig tidsperiode ved å trykke på den gjeldende tidsfilterinnstillingen øverst på kategoriskjermen.

Trykk på en fane for å se de mest sette, høyest vurderte, mest diskuterte, eller videoene som er merket som favoritt flest ganger i denne kategorien.

Utforske beslektede videoer

Visningsskjermen for alle videoer inneholder informasjon om videoen som du kan bruke til å finne beslektede videoer.

> Trykk på fanen **Beslektede videoer**.

ELLER

Trykk på navnet på opplasteren i Info-fanen for å åpne vedkommendes kanal og vise en liste over de andre videoene denne personen har lastet opp.

ELLER

Bruk én eller flere av etikettene i Info-fanen i et YouTube-søk.
 Se «Søk etter videoer» på side 293.

Vurdere og kommentere videoer

Du kan vurdere videoer ved å gi dem tommelen opp eller ned, og du kan også kommentere videoer. Du kan også legge til en video i favorittlisten din, og til og med rapportere videoer du mener er upassende.

Bruk nettversjonen av YouTube for å dele dine skriftlige kommentarer til videoer.

Gi en video tommelen opp eller ned

Trykk på tommel opp-ikonet deller tommel ned-ikonet på visningsskjermen til en video.

Stemmen din blir lagt til i tallet for seere som likte eller mislikte videoen på visningsskjermen.

Legge til eller fjerne en video fra dine Favoritter

Trykk på Mer, og deretter Favoritt eller Fjern favorittmerking i videoens visningsskjerm.

Videoen blir lagt til (eller fjernet fra) favorittlisten din.

Dine favoritter er tilgjengelige i skjermen Min kanal. Se «Arbeide med kanaler» på side 299.

Kommenter en video

Du kan dele dine tanker om en video med andre.

- 1 Trykk på fanen Kommentarer i visningsskjermen til en video.
- 2 Trykk på tekstfeltet øverst i fanen.
- 3 Skriv inn kommentarene dine i dialogboksen Legg til kommentar.
 Se «Bruk av skjermtastaturet» på side 30.
- 4 Trykk på Legg inn.

Rapportere en video som upassende

Frykk på Mer, og deretter Rapporter som upassende.

Nettleseren åpnes, og når du har logget deg på YouTube på nett, blir du bedt om å velge hvorfor du mener videoen er upassende, før du sender dine kommentarer til Google.

Laste opp og dele videoer

Du kan laste opp dine egne videoer på YouTube, slik at de vises på siden Min kanal. Du kan også dele videoer ved å sende nettadressen.

Spille inn en ny video og laste den opp på YouTube

- Trykk på filmkameraikonet Reverst på YouTube-startsiden.
 Kamera åpnes i videomodus.
- 2 Spill inn en video med Kamera.

Se «Slik spiller du inn en video» på side 268.

Når du er ferdig, åpnes skjermen Last opp video.

- **3** Skriv inn en tittel for videoen og øvrige detaljer, hvis du ønsker dette, f.eks. om du vil gjøre videoen privat eller offentlig.
- 4 Trykk på Last opp.

Videoen blir lagt til på kanalen din.

Laste opp en eksisterende video til YouTube

1 Trykk på Meny ≡, og deretter Last opp.

Galleri åpnes, og viser et album med videoene dine.

Se «Galleri» på side 275 for nærmere informasjon om Galleri, inkludert hvordan du åpner album, velger videoer og igangsetter en opplasting til YouTube.

- 2 Åpne et album og trykk på videoen du vil laste opp.
- **3** Skriv inn en tittel for videoen og øvrige detaljer, hvis du ønsker dette, f.eks. om du vil gjøre videoen privat eller offentlig.
- 4 Trykk på Last opp.

Videoen blir lagt til på kanalen din.

Slette en video du har lastet opp

Du kan slette en video du har lastet opp til kanalen din på YouTube, enten du lastet den opp fra telefonen eller med en nettleser.

- 1 Trykk på Meny ≡, og deretter Min kanal.
- 2 Trykk på fanen **Opplastinger**.

Det kan hende du må dra fanen slik at den vises.

- 3 Trykke på og holde nede ikonet 💿 ved siden av videoen du vil slette.
- 4 Trykk på Slett.

Slik deler du en video

- 1 Trykk på **Mer**, og deretter **Del** i videoens visningsskjerm.
- 2 Trykk på programmet du vil bruke til å dele videoen.

Se i dokumentasjonen for programmet du valgte for å lære hvordan du slutter å sende informasjon om videoen til de du vil dele den med.

Kopiere nettadressen til en video

Du kan kopiere nettadressen til en video på YouTube, slik at du kan lime den inn i en melding eller et annet dokument.

Trykk på Mer, og deretter Kopier nettadresse i videoens visningsskjerm.

Du kan nå lime inn nettadressen i et tekstfelt i ethvert program (se «Redigering av tekst» på side 36).

Arbeid med spillelister

En spilleliste er en samling videoer du kan se på YouTube. Dine spillelister er tilgjengelige i skjermen Min kanal. (Se «Arbeide med kanaler» på side 299) Du kan legge til videoer i spillelisten. Du kan også se andres spillelister.

Gå til YouTube på Internett for å lese mer om hvordan du kan opprette og redigere spillelister.

Legge til en video i en spilleliste

Du oppretter, redigerer og sletter spillelister i YouTube på Internett. Men du kan legge til videoer i eksisterende spillelister med YouTube på telefonen.

- 1 Trykk på **Mer**, og deretter **Lagre til** i videoens visningsskjerm.
- 2 I dialogboksen som åpnes, trykker du på navnet på spillelisten du vil legge til videoen i.

Vise dine egne spillelister

- 1 Trykk på Meny ≡, og deretter Min kanal.
- 2 Trykk på fanen **Spillelister**.

Det kan hende du må dra Spilleliste-fanen slik at den vises.

3 Trykk på en spilleliste i rullelisten for å vise videoene i spillelisten.

Du kan trykke på en av videoene for å vise den. Eller trykk på **Spill av alle** øverst på skjermen for å spille av alle videoene i spillelisten uten opphold.

Når du viser alle videoene i en spilleliste, kan du sveipe til venstre eller høyre for å bytte video.

Vise andres spillelister

1 Åpne en annen persons kanal.

Se «Arbeide med kanaler» på side 299.

2 Trykk på fanen **Spillelister**.

Det kan hende du må dra Spilleliste-fanen slik at den vises.

3 Trykk på en spilleliste i rullelisten for å vise videoene i spillelisten.

Du kan trykke på en av videoene for å vise den. Eller trykk på **Spill av alle** øverst på skjermen for å spille av alle videoene i spillelisten uten opphold.

Når du viser alle videoene i en spilleliste, kan du sveipe til venstre eller høyre for å bytte video.

Arbeide med kanaler

En kanal er en samling av en persons videoer, spillelister og annen YouTubeinformasjon. Du kan opprette din egen kanal eller invitere andre til å abonnere på hele eller deler av kanalen din, slik at de kan nyte dine bidrag til YouTube. Du kan også vise og abonnere på andres kanaler.

På telefonen er Min kanal stedet hvor du finner dine opplastinger, spillelister, favoritter og abonnementer. Besøk YouTube på nettet for å lese mer om å konfigurere kanalen din.

Åpne Min kanal

▶ Trykk på Meny 🚖, og deretter Min kanal.

Skjermen Min kanal åpnes, og viser informasjon om kanalen din samt faner du kan trykke på for å vise en liste over videoer du har lastet opp, dine favorittvideoer, dine spillelister, og en liste over kanalene du abonnerer på.

Åpne en annen persons kanal

 Trykk på opplasterens navn i Info-fanen på visningsskjermen til en video som er lastet opp av en annen person.

ELLER

 Trykk på en kanal på listen over kanaler du abonnerer på, i fanen Abonnementer på Min kanal.

Kanalskjermen åpnes, og viser informasjon om kanalen.

Du kan trykke på en fane på kanalskjermen for å vise kanalens opplastinger, favoritter, aktiviteter eller spillelister.

Abonnere på en kanal

1 Åpne en annen brukers kanal.

Se «Åpne en annen persons kanal» på side 299.

- 2 Trykk på **Abonner** øverst på kanalskjermen.
- 3 Trykk på All aktivitet eller Kun videoopplastinger i dialogboksen.

Alternativet du trykker på påvirker hvilken fane som åpnes når du åpner kanalskjermen.

Du kan vise listen over kanaler du abonnerer på (og trykke på en kanal for å åpne den) i fanen Abonnementer i Min kanal.

Hvis du allerede abonnerer på en kanal, endres **Abonner** til **Avslutt abonnement** øverst på kanalskjermen.

Endring av innstillinger for YouTube

Du kan endre følgende innstillinger for YouTube på telefonen.

Video av høy kvalitet på mobiltelefon Merk av for dette alternativet hvis du vil se videoer med høy kvalitet som standard når du kobler til mobilnettverk. Dermed reduserer du oppstartstiden og databruken. Denne innstillingen har ingen effekt hvis du er koblet til et trådløst nettverk, der videoer alltid åpnes med høy kvalitet.

Skriftstørrelse for undertekst Åpner en dialogboks der du kan angi størrelse på teksten når du viser videotekster for videoene.

Tøm søkeloggen Trykk på dette alternativet for å fjerne resultater av videosøk du tidligere har gjennomført, slik at de ikke vises som forslag i fremtidige søk etter YouTube-videoer.

Filtrering med Sikkert søk Åpner en dialogboks der du kan angi om du vil at Filtrering med Sikkert søk skal blokkere noen resultater når du søker etter videoer: Ikke blokker noen søkeresultater (Av), bare eksplisitte eller støtende videoer (Moderat), eller både eksplisitte og støtende tekst og videoer (Streng).

Hjelp Åpner YouTubes brukerstøtte i Nettleser.

Feedback Åpner et tilbakemeldingsskjema for YouTube i Nettleser.

Vilkår og personvern for mobil Viser YouTubes og Googles vilkår og personvernsretningslinjer.

Programversjon Versjonen av programmet YouTube som er installert på telefonen.

Musikk

Du kan bruke Musikk til å organisere og høre på musikk og andre lydfiler som du overfører til SD-kortet eller USB-lagringsenheten (avhengig av telefonens modell) fra datamaskinen din.

I denne delen

«Overføring av musikkfiler til telefonen» på side 304 «Åpning av Musikk og arbeid med biblioteket» på side 305 «Avspilling av musikk» på side 307 «Arbeid med spillelister» på side 310

Overføring av musikkfiler til telefonen

Musikk spiller av lydfiler som er lagret på telefonens SD-kort eller USB-lagringsenhet (avhengig av telefonens modell), så du må kopiere lydfiler fra datamaskinen din før du åpner Musikk.

Musikk støtter en rekke lydfilformater, og dermed kan du spille av musikk du kjøper fra butikker på Internett, musikk du kopierer fra CD-samlingen og så videre.

Musikk støtter lydfiler i en rekke formater, inkludert MP3, M4A (programmet iTunes AAC, DRM-free), AMR , MIDI og OGG Vorbis.

Kopiere musikkfiler fra datamaskin

1 Koble telefonen til datamaskinen med en USB-kabel, og sett inn SD-kortet eller USB-lagringsenheten i datamaskinen.

Se «Tilkobling til en datamaskin via USB» på side 65.

- 2 Du ordner lydfilene ved å bruke datamaskinen til å opprette en musikkmappe på SD-kortet eller USB-lagringsenheten.
- 3 Bruk datamaskinen til å kopiere musikk og andre lydfiler til mappen du opprettet.

Du kan bruke undermapper for å organisere musikkfilene dine. Eller du kan kopiere lydfilene til øverste nivå på SD-kortet eller USB-lagringsenheten.

Hvis musikkfilene også inneholder illustrasjoner i JPEG-format, gir du filen det nye navnet albumart.jpg og inkluderer den i samme mappe som musikkfilene.

- 4 Hvis du har opprettet spillelister, oppretter du en undermappe for dem i musikkmappen, og deretter kopierer du spillelisten dit.
- **5** Ta ut SD-kortet eller USB-lagringsenheten fra datamaskinen, og koble fra telefonen.
- Advarsel! Følg instruksjonene for fjerning av USB-enheter fra datamaskinen og instruksjonene i «Tilkobling til en datamaskin via USB» på side 65 for å unngå skade på filene.

Åpning av Musikk og arbeid med biblioteket

Etter at du har kopiert musikk til SD-kortet eller USB-lagringsenheten, som beskrevet i «Overføring av musikkfiler til telefonen» på side 304, eller lastet ned musikk fra en annen kilde, kan du åpne Musikk og vise biblioteket med musikkfiler sortert på en av fire måter.

Slik åpner du Musikk og viser musikkbiblioteket

Trykk på ikonet Musikk () i Programliste eller på startsiden.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du åpner og veksler mellom programmer.

Når du kopierer musikk til SD-kortet eller USB-lagringsenheten, søker Musikk etter musikkfiler og bygger opp en katalog med musikk. Dette gjøres basert på informasjon om hver fil som er lagret på minnekortet. Dette kan ta alt fra noen sekunder til flere minutter, avhengig av antall filer.

Når katalogen er full, åpnes musikkbiblioteket med faner du kan trykke på for å vise musikkbiblioteket ordnet etter artister, album, sanger eller spillelister.



Du kan returnere til hovedbiblioteket fra de fleste andre skjermene i programmet Musikk ved å trykke på **Meny** \equiv og deretter **Bibliotek**.

Slik søker du etter musikk i biblioteket

- 1 Åpne hovedbiblioteket og trykk på knappen Søk \mathbb{Q} .
- 2 Skriv inn navnet på artisten, albumet eller sporet du leter etter. Samsvarende sanger vises i listen under søkefeltet.
- **3** Trykk på en samsvarende sang for å spille den av. Eller trykk på et samsvarende album eller artist for å vise en liste over samsvarende sanger.

Slette en sang fra SD-kortet eller USB-lagringsenheten

- Trykk på og hold nede en sang i en bibliotekliste. Trykk på Slett på menyen som vises.
 ELLER

Når telefonen er koblet til en datamaskin, kan du også slette musikkfiler, som beskrevet i «Overføring av musikkfiler til telefonen» på side 304.

Avspilling av musikk

Du kan lytte til musikk ved hjelp av telefonens innebygde høyttaler, ved hjelp av hodetelefoner eller ved hjelp av trådløse Bluetooth-hodetelefoner som støtter A2DPprofilen. Se «Tilkobling til Bluetooth-enheter» på side 62 og referer til telefonens brukerhåndbok hvis du vil ha mer informasjon om hodetelefonene som følger med telefonen.

Slik spiller du av musikk

Trykk på en sang i biblioteket for å lytte til den.

ELLER

Trykk på Meny and genetter Spill av alle når du viser en liste over spor i et album.

Skjermen Avspilling åpnes, og sangen du trykket på, eller den første sangen i albumet eller i en annen spilleliste, spilles av. Sporene i nåværende spilleliste spilles av i rekkefølge til du kommer til slutten av spillelisten (hvis ikke du valgte å gjenta avspillingen). Ellers stopper avspillingen bare hvis du stopper den, selv når du veksler mellom programmer eller mottar en telefonsamtale.



Du kan returnere til skjermen Avspilling fra de fleste andre skjermer i programmet Musikk ved å trykke på **Meny** and geretter **Avspilling**.

Du kan returnere til skjermen Avspilling fra alle andre programmer ved å åpne varslingspanelet og trykke på den pågående musikkvarslingen. Se «Administrasjon av varslinger» på side 28.

Kontrollere avspilling

Skjermen Avspilling inneholder flere ikoner du kan trykke på for å kontrollere avspillingen av sanger, album og spillelister:

| | Trykk på for å stanse en avspilling midlertidig. |
|----------|---|
| | Trykk på for å gjenoppta avspillingen. |
| | Trykk på for å hoppe til neste spor i albumet, spillelisten eller den tilfeldige avspillingen av spor. |
| | Trykk på for å hoppe til forrige spor i albumet, spillelisten eller den tilfeldige avspillingen av spor. |
|) III | Trykk på for å åpne nåværende spilleliste. |
| × | Trykk på for å spille av nåværende spilleliste i modusen for tilfeldig rekkefølge (sporene spilles av i tilfeldig rekkefølge). |
| t | Trykk på for å veksle mellom ulike gjentakelsesmoduser: Ikke gjenta, Gjenta spillelisten eller Gjenta nåværende spor. |

Kontrollere avspillingsvolum

I tillegg til metodene for å angi medievolum, som beskrives i «Lydinnstillinger» på side 359, kan du kontrollere volumet for avspilling av musikk i programmet Musikk.

> Trykk på knappen Volum opp/ned på telefonen.

Det vises et panel med nåværende medievolum. Indikatoren flytter seg når du justerer volumet.

Noen hodetelefoner har egne volumkontroller eller måter å stanse musikken på midlertidig, gjenoppta avspillingen, eller bytte spor.

Slik spiller du av spor i Tilfeldig

Når du slår Tilfeldig på, spilles det av spor i tilfeldig rekkefølge i Musikk, til du slår Tilfeldig av.

▶ Trykk på Meny ≡ og deretter Tilfeldig på skjermen Avspilling eller Bibliotek.

Musikk oppretter en spilleliste med 12 tilfeldig valgte spor, og spiller av sporene. Når de første 12 sporene er avspilt, legges det til 12 spor til og avspillingen fortsetter.

Vis nåværende spilleliste som Tilfeldig spiller av, ved å trykke på ikonet Spilleliste
 på skjermen Avspilling.

Se «Arbeid med spillelister» på side 310 hvis du vil ha mer informasjon.

Legg til et spor på slutten av spillelisten Tilfeldig ved å trykke på og holde nede navnet på et spor i biblioteket. Trykk på Legg til i spillelisten og deretter nåværende spilleliste på menyen som vises.

Sporene legges til på slutten av spillelisten Tilfeldig.

Slik bruker du en sang som ringetone

Du kan bruke en sang som ringetone i stedet for en av ringetonene som følger med telefonen.

Trykk på og hold nede en sang i en bibliotekliste. Trykk på Bruk som telefonringetone på menyen som vises.

ELLER

Se «Lydinnstillinger» på side 359 hvis du vil ha informasjon om hvordan du bruker programmet Innstillinger til å vise og angi telefonens ringetone.

Arbeid med spillelister

Du kan opprette spillelister for å ordne musikkfiler i sett med sanger, som du kan spille av i den rekkefølgen du ønsker, eller i tilfeldig rekkefølge.

Opprett en spilleliste

- 1 Når du viser en liste over sanger i biblioteket, trykker du på og holder nede den første sangen du vil legge til i den nye spillelisten.
- 2 Trykk på Legg til i spillelisten.
- 3 Trykk på Ny.
- 4 Skriv inn et navn og trykk på Lagre.

Den nye spillelisten legges til i biblioteket Spilleliste.

Du kan også legge til sangen som spilles av på skjermen Avspilling, som den første sangen i en spilleliste ved å trykke på **Meny** ≡ og deretter **Legg til i spillelisten**. Eller trykk på **Lagre som spilleliste** for å lagre alle sangene i et album du spiller av, som en spilleliste.

Slik legger du til en sang i en spilleliste

- Trykk på og hold nede en sang mens du viser en liste over spor i biblioteket for å legge sangen til i en spilleliste.
- 2 Trykk på Legg til i spillelisten.
- 3 Trykk på navnet på spillelisten du vil legge til sangen i.

Sangen legges til i spillelisten.

Du kan også legge til sangen som spilles av på skjermen Avspilling, i en spilleliste ved å trykke på **Meny** \equiv og deretter **Legg til i spillelisten**.

Slik ordner du sanger på nytt i en spilleliste

1 Åpne en spilleliste ved å trykke på den i biblioteket Avspilling.

Du kan også åpne nåværende avspillingsliste ved å trykke på ikonet Spilleliste i vinduet Avspilling.

2 Dra en sang opp eller ned for å endre rekkefølgene i spillelisten.

Slik fjerner du en sang fra en spilleliste

- 1 Åpne en spilleliste.

Sangen slettes ikke fra telefonen eller andre spillelister. Den fjernes bare fra den spillelisten du arbeider med.

Slik endrer du navn på eller sletter en spilleliste

- 1 Åpne biblioteket Spilleliste.
- 2 Trykk på og hold nede en spilleliste. Trykk på **Endre navn på** eller **Slett** på menyen som vises.

Du kan ikke slette eller endre navn på spillelisten Nylig lagt til.

Ingen sanger skades ved å slette en spilleliste.

Slik oppretter du spillelister på datamaskinen

Du kan opprette spillelister på datamaskinen som du kan bruke i Musikk. Musikk kan fungere med spillelister i filformatene M3U, WPL og PLS. Du kopierer spillelister til SDkortet eller USB-lagringsenheten på samme måte som du kopierer musikk, som beskrevet i «Overføring av musikkfiler til telefonen» på side 304. Den beste måten er å opprette en undermappe i musikkmappen for spillelister.

Hvis du ikke har et program på datamaskinen som kan opprette spillelister, kan du opprette en spilleliste i et tekstredigeringsprogram ved å gjøre følgende:

- Skriv inn navnet på hver musikkfil som skal inkluderes i spillelisten, på en egen linje.
- Bruk navnet på musikkfilene slik de vises på datamaskinen. Musikk ignorerer alle navn bortsett fra spornavnene når spillelisten vises.
- Lagre filen med filtypen M3U

Nyheter og vær

Du kan sjekke været og hovedsakene i nyhetene ved hjelp av Nyheter og vær, som er et miniprogram på skrivebordet som støttes av et fullstendig program.

I denne delen

«Sjekking av nyhetene og været» på side 314 «Endring av innstillinger for Nyheter og vær» på side 317

Sjekking av nyhetene og været

Nyheter og vær inneholder værmeldinger og nyheter. Du kan også tilpasse nyhetssakene som vises.

Denne informasjonen summeres i miniprogrammet Nyheter og vær, som du kan plassere på startsiden. Du får utfyllende informasjon i programmet Nyheter og vær.

Åpne Nyheter og vær

Trykk på nyhets- eller værdelen av miniprogrammet Nyheter og vær på startsiden, eller trykk på ikonet i Programliste.

Se «Tilpassing av startsiden» på side 42 hvis du vil ha informasjon om hvordan du arbeider med miniprogrammer. Du kan legge til flere versjoner av miniprogrammet Nyheter og vær på startsiden. Hver versjon kan konfigureres til å vise bare nyheter, bare vær eller begge deler.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du åpner og veksler mellom programmer.



Trykk på værdelen av miniprogrammet Nyheter og vær for å åpne programmet Nyheter og vær med et sammendrag av værmeldingen. Trykk på nyhetsdelen av miniprogrammet for å vise en liste med hovedsakene i nyhetene.

Slik viser du detaljer om nyhetene og været

Når du åpner Nyheter og vær, vises det et sammendrag av været eller nyhetsoverskriftene.

Trykk på en fane i listen over faner øverst på skjermen for å vise været eller hovedsakene i nyhetene etter kategori. Eller sveip over skjermen fra venstre eller høyre for å bytte nyhetskategori.



Trykk på værsammendraget for en mer detaljert værmelding.



Trykk på et tidspunkt på værgrafen hvis du vil ha en detaljert værmelding time for time.

Trykk på en overskrift for å lese hele nyhetssaken.



- Sveip mot venstre eller høyre for å endre nyhetskategori.

Endring av innstillinger for Nyheter og vær

Du kan konfigurere en rekke innstillinger for Nyheter og vær.

Hvor du befinner deg og relaterte innstillinger påvirker også visningen av miniprogrammet Nyheter og vær samt programmet Klokke.

Innstillinger for Nyheter og vær

Innstillinger for værmelding Se «Innstillinger for værmelding» på side 317.

Innstillinger for nyheter Se «Innstillinger for nyheter» på side 318.

Oppdater innstillinger Se «Oppdater innstillinger» på side 318.

Programversjon Viser versjonen av programmet Nyheter og vær som er installert på telefonen.

Innstillinger for værmelding

Bruk min posisjon Merk av for dette alternativet for å bruke telefonens posisjonstjeneste for å fastslå posisjonen når du viser værmeldinger. Fjern merket for dette alternativet for å angi posisjonen manuelt ved hjelp av **Angi posisjon**.

Angi posisjon Når det ikke er merket av for **Bruk min posisjon**, trykker du på dette alternativet for å angi posisjonen for værmeldingen ved å angi en by eller et postnummer.

Bruk Celsius Merk av for dette alternativet for å bruke temperaturskalaen Celsius i stedet for Fahrenheit.

Innstillinger for nyheter

Velg nyhetsemner Åpner en skjerm der du kan velge kategoriene med nyheter du vil inkludere i listen over faner i Nyheter og vær. Du kan også trykke på **Egendefinert emne** for å angi bestemte emner, for eksempel «solenergi» eller «Olympiske leker».

Bruksvilkår for nyheter Åpner en skjerm med detaljer om bruksvilkårene for Google Nyheter.

Forhåndsinnlast artikler Merk av for dette alternativet for å laste ned nyhetsartikler slik at de åpnes raskere og er tilgjengelige når du ikke har en datatilkobling. Forhåndslasting av artikler forbedrer ytelsen på bekostning av høyere databruk og redusert batterilevetid mellom ladinger.

Forhåndsinnlasting av bilder Merk av for dette alternativet for å forhåndsinnlaste bilder i tillegg til nyhetstekst når overskriftene lastes ned. Forhåndslasting av bilder forbedrer ytelsen på bekostning av høyere databruk og redusert batterilevetid mellom ladinger. Denne innstillingen er bare tilgjengelig når det er merket av for **Forhåndsinnlast artikler**.

Oppdater innstillinger

Disse innstillingene kontrollerer hvor ofte informasjonen i miniprogrammet Nyheter og vær oppdateres. I tillegg til å bruke disse innstillingene, vil tillegg eller fjerning av miniprogrammet Nyheter og vær fra startsiden også slå **Automatisk oppdatering** av eller på. Se «Tilpassing av startsiden» på side 42 hvis du vil ha informasjon om hvordan du arbeider med miniprogrammer.

Automatisk oppdatering Merk av for dette alternativet for at Nyheter og vær skal oppdatere informasjonen automatisk, etter hyppigheten du angir ved hjelp av **Oppdateringsintervall**. Fjern merket for dette alternativet for å oppdatere nyhetene og været bare når du trykker på **Meny** and genetter **Oppdater**. Du må også aktivere bakgrunnsdata i programmet Innstillinger hvis du vil at arbeidet skal oppdateres automatisk. Se «Innstillinger for kontoer og synkronisering» på side 367.

Oppdateringsintervall Åpner en dialogboks der du kan angi hvor ofte nyhetene og været skal oppdateres automatisk, hvis det er merket av for **Automatisk oppdatering**. Hyppigere oppdateringer går på bekostning av informasjon om økt databruk og redusert batterilevetid mellom ladinger.

Status for oppdatering Viser datoen og klokkeslettet for den siste oppdateringen og den neste planlagte oppdateringen av nyheter og vær.

Klokke

I tillegg til å vise datoen og klokkeslettet, viser programmet Klokke informasjon om været på telefonen. Du kan også bruke Klokke til å anvende telefonen som en alarmklokke.

Klokke er utviklet til å fungere med en stasjonær forankringsstasjon, selv om du ikke trenger en forankringsstasjon for å bruke Klokke.

I denne delen

«Visning av dato, klokkeslett og annen informasjon» på side 320 «Innstilling av alarmer» på side 322 «Endring av alarminnstillinger for Klokke» på side 324

Visning av dato, klokkeslett og annen informasjon

Du kan bruke Klokke til å overvåke flere typer informasjon samtidig, i tillegg til nåværende dato og klokkeslett.

Slik åpner du programmet Klokke

Sett telefonen i en stasjonær forankringsstasjon.

ELLER

Trykk på ikonet Klokke M på startsiden eller i Programliste.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39 hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du åpner og veksler mellom programmer.

Klokke åpnes med datoen og klokkeslettet i bakgrunnen på startsiden. I tillegg vises lokal værmelding og annen nyttig informasjon.



Når Klokke kjører, iverksettes skjermsparingsmodus etter noen minutter. Dermed flyttes datoen og klokkeslettet på skjermen. Trykk på skjermen eller på en telefonknapp for å aktivere telefonen igjen.

Trykk på ikonet Startside 🏫 nederst på skjermen Klokke for å returnere til startsiden.

Slik ser du en lysbildefremvisning

Du kan spille av en lysbildefremvisning av bildene i gallerialbumene i stedet for datoen og klokkeslettet for hvert bilde.

- Trykk på ikonet Lysbildefremvisning D nederst på skjermen Klokke.
- ▶ Trykk på **Tilbake** ← for å avslutte fremvisningen.

Slik spiller du av musikk

Du kan spille av musikk mens Klokke vises. Hvis du har en stasjonær forankringsstasjon, overføres musikken gjennom forankringsstasjonens lydkontakt. På den måten kan du spille av musikk fra telefonen på et stereoanlegg ved hjelp av kabelen som følger med forankringsstasjonen.

Trykk på ikonet Musikk J nederst på skjermen Klokke.

Programmet Musikk åpnes, der du kan velge musikk du vil spille av. Se «Musikk» på side 303 hvis du vil ha mer informasjon. Du kan returnere til Klokke eller bruke et annet program mens musikken spilles av.

Slik demper du lyset på Klokke-visningen

- Hvis du vil bruke telefonen som nattbordklokke, kan du sette skjermens lysstyrke til veldig lav. Trykk på ikonet Lysdemper i for å dempe lyset på klokken.
- Trykk på ikonet Lysdemper 🌓 på nytt for å gjenopprette normal lysstyrke.

Hvis ikonet Lysdemper ikke vises, trykker du på og holder nede knappen **Startside** () og trykker på ikonet Klokke for å åpne Klokke på nytt med normal lysstyrke.

Slik endrer du lydinnstillinger for den stasjonære forankringsstasjonen

Første gang du setter telefonen inn i en stasjonær forankringsstasjon, vises det en dialogboks der du blir spurt om du vil spille av musikk og andre lydfiler via forankringsstasjonens lydutgangsport. Innstillingen gjelder bare for forankringsstasjonen du bruker. Du kan bruke flere innstillinger for forskjellige forankringsstasjoner.

Trykk på Meny a geretter Innstillinger for forankringsstasjon.

Innstillingene for forankringsstasjonen åpnes, som beskrevet i «Lydinnstillinger» på side 359.

Innstilling av alarmer

Du kan stille inn en alarm ved å endre en eksisterende alarm eller legge til en ny.

Slik stiller du en alarm

1 Trykk på ikonet Alarm 🙆 nederst på skjermen Klokke.



- 2 Trykk på ikonet 🔯 ved siden av en alarm for å aktivere eller deaktivere den. Alarmer som er stilt inn, er understreket med grønn farge.
- 3 Trykk på en eksisterende alarm for å endre klokkeslettet og andre attributter. Eller trykk på Legg til alarm for å legge til en ny.

Når du vise hovedklokkeskjermen, kan du også trykke på **Meny** \equiv og deretter **Legg til alarm** for å legge til en ny alarm.



4 Trykk på Klokkeslett for å stille inn alarmens klokkeslett.

l dialogboksen som åpnes endrer du klokkeslettet ved å trykke på plussknappen (+) eller minusknappen (-) og knappen AM eller PM. Eller trykk på et klokkeslett for å skriv inn tidspunktet du vil bruke.

5 Trykk på **Ringetone** for å velge en ringetone for alarmen.

Du kan velge en ringetone som følger med telefonen, eller en ringetone du har lagret ved hjelp av programmet Musikk. Se «Slik bruker du en sang som ringetone» på side 309.

Ringetonen spilles av når du velger den.

- 6 Trykk på **Vibrer** slik at telefonen vibrerer i tillegg til at ringetonen spilles av.
- 7 Trykk på **Gjenta** for å angi antall dager du vil alarmen skal utløses.

Hvis du ikke angir en gjentakelse, utløses alarmen bare én gang.

- 8 Trykk på **Etikett** for å angi et navn på alarmen.
- 9 Når du er ferdig, trykker du på Ferdig.

Alarmen utløses på tidspunktet du angav.

10 Trykk på Tilbake 🥎 for å returnere til hovedklokkeskjermen.

Endring av alarminnstillinger for Klokke

Du kan endre en rekke innstillinger for alarmene du stiller inn.

Du kan også endre hvordan klokkeslett vises i programmet Innstillinger i Klokke. Se «Innstillinger for dato og tid» på side 376.

Trykk på ikonet Alarm nederst på skjermen Klokke hvis du vil endre alarminnstillingen for Klokke. Trykk på Innstillinger på skjermen Alarm som vises.

Alarm i stillemodus Merk av for dette alternativet for å utløse alarmer selv om telefonen er i Stille modus.

Alarmvolum Åpner en dialogboks der du kan angi volumet for alarmer.

Slumrevarighet Åpner en dialogboks der du kan angi hvor lenge Klokke venter før alarmen utløses på nytt.

Sideknappfunksjon Åpner en dialogboks der du kan angi hva som skjer når du trykker på **volumknappen** når en alarm utløses. Du kan angi at knappen ikke skal ha noen effekt, at den skal utsette alarmen eller at den skal avvise alarmen.
Bilside

På bilsiden finner du programmene som er mest nyttige når du kjører, og du kan bruke dem ved å trykke på en knapp.

Bilsiden er utviklet til å fungere i en bilforankringsstasjon, selv om du ikke må eie en forankringsstasjon for å bruke bilsiden.

I denne delen

«Åpne bilside» på side 326 «Tilpasse startside for bil» på side 328 «Åpne startside for bil med en Bluetooth-enhet» på side 330 «Endre innstillinger for startside for bil» på side 331

Åpne bilside

Du kan bruke bilsiden enten du har en bilforankringsstasjon eller ikke.

Slik åpner du bilsiden

Sett inn telefonen i en bilforankringsstasjon.

ELLER

 Før telefonen i nærheten av en Bluetooth-enhet som har konfigurert til å starte bilsiden.

Se «Åpne startside for bil med en Bluetooth-enhet» på side 330.

ELLER

Trykk på ikonet Bilside og i programlisten eller på startsiden.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39.

Bilsiden åpnes med store knapper du kan trykke på for å få tilgang til Navigasjon, Talesøk, Kontakter og andre funksjoner som er nyttige når du kjører.

Bilsiden plasserer også telefonen i bilmodus, noe som betyr at når du trykker på knappen Startside, returneres du til bilsiden og ikke startsiden. Bruk knappen **Avslutt bilmodus** for å få tilgang til andre programmer.

Knappen **Naviger** erstattes med knappen **Veibeskrivelser** hvis du ikke har Google-navigasjon tilgjengelig i ditt område, eller hvis telefonen ikke har tilgang til GPS-satellitter.

Trykk på den lille pilen (eller sveip) for å åpne de andre skjermene på bilsiden.



Du kan legge til eller flytte snarveier på bilsidens skjermer, endre bakgrunn og konfigurere en rekke andre innstillinger for bilsiden. Se «Tilpasse startside for bil» på side 328 og «Endre innstillinger for startside for bil» på side 331.

Se «Google Maps, Navigasjon, Google Places og Google Latitude» på side 247 hvis du vil ha informasjon om Maps, inkludert navigasjon.

Se «Søk ved hjelp av tekst eller tale» på side 91 hvis du vil ha informasjon om hvordan du utfører talestyrt søk.

Se «Kontakter» på side 105 hvis du vil ha informasjon om hvordan du arbeider med kontakter.

Se «Musikk» på side 303 hvis du vil ha mer informasjon om å lytte til musikk.

Tilpasse startside for bil

Du kan legge til dine egne snarveier i tomme spor på bilsidens skjermer, flytte snarveien eller slette dem. Du kan også bruke knappene Lysstyrke og Innstillinger (på andre bilsideskjerm som standard) for å tilpasse bilsiden på andre måter, som forklart i denne delen og i «Endre innstillinger for startside for bil» på side 331.

Slik legger du til en snarvei

- 1 Trykk på knappen Legge til snarvei.
- 2 Trykk på den typen snarvei du vil legge til.
 - Trykk på **Bilprogrammer** for å se en liste over programmer som er nyttige når du er på veien.
 - Trykk på Andre programmer for å se resten av programmene dine.
 - Trykk på **Ring** for å se kontaktlisten din.
 - Trykk på Veibeskrivelser og navigasjon for å skrive inn en måladresse og foretrukket reisemåte. Se «Google Maps, Navigasjon, Google Places og Google Latitude» på side 247 hvis du vil ha mer informasjon om Maps, inkludert navigasjon.

Flytte en snarvei

Dra en snarvei til et åpent spor på samme eller en annen skjerm.

Slette en snarvei

- 1 Trykk på og hold nede en snarvei.
- 2 Dra snarveien til papirkurven som vises nederst på skjermen.
- 3 Når papirkurven blir rød, slipper du snarveien.

Endre farge på bilsideknappene

1 Trykk på knappen Innstillinger 🉆

Knappen Innstillinger finner du vanligvis på andre bilsideskjerm på venstre side.

- 2 Trykk på Fargelegg ikoner.
- **3** Trykk på den fargen du ønsker. Eller trykk på **Tilpass fargene** for å åpne en dialogboks hvor du kan velge en tilpasset farge og fargemetning.
- 4 Trykk på OK.

Endre bakgrunn for bilside

Til å begynne med bruker bilsiden den samme bakgrunnen som du angir for startsiden, men du kan velge en annen bakgrunn for bilsiden.

- 1 🛛 Trykk på knappen Innstillinger 🙆
- 2 Trykk på Bakgrunn.
- 3 Trykk på Samme som startside eller Velg fra galleri.
- **4** Trykk på et bilde fra galleriet og trykk så på **Velg bakgrunnsbilde**.

Endre lysstyrkeinnstillinger for bilsiden

Trykk på Automatisk, Natt eller Dag på lysstyrkeknappen for å endre baklysinnstillingen.

Knappen for lysstyrke finner du vanligvis på andre bilsideskjerm på venstre side.

Du kan veksle mellom disse tre modusene, avhengig av om du vil angi baklysmodusen manuelt eller at telefonen skal bruke sensoren for omgivende lys til å veksle automatisk.

Endre lydinnstillinger for bilforankringsstasjonen

Første gang du setter telefonen inn i en bilforankringsstasjon, vises det en dialogboks der du blir spurt om du vil bruke forankringsstasjonen som høyttalertelefon, og om du vil spille av musikk og andre lydfiler på forankringsstasjonens høyttaler. Innstillingen gjelder bare for forankringsstasjonen du bruker. Du kan bruke flere innstillinger for forskjellige forankringsstasjoner.

Disse innstillingene er kun tilgjengelige hvis telefonen din støtter en bilforankringsstasjon.

- 1 Trykk på knappen Innstillinger 🙆
- 2 Trykk på Innstillinger for Android.
- 3 Trykk på Forankringsstasjon.

Åpne startside for bil med en Bluetooth-enhet

Hvis du har en Bluetooth-enhet i bilen, f.eks. en høyttalertelefon eller et integrert handsfree-sett, kan du angi at bilsiden skal starte når den oppdager enheten.

Du må først knytte telefonen til en enhet før du kan konfigurere den til å starte bilsiden. Se «Tilkobling til Bluetooth-enheter» på side 62.

Konfigurere en Bluetooth-enhet til å starte bilsiden

- 1 Åpne bilsiden og trykk på knappen Innstillinger 🙆
- 2 Trykk på Bluetooth starter bilsiden
- 3 Kryss av de tilknyttede Bluetooth-enhetene du vil skal starte bilsiden når denne blir oppdaget.

Konfigurere hvor raskt bilsiden skal lukkes etter å ha koblet fra en enhet

Du kan angi hvor lenge bilsiden skal vente med å bryte tilkoblingen til en Bluetoothenhet før den kobles fra. Hvis enhetene du bruker har et svakere signal, kan du unngå at bilsiden kobles fra for tidlig ved å angi en lenger tid. Angi en kortere tid hvis enhetene har et sterkere signal og forhindrer bilsiden fra å lukkes når du ønsker det.

- 1 Åpne bilsiden og trykk på knappen Innstillinger 🙆
- 2 Trykk på Bluetooth starter bilsiden.
- 3 Trykk på Tidsavbrudd.
- 4 Velg ventetiden fra frakobling til bilsiden lukkes.

Endre innstillinger for startside for bil

Du kan konfigurere en rekke innstillinger for bilsiden, inkludert fargen på bilsidens knapper, bakgrunnsbilde og hvilke Bluetooth-enheter som skal starte bilsiden automatisk. Disse og andre måter å tilpasse bilsiden på er beskrevet i denne delen og i «Tilpasse startside for bil» på side 328 og «Åpne startside for bil med en Bluetoothenhet» på side 330.

Du åpner innstillingsskjermen for bilsiden ved å trykke på Innstillinger-knappen Knappen Innstillinger finner du vanligvis på andre bilsideskjerm på venstre side.

Vis alltid ansvarsfraskrivelse Kryss av for å vise en sikkerhets- og ansvarsfraskrivelsesmelding hver gang du starter bilsiden.

Skjul statusrad Kryss av for å skjule statusraden når du bruker bilsiden.

Fargelegg ikoner Se «Endre farge på bilsideknappene» på side 328.

Bakgrunnsbilde Se «Endre bakgrunn for bilside» på side 329.

Bluetooth starter bilsiden Se «Åpne startside for bil med en Bluetooth-enhet» på side 330.

Tilbakestill til standardinnstillinger Åpner en dialogboks hvor du kan gjenopprette standardinnstillingene for bilsiden.

Innstillinger for Android Åpner programmet for Android-innstillinger. Se «Innstillinger» på side 351 hvis du vil ha mer informasjon.

Kalkulator

Bruk kalkulatoren til å løse enkle matematiske problemer, eller bruk dens avanserte operatorer til å løse mer avanserte ligninger.

I denne delen

«Bruk av kalkulatoren» på side 334

Bruk av kalkulatoren

Bruk kalkulatoren til å løse matematiske problemer.

Slik åpner og bruker du kalkulatoren

Trykk på ikonet Kalkulator på startsiden eller i Programliste.
 Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39.

| ° ∎ 10.27 9×3 | | | | | * ≜ | | | |
|------------------|--------|---|------|--|-----|--------------|--------------|--|
| 7 | Q | 0 | RYDD | | sin | cos | tan | |
| 4 | ° 5 | 9 | × | Dra for å veksle mellom basisskjermen og avanserte skjermer. | In | log | ļ | |
| 1 | 2 | 3 | - | | π | е | Λ | |
| • | 0 | = | + | | (|) | \checkmark | |

- Skriv inn tall og matematiske operatorer på basisskjermen.
- Dra basisskjermen til venstre for å åpne den avanserte skjermen.
- Trykk på og hold fingeren på kalkulatorens skjerm for å åpne en meny der du kan kopiere verdiene du har registrert samt få tilgang til andre verktøy.
- Trykk på Fjern for å slette det siste tallet eller den siste operatoren du registrerte. Trykk på og hold nede Fjern for å slette alt på skjermen.

Slik får du tilgang til en operasjonslogg

Hvis telefonen har en styrekule eller en lignende enhet, ruller du styrekulen opp eller ned for å vise dine tidligere operasjoner.

Tidligere operasjoner registreres på skjermen, og der kan du arbeide med dem.

Etiketter

Near Field Communication (NFC) er en teknologi for lagring av små mengder informasjon i et klistremerke eller andre enheter, som du kan skanne på langt hold med en NFC-leser.

NFC-etiketter kan inneholde nettadresser, posisjoner i Google Maps, kontakter og mye annen informasjon.

Hvis telefonen din har mulighet til å skanne NFC-etiketter, kan du bruke programmet Etiketter til å åpne, behandle og organisere etikettene du har skannet.

I denne delen

«Skanne etiketter» på side 336 «Arbeide med etiketter» på side 337

Skanne etiketter

Hvis telefonen din har mulighet til å skanne NFC-etiketter, kan du skanne en etikett når som helst når telefonen er slått på og NFC er slått på i Innstillinger (se «Trådløst og nettverk» på side 353).

Skanne en etikett

Lås opp skjermen på telefonen og plasser telefonen rett ved sien av etiketten.
 Telefonen din skanner etiketten og viser innholdet den mottok.



2 Trykk på etikettens innhold for å åpne det (og lagre etiketten på telefonen). Eller trykk på Ferdig ellerSlett for å lagre eller slette etiketten og gå tilbake til den forrige skjermen du arbeidet i.

Hvis du trykker på noe av etikettens innhold, åpnes det i program det er konstruert til å virke i, f.eks. Galleri, nettleser, Google Maps, meldingsprogrammer, osv.

Arbeide med etiketter

Du bruker programmet Etiketter til å arbeide med etiketter du har skannet.

Åpne Etiketter og vise dine skannede etiketter

▶ Trykk på ikonet Etiketter 📓 på startskjermen eller i Programliste.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39.

Programmet Etiketter åpnes og viser en liste over etiketter du tidligere har skannet.

Du kan trykke på fanen Stjernemerket for å kun vise en etikettene du har stjernemerket. Eller trykk på Etiketter for å vise en liste over alle etiketter.

| | 🍥 🕌 📶 🛑 1:23 | | | | |
|-------------------------------------|-------------------|---|--|--|--|
| Tags | 🚖 🗕 Starred | Trykk på Stjernemerket for å vise en liste over etiketter du har stjernemerket. | | | |
| Call 1-650-253-000 8:56am | 0 | | | | |
| Text 1-650-253-000 8:56am | 00 | | | | |
| http://www.google. 8:56am | .com | — Trykk på en etikett for å åpne den. | | | |
| Google 8:56am | | | | | |
| Contact info for Joe 8:54am | e Google Employee | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Åpne og arbeide med en skannet etikett

1 Åpne Etiketter og trykk på en etikett i listen Etiketter eller Stjernemerket.

Etiketten åpnes i en skjerm som inneholder informasjon om etiketten og en liste av dens innhold.



- 2 Trykk på etikettens stjerne for å legge den til eller fjerne den fra listen over stjernemerkede etiketter.
- 3 Trykk på innholdet i en etikett for å åpne det.
- 4 Trykk på **Ferdig** for å gå tilbake til etikettlisten.

Slette en etikett

- 1 Åpne Etiketter og trykk på en etikett i listen Etiketter eller Stjernemerket.
- 2 Trykk på Slett.

Market

Android Market gir direkte tilgang til programmer og spill du kan laste ned og installere på telefonen.

I denne delen

«Åpning av Android Market og søk etter programmer» på side 340 «Nedlasting og installasjon av programmer» på side 343 «Administrasjon av nedlastinger» på side 346

Åpning av Android Market og søk etter programmer

Åpne Android Market for å bla gjennom og søke etter gratisprogrammer og andre programmer.

Åpne Android Market

Trykk på ikonet Market i programlisten eller på startsiden.

Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39.

Du kan også trykke på miniprogrammet Market for å åpne Market hvis du ikke har programmet på startsiden (se «Tilpassing av startsiden» på side 42).

Når du åpner Android Market for første gang, må du lese og godta vilkårene for bruk for å fortsette.



Slik får du hjelp med Android Market

Nettsidene for hjelp med Android Market er tilgjengelige fra alle skjermer i Android Market.

Nettleseren åpnes på hjelpesiden for Android Market, der det vises koblinger til mange hjelpeemner. Se «Nettleser» på side 231.

Søke etter programmer

Du kan søke etter programmer etter kategori, og du kan sortere dem på forskjellige måter.

1 Trykk på en kategori på øverste nivå på startsiden for Android Market, for eksempel **Programmer** eller **Spill**.



2 Bla for å vise underkategorier, og trykk på underkategorien du vil utforske.



3 Trykk på Populære betalte, Populære gratis eller Nye for å sortere i flere underkategorier.

Slik åpner du en skjerm med detaljer om et program

Når som helst mens du bruker Android Market, kan du trykke på et program for å åpne en skjerm med detaljer om programmet.

Skjermer med programdetaljer inkluderer en beskrivelse, vurderinger og relatert informasjon om programmet. Fanen Kommentarer inkluderer kommentarer fra personer som har testet programmet. Du kan laste ned og installere programmet fra denne skjermen. Se «Nedlasting og installasjon av programmer» på side 343.

Du kan også vurdere, avinstallere og utføre andre handlinger på denne skjermen. Se «Administrasjon av nedlastinger» på side 346.

Søke etter programmer

- Trykk på ikonet Søk øverst til høyre på skjermen, eller trykk på knappen Søk
- 2 Skriv inn hva du vil søke etter, og trykk på 🔍 på nytt.

Du kan skrive inn hele eller deler av navnet på programmet, en beskrivelse av programmet, eller navnet på utvikleren du vil søke etter.

3 Trykk på et søkeresultat for å åpne en skjerm med detaljer om det programmet.

Skjermen med detaljer beskriver programmet og inneholder knapper for nedlasting av programmet samt utfører andre oppgaver.

Se «Nedlasting og installasjon av programmer» på side 343 og «Administrasjon av nedlastinger» på side 346.

Slik returnerer du til startsiden for Android Market

Du kan returnere til startsiden fra de fleste andre skjermer i Android Market.

Trykk på ikonet Market werest til venstre på skjermen.

ELLER

▶ Trykk på Meny 🔁 og deretter Startside.

Nedlasting og installasjon av programmer

Når du finner et program du vil laste ned, kan du installere det på telefonen.

Slik laster du ned og installerer et program

1 Finn et program du vil laste ned, og åpne skjermen med detaljer om det programmet.

Se «Åpning av Android Market og søk etter programmer» på side 340.

På programmets detaljskjerm kan du lese mer om programmet, inkludert pris, vurdering og kommentarer fra brukere samt informasjon om utvikleren.



- 2 Trykk på **Meny** ≡ og deretter **Sikkerhet** for å forhåndsvise funksjonene og dataene som programmet får tilgang til på telefonen hvis du installerer det.
- 3 Trykk på Gratis eller prisen nedenfor Installer.

Betalte programmer tilbys ikke av alle operatører.

Hvis programmet krever tilgang til dataene dine eller kontroll over funksjoner på telefonen, finner du et sammendrag øverst på detaljskjermen, og du kan trykke på **Mer** for å lese mer.

- Advarsel! Les informasjonen på denne skjermen nøye. Være spesielt forsiktig med programmer som har tilgang til mange funksjoner, eller til en betydelig mengde av dataene dine. Når du trykker på OK på denne skjermen, er du ansvarlig for resultatene av bruken av dette programmet på telefonen.
 - 4 Hvis du godtar programmets krav til tillatelse, trykker du på OK under Godta tillatelser.

Hvis du valgte et betalt program, åpnes en skjerm hvor du velger hvordan du vil betale for programmet. Du kan bruke en eksisterende betalingsmåte eller legge til en ny. Du kan også opprette en konto på forhånd, som beskrevet i «Slik oppretter du en Google Checkout-konto» på side 345.



Hvis du valgte et gratisprogram (eller etter at du trykket på **Kjøp nå**, mottar du en rekke varslinger etter hvert som programmet lastes ned og installeres på telefonen.

Når programmet er installert, kan du trykke på varslingen for å åpne programmet, eller du kan åpne det ved å trykke på programikonet i Programliste. Se «Åpning av og veksling mellom programmer» på side 39.

Du har vanligvis kort tid på deg til å teste programmet, og hvis du bestemmer deg for at du ikke vil ha det, kan du avinstallere det og få refundert kjøpesummen. Se «Slik ber du om refundering for et program» på side 348.

Hvis du har en annen Android-telefon, kan du laste ned et betalt program til den telefonen ved hjelp av samme Android Market-konto uten tillegg i prisen.

Slik oppretter du en Google Checkout-konto

Du kan betale for gjenstander du kjøper i Android Market med en Google Checkoutkonto. Du kan opprette en slik konto første gang du kjøper en artikkel i Android Market, eller på forhånd i en nettleser.

 Gå til http://checkout.google.com i en nettleser for å opprette en Google Checkout-konto.

ELLER

- Første gang du bruker telefonen til å kjøpe en vare fra Android Market, blir du bedt om å skrive inn faktureringsinformasjonen for å konfigurere en Google Checkoutkonto.
- Advarsel! Når du har brukt Google Checkout én gang til å kjøpe et program fra Android Market, husker telefonen passordet slik at du ikke trenger skrive det inn neste gang. Derfor bør du sikre telefonen for å hindre at andre kan bruke den uten din tillatelse. Se «Låsing av skjermen» på side 41.

Administrasjon av nedlastinger

Etter at du har lastet ned og installert et program, kan du vurdere det, vise det i en liste sammen med andre nedlastede programmer, konfigurere det til å oppdateres automatisk, og så videre.

Slik viser du nedlastede programmer

Du kan vise en liste over programmene du har lastet ned fra Android Market, og du kan bruke listen til en rekke formål.

Trykk på Meny a geretter Mine programmer på startsiden for Android Market.

l listen over gratisprogrammer og betalte programmer som vises, kan du trykke på et program for å vurdere det, avinstallere det, be om refundering og så videre.

Slik angir du om et program skal oppdateres automatisk

Programmer du laster ned fra Market, konfigureres ikke til å oppdateres automatisk som standard. Programmer som følger med telefonen, blir imidlertid oppdatert automatisk. Men du kan endre den innstillingen for alle typer programmer, for å endre hva som skjer når du mottar en varsling om at ett eller flere programmer har tilgjengelige oppdateringer (se «Slik svarer du på en varsling om at programoppdateringer er tilgjengelige» på side 347).

- Trykk på Meny ≡ og deretter Mine programmer på startsiden for Android Market.
- 2 Trykk på et program.
- 3 Merk av for eller fjern merket for Tillat automatisk oppdatering.

Slik svarer du på en varsling om at programoppdateringer er tilgjengelige

Du mottar en varsling når en ny versjon av et program er tilgjengelig (hvis ikke du deaktiverer oppdateringsvarslinger. Se «Slik angir du om du blir varslet om oppdaterte programmer» på side 348). Svar på generelle varslinger beskrives i «Administrasjon av varslinger» på side 28.

Hvis et program er konfigurert til å oppdateres automatisk, og programmet ikke har endret tillatelsene det krever, får du beskjed etter at oppdateringen er lastet ned og installert (se «Slik angir du om et program skal oppdateres automatisk» på side 346).

Hvis programmet ikke er konfigurert til å oppdateres automatisk, eller hvis oppdateringen endrer tillatelsene det krever, får du beskjed om tilgjengelige oppdateringer. Når du trykker på varslingen, åpnes skjermen Nedlastinger i Market. Hvert program du har lastet ned som har en tilgjengelig oppdatering, har etiketten **Oppdater** eller **Oppdater (manuelt)**.



- Trykk på et program med etiketten Oppdater eller Oppdater (manuelt) for å oppdatere det, etter at du har lest gjennom endringer i tillatelsene.
- Trykk på Oppdater alle for å oppdatere alle programmene med oppdateringer som ikke har endringer i tillatelsene.

Knappen **Oppdater alle** er tilgjengelig bare hvis du har mer enn én oppdatering som ikke krever at du godtar endringer i tillatelsene.

Slik angir du om du blir varslet om oppdaterte programmer

- 1 Trykk på **Meny** and genetiter **Innstillinger** på startsiden for Android Market.
- 2 Trykk på menyen Varslinger for å angi om du vil bli varslet om oppdateringer for programmene du har lastet ned.
- 3 Trykk på OK.

Slik avinstallerer du et program

I Market kan du kan avinstallere programmer du har lastet ned fra Market. Du kan også avinstallere programmer du har lastet ned fra Market og fra andre plasseringer i skjermen Administrer programmer i programmet Innstillinger (se «Slik avinstallerer du et program» på side 348).

- Trykk på Meny a geretter Mine programmer på startsiden for Android Market.
- 2 Trykk på programmet du vil avinstallere.

Skjermen med detaljer for programmet vises.

- 3 Trykk på Avinstaller.
- 4 Trykk på **OK** i bekreftelsesdialogboksen.
- 5 Trykk på forklaringen som best beskriver hvorfor du avinstallerer, og trykker på **OK**.

Programmet avinstalleres. Du kan installere programmet på nytt når som helst, og det er vederlagsfritt hvis det er et betalt program.

Slik ber du om refundering for et program

Hvis du ikke er fornøyd med et program, kan du som regel be om refundering innen en begrenset tidsperiode etter kjøpstidspunktet. Den faktiske tidsperioden du har til å be om refundering er angitt på kjøpsskjermen når du kjøper programmet, og på kvitteringen du mottok via e-post, og du kan også kontakte utvikleren, som beskrevet på skjermen med detaljer om programmet (se «Slik åpner du en skjerm med detaljer om et program» på side 342). Kredittkortet belastes ikke, og programmet avinstalleres fra telefonen.

Hvis du ombestemmer deg, kan du installere programmet på nytt, men du kan ikke be om refundering mer enn én gang.

- 2 Trykk på programmet du vil avinstallere for å få refundering.

Skjermen med detaljer om programmet vises.

3 Trykk på Refusjon.

Programmet avinstalleres og belastningen annulleres.

4 Trykk på forklaringen som best beskriver hvorfor du avinstallerer, og trykk på **OK**.

Gi en vurdering eller kommentar til et program

Du kan gi et program fra én til fem stjerner, og du kan dele hva du synes om programmet, med andre handlende.

1 Åpne skjermen med detaljer for et program.

Dette gjør du ved å bla gjennom eller søke i programmet, og deretter trykker du på det. Eller, hvis du har lastet ned programmet, trykker du på det i listen over programmer du har lastet ned.

- 2 Trykk på stjernene under Min anmeldelse.
- **3** Trykk på antall stjerner du vil gi til programmet, og trykk på **OK**.
- 4 Trykk på Legg inn en kommentar.
- 5 Skriv inn en kommentar og trykk på **OK**.

Rapportere upassende programmer

Hvis du oppdager et program med grafisk voldelig, seksuelt eller på annen måte skadelig eller støtende innhold, kan du rapportere det til Android Market-teamet.

1 Åpne skjermen med detaljer for et program.

Dette gjør du ved å bla gjennom eller søke i programmet, og deretter trykker du på det. Eller, hvis du har lastet ned programmet, trykker du på det i listen over programmer du har lastet ned.

- 2 Bla til bunnen av skjermen med detaljer, og trykk på **Rapporter som upassende**.
- **3** Trykk på årsaken til at du synes programmet er upassende.
- 4 Trykk på Send.

Kommentarene dine sendes til Android Market-teamet.

Innstillinger

Du bruker programmet Innstillinger til å konfigurere hvordan telefonen ser ut, lyder, kommuniserer, beskytter personvernet og brukes på mange forskjellige måter.

Mange programmer har også egne innstillinger. Se dokumentasjonen til de enkelte programmene hvis du vil ha mer informasjon.

I denne delen

«Åpning av Innstillinger» på side 352 «Trådløst og nettverk» på side 353 «Samtaleinnstillinger» på side 357 «Lydinnstillinger» på side 359 «Innstillinger for skjerm» på side 361 «Innstillinger for posisjon og sikkerhet» på side 362 «Programinnstillinger» på side 365 «Innstillinger for kontoer og synkronisering» på side 367 «Personverninnstillinger» på side 368 «Innstillinger for lagring» på side 369 «Innstillinger for språk og tastatur» på side 370 «Innstillinger for talekommando og -styring» på side 372 «Tilgjengelighetsinnstillinger» på side 374 «Innstillinger for forankringsstasjon» på side 375 «Innstillinger for dato og tid» på side 376 «Om telefonen» på side 377

Åpning av Innstillinger

Programmet Innstillinger inneholder de fleste verktøyene for å tilpasse og konfigurere telefonen.

Åpne innstillinger

- ► Trykk på Startside △, Meny ≡ og deretter Innstillinger. ELLER

Alle innstillingene i programmet Innstillinger beskrives i denne delen.

Trådløst og nettverk

Bruk innstillingen Trådløst og nettverk til å konfigurere og administrere tilkoblinger til nettverk og enheter ved hjelp av trådløse nettverk, Bluetooth- og mobilnettverk. Du bruker også innstillingen Trådløst og nettverk til å konfigurere tilkoblinger mellom telefonen og virtuelle private nettverk (VPN), til å koble datamaskinen til Internett ved hjelp av telefonens mobildatatilkobling, og til å slå av alle radioer ved hjelp av flymodus.

Skjermen Innstillinger for trådløst og nettverk

Flymodus Merk av for dette alternativet for å slå av alle radioene på telefonen som overfører tale eller data. Når det er merket av for dette alternativet, deaktiveres også samtaleinnstillingene (se «Samtaleinnstillinger» på side 357).

Trådløse nettverk Merk av for dette alternativet for å slå på Trådløse nettverk slik at du kan koble til trådløse nettverk.

Innstillinger for trådløse nettverk Se «Skjermen Innstillinger for trådløse nettverk» på side 354.

Bluetooth Merk av for dette alternativet for å slå på Bluetooth slik at du kan koble til Bluetooth-enheter.

Innstillinger for Bluetooth Se «Skjermen Bluetooth-innstillinger» på side 355.

Tilknytning og flyttbar trådløs sone Se «Skjermen Innstillinger for tilknytning og flyttbar trådløs sone» på side 355.

VPN-innstillinger Se «Skjermen VPN-innstillinger» på side 356.

NFC Hvis telefonen din støtter Near Field Communication, kan du krysse av for dette for å tillate at programmer bruker NFC til å lese NFC-etiketter og gjøre NFC-etiketter på telefonen lesbare for andre NFC-enheter. Fjern avmerkingen for å deaktivere NFC på telefonen. NFC-etiketter behandles med programmet Etiketter. Se «Etiketter» på side 335.

Mobilnettverk Se «Skjermen Innstillinger for mobilnettverk» på side 356.

Skjermen Innstillinger for trådløse nettverk

Se «Tilkobling til trådløse nettverk» på side 59 hvis du vil ha informasjon om hvordan du arbeider med disse innstillingene.

I tillegg til innstillingene som beskrives i denne delen, kan du trykke på **Meny** \equiv på denne skjermen og deretter trykke på **Avansert** for å konfigurere innstillingene som er beskrevet i «Skjermen Avanserte innstillinger for trådløse nettverk» på side 354.

Trådløse nettverk Merk av for dette alternativet for å slå på Trådløse nettverk slik at du kan koble til trådløse nettverk. Dette gjør at nettverkets navn vises når du er tilkoblet et nettverk.

Varsling om nettverk Merk av for dette alternativet for å motta en varsling når et åpent trådløst nettverk blir tilgjengelig.

Trådløse nettverk Viser en liste over trådløse nettverk du tidligere har konfigurert, og nettverkene som ble registrert da telefonen sist ble skannet for trådløse nettverk. Se «Tilkobling til trådløse nettverk» på side 59.

Legg til trådløse nettverk Åpner en dialogboks der du kan legge til et trådløst nettverk ved å angi nettverkets SSID (navnet det kringkaster) og sikkerhetstype. Se «Tilkobling til trådløse nettverk» på side 59.

Skjermen Avanserte innstillinger for trådløse nettverk

Regler for hvilemodus for trådløse nettverk Åpner en dialogboks der du kan angi om og når radioen for trådløse nettverk skal kobles fra. Når hvilemodus er deaktivert, brukes det mer batterikapasitet.

MAC-adresse MAC-adressen (Media Access Control) for telefonen når du kobler til trådløse nettverk.

IP-adresse IP-adressen som er tildelt telefonen av det trådløse nettverket du er koblet til (med mindre du har brukt IP-innstillingene til å konfigurere en statisk IP-adresse).

IP-innstillinger Hvis du merker av for **Bruk statisk IP-adresse**, kan du bruke IP-innstillingene til manuelt å angi en IP-adresse og andre nettverksinnstillinger for telefonen, i stedet for å bruke DHCP-protokollen til å hente nettverksinnstillinger fra selve W-Fi-nettverket.

Skjermen Bluetooth-innstillinger

Se «Tilkobling til Bluetooth-enheter» på side 62 hvis du vil ha informasjon om hvordan du arbeider med disse innstillingene.

Bluetooth Merk av for dette alternativet for å slå på Bluetooth slik at du kan koble til Bluetooth-enheter.

Enhetsnavn Åpner en dialogboks der du kan gi telefonen et navn som vises på noen Bluetooth-enheter når du kombinerer dem. Nåværende navn vises.

Synlig Merk av for dette alternativet for å gjøre telefonen synlig for andre Bluetooth-enheter i 120 sekunder.

Søk etter enheter Trykk på dette alternativet for å søke etter og vise informasjon om Bluetooth-enheter i nærheten.

Bluetooth-enheter Viser en liste over Bluetooth-enheter du tidligere har konfigurert, og enhetene som ble registrert da telefonen sist ble skannet for Bluetooth-enheter.

Skjermen Innstillinger for tilknytning og flyttbar trådløs sone

Se «Deling av telefonens mobildatatilkobling» på side 67 hvis du vil ha informasjon om disse innstillingene.

USB-tilknytning Merk av for dette alternativet for å dele datatilkoblingen til telefonens mobilnettverk med datamaskinen via en USB-tilkobling.

Flyttbar trådløs sone Merk av for dette alternativet for å dele datatilkoblingen til telefonens mobilnettverk som en flyttbar trådløs sone.

Innstillinger for flyttbar trådløs sone Åpner en skjerm med innstillinger for å slå den trådløse sonen av og på, og for å angi den trådløse sonens SSID (kringkastingsnavnet) og sikkerhet.

Hjelp Åpner en dialogboks med informasjon om USB-tilknytning og flyttbare trådløse soner, i tillegg til opplysninger om hvor du får mer informasjon.

Skjermen VPN-innstillinger

Se «Tilkobling til virtuelle private nettverk» på side 70 hvis du vil ha informasjon om disse innstillingene.

Legg til VPN Åpner en skjerm der du blir bedt om å velge VPN-typen du vil legge til. Deretter blir du bedt om å angi opplysninger om konfigurasjon av VPN.

VPN Listen over VPN du tidligere har konfigurert.

Skjermen Innstillinger for mobilnettverk

Data er aktivert Fjern merket for dette alternativet for å hindre at telefonen overfører data til mobilnettverk. Dette er nyttig hvis du reiser i et område der du ikke har en mobildataplan og vil unngå gebyrer for databruk på lokale operatørers mobilnettverk. Selv om du fjerner merket for dette alternativet, hindrer det ikke at telefonen kan overføre data på andre trådløse nettverk, for eksempel Trådløse nettverk eller Bluetooth.

Datastreifing Fjern merket for dette alternativet for å beskytte telefonen mot overføring av data på andre operatørers mobilnettverk når du ikke har tilgang til din egen operatørs mobilnettverk. Se «Slik deaktiverer du data under streifing» på side 57.

Databruk Bare tilgjengelig hvis operatøren krever at du følger reglene for databruk i et mobilnettverk. Viser mengden data du har overført over mobilnettverket i nåværende periode, dataterskelen (mengden data du kan overføre før regelen trer i kraft), og tidspunktet når neste periode starter. Hvis du trykker på denne innstillingen, åpnes skjermen Databruk med flere opplysninger om databruken på mobilnettverket, perioden databruken måles i, og måten operatøren lar regelen tre i kraft på hvis du overskrider dataterskelen for perioden. Kontakt operatøren hvis du vil ha mer informasjon om operatørens regler for databruk for mobilnettverket.

Navn på aksesspunkt Åpner skjermen APN der du kan velge konfigurasjoner av mobile aksesspunkter, eller du kan trykke på **Meny** ≡ for å legge til et nytt APN. Kontakt operatøren for informasjon om hvordan du bruker verktøyene på denne skjermen.

Bruk kun 2G-nettverk Merk av for dette alternativet for å oppnå litt bedre batterilevetid ved å hindre at telefonen kobler til høyhastighetsnettverk. Se «Slik begrenser du datatilkoblingen til 2G-nettverk» på side 57.

Nettverksoperatører Åpner en skjerm som søker etter og viser mobilnettverk som er kompatible med telefonen. Kontakt operatøren for å får informasjon om faktureringsfølgene ved å velge en annen operatør.

Samtaleinnstillinger

Bruk Samtaleinnstillinger til å konfigurere telefonens samtaleinnstillinger, for eksempel viderekobling av samtale, samtale på vent og andre spesialfunksjoner som operatøren tilbyr. Du kan også bruke Samtaleinnstillinger til å konfigurere telefonen slik at den kan ringe bare til faste telefonnumre.

Skjermen Samtaleinnstillinger

Faste numre Bare GSM-telefoner. Se «Skjermen Faste numre» på side 358.

Talemeldingstjeneste Åpner en dialogboks der du kan velge operatørens talemeldingstjeneste eller en annen tjeneste, for eksempel Google Voice. Se «Konfigurasjon av Google Voice» på side 185.

Innstillinger for talemelding Hvis du bruker operatørens talemeldingstjeneste, åpnes det en dialogboks der du kan angi telefonnummeret du vil bruke til å lytte til og administrere talemeldinger. Du kan angi et kommategn (,) for å sette inn en pause i nummeret, for eksempel for å legge til et passord etter telefonnummeret. Hvis du bruker Google Voice, åpner denne innstillingen en skjerm der du kan vise Google Voice-nummeret eller logge av Google Voice. Se «Google Voice» på side 177.

Viderekobling Åpner en skjerm der du kan konfigurere hvordan samtalene viderekobles når du er oppatt i en annen samtale, når du ikke svarer og så videre.

Flere innstillinger Se «Flere innstillinger» på side 358.

Google-kontoer Se «Skjerm for SIP-kontoer (Internett-anrop)» på side 358.

Bruk Internett-anrop Åpner en dialog hvor du kan konfigurere telefonen til å bruke Internett-anrop for alle anrop, kun for anrop til adresser for Internett-anrop (standard), eller til å spørre deg for hvert anrop. Du må være tilkoblet et trådløst nettverk og ha en konto for Internett-anrop på telefonen for å kunne bruke Internett-anrop. Se «Konfigurere Internett-anrop (SIP)» på side 73.

Skjermen Faste numre

Bruk innstillingene på denne skjermen til å konfigurere telefonen slik at den kan ringe bare til de faste numrene (FDN) du lagrer på telefonens minnekort.

Aktiver faste numre Åpner en dialogboks der du blir bedt om å angi PIN2-kode, og deretter settes telefonen i modusen Faste numre. Når Faste numre er aktivert, endres denne innstillingen til **Slå av faste numre**.

Endre PIN2 Åpner en serie med dialogbokser der du blir bedt om å angi nåværende PIN2-kode og deretter angi og bekrefte en ny PIN2-kode.

Liste over faste numre Åpner en skjerm med en liste over faste numre som er lagret på minnekortet. Trykk på **Meny** \equiv og deretter **Legg til kontakt** for å legge til et fast nummer på SIM-kortet. Trykk på **Meny** \equiv på skjermen for å importere et nummer fra Kontakter til listen over faste numre, eller for å slette et nummer fra listen over faste numre.

Flere innstillinger

Anroper-ID Åpner en dialogboks der du kan angi om telefonnummeret vises for personen du ringer til.

Samtale venter Merk av for dette alternativet for å vise og svare på nye anrop når du allerede er opptatt i en samtale, som beskrevet i «Ringing og mottak samtaler» på side 75.

Skjerm for SIP-kontoer (Internett-anrop)

Se «Konfigurere Internett-anrop (SIP)» på side 73 hvis du vil ha informasjon om disse innstillingene.

Motta innkommende anrop Kryss av for denne innstillingen for å konfigurere telefonen til å opprettholde en tilkobling til din tjenesteleverandør for Internett-anrop, slik at telefonen din ringer hvis noen ringer til en adresse for Internett-anrop på en konto du har lagt til. Hvis du krysser av for denne innstillingen, vil batteritiden mellom hver ladesyklus bli redusert.

SIP-kontoer Listen over kontoer for Internett-anrop som du tidligere har konfigurert. Trykk på en konto for å vise eller endre innstillingene, som beskrevet i «Konfigurere Internett-anrop (SIP)» på side 73.

Legge til kontoknapp Åpner en skjerm hvor du kan legge til en konto for Internett-anrop ved å angi kontoens detaljer, levert av din tjenesteleverandør, slik det er beskrevet i «Konfigurere Internett-anrop (SIP)» på side 73.

Lydinnstillinger

Bruk Lydinnstillinger til å konfigurere hvordan og på hvilket volum telefonen ringer, vibrerer eller varsler deg på andre måter når du mottar et anrop, når du mottar en varsling, eller når du hører en alarm. Du kan også bruke disse innstillingene til å angi volum for musikk og andre medier med lyd, og enkelte relatert innstillinger.

Stille modus Merk av for dette alternativet for å dempe alle lyder (inkludert ringetoner for anrop og varslinger) bortsett fra lyd fra musikk, videoer og andre medier og eventuelle alarmer du ha stilt inn. (Du må dempe medier og alarmer i deres respektive programmer.)

Vibrering Åpner en dialog hvor du kan konfigurere når du vil at telefonen skal vibrere når du mottar et anrop eller en varsling: Alltid, aldri, bare når telefonen er i Lydløs-modus, eller bare når telefonen ikke er i Lydløs-modus.

Volum Åpner en dialogboks der du kan angi volumet på ringetoner som utløses når du mottar en samtale eller varsling, medier (musikk, videoer og så videre) og alarmer. Hvis du fjerner merket for dette alternativet for å bruke samme volum for både samtaler og varslinger, kan du angi volumet for varslingsringetonen for seg.

Telefonringetone Åpner en dialogboks der du kan velge ringetonen som skal utløses når du mottar et anrop. Trykk på en ringetone for å lytte til den. Du kan bruke enkelte mediaprogrammer til å legge til en sang på denne listen. Se «Slik bruker du en sang som ringetone» på side 309 for å lese mer om hvordan du gjør dette med Musikk-programmet.

Telefonen vibrerer Åpner en dialogboks der du kan angi at telefonen skal vibrere når du mottar et innkommende anrop, men bare når telefonen er i stille modus, ellers aldri.

Ringetone ved varsling Åpner en dialogboks der du kan velge ringetonen som skal utløses når du mottar en varsling. Trykk på en ringetone for å lytte til den.

La varslingslampen pulsere På telefoner med pulserende styrekulelys eller andre varslingslys når du mottar en varsling, krysser du av for at lyset skal pulsere med få sekunders mellomrom når du har nye varslinger. Fjern merket for dette alternativet for å pulsere lyset én gang for hver nye varsling når den mottas. **Hørbare tastetoner** Merk av for dette alternativet for å høre lyder når du bruker telefonen til å slå et nummer.

Hørbart valg Merk av for dette alternativet for å spille av en lyd når du trykker på knapper, ikoner og andre elementer på skjermen som reagerer på dine trykk.

Skjermlåslyder Merk av for dette alternativet for å spille av en lyd når skjermen låses eller låses opp.

Vibrasjonsfeedback Merk av for dette alternativet for å angi at telefonen skal vibrere kort når du trykker på skjermknapper og utfører andre handlinger.

Nødtone På noen telefoner åpnes det en dialogboks der du kan konfigurere hvordan telefonen reagerer når du ringer et nødnummer.
Innstillinger for skjerm

Bruk innstillingene for skjermen til å konfigurere lysstyrken og andre skjerminnstillinger.

Lysstyrke Åpner en dialogboks der du kan justere skjermens lysstyrke. Du kan merke av for **Automatisk lysstyrke** for å angi at telefonen skal justere lysstyrken automatsk ved hjelp av telefonens innebygde lyssensor. Eller du kan fjerne merket for dette alternativet for å bruke glidebryteren til å angi et lysstyrkenivå du vil bruke hver gang du bruker telefonen. Bruk så lavt lysstyrkenivå som mulig for å bevare batteritiden lengst mulig.

Roter skjerm automatisk Merk av for dette alternativet for automatisk å bytte retningen på skjermen når du snur telefonen sidelengs eller oppover.

Animasjon Åpner en dialogboks der du kan angi om du vil bruke animerte overganger for noen effekter (for eksempel ved åpning av menyer), for alle effekter som støttes (inkludert når du navigerer fra skjerm til skjerm), eller for å bruke en telefon uten valgfrie animasjonseffekter (denne innstillingen kontrollerer ikke animasjon i alle programmer).

Skjermsparer Åpner en dialogboks der du kan angi hvor lang tid det går etter at du trykker på skjermen eller trykker på en knapp, før skjermen blir mørk. Angi så kort tid som mulig før skjermspareren aktiveres for å bevare batteritiden lengst mulig.

Innstillinger for posisjon og sikkerhet

Bruk innstillingene for posisjon og sikkerhet til å angi innstillinger for hvordan du bruker og deler posisjonen når du søker etter informasjon og bruker posisjonssensitive programmer, for eksempel Maps. Du kan også konfigurere innstillinger som hjelper deg med å sikre telefonen og dataene.

Bruk trådløse nettverk Merk av for dette alternativet for å bruke informasjon fra trådløse nettverk og mobilnettverk til å fastslå din omtrentlige posisjon, til bruk i Maps, når du søker og så videre. Når du merker av for dette alternativet, blir du spurt om du samtykker til deling av posisjonen anonymt ved hjelp av Googles posisjonstjeneste.

Bruk GPS-satellitter Merk av for dette alternativet for å bruke telefonens GPSsatellittmottaker (Global Positioning System) til å definere nøyaktig posisjon ned til et par meter («gatenivå»). Reell GPS-nøyaktighet avhenger av skyfri himmel og andre faktorer.

Konfigurere skjermlås Trykk for å konfigurere telefonen til å kreve et mønster, personlig kode eller passord for å låse opp skjermen. Denne innstillingen skiftes ut med noen av de andre innstillingene som er beskrevet i denne delen når du konfigurere en skjermlås.

Angi opplåsingsmønster Åpner et sett med skjermer som veileder deg gjennom tegning av et skjermopplåsingsmønster, som beskrevet i «Låsing av skjermen» på side 41.

Endre opplåsingsmønster Når et opplåsingsmønster er angitt, åpnes det et sett med skjermer du kan bruke til å endre opplåsingsmønstret.

Synlig mønster Når et opplåsingsmønster er angitt, merker du av for dette alternativet for å tegne linjer mellom punkter i opplåsingsmønstret du tegner.

Taktil tilbakemelding Når du har konfigurert en skjermlås, merker du av for dette alternativet for at telefonen skal vibrere kort når du trykker på hver prikk når du tegner et opplåsingsmønster, eller når du angir den personlige koden eller passordet for opplåsing.

Angi personlig kode for opplåsing Åpner et sett med skjermer der du kan angi en numerisk personlig kode du må oppgi for å låse opp skjermen, som beskrevet i «Låsing av skjermen» på side 41. **Endre den personlige koden for opplåsing** Når en personlig kode for skjermlås er angitt, åpner dette alternativet et sett med skjermer du kan bruke til å endre den personlige koden.

Angi passord for opplåsing Åpner et sett med skjermer der du kan angi et passord du må oppgi for å låse opp skjermen, som beskrevet i «Låsing av skjermen» på side 41.

Endre passord for opplåsing Når et passord for skjermlåsing er angitt, åpner dette alternativet et sett med skjermer du kan bruke til å endre passordet.

Slå av skjermlås Trykk på dette alternativet for å stoppe bruken av et mønster, en personlig kode eller et passord for å låse opp skjermen. Denne innstillingen er ikke synlig hvis ikke du har konfigurert et mønster, en personlig kode eller et passord for å låse opp skjermen.

Sett opp SIM-kortlås Åpner en skjerm der du kan konfigurere telefonen slik at du må angi den personlige koden for SIM-kortet for å bruke telefonen. I tillegg kan du endre den personlige koden for SIM-kortet.

Synlige passord Merk av for dette alternativet for å vise hvert tegn i passordet etter hvert som du skriver det inn, slik at du kan se hva du skriver inn.

Velge enhetsadministratorer Åpner en skjerm med en liste over programmene du har autorisert til å være enhetsadministratorer for telefonen. Dette er vanligvis et epostprogram, kalenderprogram eller en annen organisasjonsenhet som du ga denne autorisasjonen til da du la til en konto fra en organisasjonstjeneste som krever denne muligheten for å implementere sikkerhetsregler på enheter som kobles til denne. Trykk på et program på denne listen for å deaktivere programmets autorisasjon som enhetsadministrator. Hvis du gjør dette, vil kontoen du har lagt til som regel miste sin funksjonalitet, som f.eks. evnen til å synkronisere nye e-postmeldinger eller kalenderbegivenheter til telefonen. Dette vedvarer helt til du gjenoppretter programmets autorisasjon som enhetsadministrator. Programmene som du fjerner autorisasjon for enhetsadministrasjon for, men som har kontoer som krever at de er enhetsadministratorer, vil vanligvis varsle deg om hvordan du kan gjenopprette autoriteten når du prøver å bruke dem, med mindre du sletter disse kontoene. **Bruk sikker legitimasjon** Merk av for dette alternativet for å tillate at programmer får tilgang til telefonens krypterte lager med sikre sertifikater, relaterte passord og andre legitimasjonsopplysninger. Du bruker lagring av legitimasjonsopplysninger til å opprette noen VPN-tilkoblingstype og tilkoblingstyper for trådløse nettverk, som beskrevet i «Tilkobling til nettverk og enheter» på side 55. Hvis du ikke har angitt et passord for lagring av legitimasjonsopplysninger, er denne innstillingen nedtonet.

Installer fra minnekort Hvis telefonen din bruker et avtakbart SD-kort til å lagre brukerfiler, trykker du for å installere et sikkerhetssertifikat fra et SD-kort, som beskrevet i «Arbeid med sikre sertifikater» på side 72.

Installer fra USB-lagringsenhet Hvis telefonen din bruker en intern USBlagringsenhet til å lagre brukerfiler, trykker du for å installere et sikkerhetssertifikat fra USB-lagringsenheten, som beskrevet i «Arbeid med sikre sertifikater» på side 72.

Velg passord Åpner en dialogboks der du kan angi eller endre passordet for lagringen av sikre legitimasjonsopplysninger. Passordet må bestå av minst åtte tegn. Se «Arbeid med sikre sertifikater» på side 72.

Tøm lager Sletter alle sikre sertifikater og relaterte legitimasjonsopplysninger, og sletter passordet for sikker lagring etter at du blir bedt om å bekrefte at du vil gjøre dette.

Programinnstillinger

Du bruker programinnstillingene til å vise detaljer om programmer som er installert på telefonen, hvordan du administrerer programdataene og angir at programmene skal stoppes hvis de ikke fungerer som de skal, og hvordan du angir om du vil tillate installasjon av programmer du har lastet ned fra nettsteder og e-post.

Skjermen Programinnstillinger

Ukjente kilder Merk av for dette alternativet for å tillate installasjon av programmer du laster ned fra nettsteder, e-post og andre steder enn Android Market.

Advarsel! Last ned programmer bare fra klarerte kilder, for eksempel Android Market, for å beskytte telefonen og personlige data.

Administrer programmer Åpner en liste over alle programmene og annen programvare som er installert på telefonen, sammen med programstørrelsen og verktøy for å administrere dem. Se «Administrere hvordan programmene bruker minne» på side 47.

Tjenester som kjører Åpner en liste over programmer, prosesser og tjenester som kjører eller er bufret. Se «Administrere hvordan programmene bruker minne» på side 47.

Bruk av lagringsplass Åpner en liste over alle programmene på telefonen, og viser informasjon om hvor mye lagringsplass de bruker. Se «Administrere hvordan programmene bruker minne» på side 47.

Batteribruk Åpner en liste over programmer som har brukt batteri siden sist du ladet telefonen. Se «Optimalisering av batterilevetiden» på side 45.

Utvikling Se «Skjermen Utvikling» på side 366.

Skjermen Utvikling

Skjermen Utvikling inneholder innstillinger som er nyttige når du skal utvikle Androidprogrammer. Gå til Android-utviklerens nettsted (http://developer.android.com) hvis du vil ha fullstendig informasjon, inkludert dokumentasjon om API-er og utviklingsverktøy for Android.

USB-feilsøking Merk av for dette alternativet for å tillate at feilsøkingsverktøy på en datamaskin kommuniserer med telefonen via en USB-tilkobling.

Ikke lås skjerm Merk av for dette alternativet for å hindre at skjermen nedtones og låses når telefonen er koblet til en lader eller USB-enhet som formidler strøm. Ikke bruk denne innstillingen med et statisk bilde på telefonen i lange perioder, ellers blir skjermen merket med det bildet.

Tillat simulert plassering Merk av for dette alternativet for å tillate at et utviklingsverktøy på en datamaskin kontrollerer hvor telefonen tror den befinner seg, i stedet for å bruke telefonens egne interne verktøy til dette formålet.

Innstillinger for kontoer og synkronisering

Bruk Innstillinger for kontoer og synkronisering til å legge til, fjerne og administrere Google-kontoer og andre kontoer. Du bruker også disse innstillingene til å kontrollere hvordan og om programmer sender, mottar og synkroniserer data etter egne planer, og om programmer kan synkronisere brukerdata automatisk.

Gmail, Kalender og andre programmer har kanskje egne innstillinger for å kontrollere hvordan de synkroniserer data. Se dokumentasjonen for de respektive programmene for mer informasjon.

Skjermen Innstillinger for kontoer og synkronisering

Bakgrunnsdata Merk av for dette alternativet for å tillate at programmer synkroniserer data i bakgrunnen, og om du arbeider aktivt med dem eller ikke. Hvis du fjerner merket for dette alternativet, kan du spare batterikapasitet og redusere (men ikke eliminere) databruken.

Automatisk synkronisering Merk av for dette alternativet for å tillate at programmer synkroniserer data etter en egen plan. Hvis du fjerner merket for denne innstillingen, må du trykke på en konto i listen på denne skjermen, trykke på **Meny** ≡, og deretter trykke på **Synkroniser nå** for å synkronisere data for kontoen. Automatisk synkronisering av data deaktiveres hvis det ikke er merket av for **Bakgrunnsdata**. I det tilfellet er avmerkingsboksen **Automatisk** synkronisering nedtonet.

Administrer kontoer Resten av denne skjermen lister opp Google-kontoer og andre kontoer du har lagt til på telefonen. Hvordan du legger til kontoer, beskrives i «Kontoer» på side 123.

Hvis du trykker på en konto på denne skjermen, åpnes skjermen for den kontoen.

Skjermen Konto

Denne skjermen inneholder forskjellige alternativer, avhenging av kontotypen.

For Google-kontoer listes datatypene opp som du kan synkronisere til telefonen, og det vises avmerkingsbokser slik at du kan slå synkronisering på og av for hver type. Du kan også trykke på **Meny** \equiv og deretter **Synkroniser nå** for å synkronisere data. Trykk på knappen **Fjern konto** for å fjerne kontoen sammen med alle kontodataene (kontakter, e-post, innstillinger og så videre). Du kan ikke fjerne den første Googlekontoen du la til på telefonen, bortsett fra ved å tilbakestille telefonen til fabrikkinnstillingene og slette alle brukerdataene. Se «Personverninnstillinger» på side 368.

Personverninnstillinger

Du bruker personverninnstillingene til å administrere personlig informasjon.

Sikkerhetskopier data Merk av for dette alternativet for å sikkerhetskopiere noen av de personlige dataene til Google-tjenere fra Google-kontoen. Hvis du bytter ut telefonen din, kan du gjenopprette dataene du har sikkerhetskopiert første gang du logger deg på med Google-kontoen din. Hvis du merker av for dette alternativet, sikkerhetskopieres en rekke av dine personlige data, inkludert passord for trådløse nettverk, nettleserbokmerker, en liste over programmene du har installert, ordene du har lagt til i ordboken fra skjermtastaturet, og de fleste av innstillingene du har konfigurert ved hjelp av programmet Innstillinger. Enkelte tredjepartsprogrammer kan også benytte denne funksjonen, slik at du kan gjenopprette dataen dine hvis du installerer et program på nytt. Hvis du fjerner merket for dette alternativet, stopper du sikkerhetskopiering av data til kontoen, og eventuelle eksisterende sikkerhetskopier slettes fra Google-tjenerne.

Auto-gjenoppretting Merk av for dette alternativet for å gjenopprette innstillingene og andre data når du installerer et program, hvis du installerte og brukte programmet tidligere på denne telefonen eller en annen telefon, der du logget på med den samme Google-kontoen og sikkerhetskopierte innstillingene.

Tilbakestilling til fabrikkstandard Åpner et dialogvindu hvor du kan slette alle personlige data fra telefonens internminne, inkludert informasjon om Google-kontoen, andre kontoer, system- og programinnstillinger og nedlastede programmer. Ingen nedlastede systemoppdateringer for programvare vil bli slettet når du tilbakestiller telefonen. Du finner også en avmerkingsrute for å tømme telefonens USBlagringsenhet eller SD-kort (avhengig av telefonens modell), som kan inneholde filer du har lastet ned eller kopiert dit, som f.eks. musikk eller bilder. Hvis du tilbakestiller telefonen på denne måten, blir du bedt om å skrive inn den samme typen informasjon neste gang du slår på telefonen, som da du første gang startet Android. Se «Start av Android for første gang» på side 14.

Innstillinger for lagring

Bruk Innstillinger for lagring til å overvåke brukt og ledig plass i telefonens internminne, og på USB-lagringsenheten eller SD-kortet (avhengig av telefonens modell).

Du kan også vise og administrere hvor mye lagringsplass som skal brukes av de enkelte programmene, samt hvor de blir lagret. Se «Administrere hvordan programmene bruker minne» på side 47. Du kan vise, åpne på nytt og slette filer du har lastet ned via Nettleser, Gmail, eller E-post med programmet Nedlastinger. Se «Administrere nedlastinger» på side 52.

SD-kort eller **USB-lagringsenhet** Viser hvor mye plass som er ledig på telefonens USB-lagringsenhet eller SD-kort, og hvor mye plass du har brukt til å lagre videoer, musikk, nedlastinger og andre filer. Se «Administrere hvordan programmene bruker minne» på side 47 hvis du vil ha mer informasjon, og se i tillegg delene for programmene som lagrer medier og andre filer på USB-lagringsenheten eller SD-kortet.

Koble fra SD-kortet Kobler SD-kortet fra telefonen slik at du kan formatere kortet eller ta det ut fra telefonen når den er slått på. Denne innstillingen er nedtonet hvis et minnekort ikke er installert, hvis du allerede har koblet minnekortet fra, eller hvis du har installert minnekortet på datamaskinen. Det finnes ingen tilsvarende innstilling for telefoner med USB-lagringsenheter. Se «Tilkobling til en datamaskin via USB» på side 65.

Slett USB-lagringsenhet eller **Slett SD-kort** Sletter alt innhold på telefonens USB-lagringsenhet eller SD-kort permanent, og klargjør enheten for bruk med telefonen.

Intern lagring Mengden internminne på telefonen som brukes av operativsystemet, internminnets komponenter, programmer (inkludert programmene du har lastet ned), og programmenes permanente og midlertidige data.

Innstillinger for språk og tastatur

Bruk Innstillinger for språk og tastatur til å velge språket for teksten på telefonen og til å konfigurere skjermtastaturet, inkludert ord du har lagt til i ordboken.

Skjermen Språk og tastatur

Velg språk Åpner skjermen Språk der du kan velge språket du vil bruke for teksten på telefonen.

Brukerordbok Åpner en liste over ordene du har lagt til i ordboken, som beskrevet i «Bruk av skjermtastaturet» på side 30. Trykk på et ord for å redigere eller slette det. Trykk på **Meny** ≡ og deretter **Legg til** for å legge til et ord.

Android-tastatur Se «Skjermen Innstillinger for Android-tastatur» på side 370.

Avmerkingsrute for Android-tastatur Fjern merket for dette alternativet for telefoner med fysisk tastatur slik at du deaktiverer skjermtastaturet. Se «Skjermen Innstillinger for Android-tastatur» på side 370.

Fysisk tastatur Se «Skjermen Innstillinger for fysisk tastatur» på side 371. Denne innstillingen er bare tilgjengelig hvis telefonen har et fysisk tastatur.

Skjermen Innstillinger for Android-tastatur

Innstillingene for Android-tastaturet gjelder for skjermtastaturet som følger med telefonen. Funksjonene for korrigering og stor forbokstav påvirker bare den engelske versjonen av tastaturet.

Vibrer ved tastetrykk Merk av for dette alternativet for at telefonen skal vibrere kort hver gang du trykker på en tast på skjermtastaturet.

Lyd ved tastetrykk Merk av for dette alternativet for at det skal spilles av en kort lyd hver gang du trykker på en tast på skjermtastaturet.

Hurtigvindu ved tastetrykk Fjern avmerkingen for å forhindre at et større bilde på hver tast vises over tasten (under fingeren din) når du trykker på den.

Trykk for å endre ord Fjern avmerkingen for å slå av funksjonen som understreker et ord i et tekstfelt hvis du trykker på ordet og tastaturet har forslag til andre ord du kan ha ment.

Automatisk stor forbokstav i setninger Merk av for dette alternativet for at skjermtastaturet automatisk skal bruke stor forbokstav i det første ordet etter et punktum, det første ordet i et tekstfelt, og hvert ord i navnefelt.

Vis innstillingsnøkkel Åpner et dialogvindu hvor du kan angi om du vil at tastaturet skal bestemme automatisk om det skal inkludere innstillingsnøkkelen på tastaturet (bare hvis du har mer enn ett tastatur eller andre innenheter installert), eller om du alltid vil vise innstillingsnøkkelen eller alltid skjule den.

Talekommando Åpner en dialogboks der du kan slå av talekommando eller angi på hvilket skjermtastatur du vil at talekommandoens mikrofontast 👤 skal brukes. Se «Registrering av tekst ved å snakke» på side 34.

Inndataspråk Åpner skjermen Inndataspråk der du kan merke av for språkene du vil skal være tilgjengelige når du bruker skjermtastaturet. Hvordan du endrer tastaturspråket, beskrives i «Bruk av skjermtastaturet» på side 30.

Programrettelser Merk av for dette alternativet for automatisk å korrigere feilstavelser etter hvert som du skriver inn.

Vis forslag Merk av for dette alternativet for å vise foreslåtte ord på en linje over skjermtastaturet etter hvert som du skriver inn. Se «Bruk av skjermtastaturet» på side 30.

Automatisk fullføring Merk av for dette alternativet for automatisk å angi et foreslått ord, uthevet på linjen over tastaturet, når du angir et mellomrom eller et punktum. Se «Bruk av skjermtastaturet» på side 30.

Skjermen Innstillinger for fysisk tastatur

Denne innstillingsskjermen er tilgjengelig bare hvis telefonen har et fysisk tastatur.

Automatisk erstatting Merk av for dette alternativet for å korrigere feilstavede ord etter hvert som du skriver inn.

Stor forbokstav Merk av for dette alternativet for å bruke stor forbokstav i det første ordet i setninger.

Automatisk tegnsetting Merk av for dette alternativet for å sette inn et punktum (.) når du trykker på mellomromstasten to ganger etter hverandre.

Innstillinger for talekommando og -styring

Du bruker Innstillinger for talekommando og -styring til å konfigurere talekommandofunksjonen i Android, som beskrevet i «Registrering av tekst ved å snakke» på side 34, og talesyntesen for programmer som kan bruke den, for eksempel TalkBack, som beskrives i «Tilgjengelighetsinnstillinger» på side 374.

Innstillinger for Googles talegjenkjenning

Språk Åpner en skjerm der du kan angi språket du vil bruke når du registrerer tekst ved hjelp av tale.

Sikkert søk Åpner en dialogboks der du kan angi om du vil at Googles filtrering med sikkert søk skal blokkere noen resultater når du bruker talestyrt Google-søk: Ikke blokker noen søkeresultater (Av), bare eksplisitte eller støtende bilder (Moderat), eller både eksplisitte og støtende tekst og bilder (Streng).

Blokker støtende ord Når det ikke er merket av for dette alternativet, gjenkjenner og viser Googles talegjenkjenningsfunksjon avskrift av ord som mange personer synes er støtende, når du registrerer talestyrt tekst. Når det er merket av for dette alternativet, erstatter Googles talegjenkjenningsfunksjon de ordene i avskrifter med en plassholder som består av firkanttast-symboler (#).

Skjermen Talesyntese-kontroller

Hvis du ikke har installert talesyntetiserende data, er bare innstillingen **Installer** taledata tilgjengelig.

Lytt til et eksempel Spiller av et kort eksempel på talesyntetiseringen ved hjelp av nåværende innstillinger.

Overstyr innstillinger Merk av for dette alternativet for å bruke innstillingene på denne skjermen i stedet for innstillinger for talesyntetisering, som er tilgjengelige i andre programmer.

Standardmotor Åpner en dialogboks der du kan angi talesynteseprogrammet du vil bruke, hvis du har installert mer enn ett slikt program.

Installer taledata Hvis telefonen ikke har installert talesyntetiserte data, kobles du til Android Market og blir veiledet gjennom prosessen for å laste ned og installere dataene. Denne innstillingen er ikke tilgjengelig hvis dataene allerede er installert.

Talehastighet Åpner en dialogboks der du kan velge hvor raskt du vil at syntetiseringen skal tale.

Språk Åpner en dialogboks der du kan velge språket for teksten du vil at syntetiseringen skal lese. Dette er spesielt nyttig i kombinasjon med innstillingen Overstyr innstillinger, for å sikre at tekst uttales riktig i en rekke programmer.

Motorer Viser motorer for tekst-til-tale som er installert på telefonen. Trykk på en av dem for å vise eller endre dens innstillinger.

Tilgjengelighetsinnstillinger

Du bruker tilgjengelighetsinnstillingene til å konfigurere programtillegg for tilgjengelighet du har installert på telefonen.

Tilgjengelighet Merk av for dette alternativet for å aktivere alle installerte programtillegg for tilgjengelighet.

KickBack Merk av for dette alternativet hvis du vil at telefonen skal vibrere kort som feedback når du navigerer i brukergrensesnittet, trykker på knapper og så videre.

TalkBack Merk av for dette alternativet hvis du vil at en installert talesyntetisering leser opp etikettene eller navnene på elementer etter hvert som du navigerer i telefonens brukergrensesnitt.

SoundBack Merk av for dette alternativet hvis du vil spille av en lyd når du navigerer i telefonens brukergrensesnitt.

Legge på med på/av Merk av hvis du vil at på/av-knappen skal avslutte en samtale, i stedet for å slå skjermen av og på.

Innstillinger for forankringsstasjon

Hvis telefonen støtter en bilforankringsstasjon som du eier, kan du bruke Innstillinger for forankringsstasjon til å angi innstillinger for hvordan telefonen og forankringsstasjonen samhandler.

Se «Bilside» på side 325, «Klokke» på side 319 og dokumentasjonen som fulgte med forankringsstasjonen, hvis du vil ha mer informasjon om programmene som åpnes når du setter inn telefonen i en forankringsstasjon.

Lyd Tilgjengelig når telefonen er satt inn i en bilforankringsstasjon eller stasjonær forankringsstasjon. For forankringsstasjon i en bil åpnes det en dialogboks der du kan angi om musikk og andre medier skal spilles av gjennom forankringsstasjonens høyttaler, og om du vil bruke forankringsstasjonen som høyttalertelefon. For stasjonære forankringsstasjoner åpnes det en dialogboks der du kan angi om musikk og andre lydfiler skal spilles av via lydutgangsporten. Innstillingene gjelder bare for forankringsstasjonen du bruker. Du kan bruke forskjellige innstillinger for ulike forankringsstasjoner.

Lyd ved innsetting i forankringsstasjon Merk av for dette alternativet for å spille av en lyd når du setter inn eller fjerner telefonen fra en forankringsstasjon.

Innstillinger for dato og tid

Bruk Innstillinger for dato og tid til å angi innstillinger for hvordan datoer vises. Du kan også bruke disse innstillingene til å angi eget tidspunkt og egen tidssone i stedet for å bruke innstillingene fra mobilnettverket.

Automatisk Fjern merket for dette alternativet for manuelt å angi datoen, klokkeslettet og tidssonen på telefonen i stedet for å bruke innstillingene fra mobilnettverket.

Angi dato Hvis det ikke er merket av for **Automatisk**, åpnes det en dialogboks der du manuelt kan angi datoen på telefonen.

Velg tidssone Hvis det ikke er merket av for **Automatisk**, åpnes det en dialogboks der du manuelt kan angi tidssonen på telefonen.

Stille klokken Hvis det ikke er merket av for **Automatisk**, åpnes det en dialogboks der du manuelt kan stille inn klokkeslettet på telefonen.

Bruk 24-timers format Merk av for dette alternativet for å vise klokkeslettet i 24-timers format, for eksempel 13:00 i stedet for 1:00 pm.

Velg datoformat Åpner en dialogboks der du kan velge formatet for å vise datoer.

Om telefonen

Om telefonen viser informasjon om telefonen.

Skjermen Om telefonen

Systemoppdateringer Åpner en skjerm som viser tilgjengelige programoppdateringer for Android-systemet.

Status Åpner skjermen Status sammen med en liste med informasjon om batteriet, tilkoblingen til mobilnettverket og andre detaljer.

Batteribruk Åpner en liste over programmene og operativsystemkomponentene du har brukt siden du sist ladet telefonen, sortert etter mengden strøm komponentene har brukt. Se «Optimalisering av batterilevetiden» på side 45.

Juridisk informasjon Åpner en skjerm der du kan laste ned juridisk informasjon om programmene som fulgte med telefonen.

Versjonsinformasjon Viser informasjon om modellnummeret og versjonene for telefonens maskinvare og operativsystem. Denne informasjonen er nyttig hvis du må arbeide med operatørens brukerstøtteteam.