



애드워즈 에디터

오프라인으로 애드워즈 광고 캠페인을 관리할 수 있는 Google의 무료 응용 프로그램입니다.

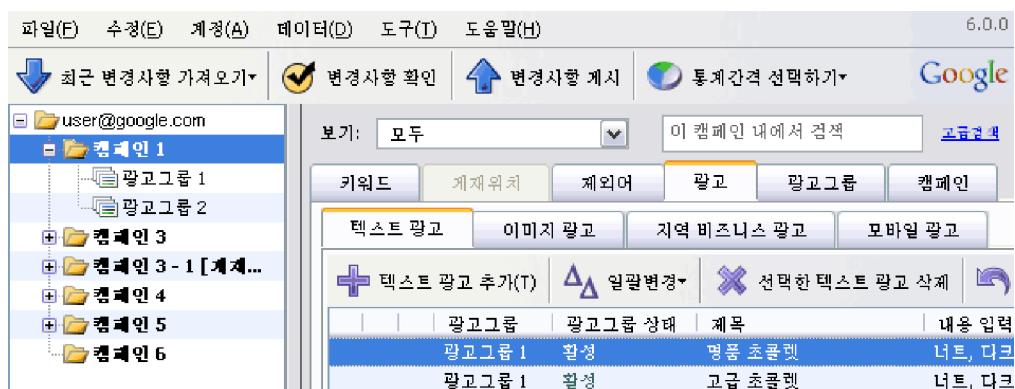
장점

- 오프라인 작업 후 편한 시간에 변경사항 업로드
- 입찰가 업데이트, 키워드 추가 등의 간편한 일괄 수정
- 광고그룹, 캠페인 및 계정 간에 항목 복사 및 이동
- 쉽고 빠른 계정 탐색
- 제안된 변경사항 배포 및 다른 사용자의 의견 수렴

자세한 내용을 다음 페이지를 참조하십시오.
<http://google.com/support/adwordseditor>

애드워즈 에디터는 다양한 기능과 편집 도구를 제공하지만 기본적인 사용 절차는 단순합니다. 계정을 컴퓨터로 다운로드하여 변경한 후 수정된 캠페인을 업로드하면 됩니다.

여러 개의 캠페인을 실행 중이거나 복수의 계정을 관리할 경우 애드워즈 에디터를 이용하면 적은 시간으로 보다 효율적인 관리가 가능합니다 각 캠페인에 대해 세부사항을 검색하거나 여러 변경사항을 신속하게 적용할 수 있으며 게시하기 전에 제안된 변경사항을 배포하여 의견을 수렴할 수도 있습니다.



일괄 수정. 캠페인을 다운로드하여 키워드, 광고, 입찰가, URL 등의 항목을 일괄적으로 추가하거나 수정할 수 있습니다. 데이터 메뉴의 여러 항목 추가/업데이트 도구 외에도 다음과 같은 여러 유용한 도구를 사용할 수 있습니다.

- 데이터 보기에서 수정할 항목을 모두 선택한 다음 템 하단의 고급 URL 또는 입찰가 수정 링크를 클릭합니다.
- 수정 메뉴 > 텍스트 바꾸기로 이동하여 선택한 항목에서 텍스트를 찾아 변경합니다.
- 수정 메뉴 > 텍스트 추가로 이동하여 항목 내 모든 선택된 행에 대해 기준 텍스트 앞뒤로 텍스트를 추가합니다.

복사하여 붙여넣기. 광고그룹, 캠페인 및 계정 간에 항목을 복사하거나 잘라내어 붙여넣습니다. 수정 메뉴에서는 기본적인 잘라내기, 복사 및 붙여넣기 도구 외에도 다음과 같은 옵션을 사용할 수 있습니다.

- 트리 보기에서 새로운 위치로 항목을 끌어놓습니다.
- 수정 메뉴 > 선택하여 복사로 이동하여 키워드 텍스트 또는 계재위치 URL을 복사합니다.
- 수정 메뉴 > 선택하여 붙여넣기로 이동하여 앞 단계에서 복사한 항목을 여러 위치에 붙여넣습니다.
- 도구 메뉴 > 키워드 그룹화 도구로 이동하여 공통된 주제를 가진 광고그룹별로 키워드를 정리합니다.

오류 확인 또는 예외 요청 제출.

참고 사항

- 변경사항을 게시하거나 파일을 공유하기 전에 최근 변경사항 가져오기를 수행하여 최신 버전의 캠페인으로 작업합니다. 또한 적어도 한 주에 한 번은 '최소 CPC 입찰가 포함' 옵션을 사용합니다.
- 도구 메뉴 > 설정에서 다운로드 및 삭제된 항목 숨기기에 대한 환경을 설정할 수 있습니다.
- 스프레드시트로 작업 하려면 애드워즈 에디터에서 데이터를 복사한 후 스프레드시트로 붙여넣고 변경합니다. 그런 다음 해당 일괄변경 도구로 데이터를 바로 붙여넣으면 됩니다.
- 도구 메뉴의 중복 키워드 찾기로 계정 내 중복된 키워드를 찾을 수 있습니다.

애드워즈 에디터 포럼 가입:
<http://groups.google.com/group/adwords-editor-forum>

- 캠페인에 중요한 정보가 누락되었거나 기타 문제로 인해 게시되지 못할 경우 자동으로 오류 및 경고 메시지를 표시하여 알려줍니다.
- 필요할 경우 해당 항목을 모두 선택하고 예외 요청을 입력하여 한 번에 여러 예외 요청을 제출할 수 있습니다.

계정 실적 분석. 통계 보기 버튼을 눌러 다운로드한 다음 다양한 기준으로 통계를 정렬하여 확인할 수 있습니다. 이 외에도 다음과 같은 작업을 수행할 수 있습니다.

- 파일 메뉴 > **CSV**로 내보내기에서 통계를 내보낼 수 있습니다.
- 고급 검색을 사용하여 특정 기준을 충족하거나 충족하지 못하는 항목을 찾을 수 있습니다. 예를 들면, 운영중지된 키워드를 모두 찾아 데이터 보기에서 모두 선택한 다음 고급 입찰가 수정 링크를 클릭하여 입찰가를 늘릴 수 있습니다.
- 필요할 경우 이전에 삭제된 텍스트 광고를 삭제취소하고 활성화할 수 있습니다. 광고를 선택한 다음 상태 메뉴에서 운영을 선택합니다.
- 파일 메뉴 > 내보내기 보관하기로 이동하여 광고 또는 키워드를 변경하여 실험하는 과정에서 계정 현황을 저장할 수 있습니다. 그러면 나중에 파일 메뉴 > 계정현황 가져오기에서 이전 설정을 복원할 수 있습니다.

다른 사용자와의 공동 작업. 다른 검토자과 함께 변경사항과 의견을 공유할 수 있습니다. 파일 메뉴에서는 다음과 같은 다양한 내보내기 및 가져오기 옵션이 제공됩니다.

- HTML**로 내보내기를 이용하면 게시되지 않은 변경사항을 포함하여 명확한 캠페인 구조를 확인할 수 있습니다.
- 내보내기 공유하기를 이용하면 변경사항과 의견을 다른 애드워즈 에디터 사용자와 공유할 수 있습니다.

단축키 사용. 애드워즈 에디터를 효과적으로 이용할 수 있는 여러 단축키가 아래에 나와 있습니다. 전체 단축키는 다음의 애드워즈 에디터 도움말 센터에서 확인하시기 바랍니다. <http://www.google.com/support/adwordseeditor>

다운로드 및 붙여넣기

Ctrl+O	계정 열기
Ctrl+R	최근 계정 변경사항 가져오기
Ctrl+Alt+R	최소 CPC 입찰가에 대한 최근 변경사항 가져오기
Ctrl+S	변경사항 게시

기본 탐색 및 검색

Ctrl+Shift+F	고급검색 열기
Tab	오른쪽으로 한 셀 이동
Shift+Tab	왼쪽으로 한 셀 이동
Alt+오른쪽/왼쪽 화살표	트리 보기 및 데이터 보기 간 전환
Ctrl+번호 키	탭 간 이동

복사하여 붙여넣기

Ctrl+Shift+C	키워드 또는 게재위치 복사
Ctrl+Shift+V	선택한 광고그룹에 항목 붙여넣기

키워드 및 게재위치

Ctrl+Shift+K	여러 개의 키워드 추가/업데이트
Ctrl+Alt+K	여러 개의 키워드 삭제
Ctrl+Shift+B	여러 개의 게재위치 추가/업데이트
Ctrl+Alt+B	여러 개의 게재위치 삭제
Ctrl+Shift+L	여러 개의 제외 키워드 추가

광고, 광고그룹 및 캠페인

Ctrl+Shift+T	여러 개의 텍스트 광고 추가
Ctrl+Alt+T	여러 개의 텍스트 광고 삭제
Ctrl+Shift+G	여러 개의 광고그룹 추가/업데이트



본 문서는 애드워즈 에디터 6.0.1 버전에 대해 설명한 것으로, 이전 버전에는 해당되지 않는 정보를 포함할 수 있습니다.